

המועצה האזורית מרחבים

מכרז פומבי מס'

4/2021

**למתן שירותי
ממונה אבטחת מידע
והגנת הפרטיות**

מאי 2021

מסמך א'

המועצה האזורית מרחבים

מכרז 4/2021

למתן שירותי ממונה אבטחת מידע והגנת הפרטיות במועצה

הזמנה להציע הצעות

המועצה האזורית מרחבים (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת הצעות למתן שירותי ממונה אבטחת מידע והגנת הפרטיות במועצה האזורית מרחבים, כמפורט במסמכי המכרז (להלן: "השירות").

מכרז זה יפורסם באתר המועצה האזורית מרחבים שכתובתו [/https://www.merchavim.org.il/bids](https://www.merchavim.org.il/bids)

את תנאי המכרז, המסמכים הנלווים וכן נוסח ההסכם שהזוכה יידרש לחתום עליו (להלן: "מסמכי המכרז"), בעלות של 750 ₪ (שלא יוחזרו), יש לבצע באמצעות העברה בנקאית לחשבון המועצה האזורית מרחבים "ל שפרטיו: מס' חשבון 214721 בנק מזרחי טפחות בע"מ, סניף אופקים מס' 437.

על מציעים שרכשו מסמכי מכרז להעביר אסמכתא על ביצוע התשלום ללשכת מנכ"לית באמצעות מייל: osnat@merchavim.org.il ולוודא הגעתו בטלפון מספר: 08-9929420 על המציעים לוודא קבלת קבלה על תשלום בגין מסמכי המכרז ורק מציעים שרכשו את מסמכי המכרז (גם אם המסמכים בידם מאתר המועצה ו/או תוכנת דקל), מהווה תנאי להשתתפות במכרז. מובהר בזאת, כי רכישת חומר המכרז מהווה תנאי הכרחי להשתתפות במכרז.

על המציע לצרף להצעתו, בנוסף לכל מסמכי המכרז, ערבות בנקאית אוטונומית לפקודת המועצה האזורית מרחבים **בסך 10,000 ש"ח**, מאת בנק מסחרי ידוע בישראל, הערבות תהיה בלתי מותנית וניתנת לגבייה ללא כל תנאי עפ"י פניית המועצה. לחילופין המציעים יוכלו לצרף שיק בנקאי ע"ס **10,000 ₪** ערוך לפקודת המועצה בסכום זהה. הערבות תעמוד בתוקפה **עד ליום 31/7/2021**

את ההצעה (בשני עותקים), בצירוף כל מסמכי המכרז הנדרשים, חתומים ע"י המציע, יש להגיש במעטפה סגורה, עליה מצוין - מכרז 4/2021 ולשלשל ידנית לתיבת המכרזים במועצה, **עד ליום: 27/05/2021 בשעה: 15:00.**

הצעות שלא תוגשנה במועד לא תתקבלנה.

אין לשלוח הצעות בכל דרך אחרת למעט מסירה ידנית.

הוראות מפורטות נוספות מצויות במסמכי המכרז.

שי חג'ג' - ראש המועצה
המועצה האזורית מרחבים

המועצה האזורית מרחבים
מכרז מס' 4/2021
למתן שירותי ממונה אבטחת מידע והגנת הפרטיות במועצה

תנאי המכרז והוראות למשתתפים

1. **נשוא המכרז**

1. המועצה האזורית מרחבים (להלן: "המועצה") מזמינה להציע הצעות למתן שירותי ממונה אבטחת מידע והגנת הפרטיות במועצה (להלן: "הממונה" או "נותן השירות"), הכול בהתאם למפרט ולמסמכי המכרז.
2. מבלי לגרוע מן האמור ביתר מסמכי המכרז והמפרט, יכלול השירות נשוא מכרז זה, את המפורט במסמך יב' ("מפרט השירות הנדרש") ובין היתר, את המפורט להלן:
 - 1) ממונה אבטחת מידע והגנת הפרטיות במועצה בהתאם להוראות הדין הקיים, נהלי המועצה ומדיניותה.
 - 2) העלאת רמת החוסן הארגוני בנושא סייבר והתאמת התנהלות המועצה לתקנות אבטחת הפרטיות מהיבט אבטחת המידע.
 - 3) הבאת רמת אבטחת המידע במועצה לרמה שתמזער את הסיכוי להתממשות איומי אבטחת מידע פנימיים וחיצוניים.
 - 4) תכנון מדיניות אבטחת מידע ובקרה על יישומה.
 - 5) תכנון וביצוע סקרי אבטחת מידע.
 - 6) ניהול הרשאות ודרכי הגישה למשתמשים.
 - 7) תכנון ולווי היישום של תוכנית DRP (היישום יבוצע ע"י המנמ"ר).
 - 8) הנחיות לניהול ההגנה על מערכות המידע והתקשורת.
 - 9) מתן שירותי אבטחת מידע והגנת פרטיות.(להלן יקראו כלל התפקידים והשירותים שיינתנו על ידי הממונה הזוכה, ביחד: "השירות").

3. **שירות למשרדי המועצה**

3.1. הקמת המערכת - שנת ההתקשרות הראשונה (12 חודשי ההתקשרות הראשונים), תהווה שנת ההקמה, אשר תוקדש לבחינת מצב המועצה, זיהוי הפערים, טיפול בפערים, הצטיידות, גיבוס הנהלים וכל הדרוש להקמת מערך האבטחה והגנת הפרטיות כנדרש בחוק. בתקופה זו יינתן השירות אחת לשבוע.

3.1.1. השירות יינתן בהיקף של 36 שעות חודשיות לפחות.

3.1.2. אחת לשבוע יינתן השירות בנוכחות פיזית, במשרדי המועצה, וזאת ביום עבודה אחד רצוף בן 8.5 שעות לפחות.

3.1.3. לא יתאפשר פיצול יום העבודה וחלוקת השעות על פני יותר מיום אחד, אלא אם הונחה לכך, נותן השירות, בכתב על ידי המועצה.

3.1.4. השירות יינתן ביום מימי העבודה של המועצה (א-ה'). יום אשר יקבע מראש בתיאום מלא עם המועצה

3.1.5. השירות יינתן בנוכחות מנמ"ר המועצה, אלא אם קיבל נותן השירות אישור בכתב ממנמ"ר הרשות, שהוא רשאי לבצע את העבודה מבלי שהמנמ"ר נוכח ברשות.

3.1.6. ביתרת הזמן השרות יכול להינתן במשרדי המועצה או מרחוק לפי העניין (יעוץ טלפוני שוטף)

3.2. שירות שוטף - החל משנת ההתקשרות השנייה (כעבור 12 חודשים מההתקשרות ובכפוף לכך שכל הפעולות המפורטות בשנת ההקמה אכן בוצעו במלואם), וככל ותוארך תקופת ההתקשרות, יינתן השירות, במשרדי המועצה, כשירות שוטף אשר יתפעל, יתחזק ויעדכן את מערך אבטחת המידע והגנת הפרטיות במועצה. השירות השוטף יינתן בהיקף של שני ימי עבודה בחודש לפחות (כל יום יהיה בן 8 וחצי שעות לפחות). בהתאם למוגדר להלן.

3.2.1. השירות יינתן בהיקף של 17 שעות חודשיות לפחות.

3.2.2. השירות יינתן בנוכחות פיזית **במשרדי המועצה** במתכונת של יום עבודה אחד, רצוף, בן 8.5 שעות לפחות, וזאת אחת לשבועיים.

3.2.3. לא יתאפשר פיצול יום עבודה וחלוקת השעות על פני יותר מיום אחד, אלא אם הונחה לכך, נותן השירות, בכתב על ידי המועצה.

3.2.4. השירות יינתן בימי העבודה של המועצה (א-ה'). הימים יקבעו מראש בתיאום מלא עם המועצה. כל שינוי יהיה על פי שיקול דעת הבלעדי של המועצה.

3.2.5. השירות יינתן בנוכחות מנמ"ר המועצה, אלא אם קיבל נותן השירות אישור בכתב ממנמ"ר הרשות שהוא רשאי לבצע את העבודה מבלי שהמנמ"ר נוכח ברשות.

3.2.6. בהתאם לצרכי המועצה ולבקשתה, ייתן היועץ למועצה ייעוץ מרחוק (יעוץ טלפוני שוטף). ככל ויינתן שירות מרחוק כאמור, שעות הייעוץ יהוו חלק מהיקף שעות הייעוץ כאמור בסעיף 3.2.1 לעיל.

4. שירות לבתי הספר

למועצה 7 בתי ספר: 5 בתי ספר יסודיים וכן 2 בית ספר תיכון (להלן: "**בתי הספר**");

4.1. תינתן למועצה **אופציה** לרכישת שירות לבתי הספר.

4.2. השירות יינתן, לכל בתי הספר, בהיקף של עד 17 שעות חודשיות.

4.3. השירות יינתן ביום מימי העבודה של בית הספר, יום אשר יקבע מראש בתיאום מלא עם הנהלת בית הספר.

4.4. השירות יינתן בנוכחות מנהלת בית הספר או רכזת התקשוב של בית הספר, אלא אם קיבל נותן השירות אישור בכתב ממנהלת בית הספר, שהוא רשאי לבצע את העבודה מבלי שהוא או מי מטעמו נוכח ברשות.

4.5. חלוקת היקף שעות מתן השירותים לבתי הספר השונים (ככל והמועצה תממש את זכות האופציה בעניין זה), תיקבע על ידי המועצה וליועץ לא תהיה כל טענה כלפי המועצה ו/או מנהלי בתי הספר בעניין זה

4.6. למועצה שמורה הזכות לשנות את היקף השעות לכל בית ספר ובלבד ששך השעות לא יעלה על 17 שעות חודשיות.

4.7. **הקמת המערכת - שנה ההתקשרות הראשונה (12 חודשים הראשונים) תהווה שנת ההקמה**, אשר תוקדש לבחינת מצב בית הספר, זיהוי הפערים, טיפול בפערים, הצטיידות, גיבוש הנהלים וכל הדרוש להקמת מערך האבטחה והגנת הפרטיות בבית הספר כנדרש בחוק ובחוזר מנכ"ל משרד החינוך. בתקופה זו יינתן השירות אחת לחודש.

4.8. **שירות שוטף - החל משנת ההתקשרות השנייה** (כעבור 12 חודשים מההתקשרות) וככל ותוארך תקופת ההתקשרות, יינתן השירות **בבית הספר** אחת לחודשיים. בהתאם למוגדר בסעיף 4' לעיל. כאשר השירות לבתי הספר יינתן **אחת לחודשיים** לפי חלוקת השעות המתוארת בסעיף 4.6. במסגרת זו יתפעל, יתחזק ויעדכן את מערך אבטחת המידע והגנת הפרטיות בבית הספר.

5. אין באמור כדי לחייב את המועצה להזמנת השירות בהיקף כלשהו מכוח המכרז, והיא תהא רשאית שלא להזמין את השירות כלל. לצמצמו או להגדילו בהתאם לשיקול דעתה. כמו כן מובהר כי הצעת המחיר עבור שירות זה לא תילקח בחשבון בעת בחינת ההצעות לצורך בחירת הזוכה במכרז.

6. במסגרת ההצעה יידרש המציע להציג את ממונה אבטחת מידע והגנת הפרטיות המוצע על ידו לצורך אספקת השירות. העובד יוחלף רק באישור המועצה, אחרת תהא זו הפרה יסודית של הוראות ההסכם המזכה את המועצה בביטול ההסכם, תוך חילוט הערבות.

7. תוקפו של ההסכם מכוח מכרז זה הינו לשנה אחת מיום חתימתו ע"י שני הצדדים.

למועצה נתונה אופציה חד צדדית להאריך את תוקפו של ההסכם למשך ארבע שנים נוספות, כולן או כל חלק מהן בכל פעם, כך ששך כל תקופת ההסכם לא תעלה על חמש (5) שנים.

8. על אף האמור לעיל, מובהר בזאת, כי ששת (6) החודשים הראשונים לאחר חתימת ההסכם, יהוו תקופת ניסיון, ובמהלכם תהא המועצה רשאית לסיים את ההסכם עם נותן השירות הזוכה בהודעה מראש בת 14 יום או לחילופין:

8.1. במידה ונותן השירות הוא עצמאי יחיד - לתת למציע תקופת ניסיון נוספת לתקופה קצובה לפי שיקול דעתה. לאחר תקופת הניסיון תהא המועצה רשאית להחליט להמשיך לקבל שירות מהמציע עד לתום ההסכם או להחליט לסיים את ההסכם עם נותן השירות הזוכה בהודעה מראש בת 14 יום ולהתקשר עם נותן השירות אשר הוכרז ככשיר שני ו/או לפרסם מכרז חדש ו/או לנהוג בכל דרך אחרת העומדת לה לפי דין.

8.2. במידה ונותן השירות הוא תאגיד - לדרוש מנותן השירות את החלפת ממונה אבטחת המידע והגנת הפרטיות שמונה על ידו. נותן השירות מחויב לבצע את החלפה בתוך 30 יום מקבלת ההודעה. במידה ונותן השירות לא יבצע את החלפה במועד הנקוב תהא המועצה רשאית לסיים את ההסכם עם נותן השירות הזוכה בהודעה מראש בת 14 יום ולהתקשר עם נותן השירות אשר הוכרז ככשיר שני ו/או לפרסם מכרז חדש ו/או לנהוג בכל דרך אחרת העומדת לה לפי דין. במקרה של מציע יחיד

9. אין באמור לעיל כדי לפגוע בזכותה של המועצה לבטל את ההתקשרות עם הזוכה בכל עת במהלך תקופת ההתקשרות, בהודעה מראש בת 30 יום, לפי שיקול דעתה הבלעדי, הכל כמפורט בהסכם.

2. מסמכי המכרז

המסמכים המפורטים מטה, מהווים חלק בלתי נפרד מהמכרז ויקראו להלן יחד ולחוד, מסמכי המכרז:

- מסמך א' - הזמנה להציע הצעות.
- מסמך ב' - תנאי המכרז והוראות למשתתפים.
- מסמך ג' - הצעת המציע.
- מסמך ד' - הסכם.
- מסמך ה' - נוסח ערבות לצורך השתתפות במכרז ולהבטחת הצעת המציע.
- מסמך ו' - נספח ביטוח.
- מסמך ז' - (1) אישור קיום ביטוחים.
- מסמך י' - (1) תצהיר בדבר העדר עבירות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.
- מסמך י"א - (2) אישור בדבר תשלום מע"מ ודיווח על עסקאות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.
- מסמך י"ב - נמחק.
- מסמך י"ג - נמחק.
- מסמך י"ד - הוראות רלבנטיות מתוך חוק עבודת נוער, התשי"ג - 1953.
- מסמך י"ה - טופס הוכחת עמידת המציע בתנאי סף שבסעיף 3(א) ו-3(א)(6).
- מסמך י"ו - מפרט השירות הנדרש.
- מסמך י"ז - שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים.

3. השתתפות במכרז - תנאי סף

א. רשאי להשתתף במכרז מציע העומד בכל התנאים המצטברים המפורטים להלן:

- (1) עוסק מורשה לצורך מע"מ, מנהל ספרי חשבונות כחוק ובעל אישורים על ניכוי מס במקור מטעם פקיד השומה.
- (2) מציע אשר רכש את מסמכי המכרז - יש לצרף קבלה על שם המציע.
- (3) בעל כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.
- (4) ידע והשכלה - המציע, אם הוא יחיד, או ממונה אבטחת מידע והגנת הפרטיות המוצע ע"י המציע אם המציע הוא תאגיד - בעל הכשרה של אחד מהבאים :

• קורס \ הסמכה מוכרים בתחום אבטחת מידע (CISSP, CISO, CISA, CEH);

- תואר ראשון במדעי המחשב, הנדסת מחשבים והסמכה אחת לפחות בתחום IT (CCNA, MCSA וכדומה).

- 5) המציע, אם הוא יחיד, או מנהל אבטחת מידע המוצע על ידי המציע אם המציע הוא תאגיד- בעל ניסיון של 3 שנים לפחות בליווי רשות מקומית /גוף מוניציפאלי/תאגיד מים בהיקף של 250 עמדות מחשב.
- "ליווי" כאמור בסעיף זה, משמעותו מי שליווה באופן רצוף (לפחות שנה) גוף מסוים ובסה"כ 3 שנים. ואשר נתן שירות בתחום אבטחת מידע ע"י (CISSP, CISO, CISA, CEH).
- 6) המציע, אם הוא יחיד, או ממונה אבטחת מידע והגנת הפרטיות המוצע ע"י המציע אם המציע הוא תאגיד – אינו בעל הרשעה בעבירה שבנסיבות העניין יש עמה קלון או בעברה מהעבירות המנויות בסעיפים 5 ו-31 א' לחוק הגנת הפרטיות.
- 7) מציע שצירף ערבות בנקאית להשתתפות, בנוסח מסמך ה(1) ובהתאם להוראות סעיף 8 להלן או לחילופין שיק בנקאי כמפורט במסמכי מכרז זה.
- 8) המציע חתם על הצהרת היעדר קירבה בנוסח המופיע במסמך יד' למכרז.
- ב. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי על כל הצעה להיות מוגשת על ידי מציע אחד בלבד ואין אפשרות להגשתה ע"י מס' מציעים במשותף.
- ג. מובהר במפורש כי בכל מקרה בו האישורים/ התעודות המפורטים דלעיל הינם בעלי תוקף מוגבל, נדרש כי אלו יהיו תקפים במועד הגשת ההצעה וכן במשך כל תקופת ההסכם/ ההארכה, לפי העניין.

4. הצהרות המציע

- א. הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז כמוהם כהצהרה ואישור שכל פרטי המכרז ומסמכי המכרז ידועים ונהירים למציע וכי המציע קיבל את מלוא המידע הנדרש, בחן את כל הנתונים, הפרטים והעובדות ובכלל זה מהות השירות, מבין ויודע את כל התנאים הנדרשים לביצוע השירות והסכים להם בהתאם להצעתו. כמו כן, הגשת ההצעה כמוה כהצהרה כי יש למציע את כל הידיעות, הכישורים והסגולות המקצועיות והאחרות הדרושים למתן השירות נשוא המכרז, כי הוא עומד בכל התנאים המקדמיים האמורים דלעיל, וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא לספק את השירות בצורה הטובה ביותר - הכול כמפורט במסמכי המכרז.
- ב. הגשת ההצעה מטעם המציע מהווה הסכמה מראש לכל תנאי המכרז, על מסמכיו, לרבות הסכם ההתקשרות, והכל בלא כל שינוי ו/או תוספת.
- ג. כל טענה בדבר טעות ו/או אי הבנה ו/או חוסר ידיעה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז ו/או ההסכם על מסמכיו ו/או דבר שאינו מופיע במסמכי המכרז, לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.
- ד. המציע מתחייב לספק את השירות נשוא הסכם זה עפ"י כל דין. מובא לידיעת המציעים כי על מתן השירות בבתי הספר חל **החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים תשס"א 2001** (להלן: "החוק"), וכי חובה על הזוכה לוודא כי עובדיו במסגרת השירות במוסדות בהם שוהים קטינים אינם עברייני מין כהגדרתם בחוק. הזוכה יעביר למועצה אישורי משטרה בגין כל עובד או מי מטעמו לפני שייכנס למוסדות חינוך בדבר העדר מניעה להיכנס לבית הספר בהתאם לחוק זה.

כמו כן לא ייכנס אף אדם מטעמו של הזוכה לכל מוסד בו שוהים קטינים אלא לאחר שהתקבל עברו אישור קב"ט המועצה.

5. איסור הכנסת שינויים והסתייגויות

- א. אסור למציע למחוק, לתקן או לשנות את מסמכי המכרז.
- ב. המועצה תהא רשאית לראות בכל שינוי, מחיקה או תיקון כאמור, משום הסתייגות המציע מתנאי המכרז/ההסכם, ולפסול את הצעת המציע.

6. הבהרות

- א. מסמכי המכרז מטרם לתאר את האופי, הטיב והיקף השירות שעל המציע לבצע. מובהר בזאת, כי מלבד מסמכים אלו יתבצע השירות גם בהתאם להנחיות מי שימונה על ידי המועצה כאחראי מטעמה למכרז זה (להלן: "המנהל"), ו/או מי מטעמו.
- סתירה, שגיאה, אי התאמה בין מסמכי המכרז שאלה וכל הסתייגות תובא ע"י המציע לתשומת לב המועצה בכתב, לא יאוחר מיום 19.5.2021 בשעה 14:00 לידי גב' אסנת סופר באמצעות דוא"ל: osnat@merchavim.org.il. יש לוודא את קבלת הדוא"ל בטלפון 08-9929420.
- שאלות תשלחה באימייל בפורמט Word בלבד.
- ב. תשובת המנהל ו/או מי מטעמו תשלח לכל המשתתפים במכרז בכתב ותהא סופית. כל פירושים, הבהרות או הסברים שניתנו בע"פ ו/או ע"י גורם אחר מלבד המנהל ו/או מי מטעמו לא יחייבו את המועצה.
- ג. איחור בקבלת התשובה מצד המנהל או אי קבלתה לא יזכו את המציע בהארכת המועד להגשת הצעתו או להתחשבות כלשהי מצד ועדת המכרזים ודין הצעתו יהיה כדין כל הצעה אחרת לכל דבר ועניין.
- ד. מבלי לפגוע באמור לעיל, מוסמך המנהל ליתן מיוזמתו הבהרות לאמור במכרז ו/או לתקן טעויות שנפלו בו והודעה בכתב תשלח לכל המשתתפים במכרז.
- ה. תשובות, הבהרות, תיקונים שניתנו כאמור בסעיף זה יהוו חלק ממסמכי המכרז.
- ו. כמו כן, למועצה יהיה שיקול דעת בלעדי להסכים לשינויים שיתבקשו בנוסח אישור על עריכת ביטוחים (מסמך ו'1), בכפוף לאישור שינויים אלה ע"י יועץ הביטוח של המועצה. מובהר, כי למועצה שיקול דעת בלעדי שלא להסכים לשינויים כלשהם בנוסח האישור הנ"ל, ובמקרה כזה הזוכה מחויב לנוסח המדויק שצורף כמסמך ו'1) למסמכי המכרז, ואי המצאתו חתום לידי המועצה כנדרש בתנאי ההסכם, יהווה הפרה יסודית של התחייבויות הזוכה כלפי המועצה.

7. מסמכים

- כל מציע יצרף להצעתו (בנוסף למסמכים הכלולים בחוברת המכרז):
- א. תעודת עוסק מורשה מאת שלטונות מע"מ ואישור מרואה חשבון מוסמך או מפקיד שומה כי הינו מנהל ספרים כחוק (מקור/העתק מאושר למקור מאומת ע"י עו"ד/רו"ח).

- ב. אישור על ניכוי מס במקור מטעם פקיד השומה (מקור/העתק מאושר למקור מאומת ע"י עו"ד/רו"ח).
- ג. כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976, בנוסח התצהיר והאישור המצורפים למסמכי המכרז כמסמכים ז(1) ו-ז(2).
- ד. הצהרת המציע בדבר העדר הרשעות כנדרש בתנאי סף 3(א)6, ע"ג מסמך יא'.
- ה. העתק תעודה מכח קורס \ הסמכה מוכרים בתחום אבטחת מיידע (CISSP, CISO, CISA, CEH) או תעודת תואר ראשון במדעי המחשב, הנדסת מחשבים והסמכה אחת לפחות בתחום IT (CCNA, MCSA וכדומה) .
- ה. קורות חיים של העובד המוצע לצורך מתן השירות.
- ו. מסמך יא', מלא וחתום, לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף בדבר ניסיון קודם.
- ז. ערבות מקורית, כמפורט בסעיף 8 להלן, בנוסח מסמך ה' או שיק בנקאי.
- ח. שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים בנוסח מסמך יג', מלא וחתום על ידי המציע ועל ידי העובד המוצע, וטופס היעדר קירבה מלא וחתום בנוסח מסמך יד'
- ט. קבלה בדבר רכישת מסמכי המכרז.
- י. **כל מסמכי המכרז בשני העתקים חתומים בר"ת וחותמת המציע בכל עמוד.**
- יא. אם המציע הוא תאגיד ובתנאי שהדין מאפשר לו להתאגד באותו אופן, עליו לצרף את המסמכים הבאים :
- 1) צילום תעודת ההתאגדות (תעודת היסוד) מאושר על ידי הרשם הרלבנטי.
 - 2) אישור מעו"ד או רו"ח התאגיד על כך כי מתן השירות הינו במסגרת סמכויות התאגיד, כי הצעת התאגיד חתומה ע"י האנשים המוסמכים לחתום בשם התאגיד ולחייב את התאגיד בחתימתם על מסמכי המכרז וכי ההשתתפות במכרז וכן מתן השירות נשוא המכרז הינם בהתאם למסמכי ההתאגדות.
 - 3) שמות מנהלי התאגיד.
 - 4) שמות האנשים המוסמכים לחתום בשם התאגיד ושחתימתם מחייבת את התאגיד.
 - 5) כתובת משרדו הרשום של התאגיד.
- יב. אם המציע הינו שותפות, ובתנאי שהדין מאפשר לו להתאגד באותו אופן, עליו לצרף את העתק תעודת רישום השותפות, אישור עו"ד/ רו"ח השותפות כי ההשתתפות במכרז ומתן השירותים נשוא המכרז הינם בהתאם למטרות השותפות ואישור בדבר זכויות החתימה בשם השותפות.
- יג. הצעה שלא יצורפו אליה כל המסמכים והאישורים המפורטים לעיל עלולה להיפסל ע"י ועדת המכרזים.
- יד. לוועדת המכרזים שמורה הזכות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לחקור ולדרוש מהמציע להציג כל מיידע ו/או מסמך נוסף שיידרש להוכחת כשירותו, ניסיונו, מומחיותו, יכולת המימון שלו והתאמתו לביצוע השירות נשוא המכרז וכיוב' (לרבות המלצות). המציע יהיה חייב למסור לוועדה

את מלוא המידע/ המסמכים להנחת דעתה. במקרה בו המציע יסרב למסור מסמך הסבר או ניתוח כלשהוא כאמור, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

8. ערבות לצורך השתתפות והבטחת הצעת המציע

א. המציע חייב לצרף להצעתו ערבות במכרז סכום של **10,000 ש"ח** (במילים: עשרת אלפים שקלים חדשים) בנוסח מסמך ה(1) למסמכי המכרז **במדויק**, מאת בנק מסחרי ידוע בישראל הערבות תעמוד בתוקף לפחות עד ליום 31/7/2021. לחילופין, רשאי המציע לצרף שיק בנקאי, ע"ס **10,000** ש"ח ערוכה לטובת המועצה.

ב. על הערבות להיות חתומה ככל שנדרש עפ"י דין.

ג. הערבות תהיה אוטונומית, בלתי מותנית וניתנת על פי תנאיה לחילוט על פי פנייה חד-צדדית של ראש המועצה או גזבר המועצה ו/או מי מטעמם.

ד. המציע מתחייב להאריך את תוקף הערבות לעיל, על חשבוננו, עפ"י דרישתה של המועצה עד שיבחר סופית הזוכה במכרז ועד שהזוכה יחתום על ההסכם.

ה. סכום הערבות ו/או השיק ישמשו פיצוי קבוע ומוסכם מראש בגין אי מילוי תנאי ההצעה.

ו. יסרב המציע שהצעתו התקבלה לחתום על ההסכם ו/או להפקיד ערבות להבטחת ביצוע ההסכם (ערבות ביצוע), תהא המועצה רשאית לחלט את הערבות ו/או השיק הבנקאי ללא כל תנאי מוקדם. מובהר, כי אין בחילוט הערבות ו/או השיק כדי למצות את תביעותיה וטענותיה של המועצה ו/או כדי לפגוע בזכות המועצה לתבוע פיצויים מהמציע, בגין הנזקים הממשיים שיגרמו על ידו, עקב אי קיום ההצעה, בהתאם לזכויותיה עפ"י הסכם זה ועפ"י כל דין.

ז. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, על ערבות ההשתתפות להיות זהה לנוסח המצורף למסמכי המכרז. כמו כן, המועצה תהא רשאית לחלט את ערבות ההשתתפות ו/או השיק הבנקאי בכל אחד מהמקרים הבאים:

(1) אם המציע נהג במהלך המכרז בערמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים;

(2) אם המציע מסר לוועדת המכרזים מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק;

(3) אם המציע חזר בו מההצעה שהגיש למכרז לאחר חלוף המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז;

(4) אם המציע נבחר כזוכה במכרז ולא החזיר הסכם חתום וכל הנספחים הרלוונטיים במועד הנקוב לכך בתנאי המכרז.

ח. אין באמור לעיל כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות המועצה כנגד הזוכה עקב הפרת התחייבות שנטל על עצמו המציע עם הגשת הצעתו למכרז.

ט. בעת החתימה על ההסכם יחליף הזוכה את הערבות להשתתפות במכרז בערבות קבועה להבטחת ביצוע השירותים נשוא המכרז לפי תנאי ההסכם בנוסח מסמך ה(2) למסמכי המכרז.

9. אופן ומועד הגשת ההצעות

א. המציע ינקוב בהצעתו (**מסמך ג'**) את המחיר המבוקש על ידו בהתאם לדרישות המפורטות במסמך.

ב. המחירים המוצעים ע"י המציע, כמפורט בהצעה (להלן: "מחיר התמורה") הינם מחירים סופיים וכוללים את כל ההוצאות, בין המיוחדות ובין הרגילות, מכל מין וסוג שהוא הכרוכות במתן השירות על פי תנאי המכרז, לרבות כוח אדם, שכר עבודה ו/או הפרשות סוציאליות, ציוד, כלי רכב, ביטוחים, ציוד משרדי, הכנת דו"חות, נסיעות (לרבות ביטול זמן בגין נסיעות), נוכחות בפגישות במשרדי המועצה ובבית הספר, ביטוחים, רישוי והיתרים וכיוצ"ב, ולמעט מע"מ בשיעורו עפ"י דין, אשר ישולם ע"י המועצה. למען הסר ספק מחיר התמורה יוצמד למדד המחירים לצרכן.

ג. ההצעה תוגש אך ורק על גבי הטפסים המצורפים למכרז. על המציע למלא הצעתו כמפורט דלעיל ולחתום על גבי ההסכם (מסמך ד') וטופס ההצעה (מסמך ג') בשני העתקים, וכן לסמן בראשי תיבות של חתימתו כל דף של מסמכי המכרז. הערה שתירשם בגוף מסמכי המכרז עלולה להביא לביטול ההצעה.

ד. את ההצעה (בשני עותקים), בצרוף כל מסמכי המכרז הנדרשים חתומים כמפורט במסמכי המכרז, יש להגיש במעטפה סגורה, עליה מצוין - מכרז מס' 4/2021 ולשלשל ידנית לתיבת המכרזים במועצה, עד ליום 27/05/21 בשעה: 15:00. לא תתאפשר הגשת ההצעות בכל דרך אחרת לרכות באמצעות משלוח בדואר. הצעות שלא תוגשנה ידנית לתיבת המכרזים שבמועצה, תיפסל.

ה. כל הצעה שתוגש תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה, נספחיה וצירופותיה למשך 90 יום מהמועד הקבוע להגשת ההצעות. המועצה תהיה רשאית לדרוש מהמציע להאריכה לתקופה נוספת כפי שתורה המועצה ובכלל זה להאריך, על חשבונו, את תוקף הערבות הניתנת ע"י המציע להבטחת קיום הצעתו, והמציע חייב יהיה לעשות כן.

10. אופן החתימה על ההצעה

א. אם ההצעה תוגש על ידי יחיד, יחתום המציע תוך ציון כתובתו, מספר הזהות שלו ויצרף את חתימתו. ההצעה תיחתם בעט בעלת דיו כחול.

ב. אם ההצעה תוגש על ידי שותפות (ככל שהדין מאפשר התאגדות כאמור), יחתמו על ההצעה כל השותפים המוסמכים לחתום בשם השותפות, תוך ציון שמם המלא, מספרי זהותם וכתובתם, ובצרוף חותמת השותפות. כן תצורף הוכחה על זכות החתימה בשם השותפות ותעודת רישום השותפות.

ג. אם ההצעה תוגש ע"י תאגיד (ככל שהדין מאפשר התאגדות באופן זה), יחתמו על ההצעה המנהלים המוסמכים בשם התאגיד תוך ציון שמם המלא, כתובת התאגיד ומספר הרישום שלו ובצרוף חותמת התאגיד. כמו כן תצורף הוכחה על זכות החתימה בשם התאגיד והוכחה על רישום התאגיד.

11. החלטות המועצה

א. תחילה יובהר כי ועדת המכרזים איננה מתחייבת לבחור בהצעה הזולה ביותר או בכל הצעה בכלל והכל בכפוף להוראות כל דין.

ב. ועדת המכרזים תבדוק תחילה את עמידת המציעים בתנאי הסף באמצעות צוות/יועץ מקצועי מטעמה.

ג. לאחר מכן ידורגו ההצעות באופן הבא :

ניקוד מקסימלי	הפרמטר	
10 נק'	המחיר המוצע לריטיינר חודשי לתקופת ההקמה	1.
	<u>המחיר הזול ביותר</u> *10 נק	אופן החישוב
50 נק'	המחיר המוצע לריטיינר חודשי לאחר תקופת ההקמה	2.
	<u>המחיר הזול ביותר</u> *50 נק	אופן החישוב
20 נק'	שיקול דעת והתרשמות מהמציע, בהתאם לראיון אישי שייערך עימו, וכן מסמכים שיצורפו על ידו.	3.
20 נק'	שביעות רצון לקוחות קודמים. המזמין שומר לעצמו את הזכות לערוך שיחות עם ממליצים, בין אם צורפו על ידי המציע ובין אם לא. דירוג ההמלצות ייעשה על פי שאלון מובנה.	4.

ד. במקרה שיימצא, לאחר דירוג ההצעות, כי קיימות הצעות כשרות זהות המדורגות במקום הראשון, המציע שייבחר כזוכה יהיה המציע אשר לממונה אבטחת מידע והגנת הפרטיות המוצע מטעמו שנות ניסיון רבות יותר במתן שירותי ניהול מערך אבטחת מידע.

ה. המועצה תזמין את המציעים שעמדו בתנאי הסף המפורטים במכרז זה, וכן את המועמדים מטעמם למתן השירות למועצה כאמור בתנאי הסף לראיון לצורך בדיקת עמידה בתנאי הסף, ואלה יחויבו להגיע, אחרת תהיה הועדה רשאית לפסול את ההצעה.

ו. ועדת המכרזים תהא רשאית להתחשב בין השאר, ביכולתו, בחוסנו הכלכלי, בניסיונו ובכישוריו של המציע לספק את השירות בטיב מעולה, במחירי הצעתו, בעמידתו בלוחות זמנים ו/או בהוראות והנחיות המזמינים שלהם נתן שירותים, ובכל פרט אחר שנדרש המציע להציג ו/או למלא ע"פ תנאי המכרז והוראותיו. מבלי לגרוע מהאמור לעיל יצוין כי וועדת המכרזים תהיה רשאית לבחון את כושרו של המציע לספק את השירות ולעמוד בהתחייבויותיו נשוא מכרז זה גם על סמך ניסיונה הקודם עמו.

ז. ההתקשרות עם הזוכה והיקפה מותנים בקיומו של תקציב מאושר על ידי המועצה וכן בקבלת כל האישורים התקציביים וההשתתפות מאת משרדי הממשלה או מאת גופים אחרים שאמורים לממן או להשתתף במימון השירותים, ככל שישנם. במקרה בו לא יהיה למועצה תקציב מאושר לרכישת השירות ו/או לא יתקבלו כל האישורים התקציביים ו/או ההרשאות לרכישתו כמפורט לעיל, לא יינתן השירות ע"י הזוכה ו/או לא יינתן חלקו אשר לא נתקבלה בגינו הרשאה תקציבית ולא תהיה למציעים ו/או לזוכה כל טענה ו/או תביעה עקב כך.

ח. המועצה רשאית לבטל את המכרז ו/או להחליט על הזמנת חלק מהשירות ו/או להחליט על דחיית הזמנת חלק מן השירות למועד מאוחר יותר ו/או לבצע בעצמה את השירות או חלקו בהתאם

לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה ו/או בהתחשב בתקציב שיעמוד לרשות המועצה והכל בכפוף להוראות כל דין. המועצה שומרת על זכותה לפרסם מכרזים חדשים ו/או לבצע את השירות באמצעות עובדיה במקרה בו החליטה על ביטול המכרז כאמור דלעיל. בתוך כך רשאית המועצה לפסול הצעה החורגת ביותר מ-30% מהאומדן שיוגש למכרז.

ט. החליטה המועצה להזמין חלק מן השירות בלבד ו/או לדחות את הזמנת חלק מן השירות למועד מאוחר יותר, ייחתם עם הזוכה הסכם על בסיס הצעתו, בשינויים הנדרשים בנסיבות העניין. המועצה שומרת על זכותה לפרסם מכרזים נפרדים ונוספים לביצוע חלק מהשירות שהזמנתו בוטלה/ נדחתה כמפורט לעיל, ואין בזכיה במכרז זה כדי לחייב את המועצה להתקשרות עם המציע הזוכה בכל מכרז נפרד ו/או אחר, ככל שיתפרסם כאמור.

י. בוטל המכרז או הוקטן היקפו או הוגדל היקפו או נדחה ביצועו ו/או חלק ממנו, מכל סיבה שהיא, לא תהא למציע ו/או לזוכה כל תביעה ו/או זכות תביעה בגין כל פיצוי אף אם יגרם לו נזק כאמור, והמציע ו/או הזוכה לא יהיה זכאי לפיצוי מכל מין וסוג ולא ייערך כל שינוי בתמורה שתשולם לו. בנסיבות ביטול מוחלט של המכרז תשקול המועצה לזכות את המציע ו/או הזוכה בהחזר המחיר ששולם על ידו למועצה עבור רכישת מסמכי המכרז.

יא. למען הסר ספק, המועצה איננה מתחייבת להזמנת השירותים בהיקף כספי כלשהו במסגרת המכרז ותהא רשאית לשנות את היקף השירותים בהתאם לצרכיה.

יב. המועצה רשאית לפסול כל הצעה שתוגש בתיאום עם משתתפים אחרים אם יוכח קשר כזה ו/או אם מצאה כי קיים קשר מוקדם בין המציעים, ובכלל זה קשרי בעלות בין המציעים, קשרים בין חברות אחיות, קשרים בין חברות בנות וכיו"ב ו/או אם קיים חשש כי ההצעה תכסיסנית ו/או ההצעה בלתי סבירה בין אם ביחס לפריטים מסוימים ובין אם ביחס להצעה בכללותה ו/או אם הזוכה לא ימלא אחר כל דרישות המכרז.

12. כשיר שני

א. המועצה תהא רשאית לבחור במציע אחד, שהצעתו הינה הבאה בדירוג לאחר ההצעה הזוכה, כ"כשיר שני".

ב. ה"כשיר השני" יוכרז כזוכה במכרז אם עד תום תקופת הניסיון כהגדרתה במסמכי המכרז הזוכה הראשון יחזור בו מהצעתו, או שלא ייחתם עמו הסכם, או שיבוטל ההסכם שנחתם עמו, מכל סיבה שהיא.

ג. כן רשאית המועצה להכריז גם על הזוכה השני כזוכה במכרז במשותף, יחד עם הזוכה הראשון, במקרה בו תיווכח כי הזוכה הראשון אינו מסוגל לעמוד בהיקפי השירות הנדרש מכח המכרז.

ד. הצעת הכשיר השני, תעמוד בתוקפה עד תום תקופת הניסיון כאמור. במידת הצורך, אם יתבקש על ידי המועצה ויהא מוכן לכך, יאריך הכשיר השני את תוקף הצעתו לתקופה נוספת. כמו כן, הערבות להצעת הכשיר השני, תעמוד בתוקפה במהלך תקופת הניסיון, והכשיר השני מתחייב להאריך את תוקף הערבות ככל שיידרש.

ה. לכשיר השני לא תהיה כל עילת תביעה כלפי המועצה אם לא התקשר עמו במהלך תקופה זו, לרבות הארכותיה. התקשרות עם הכשיר השני נתונה לשיקול דעת המועצה בלבד והיא תהא רשאית שלא לפנות לכשיר ב' אלא לפרסם מכרז חדש/נוסף.

13. חובת הזוכה עפ"י המכרז

- א. הזוכה יידרש לחתום על ההסכם המצורף למכרז (מסמך ד') ולהחזירו למועצה כשהוא חתום ככל שנדרש עפ"י דין, תוך 7 ימים מתאריך הודעת המועצה לזוכה בדבר זכייתו במכרז.
- ב. הזוכה ימציא למועצה עד למעמד חתימת ההסכם על ידו את המסמכים הבאים:
- 1) אישור חתום מאת חברת ביטוח מטעמו על עריכת הביטוחים כנדרש בהסכם על פי נוסח אישור על קיום ביטוחים (מסמך ו'1).
 - 2) ערבות להבטחת ביצוע התחייבויות הזוכה ("ערבות ביצוע") - ערבות בנקאית אוטונומית צמודה למדד המחירים לצרכן מבנק מוכר בישראל בסך של 10,000 ₪ לפקודת המועצה האזורית מרחבים. הערבות תהיה לתקופה של 14 חודשים ממועד הודעת הזכייה כפי שתמסר למציע הזוכה, ותוארך מפעם לפעם ככל שהמועצה תממש את זכותה להאריך את ההתקשרות שבין הצדדים.
כנגד המצאת ערבות הביצוע כאמור תושב לידי הזוכה הערבות להבטחת ההצעה/שיק בנקאי שניתנו על ידו כחלק מהצעתו.
 - ג. זוכה שנדרש לחתום על ההסכם, ולא החזירו כשהוא חתום כנדרש בתוך 7 ימים מיום בו הודע לו על זכייתו כאמור, בצרוף המסמכים הנדרשים המצורפים בס"ק ב' לעיל, המועצה תהיה רשאית לבטל זכייתו מבלי לתת כל הודעה או התראה ולהתקשר בהסכם עם מציע אחר וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי. לזוכה לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות לפיצוי עקב התקשרותה של המועצה עם מציע אחר במקומו.
התקשרה המועצה עם מציע אחר – יהיה הזוכה חייב לשלם למועצה את ההפרש בין ההצעה שנבחרה על ידי המועצה לבין הצעתו הוא, והמועצה רשאית לצורך זה להשתמש גם בכספי הערבות שחולטו כמפורט לעיל.
היה ההפרש שבין ההצעה שנבחרה על ידי המועצה לבין הצעתו של הזוכה קטן מסכום הערבות, ישמש סכום הערבות פיצוי קבוע ומוסכם מראש, והמועצה תהא רשאית לחלט את הערבות להשתתפות במכרז במלואה. למען הסר ספק, יובהר כי המועצה תהא רשאית לחלט את הערבות להשתתפות במכרז ולהבטחת הצעת המציע במלואה גם במקרה בו לא תקשר עם מציע אחר במקום הזוכה.
אין באמור לעיל כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות המועצה כנגד הזוכה עקב הפרת ההתחייבויות שנטל על עצמו המציע עם הגשת הצעתו למכרז.
 - ד. כמו כן, יהא על הזוכה להציג למועצה, תוך 30 יום מיום הודעת המועצה לזוכה בדבר זכייתו במכרז ובטרם כניסתו למוסד חינוך בו שוהים קטינים, אישור משטרה על כך שהוא וכל המועסקים מטעמו במסגרת השירותים נשוא מכרז זה, הינם נעדרי הרשעה בעבירות מין כהגדרתן ב"חוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסוימים", תשס"א-2001. המצאת האישור האמור תהווה תנאי לתשלום החשבונות, כמפורט בהסכם.
 - ה. הזוכה במכרז יחויב להתחיל במתן השירותים בהתאם להנחיות המועצה ורק לאחר קבלת הזמנה תקציבית חתומה כדין. שירותים שיבוצעו ללא קבלת הזמנה תקציבית – לא יזכו את הזוכה בתשלום.
 - ו. הזוכה יידרש לבצע ולספק את השירותים, כהגדרתם במסמכי המכרז, בהתאם להנחיות המנהל ולשביעות רצונו ורצון המועצה, הכל כמפורט במסמכי המכרז.

- ז. הזוכה לא יסב ולא יעביר את ההסכם, כולו או מקצתו, או כל טובת הנאה על פיו ו/או התחייבות על פיו לאחר במישרין או בעקיפין. למען הסר ספק, הזוכה לא יורשה להעסיק קבלני משנה לצורך מתן השירות, אלא לאחר קבלת אישור המנהל מראש ובכתב. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, לא יהא בהעסקת קבלני משנה כדי לגרוע מהתחייבויות הזוכה עפ"י מסמכי המכרז, לרבות אחריותו כלפי המועצה, הכול כאמור במסמכי המכרז. כמו כן, קבלת אישור המנהל כאמור יהיה כפוף לכך שגם קבלן המשנה ו/או העובדים מטעמו יציגו אישורים כאמור בסעיף ד' לעיל.
- ח. הזוכה לא יהיה זכאי להמחות את זכותו לקבלת סכום כלשהו מהמועצה לפי הסכם זה לאחר, אלא אם קיבל מראש הסכמה לכך בכתב של גזבר המועצה. המועצה תהא רשאית לסרב לבקשות הזוכה בעניין זה, לרבות סירוב להמחות סכומים או התניית ההמחאה בתנאים שייראו לה לפי שיקול דעתה הבלעדי, לרבות תנאים בדבר הגדלת ערבות הזוכה או קביעת בטחונות נוספים להבטחת ביצועו של ההסכם.
- ט. יתרת התנאים וההוראות ביחס להתקשרות מפורטים בנוסח ההסכם ובמסמכי המכרז.

14. התמורה

- א. בגין אספקת השירות לשביעות רצון המועצה, יקבל הזוכה תמורה בהתאם לתעריף החודשי שהוצע על ידו בהצעתו + מע"מ והכל בכפוף לתנאי ההסכם (מסמך ד').
- ב. מובהר כי המציעים לא יוכלו להציע תעריף שהמחירים בו גבוהים ממחירי המקסימום המפורטים להלן. הצעה שתנקוב במחירים העולים על מחירי המקסימום, תיפסל.
- ג. התעריף אותו יציע המציע לא יעלה על 5,000 ₪ לחודש + מע"מ עבור תקופת **ההקמה** (12 חודשים מההתקשרות). למען הסר ספק התמורה בגין ההקמה תשולם בשנת ההתקשרות הראשונה בלבד.
- ד. עבור תקופת ההתקשרות **השוטפת** שתיחתם לאחר שנת ההקמה (בתום 12 חודשי ההתקשרות הראשונים) יציע המציע תעריף שלא יעלה על 3,000 ₪ לחודש + מע"מ.
- ה. עבור **אופציית** בתי הספר יציע המציע תעריף שלא יעלה על 4,000 ₪ לחודש + מע"מ. עבור תקופת **ההקמה** (12 חודשים מההתקשרות).
- ו. עבור **אופציית** בתי הספר לתקופת ההתקשרות **השוטפת** שתיחתם לאחר שנת ההקמה (בתום 12 חודשי ההתקשרות הראשונים) יציע המציע תעריף שלא יעלה על 2,000 ₪ לחודש + מע"מ.
- ז. מובהר שנית, כי ההצעה עבור שירות לבתי הספר לא תילקח בחשבון בבחירת הזוכה במכרז, אולם אין בכך לגרוע מזכות המועצה להזמין את השירות הנוסף על פי שיקול דעתה הבלעדי וזאת בתמורה שתהיה נקובה בהצעות המציע הזוכה.
- ח. מובהר בזאת, כי למעט האמור בס"ק ב' לעיל, מחירי ההצעה מהווים תשלום מלא וסופי בגין אספקת השירות, וכוללים את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בביצוע ההסכם על פי תנאיו בשלמות ומהווים כיסוי מלא לכל התחייבויות המציע נשוא ההסכם לרבות ציוד, כלי רכב, נסיעות (לרבות ביטול זמן בגין נסיעות), ביטוחים, כוח אדם, ציוד משרדי וכיוצא ב. כן מובהר, כי מחיר התמורה יוצמד למדד המחירים לצרכן.
- ט. כן מובהר כי מחירי ההצעה עבור השירות הינם אחידים וקבועים בלא קשר למקום בו יסופק השירות, המועד (ימי ושעות עבודה), מורכבות השירות, אופיו, מידת הדחיפות בביצועו ומשך הזמן הנתון לביצועו, קיומו של פיקוח נדרש לצורך אספקתו/היעדר פיקוח ולמועד בו הוא נדרש/בו הוא מסופק וכו'.

- י. המועצה רשאית להחליט על דחיית הזמנת השירות או חלקו למועד מאוחר יותר, הכול בהתאם לשיקול דעתה, לצרכיה ולתקציבה. כמו כן, רשאית המועצה להזמין חלק מהשירות או את כולו מספק אחר או לבצעו בעצמה או בכל דרך אחרת, לפי ראות עיניה.
- יא. המועצה רשאית להזמין שירותים מכוח המכרז בהיקפי עבודה משתנים ו/או להחליט על דחיית הזמנת חלק מן השירותים למועד מאוחר יותר בהתאם לשיקול דעתה, לצרכיה ולתקציבה. כמו כן, רשאית המועצה לספק את השירותים או חלקם באמצעות עובדיה ו/או אחרים, לפי ראות עיניה, מבלי שיהיה בכך כדי לשנות את המחירים עבור השירות, אשר הינם המחירים הנקובים בהצעה בניכוי אחוז ההפחתה המוצע ע"י הזוכה.
- יב. לזוכה לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות פיצוי בגין אי מסירת ו/או מסירת חלק מהשירות בלבד לביצוע על ידו. הזוכה מתחייב מצדו לספק את השירות בהתאם לדרישות המועצה במועד ובאופן הנדרש להם התחייב במסגרת הצעתו.
- יג. יובהר, כי בכל מקרה, ביצוע השירות (לרבות עבודות נוספות) ותשלום התמורה מותנים בקבלת הזמנה תקציבית מאושרת כדין מאת המועצה. שירות אשר יבוצע ללא הזמנה תקציבית, לא יאושר והספק לא יהא זכאי לקבל תמורה עבורו.

15. עדיפות בין מסמכים

יש לראות את מסמכי המכרז כמשלימים זה את זה. בכל מקרה של סתירה, אי התאמה או דו משמעות בין תנאי המכרז להוראות ההסכם/ המסמכים, תכרענה הוראות ההסכם/ המסמכים, לפי העניין.

16. מסמכי המכרז – רכוש המועצה

מסמכי המכרז הינם רכוש המועצה וקניינה הבלעדי והם נמסרים למציעים למטרת הצעת הצעות למועצה, כאמור במכרז זה, ולא לשום מטרה אחרת. מקבל מסמכי המכרז לא יעתיק אותם ולא ישתמש בהם אלא למטרת הגשת הצעתו.

שי חגי'ג'-ראש המועצה
 המועצה האזורית מרחבים

המועצה האזורית מרחבים
מכרז מס' 4/2021
למתן שירותי ממונה אבטחת מידע והגנת הפרטיות במועצה

לכבוד
המועצה האזורית מרחבים

הצעת המציע

1. אני הח"מ _____ מצהיר, כי קראתי בעיון את כל מסמכי המכרז והנני מגיש בזאת הצעתי למתן שירותי ממונה אבטחת מידע והגנת הפרטיות במועצה האזורית מרחבים (להלן: "המועצה"), הכול בהתאם למפרט ולמסמכי המכרז (להלן ביחד: "השירות").
2. הנני מצהיר, כי קראתי והבנתי את כל פרטי המכרז, לרבות פרסום ההודעה למציעים בעיתונות, כל מסמכי המכרז וכי תנאי המכרז, תנאי השירות, טיב השירות, מקומות מתן השירות, וכל הגורמים האחרים המשפיעים על השירות, ידועים ומוכרים לי, אני מסכים להם ובהתאם לכך קבעתי את הצעתי. הנני יודע את כל הפרטים הנוגעים למתן השירות ואני מציע לקבל על עצמי את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במסמכי המכרז בלא כל הסתייגות, ובכלל זה לספק את השירות ו/או כל חלק ממנו בהתאם להצעתי, לפי המחירים הנקובים ע"י המועצה במסמך זה, בניכוי אחוז ההפחתה המוצע על ידי.
3. אני מצהיר מסכים מתחייב בזאת כי:
 - 3.1 הנני בעל הידע, המומחיות, הכשירות, הרישיונות, ההיתרים, הכישורים, הכלים, כוח האדם, הציוד ואפשרויות המימון הדרושים לביצוע התחייבויותיי מכוח המכרז, בהתאם לכל מסמכי המכרז.
 - 3.2 הנני בעל ניסיון תחום אבטחת מידע וליווי רשויות של 3 שנים לכל הפחות.
 - 3.3 הנני עומד בכל התנאים המקדמיים הנדרשים לצורך הגשת הצעה למכרז, כמפורט במסמך תנאי המכרז והוראות למשתתפים (מסמך ב'), סעיף 3, ולראיה הנני מצרף את כל המסמכים הנדרשים במסמך ב'.
 - 3.4 הנני מסוגל, מכל בחינה שהיא, לבצע את כל הדרישות וההתחייבויות על פי הוראות המכרז ומסמכיו לרבות עמידה בלוח הזמנים אשר נקבע למתן השירותים ו/או ייקבע בהתאם להנחיות המנהל.
 - 3.5 הנני מתחייב, כי במידה ואזכה במכרז והמועצה תתקשר איתי בהסכם, אבצע את התחייבויותיי מכוח המכרז בשלמותן, בהתאם למסמכי המכרז, והוראות כל דין ולהוראות המנהל, תמורת המחירים הנקובים בהצעתי, לשביעות רצונם המלאה של המועצה ושל המנהל ו/או מי מטעמו. עמוס-כמו כן, אני מתחייב לעמוד בכל התנאים הנדרשים עפ"י כל דין ו/או תקן לצורך קיום התחייבויותיי נשוא המכרז, לרבות חוזרי מנכ"ל משרד החינוך, החקיקה הרלוונטית והנחיות משרדי הממשלה השונים.
 - 3.7 כן הנני מתחייב להתחיל במתן השירותים במועד שינקב בהסכם שבין הצדדים ו/או בהתאם להנחיות המנהל, ולספקם בהתאם לכל תנאי המכרז ומסמכי המכרז לשביעות רצון המועצה ו/או המנהל.
 - 3.8 הנני מתחייב כי העובד אשר יועסק על ידי המתן השירות למועצה יהיה העובד אשר הצגתי במסגרת הצעתי וכי לא אחליפו אלא באישור מראש ובכתב של המועצה לעובד חלופי אשר יעמוד גם הוא בתנאי הסף הרלוונטיים.

- 3.9 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, ידוע לי, כי המועצה תהא רשאית לדרוש ממני להחליף כל עובד/ת המועסק/ת על ידי במתן השירותים מכח מכרז זה ואני אחויב לפעול בהתאם להוראה. הנני מתחייב לקיים פיקוח ובקרה מטעמי על אופן אספקת השירותים, במועדים ובתנאים המפורטים בהסכם, וזאת מבלי לגרוע מזכותה של המועצה לקיים פיקוח ובקרה מטעמה.
- 3.10 הנני מתחייב לעמוד בכל התנאים הנדרשים עפ"י כל דין ו/או תקן ו/או הנחיות גורם מקצועי כלשהו ו/או נהלים ו/או חוזרים ו/או תקנונים לצורך אספקת השירותים נשוא המכרז.
- 3.11 ידוע לי כי אקבל את מלוא התשלום רק עבור השירות שיבוצע על ידי בפועל, כראוי ובאורח מקצועי ונכון, לשביעות רצון המנהל והמועצה. אם השירות יבוצע חלקית ו/או באופן שאינו ראוי ו/או אינו נכון, רשאים המנהל ו/או המועצה להפחית ולקזז מהתמורה המשולמת לי בגין השירות שבוצע חלקית ו/או שלא בוצע על ידי כראוי ו/או לא נכון.
- 3.12 ידוע לי, כי כל התחייבות המופיעה בחוברת מכרז זו ובכלל זה בהסכם, גם אם לא הוזכרה במפורש בחלק זה, מחייבת אותי.
4. הנני מצהיר, כי המחירים המוצעים על ידי עבור מתן השירות נשוא המכרז הם כמפורט בהצעתי וכוללים את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות במתן השירות על פי תנאי המכרז בשלמות ומהווים כיסוי מלא לכל התחייבויותי נשוא ההסכם, לרבות כוח אדם, ציוד, ציוד משרדי, נסיעות (לרבות ביטול זמן בגין נסיעות), הכנת דוחות, ביטוחים, השתתפות בפגישות, רישוי וכיו"ב וכל דבר אחר הדרוש לביצוע התחייבויות המציע מכוח המכרז.
- מובהר לי בזאת, כי מחיר התמורה יוצמד למדד המחירים לצרכן.
- כן מובהר לי, כי כל מס, היטל, תשלום חובה, מכל סוג שהוא, החלים או אשר יחולו בעתיד על מתן השירות וביצועו עפ"י הסכם זה, יחולו עליי וישולמו על ידי. לצורך כך, תנכה המועצה מהסכומים שיגיעו לי כל סכום שעליה לנכות לפי כל דין, והעברת סכומים אלו לזכאי תהווה תשלום לי.
5. להבטחת קיום הצעתי מצ"ב ערבות בנקאית בסך של 10,000 ₪, עפ"י תנאי המכרז, ובנוסף מסמך ה(1) למסמכי המכרז או לחילופין- שיק בנקאי בסכום האמור – לפקודת המועצה.
6. אם הצעתי תתקבל, הריני מתחייב לבצע את כל הפעולות המפורטות כדלקמן, וזאת תוך 7 ימים מתאריך הודעתכם בדבר זכייתי במכרז:
- 6.1 לחתום על ההסכם ולהחזירו למועצה כשהוא חתום, ככל שנדרש עפ"י דין.
- 6.2 להמציא לכם אישור קיום ביטוחים, כמפורט במסמכי המכרז וההסכם.
- 6.3 להמציא לידכם ערבות ביצוע בסכום הנקוב במסמכי המכרז.
7. כמו כן, הנני מתחייב להמציא לכם תוך 30 ימים מיום הודעת המועצה בדבר זכייתי ובטרם כניסתי או כניסת מי מטעמי לבתי הספר, אישור משטרה על כך שאני וכל המועסקים מטעמי במסגרת מתן השירותים הינם נעדרי הרשעה בעבירות מין, בהתאם להוראות החוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001. הנני מתחייב כי לא ייכנס כל עובד מטעמי למוסד חינוך או למוסד אחר בו שוהים קטינים, אלא לאחר אישור אגף הביטחון לכניסתו למוסד החינוך. ידוע לי כי הדבר יהווה תנאי לתשלום החשבונות כמפורט בהסכם. התחייבותי זאת תחול גם על כל קבלן משנה מטעמי (ככל שיאושר על ידי המועצה).
8. אני מצהיר בזאת, כי ידוע לי שאם אחזור בי מהצעתי ו/או אם לא אבצע את הפעולות המנויות בסעיף 6 ו-7 לעיל, כולן או מקצתן, או כל התחייבות כלשהי אחרת הכלולה בחוברת מכרז זו, אאבד את זכותי לאספקת השירות והמועצה תהא רשאית לחלט את הערבות המצורפת להצעתי זו ולהתקשר עם ספק אחר לשם קבלת השירות נשוא הצעתי, הכול כמפורט במסמכי המכרז.

9. כן ידוע לי שבחילוט הערבות לא יהא כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות המועצה עקב הפרת ההתחייבויות שאני נוטל על עצמי עם הגשת הצעתי למכרז. הנני מצהיר כי לא תהיה לי כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות לפיצוי עקב התקשרות המועצה עם מציע אחר במקומי. כן הנני מתחייב כי במקרה בו תתקשר המועצה עם מציע אחר כאמור דלעיל, יהיה עליי לשלם לה את ההפרש בין ההצעה שנבחרה על ידה לבין הצעתי, והמועצה רשאית להשתמש לצורך זה בכספי הערבות שחולטו כמפורט דלעיל.
10. הנני מצרף להצעתי את כל המסמכים הנדרשים, כמפורט במסמך ב' למסמכי המכרז (תנאי המכרז והוראות למשתתפים). ידוע לי, כי לוועדת המכרזים שמורה הזכות לחקור ולדרוש ממני להציג כל מידע/ מסמך נוסף שיידרש להוכחת כשירותי, ניסיוני, מומחיותי, אפשרויות המימון, התאמתו למתן השירות, לרבות המלצות וכי אני אהיה חייב למסור לוועדה את מלוא המידע/ המסמכים, להנחת דעתה.
11. ידוע ומוסכם עלי כדלקמן:
- א. במידה ואזכה במכרז דנן, ההתקשרות עמי וכן היקפה מותנים בקיומו של תקציב מאושר על ידי גזברות המועצה וכן בקבלת כל האישורים התקציביים וההשתתפות מאת משרדי הממשלה או מאת גופים אחרים שאמורים לממן או להשתתף במימון השירותים וביצוע המכרז, ככל שישנם. בכל מקרה השירות יבוצע על ידי רק לאחר קבלת הזמנה תקציבית מאושרת כדין ובהיקף הנקוב בה.
- ב. במקרה בו לא יהיה למועצה תקציב מאושר לביצוע השירות ו/או לא יתקבלו כל האישורים התקציביים ו/או ההרשאות כמפורט לעיל, לא יתבקש ביצוע השירות על ידי ו/או יתבקש ביצוע השירות באופן חלקי בלבד ולא תהיה לי כל טענה ו/או תביעה עקב כך.
- ג. המועצה איננה מתחייבת לקבל כל הצעה שהיא, כולה או חלקה וכי היא רשאית לבטל את המכרז ו/או להחליט על הזמנת ביצוע חלק מן השירות בלבד ו/או לספק בעצמה את השירות או חלקו ו/או להחליט על דחיית הזמנתו של חלק מהשירות למועד מאוחר יותר, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ו/או בהתחשב בתקציב שיעמוד לרשות המועצה. המועצה שומרת על זכותה לפרסם מכרז/ים חדש/ים במקרה בו החליטה על ביטול המכרז כאמור דלעיל.
- ד. ידוע לי כי במקרה בו הוקטן היקפו של המכרז או הוגדל היקפו או נדחה ביצועו, כולו או חלקו, מכל סיבה שהיא, ייחתם עמי ההסכם על בסיס הצעתי, בשינויים הנדרשים בנסיבות העניין, והנני מתחייב לספק את השירות בהתאם למחירים אלו.
- ה. ידוע לי כי אספקת השירותים למועצה כנדרש במסגרת מכרז זה תיעשה אך ורק בכפוף לקבלת הזמנות תקציביות מאושרות כדין שיועברו אליי לפני תחילת אספקת השירותים מושא המכרז.
12. **הנני מצהיר בזאת מפורשות, כי לא תהיה לי כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בכל הנוגע ו/או בקשר עם ביטול המכרז, דחיית ביצועו, או שינוי היקף הזמנת השירות בכל זמן שהוא, מכל סיבה שהיא, כמפורט דלעיל. מבלי לגרוע מכלליות האמור דלעיל, לא אהיה זכאי לקבלת כל פיצוי בגין כך אף אם יגרם לי נזק. כמו כן, לא תהא לי כל תביעה בגין אספקת השירותים מכוח המכרז בהיקף מסוים.**
13. הנני מצהיר בזאת, כי לא אבוא בתביעות, בטענות או בדרישות כלפי המועצה, בגין כל עיכוב בהשלמת השירות או הפסקת השירות, זמנית או קבועה, אשר יגרמו, אם יגרמו, כתוצאה מהליכי משפט שיינקטו, אם יינקטו, על ידי מציע או צדדים שלישיים כלשהם.
14. ידוע לי ואני מסכים כי במידה וינקטו הליכים משפטיים בעניין המכרז, תעמוד הצעתי בתוקפה עד לתום הליכים משפטיים אלה ובתוספת 30 יום.
15. הצעתי זו תהיה בתוקף ותחייב אותי במשך תקופה של 90 ימים מהמועד האחרון להגשת ההצעות כפי שהוגדר בתנאי המכרז. במידה ותדרוש המועצה יוארך תוקפה של הצעתי למשך תקופה נוספת עפ"י הנחיות המועצה.

16. אם הצעה זו נחתמה על ידי יותר מאדם אחד, היא מחייבת את כל החתומים מטה ביחד וכל אחד מהם לחוד, ובכל מקום שפרט מפרטי הצעה זו מובא בלשון יחיד יש לראותו כאילו הובא על ידי כל החתומים מטה ביחד ועל ידי כל אחד מהם לחוד.

17. הצעה זו היא בלתי חוזרת ובלתי ניתנת לביטול, לשינוי או לתיקון, והיא עומדת בתוקפה ומחייבת אותי כאמור דלעיל.

הנני מציע לספק את השירות למשרדי המועצה, כהגדרתו במסמכי המכרז תמורת _____ ₪ + מע"מ לחודש בתקופת ההקמה (המחיר לא יעלה על 5,000 ₪ + מע"מ) (מ"מ)

הנני מציע לספק את השירות למשרדי המועצה, כהגדרתו במסמכי המכרז תמורת _____ ₪ + מע"מ לחודש בתקופת השירות השוטף (המחיר לא יעלה על 3,000 ₪ + מע"מ)

* שרות אופציונלי נוסף

הנני מציע לספק את השירות לבתי הספר במועצה, כהגדרתו במסמכי המכרז, תמורת _____ ₪ + מע"מ לחודש בתקופת ההקמה (המחיר לא יעלה על 4,000 ₪ + מע"מ). ידוע לי כי למועצה שמורה הזכות שלא לרכוש אופציה זו ולא תהיה לי כל טענה או דרישה על כך.

הנני מציע לספק את השירות לבתי הספר במועצה, כהגדרתו במסמכי המכרז תמורת _____ ₪ + מע"מ לחודש בתקופת השירות השוטף (המחיר לא יעלה על 2,000 ₪ + מע"מ). ידוע לי כי למועצה שמורה הזכות שלא לרכוש אופציה זו ולא תהיה לי כל טענה או דרישה על כך.

המחיר המוצע על ידיו דלעיל הינו אחיד ויחול על ביצוע כל השירות נשוא המכרז. מחירים אלו כוללים את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות בביצוע העבודות על פי תנאי המכרז. למחירים יתווסף אך ורק מע"מ כחוק. התמורה תוצמד אחד לרבעון בהתאם למדד המחירים לצרכן.

העובד אשר הנני מציע לצורך מתן השירות למועצה, ככל שאזכה במכרז, הינו:

שם: _____, ת"ז: _____
מצ"ב קורות חיים של העובד המוצע.

שם המציע: _____ ת.ז. / ח.פ. _____ / _____

תיאורו (אדם, חברה, שותפות או אחר) נא לפרט: _____

כתובת: _____ טלפון: _____

דוא"ל: _____

שמות ומספר הזיהוי של האנשים המוסמכים לחתום בשם המציע:

חתימות: _____
(ראה פרוט דרישות לחתימות בסעיף 10 לתנאי המכרז – מסמך ב').

תאריך: _____

אישור חתימה: (כשהמציע הוא תאגיד משפטי, חברה, שותפות וכיוב')

אני הח"מ _____, עו"ד/רו"ח מאשר בזאת כי המסמך דלעיל נחתם ע"י:

1. ה"ה _____ ת.ז. _____ (ימולא כשהמציע הוא אדם)

2. ה"ה _____ ת.ז. _____ (ימולא כשהמציע הוא תאגיד)

ה"ה _____ ת.ז. _____

וכי אלה מוסמכים לחתום בשם התאגיד: _____ ולחייב אותו, וכי חתמו על מסמך זה בפני.

חתימה

תאריך

המועצה האזורית מרחבים
מכרז מס' 4/2021
למתן שירותי ממונה אבטחת מידע והגנת הפרטיות במועצה

הסכם

שנערך ונחתם ב _____ ביום _____ לחודש _____ 2021

בין: **המועצה האזורית מרחבים**
(להלן: "המועצה")

מצד אחד ;

ל בין: _____
ח.פ. / ע.מ. _____
מרחוב _____
(להלן: "נותן השירות")

מצד שני ;

הואיל והמועצה פרסמה מכרז מס' 4/2021 למתן שירותי ממונה אבטחת מידע והגנת הפרטיות במועצה, כמפורט במסמכי ההסכם (להלן: "השירות").

הואיל ונותן השירות הגיש הצעתו במסגרת המכרז, וחוזר ומצהיר כי הנו עומד בכל תנאי ההשתתפות והקריטריונים כפי שנדרשים על פי המכרז, על מסמכיו ונספחיו השונים וכי יש לו היכולת והאמצעים הדרושים לביצוע הוראות הסכם זה ;

הואיל והמועצה החליטה לקבל את הצעת נותן השירות לצורך מתן השירות למועצה ולהתקשר עמו בהסכם זה ;

הואיל וברצון הצדדים לקבוע ביניהם את זכויותיהם וחובותיהם ההדדיות בנוגע לביצוע השירות ;

אי לכך הוצהר, והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. **מבוא**
- א. המבוא הסכם זה וכל יתר מסמכיו מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם גופו ויש לקראם כאחד עם ההסכם.
- ב. כותרות הסעיפים משמשות לצרכי התמצאות ואין להיעזר בהן לשם פרשנות הסכם זה.
- ג. הוראות ההסכם חלות על נותן השירות, לרבות כל מי שמועסק מטעמו במתן השירותים לפי ההסכם.

2. **הגדרות**
- בהסכם זה ובכל המסמכים המהווים חלק מההסכם יהיו למונחים להלן, ההגדרות בצידן (אלא אם כוונה אחרת משתמעת מגופו של עניין):

לרבות כל מי שיבוא בשמה או מטעמה.	"מנכל"ית המועצה"
לרבות כל מי שיבוא בשמו או מטעמו.	"גזבר המועצה" -
המועצה האזורית מרחבים.	"המועצה" -
מתן שירותי ממונה אבטחת מידע והגנת הפרטיות במועצה הכול על פי הוראות המכרז על מסמכיו ובהתאם להנחיות המועצה וכל דין רלוונטי.	"השירות" -
מי שהוסמך על ידי המועצה לשמש כמנהל לצורך הסכם זה.	"המנהל" -
לרבות נציגיו של נותן השירות ומורשיו המוסמכים, וכן כל מי שפועל בשמו ומטעמו במתן השירות.	"נותן השירות" -
תקופה של עד 12 חודשים ממועד חתימת הסכם זה.	"תקופת ההקמה" -
תקופה של עד 12 חודשים מתום תקופת ההקמה.	"תקופת השירות השוטף" -

מסמכי ההסכם

3. א. כל מסמכי המכרז גם יחד ייקראו להלן "מסמכי ההסכם", והם מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם.
- ב. בכל מקרה של סתירה, אי התאמה או דו משמעות או פירוש שונה של הוראה מהוראות ההסכם לבין הוראה ברורה ומפורשת במסמך אחר מהמסמכים הנספחים להסכם, ובהיעדר הנחייה אחרת מאת המנהל ו/או המפקח, תכרענה הוראות המסמכים לפי הסדר הבא, כאשר כל מסמך גובר על הבאים אחריו: מפרט, הצעה, הסכם.

מהות השירות

4. א. בכפוף לאמור בהסכם זה וביתר מסמכי המכרז, מתחייב נותן השירות לספק למועצה את השירות בעצמו (אם הוא יחיד) או באמצעות נותן שירות מטעמו (אם הוא חברה), על כל הכרוך בכך.
- ב. מבלי לגרוע מן האמור ביתר מסמכי המכרז והמפרט, יכלול השירות את המפורט במסמך יב' ("מפרט השירות הנדרש") ובין היתר, את המפורט להלן:
1. ב. ממונה אבטחת מידע והגנת הפרטיות במועצה בהתאם להוראות הדין הקיים, נהלי המועצה ומדיניותה.
 2. ב. העלאת רמת החוסן הארגוני בנושא סייבר והתאמת התנהלות המועצה לתקנות אבטחת הפרטיות מהיבט אבטחת המידע.
 3. ב. הבאת רמת אבטחת המידע במועצה לרמה שתמזער את הסיכוי להתממשות איומי אבטחת מידע פנימיים וחיצוניים.
 4. ב. תכנון מדיניות אבטחת מידע ובקרה על יישומה.
 5. ב. תכנון וביצוע סקרי אבטחת מידע.
 6. ב. ניהול הרשאות ודרכי הגישה למשתמשים.
 7. ב. תכנון ויישום תוכנית DRP.
 8. ב. ניהול ההגנה על מערכות המידע והתקשורת.
 9. ב. מפוי ורישום מאגרי המידע במועצה
 10. ב. בדיקת גורמי חוץ (ספקים, עובדי קבלן וכיוצ"ב)

(להלן ביחד: "השירות").

א. נותן השירות יגיש למועצה חשבונית מס "מקור" לתשלום מ-1 לחודש ועד ל-10 לחודש, בחודש שלאחר מתן השירות, בהתאם להצעתו בכפוף להסכם ו/או הזמנות תקציביות מאושרות כדין (להלן: "חשבונית" ו"מועד ההמצאה"). התמורה תשולם בהתאם למחיר החודשי שהוצע בהצעת נותן השירות למכרז ועומד על סך של _____ ₪+מע"מ לחודש לתקופת ההקמה כהגדרתה לעיל. כמו כן ככל וההתקשרות שבין הצדדים תעמוד בתוקפה בתקופת השירות השוטף, התמורה תשולם בהתאם למחיר החודשי שהוצע בהצעת נותן השירות ועומד על סך של _____ ₪ + מע"מ.

ככל והמועצה תממש את האופציה לקבלת שירותים בבתי הספר של המועצה, נותן השירותים יהיה זכאי לתמורה נוספת בגין שירות נוסף זה. התמורה תשולם בהתאם למחיר החודשי שהוצע בהצעת נותן השירות למכרז בגין השירות לבתי הספר ועומד על סך של _____ ₪+מע"מ לחודש לתקופת ההקמה כהגדרתה לעיל. כמו כן ככל וההתקשרות שבין הצדדים תעמוד בתוקפה בתקופת השירות השוטף, התמורה הנוספת בגין שירות לבתי הספר תשולם בהתאם למחיר החודשי שהוצע בהצעת נותן השירות ועומד על סך של _____ ₪ + מע"מ.

ב. המנהל יבדוק את החשבונית והחשבון המוגשים על ידי נותן השירות ויאשרם בחתימתו, בחלקם או במלואם, לאחר בדיקת נכונות ושלמות הפרטים המופיעים בהם, בהתאם להזמנות העבודה ולשיקול דעתו הבלעדי.

ג. החשבונית תשולם בתנאי שוטף + 45 ימים ממועד המצאת החשבונית למועצה בהתאם להוראת סעיף א' (להלן: "מועד התשלום").

ד. מובהר בזאת, כי במקרה בו הפרטים המופיעים בחשבון ובחשבונית אינם נכונים ו/או מלאים ו/או מדויקים, במלואם או בחלקם, רשאי המנהל שלא לאשרם ולהורות לנותן השירות לבצע תיקונים ו/או השלמות לפי שיקול דעתו הבלעדי, תוך פירוט הליקויים אשר נמצאו בחשבון ויראו זאת כאילו החשבון לא הומצא למועצה ותקופת הימים עד להמצאת החשבונית המתוקנת לא תיספר במניין הימים עד למועד התשלום.

1) אם החשבונית תוחזר לנותן השירות לצורך ביצוע ההשלמות כאמור לעיל, לא יאוחר מ-23 ימי עסקים ממועד ההמצאה לפי ס"ק א', מועד קבלת החשבונית המתוקנת מנותן השירות ייחשב כמועד ההמצאה המעודכן. החשבונית המתוקנת תשולם לנותן השירות תוך 45 יום מתום החודש שבמהלכו הומצאה למועצה.

2) אם החשבונית תוחזר לנותן השירות לצורך ביצוע ההשלמות כאמור לעיל, לא יאוחר מ-23 ימי עסקים ממועד ההמצאה לפי ס"ק א', החשבונית תשולם לנותן השירות לא יאוחר מ-10 ימי עסקים מתום "מועד התשלום". ואולם התקופה שממועד החזרת החשבונית לנותן השירות ועד שנותן השירות המציא למועצה את החשבונית המתוקנת, לא תבוא במניין הימים לתשלום החשבונית כאמור.

ה. התמורה הינה סופית, קבועה ומוחלטת, וכוללת את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות במתן השירות על פי תנאי ההסכם בשלמות ומהווים כיסוי מלא לכל התחייבויות נותן השירות, לרבות כוח אדם, נסיעות (לרבות ביטול זמן בגין נסיעות), ציוד משרדי, הפקת דוחות, הגעה למשרדי המועצה/ בית הספר, ביטוחים, רישוי והיתרים, ציוד, שעות העבודה הדרושות לשם ביצוע התחייבויות נותן השירות וכיוצ"ב.

ו. על אף האמור לעיל, מחיר התמורה יוצמד למדד המחירים לצרכן.

ז. עוד מובהר במפורש, כי כל מס, היטל או תשלום חובה, מכל סוג שהוא, החלים או אשר יחולו בעתיד על ביצוע השירות עפ"י הסכם זה, יחולו על נותן השירות וישולמו על ידו. המועצה תנכה מהסכומים המגיעים לנותן השירות כל סכום שעליה לנכות לפי כל דין, ובכלל זאת מיסים, היטלים ותשלומי חובה, והעברתם לזכאי תהווה תשלום לנותן השירות.

ח. עוד מוסכם, כי המועצה תהא רשאית לנכות מכל תשלום המגיע לנותן השירות את כל הסכומים, וההורדות אשר יחולו עליו עקב אי ביצוע בשלמות של כל הנדרש ממנו במסגרת הסכם זה.

ט. כן מובהר, כי תשלום התמורה והיקפה מותנה בביצוע השירות בפועל ובקבלת אישור המנהל לשירות זה.

י. עוד מותנה תשלום התמורה והיקפה בקיומו של אישור תקציבי מאת הגזברות לתשלומים אלו. נותן השירות לא יהיה זכאי לתמורה עבור שירותים שיבוצעו ללא אישור והזמנה תקציבית חתומה כאמור.

יא. מובהר בזאת במפורש כי המחיר לו זכאי נותן השירות בגין שעת עבודה הינו אחיד וקבוע, בלא קשר למקום בו מסופקים השירותים, מועד אספקת השירותים (ימים ושעות), למורכבותם, לאופיים, למידת הדחיפות בביצועם ומשך הזמן הנתון לביצועם, לקיומו של פיקוח כנדרש לצורך אספקתם/ היעדר פיקוח ולמועד בו נדרשו/ בו הם מבוצעים וכיו"ב.

הצהרות נותן השירות

6.

א. נותן השירות מצהיר בזאת כי הינו עוסק במתן השירות נשוא הסכם זה וכי יש בידיו את כל הרישיונות, ההיתרים, האישורים וכיו"ב הנדרשים לצורך מתן השירות, בהתאם לכל דין.

ב. עוד מצהיר נותן השירות בזאת כי יש לו הניסיון, המומחיות, הידע, הכישורים, כוח האדם המקצועי, היכולת והציוד הדרושים לספק את השירות במיומנות וברמה מקצועית גבוהה ומתחייב לפעול בהתאם בביצוע הוראות הסכם זה וכן להדריך את עובדיו, וכל מי שיועסק במתן השירותים בפועל, לפעול בהתאם.

ג. עוד מצהיר נותן השירות כי אין לו ו/או למי מטעמו כל מניעה משפטית ו/או חוזית ו/או אחרת להתקשר בהסכם זה ולספק את השירות בהתאם להסכם זה.

התחייבות לביצוע

7.

א. המועצה מוסרת בזאת לנותן השירות, על פי צרכיה, בכפוף לתקציבה המאושר על ידי גזברות המועצה ובהתאם לשיקול דעתה, ונותן השירות מקבל בזאת על עצמו לספק את השירות, כקבלן עצמאי, הכול בהתאם להוראות ההסכם ולמסמכי המכרז האחרים, להנחת דעתו המוחלטת של המנהל, וימלא לצורך זה אחר כל הוראותיו.

ב. למען הסר ספק מוסכם ומובהר בזאת במפורש, כי התקשרות המועצה עם נותן השירות מכוח הסכם זה וכן היקפה מותנים בקיומו של תקציב מאושר על ידי גזברות המועצה וכן בקבלת כל האישורים התקציביים וההשתתפות של משרדי הממשלה והגופים האחרים אשר אמורים לממן או להשתתף במימון השירות, ככל שישנם.

ג. **המועצה אינה מתחייבת להזמין שירות בהיקף כספי כלשהו ובכל מקרה, השירות יבוצע רק לאחר קבלת הזמנה תקציבית מאושרת כדין מאת המועצה. שירות אשר יבוצע ללא קבלת הזמנה תקציבית – לא יאושר ונותן השירות לא יהיה זכאי לקבל תשלום בגינו.**

ד. נותן השירות מסכים ומצהיר בזאת במפורש, כי ידוע לו שהמועצה רשאית שלא להזמין ממנו את ביצוע השירות או חלקו, אם מחמת אחד הטעמים המנויים בסעיפים א'-ב' לעיל ואם מחמת סיבה אחרת כלשהי בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, מבלי שהוא יהא זכאי לכל תמורה ו/או פיצוי ו/או סעד אחר בגין היקף השירותים שיוזמנו ממנו. למען הסר ספק, נותן השירות מוותר בזאת במפורש על כל טענה ו/או תביעה בקשר עם האמור.

ה. עוד מתחייב נותן השירות לבצע את התחייבויותיו מכוח ההסכם בנאמנות, בשקדנות וברמה גבוהה לשביעות רצון המועצה, בכל היקף שידרש, ובהתאם להוראות המועצה ו/או המנהל ובמחירי הצעתו. למען הסר ספק, התמורה לפי הסכם זה תקבע רק על פי השירות שיינתן בפועל ויקבל את אישור המנהל.

היקף ביצוע השירות**שירות למשרדי המועצה**

א. **הקמת המערכת - שנה** ההתקשרות הראשונה (12 חודשי ההתקשרות הראשונים) תהווה שנת **ההקמה**, אשר תוקדש לבחינת מצב המועצה, זיהוי הפערים, טיפול בפערים, הצטיידות, גיבוש הנהלים וכל הדרוש להקמת מערך האבטחה והגנת הפרטיות כנדרש בחוק. בתקופה זו יינתן השירות אחת לשבוע.

- (1) השירות יינתן בהיקף של 36 שעות חודשיות לפחות.
- (2) אחת לשבוע יינתן השירות בנוכחות פיזית במשרדי המועצה ביום עבודה אחד רצוף בן 8.5 שעות לפחות.
- (3) לא יתאפשר פיצול יום העבודה וחלוקת השעות על פני יותר מיום אחד, אלא אם הונחה לכך, נותן השירות, בכתב על ידי המועצה.
- (4) השירות יינתן ביום מימי העבודה של המועצה (א'-ה'). יום אשר יקבע מראש בתיאום מלא עם המועצה
- (5) השירות יינתן בנוכחות מנמ"ר המועצה, אלא אם קיבל נותן השירות אישור בכתב ממנמ"ר הרשות שהוא רשאי לבצע את העבודה מבלי שהמנמ"ר נוכח ברשות.
- (6) ביתרת הזמן השרות יכול להינתן במשרדי המועצה או מרחוק לפי העניין (טלפוני).

ב. **שירות שוטף - החל** משנת ההתקשרות השנייה (כעבור 12 חודשים מההתקשרות) וככל ותוארך תקופת ההתקשרות, יינתן השירות במשרדי המועצה כשירות שוטף אשר יתפעל, יתחזק ויעדכן את מערך אבטחת המידע והגנת הפרטיות במועצה. השירות השוטף יינתן בהיקף של שני ימי עבודה בחודש לפחות (כל יום יהיה בן 8 וחצי שעות לפחות). בהתאם למוגדר להלן.

- (1) השירות יינתן בהיקף של 17 שעות חודשיות לפחות.
- (2) השירות יינתן בנוכחות פיזית במשרדי המועצה במתכונת של ביום עבודה אחד רצוף בן 8.5 שעות לפחות, אחת לשבועיים.
- (3) לא יתאפשר פיצול יום עבודה וחלוקת השעות על פני יותר מיום אחד, אלא אם הונחה לכך, נותן השירות, בכתב על ידי המועצה.
- (4) השירות יינתן בימי העבודה של המועצה (א'-ה'). הימים יקבעו מראש בתיאום מלא עם המועצה
- (5) השירות יינתן בנוכחות מנמ"ר המועצה, אלא אם קיבל נותן השירות אישור בכתב ממנמ"ר הרשות שהוא רשאי לבצע את העבודה מבלי שהמנמ"ר נוכח ברשות.
- (6) המועצה תהיה רשאית, בהתאם לצרכיה, לקבל שירותי ייעוץ מרחוב (שירות טלפוני). במקרה שכזה שעות השירות מרחוק יהוו חלק משעות השירות שעל פי הוראות הסכם זה (סעיף קטן 1 לעיל).

ג. שירות לבתי הספר

למועצה 7 בתי ספר מתוכם 5 בתי ספר יסודיים וכן 2 בתי ספר תיכון

- (1) תינתן למועצה **אופציה** לרכישת שירות לבתי הספר בכפוף לשיקול דעתה הבלעדי.
- (2) השירות יינתן, לכל בתי הספר, בהיקף של 17 שעות חודשיות.
- (3) השירות יינתן ביום מימי העבודה של בית הספר. יום אשר יקבע מראש בתיאום מלא עם הנהלת בית הספר.

- 4) השירות יינתן בנוכחות מנהלת בית הספר או רכזת התקשוב של בית הספר, אלא אם קיבל נותן השירות אישור בכתב ממנהלת בית הספר שהוא רשאי לבצע את העבודה מבלי שהוא או מי מטעמו נוכח ברשות.
- 5) היקף השירות לכל בית ספר ייקבע על ידי המועצה ובהתאם לצרכיה ולנותן השירות לא תהיינה כל טענות כלפי המועצה בעניין זה
- 6) למועצה שמורה הזכות לשנות את היקף השעות לכל בית ספר ובלבד שסך השעות לא יעלה על 17 שעות חודשיות.
- 7) **הקמת המערכת** - שנה ההתקשרות הראשונה (12 חודשים הראשונים) תהווה שנת **ההקמה**, אשר תוקדש לבחינת מצב בית הספר, זיהוי הפערים, טיפול בפערים, הצטיידות, גיבוש הנהלים וכל הדרוש להקמת מערך האבטחה והגנת הפרטיות בבית הספר כנדרש בחוק ובחוזר מנכ"ל משרד החינוך. בתקופה זו יינתן השירות אחת לחודש.
- 8) **שירות שוטף** - החל משנת ההתקשרות **השנייה** (כעבור 12 חודשים מההתקשרות) וככל ותוארך תקופת ההתקשרות, יינתן השירות **בבית הספר** אחת לחודשיים. בהתאם למוגדר בסעיף 4' לעיל. השירות לבתי הספר יינתן אחת לחודשיים לפי חלוקת השעות המתוארת בסעיף 4.6. במסגרת זו יתפעל, יתחזק ויעדכן את מערך אבטחת המידע והגנת הפרטיות בבית הספר.
9. **בוטל.**
10. אין באמור כדי לחייב את המועצה להזמנת השירות בהיקף כלשהו מכוח המכרז, והיא תהא רשאית שלא להזמין את השירות כלל. לצמצמו או להגדילו בהתאם לשיקול דעתה.
11. במסגרת ההצעה יידרש המציע להציג את ממונה אבטחת מידע והגנת הפרטיות המוצע על ידו לצורך אספקת השירות. העובד יוחלף רק באישור המועצה, אחרת תהא זו הפרה יסודית של הוראות ההסכם המזכה את המועצה בביטול ההסכם, תוך חילוט הערבות.
- אין באמור כדי לחייב את המועצה להזמנת השירות בהיקף כלשהו מכוח המכרז, והיא תהא רשאית לצמצם/להגדיל את היקף השירות ואף לא להזמין את השירות כלל.
12. **איסור הסבת ההסכם והעברת זכות**
- א. מובהר ומוסכם בזאת כי הסכם זה הינו הסכם אישי לקבלת שירותי נותן השירות.
- ב. נותן השירות לא יסב ולא יעביר את התחייבויותיו וזכויותיו עפ"י ההסכם, כולן או מקצתן, או כל טובת הנאה על פיו לאחר, פרט אם קיבל תחילה הסכמה לכך מאת המועצה בכתב ומראש, וכי הגורם שאליו יוסבו התחייבויותיו יעמוד במלוא דרישותיו המצטברות של מכרז זה ובהתאם לכך יציגו נותן השירות והגורם הנעבר כל מידע ו/או אסמכתאות שיידרשו על ידי המועצה
- ג. נותן השירות לא יהיה זכאי להמחות את זכותו לקבלת סכום כלשהו מהמועצה לפי הסכם זה לאחר, אלא אם קבל הסכמה לכך בכתב ומראש מאת המועצה.
- ד. בכלל זה מתחייב נותן השירות, כי לא יעביר 50% ומעלה ממניותיו אלא לאחר שקיבל אישור מראש ובכתב של המועצה.
13. **קבלני משנה**
- א. מבלי לפגוע באמור ביתר הוראות ההסכם, נותן השירות אינו רשאי למסור את מתן השירות, לקבלן משנה מבלי שקיבל תחילה את אישורו מראש ובכתב של המנהל.

ב. מבלי לגרוע מן האמור בס"ק א', במידה וייתן אישור המנהל להעסקת קבלן משנה, קבלן המשנה יחויב לפעול על-פי הכללים עליהם חתום נותן השירות ועליו לעמוד בכל תנאי הסף שנקבעו במכרז, והתנהלות המועצה והמנהל תתבצע מול נותן השירות בלבד ולא מול קבלן המשנה. נותן השירות לא יקבל תוספת תמורה עקב העסקת קבלני משנה מטעמו.

ג. מסירת התחייבות כלשהי של נותן השירות לקבלן משנה, לא תפטור ולא תשחרר את נותן השירות מאחריותו ומחובה כלשהי מחובותיו על פי ההסכם ונותן השירות נשאר אחראי לכל הפעולות, השגיאות, ההשמטות המגרעות והנזקים שנגרמו ע"י קבלן משנה, או שנגרמו מחמת התרשלותו, ויהיה דינם כאילו נעשו ע"י נותן השירות ו/או נגרמו על ידו.

14. אמצעי בטיחות והירות

נותן השירות מתחייב בזאת לנקוט בכל אמצעי הזהירות הדרושים לשם מתן השירות נשוא ההסכם באופן שלא יגרום לסיכון אדם או רכוש ולקיים כל דרישה וחובה המוטלת לפי חוק.

15. המועצה רשאית לעשות פעולות במקום נותן השירות

כל פעולה שנותן השירות התחייב לבצע והוא לא ביצע, וכן כל התחייבות המוטלת עליו לפי ההסכם והוא לא מילאה – רשאית המועצה לשים ספק אחר תחתיו ולעשותם במקומו ועל חשבונו, ובלבד שנשלחה אליו לפני כן הודעה בכתב על ידי **מנכ"ל המועצה**, והדורשת ממנו למלא את התחייבויותיו תוך הזמן שנקבע בהודעה. מובהר, כי אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכויותיה של המועצה בהתאם להסכם זה ובהתאם לכל דין.

16. פגיעה בנוחות הציבור

נותן השירות מתחייב, כי תוך כדי ביצוע התחייבויותיו בהתאם להסכם לא תהיה כל פגיעה או הפרעה שלא לצורך בנוחות הציבור, עובדי ותלמידי בתי הספר והמבקרים בהם.

17. אורח מקצועי ושמירה על דינים

א. השירות יבוצע בהתאם להסכם, באורח מקצועי נכון, לשביעות רצונו המלאה של המנהל. שירותים שלגביהם קיימים חוקים, תקנות, כללים, הנחיות או הוראות מטעם רשויות מוסמכות יבוצעו בהתאם לחוקים, לתקנות, כללים, הנחיות והוראות אלה, וכן בהתאם לכל דין **ובכלל זאת לפי חוק הגנת הפרטיות**.

ב. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, נותן השירות מצהיר, בחתימתו על הסכם זה, כי הוא זכאי לספק את השירותים ו/או כי יש בידו את כל האישורים הדרושים למען אספקת השירותים נשוא הסכם זה.

ג. עוד מצהיר נותן השירות, כי אין בהתקשרות עפ"י הסכם זה פגיעה בכל זכויות יוצרים, זכויות פטנטים או כל זכות אחרת של צד שלישי כלשהו, וכי לא הוגשה תביעה על הפרת זכויות כאמור.

ד. נותן השירות מצהיר כי קרא את חוק עבודת נוער והוראותיו ידועות לו. למען הסר ספק, מצורפות להסכם זה כמסמך י' הוראות נבחרות מתוך חוק עבודת נוער, לידיעת נותן השירות. נותן השירות מצהיר, כי ידוע לו שעבירה על חוק עבודת נוער כמוה כהפרת הסכם זה.

ה. עוד מצהיר נותן השירות, כי הוא עומד בתנאים הקבועים בחוק עובדים זרים, התשנ"א – 1991, ובחוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987, לצורך התקשרות עם המועצה בהסכם זה, וכי כראיה חתם על תצהיר בנוסח המצורף למסמכי המכרז כמסמך ז(1) והמהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

18. תקופת ההסכם

א. תוקפו של הסכם זה הינו לשנה אחת, החל מיום _____ וכלה ביום _____ או שנה אחת החל ממועד תחילת מתן השירות בהתאם לנקוב בהזמנה תקציבית מטעם המועצה, הכל לפי המאוחר (להלן: "**תקופת ההתקשרות**").

ב. על אף האמור לעיל, מובהר בזאת כי 6 החודשים הראשונים לאחר חתימת ההסכם יהיו תקופת ניסיון, ובמהלכם תהא המועצה רשאית לסיים את ההסכם עם נותן השירות בהודעה מראש בת

14 יום ולהתקשר עם נותן השירות אשר הוכרז ככשיר שני ו/או לפרסם מכרז חדש ו/או לנהוג בכל דרך אחרת העומדת לה לפי כל דין.

ג. תקופת ההתקשרות תוארך, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה, בעד ארבע תקופות נוספות בנות שנה כל אחת, כולן או כל חלק מהן בכל פעם, ובלבד שסך כל תקופת ההתקשרות עם נותן השירות לא תעלה על חמש (5) שנים, וזאת אלא אם תודיע המועצה על רצונה להפסיק את ההתקשרות, כאמור בסעיף ח להלן, ולנותן השירות לא תהיינה כל טענות כלפי המועצה ככל והיא בחרה שלא להאריך את ההתקשרות עמו או על עצם הפסקת השירות כאמור.

ד. הווארך ההסכם כאמור, יחולו בתקופת ההארכה כל תנאי הסכם זה בשינויים המחויבים, לפי העניין.

ה. החליטה המועצה להאריך את תקופת ההסכם כאמור לעיל, ימציא נותן השירות למועצה בסמוך למועד מתן ההודעה אסמכתאות להארכת/קיום פוליסות הביטוח בהתאם להוראות הסכם זה וכן יאריך את תוקף ערבות הביצוע שבידי המועצה, וכן כל מסמך אחר אשר תדרוש המועצה, הכול על-פי תנאי ההסכם.

ו. במהלך כל תקופת ההתקשרות וכל עוד קיימת אחריות נותן השירות על פי דין, עליו לערוך את הביטוחים המתחייבים מאופי ההתקשרות והיקפה. עריכת ביטוחים על ידי נותן השירות או העדרם לא תיגרע בדרך כלל שהיא מחבתו על פי הסכם זה או כל דין.

ז. נותן השירות פוטר את המועצה ואת הבאים מטעם המועצה מכל אחריות לנזק לרכוש מכל מין וסוג שהוא המשמש את נותן השירות במסגרת השירותים, ובלבד שהפטור כאמור לא יחול לגבי נזק בזדון.

ח. על אף האמור בסעיף זה, רשאית המועצה לבטל הסכם זה בכל שלב לפי שיקול דעתה הבלעדי בהודעה של 30 יום בכתב ומראש. במצב דברים זה לנותן השירות לא תהיינה כל טענות או תביעות נגד המועצה, ולא יהא זכאי אלא לקבלת תמורה בגין השירות אשר סיפק לשביעות רצון המועצה עד למועד הביטול.

19. אחריות בניזקין ושיפוי

א. נותן השירות ו/או מי מטעמו יהיו אחראים אחריות מלאה ומוחלטת לכל ובגין כל תאונה ו/או מחלה ו/או נכות ו/או חבלה ו/או נזק ו/או אובדן, שייגרמו כתוצאה ממעשה או מחדל כלשהו תוך כדי אספקת השירות ובקשר אליו, במישרין או בעקיפין, לגופו או לרכושו של אדם/ גוף כלשהו לרבות למועצה ו/או להנהלת בתי הספר ו/או לעובדיו ו/או לבאי בית הספר (לרבות תלמידים ו/או הוריהם) ו/או לנותן השירות ו/או לעובדיו ו/או לשלוחיו ו/או למי מטעמו ו/או לאדם אחר כלשהו, ובכלל זה יהיו אחראים כלפי כל צד שלישי לפי פקודת הנזיקין (נוסח חדש) ו/או לפי כל חוק אחר, ויהיו חייבים לפצות ולשפות את המועצה ו/או הניזוקים), לפי המקרה, על חשבונם והוצאותיהם, בגין כל דרישה ו/או תביעה שיוגשו נגדה בקשר לכך, ובכל דמי הנזק ו/או הפיצוי שיגיע לו(ה)הם). נותן השירות ו/או מי מטעמו משחררים לחלוטין ומראש את המועצה, עובדיה, שלוחיה, ואת מי שבא מטעמה, מכל אחריות וחבות לכל ובגין כל תאונה ו/או מחלה ו/או נכות ו/או חבלה ו/או נזק ו/או אובדן ו/או קלקול לגוף או לרכוש כנ"ל, שאירעו כתוצאה מהאמור בסעיף זה, לכל אדם ו/או גוף אחר, לגוף ו/או לרכוש, בכל עילה שהיא.

ב. נותן השירות ו/או מי מטעמו מתחייב לשלם כל דמי נזיקין או פיצויים המגיעים ע"פ דין לעובד או לכל אדם אחר הנמצא בשירותו של נותן השירות, כתוצאה מתאונה או נזק כלשהו שנגרם תוך כדי מתן השירות ו/או בקשר איתו ו/או ממעשה או מחדל הקשורים, במישרין או בעקיפין, בביצוע התחייבויות נותן השירות ו/או מי מטעמו עפ"י הסכם זה. נותן השירות ו/או מי מטעמו יפצה וישפה את המועצה בגין כל תשלום שתחויב לשלם כתוצאה מאי קיום התחייבותו כאמור.

ג. נותן השירות ו/או מי מטעמו יהיה אחראי וישפה את המועצה בגין כל פגיעה או נזק שייגרמו לה עקב שגיאה מקצועית של נותן השירות ו/או מחדל ו/או הזנחה במילוי חובתו המקצועית.

ד. אחריותו של נותן השירות ו/או מי מטעמו תחול גם לגבי מקרים של שגיאות ורשלנות כאמור לעיל אשר יתגלו לאחר תום תקופת ההסכם.

ה. למען הסר ספק, אחריותו של נותן השירות כמפורט בס"ק א'-ד' לעיל תחול גם בשל מעשים ו/או מחדלים של כל גורם הפועל בשמו ו/או מטעמו בביצוע התחייבויותיו מכוח הסכם זה, לרבות עובדים, קבלני משנה וכיו"ב.

ו. המועצה תהא רשאית לעכב תשלומים לנותן השירות בגובה הסכומים אשר יהיו נושא לתביעה כנגד נותן השירות ו/או מי מטעמו בגין נזק או אובדן כאמור בפרק זה, עד אשר תיושבה תביעות אלה באופן סופי ומוחלט לשביעות רצון המועצה.

ז. מבלי לפגוע באמור לעיל, מוצהר בזה ומוסכם, שכל סכום ו/או פיצוי, אשר יגיעו למועצה ו/או שעל המועצה יהיה לשאת בהם מחמת שתתבע ע"י צד ג', בגין מעשי ו/או מחדלי נותן השירות ו/או מועסקיו, כולל הוצאותיה ושכ"ט עו"ד, תהיה המועצה רשאית לקזז מהסכומים המגיעים ממנה לנותן השירות.

ח. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מאחריות נותן השירות הנובעת ממהות השירות, כמפורט בהסכם זה.

20. ביטוח

20.1 מבלי לגרוע מאחריות נותן השירות על-פי הסכם זה ו/או על-פי כל דין ומאחריותו לנזקים להם הוא אחראי על פי הסכם זה ועל פי כל דין, נותן השירות מתחייב על חשבונו הוא לבצע ולקיים את הביטוחים הבאים, כמפורט במסמך "ו" - "אישור עריכת הביטוח" המצ"ב, לטובתו ולטובת המזמין יחד (שכולם יחד יקראו להלן: "ביטוחי נותן השירות") ולהשאירם בתוקף במשך כל תקופת ההסכם וכל הארכה שלו. לעניין ביטוח אחריות מקצועית הביטוח יהיה בתוקף כל עוד לא חלפה תקופת ההתיישנות הקבועה בחוק.

20.2 נותן השירות מתחייב לוודא ולאמת עם חברת הביטוח שלו, את קיומו של הביטוח, את גבולות האחריות המבוקשים ואת התנאים וההרחבות.

20.2 **נותן השירות מתחייב להעביר את אישור הביטוח שתספק לו חברת הביטוח, תואם את הדרישות שלעיל, לשביעות רצונו של המבקש/המזמין, לפחות 15 יום טרם מועד תחילת הפעילות על פי ההסכם. אישור ביטוח שיהיו בו גבולות אחריות נמוכים או חסר בתנאים ובהרחבות, לא יתקבל ואי העברת אישור ביטוח לשביעות רצון המזמין/מבקש האישור יחשב להפרה יסודית של ההסכם.**

20.4 היה ולדעת נותן השירות יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים כלשהם לביטוחי נותן השירות מתחייב נותן השירות לערוך ולקיים את הביטוח המשלים ו/או הביטוח הנוסף כאמור. בכל ביטוח רכוש נוסף ומשלים כאמור ייכלל סעיף בדבר ויתור על זכות התחלוף כלפי המזמין והבאים מטעמו וכן יורחב שם המבטח לכלול את המזמין בכפוף לסעיף אחריות צולבת.

20.5 נותן השירות מתחייב להמציא לידי המזמין מיד עם מועד החתימה על ההסכם ולפני תחילת ביצוע העבודות, פוליסת ביטוח התואמת את התנאים כנדרש בהסכם זה. המצאת הפוליסות כאמור מהווה חלק בלתי נפרד מההסכם. נותן השירות לא יתחיל לבצע כל עבודה לפני שיומצאו הפוליסות הנ"ל למזמין.

20.6 **מוסכם בזה במפורש כי אין בהמצאת האישורים ו/או בבדיקתם ו/או אי בדיקתם, כדי להוות אישור בדבר התאמתם של ביטוחי נותן השירות למוסכם, טיבם, תוקפם, היקפם, או העדרם וכדי לגרוע מאחריותו של נותן השירות או כדי להטיל אחריות כלשהי על המזמין או מי מטעמו.**

20.7 **למען הסר ספק, מובהר בזאת כי גבולות האחריות המתחייבים מן האמור באישורי עריכת הביטוח, הינן בבחינת דרישה מינימלית המוטלת על נותן השירות, ועל נותן השירות לבחון את חשיפתו לחבות ולקבוע את גבולות האחריות בהתאם.**

20.8 לכל הפוליסות יתווסף לשם המבוטח: " מועצה אזורית מרחבים ".

20.9 נותן השירות מתחייב לקיים את תנאי כל הביטוחים הנערכים על פי הסכם זה וכן מתחייב נותן השירות לשתף פעולה עם המזמין לשם שמירה ומימוש של זכויות המזמין על פיהם.

20.10 בביטוחי נותן השירות ייכלל תנאי מפורש לפיו ביטוחים אלה הנם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי המזמין וכי מבטחו של נותן השירות מוותר על כל טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחי המזמין. נותן השירות מתחייב כי בפוליסות שיערכו על שמו יצוין שהמבטחים מסכימים לכך כי כל סעיף

בפוליסות (אם יהיה כזה), המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי המזמין.

20.11 פוליסות הביטוח אותן מחויב נותן השירות לערוך על פי הסכם זה ונספחיו יכללו סעיף על פיו מותרים מבטחיו על זכות התחלוף כלפי המועצה ו/או כל מי מטעמה לרבות חבריה ו/או תושביה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה וכן כלפי מורשים אחרים מטעם המועצה, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

20.12 פוליסות נותן השירות יכללו סעיף על פיו בכל מקרה בו ימשכו העבודות מעבר לתקופה המצוינת בפוליסות הביטוח, מתחייב נותן השירות להאריך את תוקפן עד למועד סיום ההתקשרות בין הצדדים.

20.13 נותן השירות מתחייב למלא בקפדנות אחר כל דרישות והתנאות הפוליסות וכן בעקבות מקרה ביטוח להודיע על כך מידית למזמין וכן לפעול למימושן של הפוליסות.

20.14 נותן השירות יישא לבדו בכל סכומי ההשתתפות העצמית על-פי הפוליסות הנ"ל.

20.15 נותן השירות פוטר בזאת בשמו ובשם הבאים מטעמו את המזמין וכן את הבאים מטעמו מאחריות לכל אבדן או נזק שיגרמו לכלים, לצידוד, לחומרים ולאמצעי ביצוע אחרים שיובאו על-ידו לאתר העבודות מכל סיבה שהיא ובלבד שהפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

20.16 בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור בכל מקום בסעיף זה לעיל, בכל שלבי ביצוע ההסכם מתחייב נותן השירות למלא אחר כל דרישות והוראות החוק לביטוח לאומי והחוק לביטוח בריאות ממלכתי וכל הצווים, תקנות וכדומה, שהותקנו לפי החוקים הנ"ל, ובעיקר אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, באופן שכל עובדיו, שליחיו ומשמשי שיועסקו בביצוע ההסכם, לרבות אלה שיועסקו בביצוע ההסכם באופן מקרי או זמני, יהיו בכל עת ובמשך כל תקופת ביצוע ההסכם זכאים לכל הזכויות שעל-פי החוקים הנ"ל.

20.17 מוסכם ומוצהר במפורש כי הוראות סעיפים אלה אינן באות לגרוע מחיובי נותן השירות ו/או מאחריותו על פי הסכם זה, ונותן השירות מתחייב לערוך לעצמו ביטוחים ו/או ביטוחים משלימים על מנת שיוכל לעמוד בהתחייבויותיו על פי הסכם זה ועל פי כל דין. כן מתחייב נותן השירות כי בפוליסות הביטוח שיערכו על ידו ייכלל סעיף לפיו לא תוכל חברת הביטוח מטעמו לטעון טענות של יתר ביטוח, ביטוח חסר ו/או כל טענה אחרת שהיא שיכולה להיות מושפעת מעצם קיומם של פוליסות הביטוח מצד אחד והביטוח של המזמין המכסה אף את נותן השירות מצד שני.

20.18 נותן השירות מתחייב כי בהתקשרותו עם קבלני משנה במסגרת ו/או בקשר עם מתן השירותים הוא יהיה אחראי לכלול בהסכמי ההתקשרות סעיף לפיו קבלני המשנה יתחייבו לערוך ולקיים את הביטוחים המפורטים בנספח זה, על כל תנאיהם כמפורט בנספח זה, וזאת למשך כל תקופת התקשרותם עם נותן השירות לתקופה מאוחרת יותר על פי המוגדר בנספח זה. לחלופין, רשאי נותן השירות לכלול את קבלני המשנה בשם המבוטח במסגרת הביטוחים הנערכים על ידו כמפורט באישור עריכת ביטוחי הספק.

21. ניכוי כספים מנותן השירות

המועצה תהא רשאית לנכות מהכספים המגיעים, או שיגיעו, לנותן השירות מאת המועצה ו/או מהעברות ו/או בגין כל דבר ועניין, את כל הסכומים אשר, תידרש או תחויב, לשלם עקב אי קיום או הפרת סעיף כלשהו מסעיפי ההסכם ו/או כל סכום ו/או פיצוי ו/או שיפוי אשר יגיעו למועצה מנותן השירות בהתאם להסכם זה ו/או שעל המועצה לשאת בהם מחמת שתתבע ע"י צד ג' בגין מעשי ו/או מחדלי נותן השירות ו/או עובדיו ו/או מועסקיו ו/או מי מטעמו ו/או כל העשוי להגיע למועצה מאת נותן השירות מכוח הסכם או מקור שהוא. האמור בסעיף זה אינו גורע מזכויותיה של המועצה לתבוע את החזרת הכספים ששולמו על ידה בכל דרך אחרת.

מוסכם בזה שכל סכום ו/או פיצוי ו/או שיפוי העשוי להגיע למועצה מאת נותן השירות בהתאם להסכם זה ו/או כל מקור שהוא לרבות עקב אי קיום או הפרת סעיף כלשהו מסעיפי ההסכם ו/או כל סכום שעל המועצה לשאת בהם מחמת שתתבע ע"י צד ג' בגין מעשי ו/או מחדלי נותן השירות ו/או עובדיו ו/או מועסקיו ו/או מי מטעמו ניתן יהיה לקזז ו/או לנכות מהתמורה, או מכל סכום אחר שעל המועצה לשלם לנותן השירות. כן מוסכם, כי כל ערבות שניתנה על ידי נותן השירות בהקשר להסכם זה, תשמש בין השאר גם לכיסוי סכומים כאמור. האמור בסעיף זה אינו גורע מזכויות המועצה לתבוע את החזרת הכספים ששולמו על ידה בכל דרך אחרת העומדת לרשותה עפ"י דין ו/או עפ"י הסכם זה.

23. **העסקת עובדים**

א. נותן השירות מתחייב להעסיק עובדים כשירים, מנוסים, מקצועיים, מיומנים, בעלי כל האישורים, ההסמכות וההיתרים הנדרשים עפ"י דין לצורך מתן השירות.

ב. נותן השירות מתחייב כי העובד מטעמו יהיה מי שנבחן במסגרת הגשת ההצעות במכרז. מבלי לגרוע באמור, המועצה תהא רשאית לדרוש מנותן השירות לאשר על ידה את העובדים אשר יועסקו לצורך מתן השירותים נשוא מכרז זה, וכן תהא המועצה רשאית לדרוש החלפת עובד נותן השירות המספק את השירותים עבור המועצה בעובד אחר, בהתאם לשיקול דעתה המלא.

ג. כמו כן, על נותן השירות להציג למועצה אישור משטרה על כך שהוא וכל המועסקים מטעמו במסגרת מתן השירותים נשוא מכרז זה, הינם נעדרי הרשעה בעבירות מין כהגדרתן ב"חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001", כמפורט במסמך ב' למסמכי המכרז, ככל ויועסק נותן השירות במסגרת בתי הספר במועצה. המצאת האישור האמור תהווה תנאי לתשלום החשבונות.

ד. נותן השירות מתחייב, כי לא ייכנס כל עובד מטעמו למוסד חינוך או למוסד אחר בו שוהים קטינים אלא לאחר שהציג לאגף הביטחון אישור בעניינו לפי "חוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסוימים", תשס"א-2001 וקב"ט המועצה אישר את כניסתו לבתי הספר.

ה. לפי דרישה בכתב מאת המנהל, יחליף נותן השירות כל גורם המועסק במתן השירותים, אם לדעת המנהל ולפי שיקול דעתו הבלעדי, התנהג אותו אדם שלא כשורה ו/או הוא אינו מוכשר למלא את תפקידו ו/או הוא מבצע את תפקידיו ברשלנות ו/או אין לעובד את האישורים הנדרשים ו/או הוא אינו מתאים לתפקיד מכל סיבה אחרת. יובהר כי החלפת העובד תהיה בעובד בעל כישורים והכשרות העומדים בתנאי המכרז.

ו. נותן השירות חייב למלא בכל עת אחר הוראות כל דין בקשר להעסקת העובדים ו/או מועסקים. נותן השירות ישלם בעד כל עובדיו, את כל התשלומים הסוציאליים המשתלמים ע"י המעביד, כל התשלומים שמעביד חייב בניכויים משכר עובדיו וכן תשלומים אחרים בהם חייב המעביד על פי חוק וביטוח סוציאלי בשיעורים המקובלים על ידי ארגון העובדים המייצג את המספר הגדול ביותר של העובדים במדינה באותו ענף.

ז. נותן השירות מתחייב לקיים כל דרישה וחובה המוטלת לפי חוק לשיעור רצון המנהל, ושנועדה לשמור על רווחת, נוחות ובטיחות העובדים.

24. **אי קיום יחסי עובד מעביד**

א. נותן השירות מצהיר בזאת, כי הינו קבלן עצמאי וכי אין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור יחסי עובד מעביד בינו לבין המועצה.

ב. כמו כן, מצהיר בזאת נותן השירות, כי הוא המעביד של עובדיו וכי אין בהסכם זה כדי ליצור יחסי עובד ומעביד בין המועצה לבין מי מעובדיו ו/או מי מטעמו.

ג. נותן השירות מתחייב לשלם עבור עצמו ועבור עובדיו את תשלומי מס ההכנסה הביטוח הלאומי וכל מס או תשלום אחר שיידרש לשלם ואין נותן השירות, עובדיו, מורשיו ו/או הפועלים מטעמו זכאים לקבל מן המועצה כל תשלום ו/או זכויות שהם המגיעים עפ"י כל דין ו/או נוהג לעובד ממעבידו.

- ד. במידה והמועצה תתבע לשלם סכום כלשהו מן נותן השירות ו/או מעובדיו, שמקורם בטענת יחסי עובד ומעביד, מתחייב נותן השירות לשפותה בגין כל סכום כאמור והמועצה רשאית לנכות כל סכום שתחויב בו כאמור מן התמורה המגיעה לנותן השירות.
- ה. מובהר בזאת כי אין בסעיף זה כדי לגרוע מחובת הביטוח של נותן השירות כאמור בהסכם זה.

הפרת הסכם

.25

הפר נותן השירות הוראה מהוראות הסכם זה, רשאים המועצה ו/או המנהל לעשות כל אחת מהפעולות הבאות:

- א. לממש את הערבות שניתנה למועצה כבטחון לביצוע ולמילוי התחייבויות נותן השירות ע"פ הסכם זה בגין תקופת ההסכם.
- ב. לבצע באמצעות ספק/ים אחר/ים את השירות שנותן השירות חייב בביצועו ע"פ הסכם זה, מבלי שיהיה זכאי לתמורה נוספת, ולחייב את נותן השירות בכל ההוצאות הכרוכות בכך, בתוספת תקורה בשיעור 15%.
- ג. אין באמור לעיל כדי לגרוע מכל סעד או תרופה ע"פ הסכם זה ו/או ע"פ כל דין ובכלל זה חוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם) – תשל"א – 1970 ובכלל זה זכות המועצה לתבוע את כל הנזק הממשי שנגרם לה ו/או יגרם לה הן במישרין והן בעקיפין כתוצאה מההפרה.

ביטול ההסכם

.26

א. מבלי לגרוע מהאמור לעיל מוסכם בין הצדדים, כי האירועים הבאים יחשבו כהפרה יסודית של הסכם זה ויזכו את המועצה בכל הזכויות המוקנות לה עפ"י ההסכם ועפ"י כל דין במקרה של הפרה יסודית ובכלל זה בכל אחד מהמקרים דלהלן תהא המועצה רשאית, בהודעה בכתב, לבטל את ההסכם ולהשלים את ביצוע השירות בעצמה, או בכל דרך אחרת שתמצא לנכון ולחייב נותן השירות בהוצאות הכרוכות בכך. נמסרה הודעה כאמור יהא ההסכם מבוטל במועד הנקוב בה. מובהר בזאת כי נקיטת צעד מן הצעדים המפורטים דלעיל אין בה כדי להקנות לנותן השירות כל זכות לקבלת תמורה כלשהי מאת המועצה:

- 1) כשנותן השירות פושט רגל או שהוגשה נגדו בקשת פשיטת רגל או כשניתן נגדו צו כינוס נכסים או במקרה של תאגיד לגבי נכסיו כולם או חלקם, נתקבלה על ידו החלטה על פירוק מרצון או שהוגשה נגדו בקשה לפרוק או ניתן נגדו צו פירוק או שהוא הגיע לפשרה או סידור עם נושיו כולם או חלקם, או שהוא פנה לנושיו למען קבל ארכה או פשרה למען הסדר אתם בהתאם לפקודת החברות (נוסח חדש) תשמ"ג – 1983.
- 2) כשנותן השירות מסב את ההסכם כולו או מקצתו, לאחר או מעסיק קבלן משנה בביצוע התחייבויותיו מכח ההסכם ללא הסכמת המועצה בכתב ומראש.
- 3) כשנותן השירות מסתלק מביצוע ההסכם, להנחת דעתו של המנהל.
- 4) כשנותן השירות אינו מספק את השירות או את חלקו, או כשהוא מפסיק את מהלך אספקתו או שהוא אינו מספקו לפי לוח הזמנים שנקבע ואושר ע"י המנהל ואינו מציית להוראה בכתב מהמנהל להתחיל או להמשיך באספקתו בקצב הדרוש ו/או לפי לוח הזמנים, או כאשר נותן השירות ו/או מי מטעמו הפרו אחת או יותר מההתחייבויות האמורות בהסכם ולא תיקנו את ההפרה לאחר שקיבלו התראה על כך מאת המנהל תוך הזמן שנקב בהתראה, או כאשר המנהל התרה בספק ו/או מי מטעמו כי השירות המבוצע על ידו, כולן או מקצתו, אינו לשיעור רצונו והוא לא נקט מיד עם קבלת התראה זו צעדים נאותים לשיפור השירות.
- 5) כשיש בידי המנהל הוכחות להנחת דעתו שנותן השירות מתרשל בזדון בביצוע ההסכם.
- 6) כשיש בידי המועצה הוכחות להנחת דעתה, שנותן השירות או אדם אחר בשמו, נתן או הציע לאדם כלשהו שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשה להסכם או כל דבר הכרוך בביצוע ההסכם.

- 7) נותן השירות אינו מספק את השירות עליו הוסכם בהסכם בין הצדדים.
- 8) נותן השירות אינו ממלא את הוראות המנהל ולא נענה לדרישותיו תוך זמן סביר ו/או תוך הזמן שנקבע לכך ע"י נותן ההוראה.
- 9) אם נפתחה חקירה פלילית או ננקטו הליכים פליליים נגד נותן השירות ו/או נגד מי מבעלי מניותיו ו/או מנהליו.
- 10) התברר כי הצהרה כלשהי של נותן השירות שניתנה בקשר עם חתימת הסכם זה אינה נכונה, או שנותן השירות לא גילה עובדה מהותית אשר לדעת מנכ"ל המועצה היה בה כדי להשפיע על התקשרות עם נותן השירות.
- 11) התברר כי נותן השירות מסר למועצה הצהרה ו/או נתונים שאינם מדויקים במסגרת תפקידו.
- 12) התברר כי קיימת מניעה כלשהי להמשך ההתקשרות עם נותן השירות, והמועצה התריעה על כך בפני נותן השירות בכתב.
- 13) כשנותן השירות הפר סעיף מסעיפי ההסכם הבאים הנחשבים כהוראות יסודיות: 4, 6, 7, 8, 12, 13, 14, 16, 17, 20, 23, 24, 31.
- ב. נקיטה בצעדים המפורטים בסעיף קטן א' לעיל אין בה משום ביטול התחייבויות נותן השירות עד מועד ביטול ההסכם כאמור.
- ג. לא יראו בשימוש המועצה בזכויותיה עפ"י ההסכם ו/או עפ"י דין כביטול ההסכם על ידי המועצה, אלא אם המועצה הודיעה על כך במפורש ובכתב, ונותן השירות יהיה חייב לעמוד בכל התחייבויותיו על פי ההסכם כל עוד לא ניתנה לו הודעה על ביטולו.
27. השתמשה המועצה בסמכות כלשהי מהסמכויות, או בזכות כלשהי מהזכויות שהוקנו לה בהסכם וביטלה את ההסכם, כולו או מקצתו, או הפסיקה את ביצועו, כולו או מקצתו, לא יהיו לנותן השירות כל טענות ו/או תביעות ו/או כל דרישה אחרת בגין נזקים ו/או הפסדים שנגרמו לו כולל פגיעה במוניטין.
28. מבלי לפגוע באמור לעיל, המועצה תהא רשאית לבטל ההסכם בהוראה בכתב של מנכ"ל המועצה בכל עת ע"פ שיקול דעתו הבלעדי של מנכ"ל המועצה, וזאת בהתראה של 30 ימים. במקרה כזה יראו את ההסכם כאילו נחתם מראש עד למועד הנקוב בהודעה. הופסקו שירותי נותן השירות בשל ביטול ההסכם על ידי המועצה כאמור בסעיף זה, יהיה נותן השירות זכאי לקבלת התמורה המגיעה לו, בהתאם לתנאי ההסכם, בגין השירות שסיפק בפועל לשביעות רצונה של המועצה על פי הזמנתה ועד למועד הפסקת ההסכם עפ"י הודעת המועצה, בניכוי כל הכספים אותם היא זכאית לקזז ו/או להפחית בהתאם להסכם זה ו/או בהתאם לכל דין. כנגד קבלת התמורה הנ"ל, לאחר הניכויים, לא תהיינה לנותן השירות כל טענות ו/או דרישות ו/או תביעות בגין נזקים ו/או הפסדים שנגרמו לו, כולל עבור פגיעה במוניטין, כתוצאה מהפסקת העבודה וביטול ההסכם.
29. **שמירת זכויות**
- שום ויתור או מחדל או הימנעות מפעולה של המועצה ו/או מהפעלת זכות כלשהי המוקנית לה על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, לא תחשב כעובדות היוצרות כנגדה מניעות ו/או השתק מחמת התנהגות או בדרך אחרת ביחסיה עם נותן השירות, ולא יהא לה כל תוקף אלא אם כן ויתרה המועצה על זכותה בכתב ובמפורש.
30. **תרופות**
- אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכויות הצדדים לכל סעד ו/או תרופה המגיעים להם ע"פ כל דין במקרה של הפרת ההסכם.
31. **שמירת סודיות**
- נותן השרות מתחייב לשמור על סודיות המידע והמסמכים שנמסרו לידיעתו במסגרת מתן השירות על פי הסכם זה, ולא למסור ידיעה כאמור לאדם שלא הוסמך על ידי הרשות לקבלה ולנקוט אמצעים סבירים על מנת לשמור על המסמכים והמידע המופקדים ברשותו, וברשות אחרים מטעמו.

- א. כל שינוי ו/או תיקון של סעיף מסעיפי הסכם זה יהיה בר תוקף, אם נעשה בכתב ונחתם על ידי שני הצדדים.
- ב. הסכם זה מסדיר באופן בלעדי את היחסים בין המועצה לבין נותן השירות, וקובע את התנאים היחידים המסוכמים על הצדדים לצורך מתן השירות.
- ג. מוסכם בזה כי הוראות הסכם זה, על נספחיו, משקפות את מלוא המוסכם בין הצדדים, וכי צד להסכם לא יהיה קשור במצגים, הבטחות והתחייבויות שנעשו, אם בכלל, לפני חתימת ההסכם.
- ד. כתובות הצדדים הן כמפורט ברישא ההסכם. כל מכתב שישלח ע"י הצדדים למשנהו לפי מענו דלעיל, ייחשב כאילו נתקבל ע"י הנמען 72 שעות מיום משלוחו כדבר דואר רשום.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

נותן השרות

המועצה

מסמך ה

מכרז מס' 4/2021

נוסח ערבות להשתתפות במכרז ולהבטחת הצעת המציע

תאריך: ___ / ___ / ___

**לכבוד
המועצה האזורית מרחבים**

א.ג.נ.,

הנדון: ערבות מס' _____

על פי בקשת _____ (ולהלן "המבקש") אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום שהוא עד לסכום כולל של **10,000 ש"ח** (במילים: עשרת אלפים שקלים חדשים) (להלן: "**סכום הערבות**") שתדרשו מאת המבקש בקשר למכרז פומבי מס' 4/2021 למתן שירותי ממונה אבטחת מידע והגנת הפרטיות במועצה.

לפי דרישתכם הראשונה בכתב, חתומה ע"י ראש המועצה ו/או גזברית המועצה אנו נשלם לכם עם החזרת כתב ערבות זה, כל סכום עד לסכום הערבות, בתוספת הפרשי הצמדה מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת המבקש.

ערבות זו ניתנת להארכה באופן חד צדדי על פי פנייה של ראש המועצה ו/או גזברית המועצה ו/או מי מטעמם.

ערבות זו תהיה בתוקף עד ליום 31 לחודש יולי שנת 2021 ולאחר תאריך זה תהא בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

המועצה האזורית מרחבים
מכרז מס' 4/2021
למתן שירותי ממונה אבטחת מידע והגנת הפרטיות במועצה
נספח ו' - ביטוח –

תאריך הנפקת האישור :		אישור קיום ביטוחים		
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>				
מבקש האישור	המבוטח	אופי עסקה	מעמד מבקש אישור	
מועצה אזורית מרחבים (המזמינה ו/או חברות בנות ועובדים של הנ"ל) ת.ז.ח.פ.	שם ת.ז.ח.פ.	<input type="checkbox"/> נדליין <input type="checkbox"/> *שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחר : _____	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input type="checkbox"/> *מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר : _____	מען ת.ז.ח.פ. מען

[המשך אישור על קיום ביטוחים בעמוד הבא]

כיסויים							
כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'	גבול האחריות/ סכום ביטוח		תאריך סיום	תאריך תחילה	נוסח ומהדורת הפוליסה	מספר הפוליסה	סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
	מטבע	סכום					
302 אחריות צולבת 304 הרחב שיפוי 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 318 מבקש האישור מבוטח נוסף 328 ראשוניות	₪	2,000,000			כלל ביט 2018		ביטוח אחריות מקצועית
302 אחריות צולבת 304 הרחב שיפוי 307 קבלנים וקבלני משנה 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 315 תביעות המל"ל 318 מבקש האישור מבוטח נוסף 328 ראשוניות 329 רכוש מבקש האישור יחשב כצד ג	₪	2,000,000			ביט _____		צד ג'
304 הרחב שיפוי 309 ויתור על תחלוף מבקש האישור 319 מבוטח נוסף היה ויחשב כמעבידים של מי מעובדי המבוטח 328 ראשוניות	₪	20,000,000			ביט _____		אחריות מעבידים
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'):							
088 043							
ביטול/שינוי הפוליסה *							
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.							
חתימת האישור							
המבטח:							

הערה חשובה: ספק מקצועי שאינו מעסיק עובדים שכירים – פטור מביטוח חבות מעבידים.

המועצה האזורית מרחבים
מכרז מס' 4/2021
למתן שירותי ממונה אבטחת מידע והגנת הפרטיות במועצה

לכבוד
המועצה האזורית מרחבים

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976

אני הח"מ, _____, נושא/ת תעודת זהות מס' _____ מכתובת _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר אמת וכי אהיה צפויה/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני עושה תצהיר זה בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"), כחלק מהצעה במכרז פומבי מס' 4/2021 למתן שירותי ממונה אבטחת מידע והגנת הפרטיות, בהתאם למכרז האמור.

למונחים המפורטים בתצהיר זה תהיה המשמעות הנתונה להם בחוק עסקאות גופים ציבוריים.

2. עד למועד ההתקשרות אני הח"מ ובעל זיקה אלי, כהגדרתם בחוק עסקאות גופים ציבוריים, לא הורשענו ביותר משתי עבירות לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987 (להלן: "חוק שכר מינימום") ו/או לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א – 1991 (להלן: "חוק עובדים זרים").

3. לחלופין, אם אני הח"מ ובעל זיקה אליי הורשענו ביותר משתי עבירות על חוק שכר מינימום ו/או חוק עובדים זרים - במועד הגשת ההצעה במכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

4. הריני מצהיר, כי מתקיים אחד מאלה:

1) הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות עליי.

2) הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות עליי ואני מקיימן, כמפורט בסעיף 1ב2(א)(2) לחוק עסקאות גופים ציבוריים.

5. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המציע

תאריך

אישור

אני הח"מ עו"ד _____ מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי ברחוב _____ מר/גב' _____ אשר זיהה/זיהתה עצמו/עצמה באמצעות ת.ז. _____ מס' _____ [במידה והמציע הינו תאגיד או שותפות רשומה: המשמש בתפקיד _____ במציע והמוסמך/כת לעשות תצהיר זה בשמה ומטעמה], ולאחר שהזהרתי/ויה כי עליו/עליה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפויה/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה דלעיל וחתם/מה עליו בפני.

חתימה וחותמת עו"ד

מסמך ז(2)

אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

1. אני הח"מ _____ "פקיד מורשה" כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976* / רואה חשבון* / יועץ מס*, מדווח בזאת כי למיטב ידיעתי:

שם _____ מס' זהות/מס' רשום חבר בני אדם _____

א. מנהל*/פטור מלנהל* את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל על-פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975.

ב. נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולמנהל מע"מ על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

2. אישור זה אינו מהווה אסמכתא לעניין קבילות פנקסי החשבונות, אין בו כדי לחייב בצורה כלשהי בפני ועדת ערר או בפני בית המשפט, ואין הוא קובע עמדה ביחס לתקינותם של הדו"חות, מועדי הגשתם או נכונות הסכומים ששולמו על פיהם.

3. תוקף האישור מיום הנפקתו ועד ליום _____ **.

שם _____ תואר _____ מס' רשיון _____ חתימה _____

תאריך: _____

* מחק את המיותר.

** רשום את המועד, ולא יאוחר מיום 31 במרס של השנה שלאחר השנה בה הונפק האישור.

מסמך ח'

מבוטל

מסמך ט'

מבוטל

המועצה האזורית מרחבים
מכרז מס' 4/2021
למתן שירותי ממונה אבטחת מידע והגנת הפרטיות במועצה

הוראות רלבנטיות מתוך חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953

לתומת לב המציעים הוראות חוק מתוך חוק עבודת הנוער, תשי"ג – 1953, ככל שהן חלות במתן השירותים למועצה.

העבדה מסכנת [תיקון: תשל"ב(2), תשנ"ח]

המעביד נער באחד מאלה -

- (1) בניגוד להוראות סעיפים 2, 2א או 4 או בניגוד להוראות היתר שניתן מכוחן ;
- (2) במקום ששר העבודה והרווחה קבע, בהתאם להוראות סעיף 5, כי עבודה של נער בו עלולה לסכנו ;
- (3) בעבודות, בתהליכי ייצור או במקומות עבודה ששר העבודה והרווחה אסר או הגביל העבדת נער בהם, בהתאם להוראות סעיף 6 ;
- (4) בעבודה, שעל פי הקבוע בתקנות לפי סעיף 7 אין להעבידו בה בגילו ;
- (5) בניגוד להוראות סעיף 14, דינו - מאסר שנה או קנס פי אחד וחצי מן הקנס הקבוע בסעיף 61(א)(2) לחוק העונשין, התשל"ז-1977 (להלן - חוק העונשין).

33א. העבדה אסורה אחרת [תיקון: תשנ"ח]

המעביד נער באחד מאלה -

- (1) בניגוד להוראות סעיפים 11 או 12 או בניגוד להוראות היתר שניתן לפי סעיף 11א, שעניינן בדיקות רפואיות ;
- (2) בניגוד להוראות סעיפים 22, 21, 20 ו-24, או בניגוד להוראות היתר שניתן לפי סעיף 25, שעניינן שעות עבודה ומנוחה ;
- (3) בניגוד להוראות היתר שניתן לפי חוק זה ושלא לפי סעיפים 2, 2א, או 4, לרבות הוראות בעניין קביעת מספר מרבי של שעות עבודה, מנוחה שבועית, הפסקות בעבודה או עבודה בלילה. דינו - מאסר שישה חודשים או קנס כאמור בסעיף 61(א)(2) לחוק העונשין.

המועצה האזורית מרחבים
מכרז מס' 4/2021
למתן שירותי ממונה אבטחת מידע והגנת הפרטיות במועצה

טופס הוכחת עמידת המציע בתנאי סף 3(א)(5)

אני, _____ נושא ת"ז _____ משמש בתפקיד _____ אצל המציע, מצהיר בזאת בשם המציע כדלקמן:

1. בעלי המציע ועובד המציע אשר יספק את השירות למועצה, נעדרי הרשעה בעבירה שבנסיבות העניין יש עמה קלון או בעברה מהעבירות המנויות בסעיפים 5 ו-31א לחוק הגנת הפרטיות.

ידוע לי כי מסירת מידע כוזב בהצהרה זו משמעה הפרה יסודית של ההסכם עם המועצה, על כל המשתמע מכך.

(1) המציע, אם הוא יחיד, או מנהל אבטחת מידע המוצע על ידי המציע אם המציע הוא תאגיד- בעל ניסיון של 3 שנים לפחות בליווי רשות מקומית /גוף מוניציפאלי/תאגיד מים

(2) ליווי משמעותו מי שליווה באופן רצוף (לפחות שנה) גוף מסוים ובסה"כ 3 שנים. ואשר נתן שירות בתחום אבטחת מידע: (CISSP, CISO, CISA, CEH).

להלן פירוט הניסיון והממליצים:

שם הרשות/ הגוף / התאגיד	מועד מתן השירות (יש לציין חודש ושנת התחלה, חודש ושנת סיום)	פרטי השירות שסופק	שם וטלפון איש קשר אצל המזמין

המועצה שומרת לעצמה את הזכות לפנות ללקוחות נוספים של המציע בהתאם לשיקול דעתה.

שם חתימת המציע

תאריך

המועצה האזורית מרחבים
מכרז מס' 4/2021
למתן שירותי ממונה אבטחת מידע והגנת הפרטיות במועצה

מפרט השירות הנדרש

המועצה האזורית מרחבים מבקשת בזה הצעות מחיר למתן שירות של מנהל אבטחת מידע לפי סעיף 17ב' לחוק הגנת הפרטיות.

מהות השירות

ממונה אבטחת מידע והגנת הפרטיות במועצה בהתאם להוראות הדין הקיים, נהלי המועצה ומדיניותה. העלאת רמת החוסן הארגוני בנושא סייבר והתאמת התנהלות המועצה לתקנות אבטחת הפרטיות מהיבט אבטחת המידע.

הבאת רמת אבטחת המידע במועצה לרמה שתמזער את הסיכוי להתממשות איומי אבטחת מידע פנימיים וחיצוניים. למערכות המידע המותקנות ופועלות מתוך שרתי המועצה (On-Premise). וכן יישומים ומערכות מידע של המועצה המשמשים אותה ומופעלים על ידי אדן מותקנים ופועלים בענן (Off-Premise \ Hosting) על מחשבים של ספק שירות ענן של המועצה, מחוץ לגבולות הארגון.

ככלל התפקיד

כפיפות: מנכ"ל המועצה, מנמ"ר המועצה

פירוט השירות הנדרש ותחומי אחריות

1. ריכוז נושאי אבטחת המידע והגנת הפרטיות במועצה

- 1.1. נותן השירות ישמש כ"ממונה אבטחת מידע והגנת הפרטיות" כמשמעו בחוק הגנת הפרטיות והתקנות שהותקנו מכוחו לרבות תקנות אבטחת מידע.
- 1.2. נותן השירות ישמש כסמכות המקצועית המפקחת בנושאי אבטחת מידע, הגנה על הפרטיות וסייבר והמידע והנהלים הקשורים בכך במועצה לפי הדין החל בעניין.
- 1.3. נותן השירות יכין תכנית עבודה שנתית בתחום אבטחת המידע וההגנה על הפרטיות שתכלול עבודה בשגרה, צמצום פערים קיימים, כולל יעדים מתוארים, שמות אחראיים ותיאור המשימות.
- 1.4. נותן השירות ישתף ויעניק יעוץ לוועדות וגופים פנימיים של המועצה בנושאים בהם אבטחת מידע והגנת הפרטיות רלוונטיים במועדים שיקבעו על ידי המועצה ובתיאום עמו.
- 1.5. נותן השירות יבצע מטלות בתחום אבטחת מידע, והגנת הפרטיות בהתאם להנחיות הממונה עליו במועצה (מנכ"ל \ מנמ"ר) רק אם יתבקש. ככלל כל הפעולות במערכת יבוצעו על ידי המנמ"ר. תפקיד הממונה הוא, לתת הנחיות לבדוק את מבנה המערכת, ההגדרות, ההרשאות, להכין מסמכים, לאתר פגמים, לתכנן ולבצע הדרכות וכל המתואר במסמך זה (מסמך י"ב), וכן לתת הנחיות לגבי תיקונים או שיפורים הדרושים במערכות. ממונה אבטחת המידע לא יבצע את הפעולות במערכת המחשוב בעצמו. ולא יכנס למערכת ללא אישור המנמ"ר.

2. סיוע בתכנון מדיניות אבטחת המידע, ובקרה על יישומה

- 2.1 מתן הנחיות וייעוץ בנושא אבטחה ושמירה על המידע הרגיש ברשות (כולל מיידע המצוי בשירותי הענן המשמשים את הרשות) בדגש על מידע רגיש ומסווג בהתאם להוראות הדין הקיים. לרבות בקרה על יישום ההנחיות.
- 2.2 הגדרת מדיניות אבטחת המידע, הגנת הסייבר והגנת הפרטיות ברשות בשיתוף המנכ"ל המנמ"ר² והנהלת הרשות, עדכון המדיניות מעת לעת על פי הצורך. הפקת מסמך המגדיר את המדיניות והנהלים הנגזרים ממנה. הדרכה והטמעת הנהלים בקרב העובדים.
- 2.3 יצירה, רישום, מעקב ועדכון מאגרי המידע של הרשות (On-Premise ו Off-Premise) לפי דרישות החוק כולל בנושא אבטחת מידע והגנת הפרטיות. כולל אך לא רק: הכנת מסמך הגדרות המאגר, מסמך מיפוי מערכות המאגר, הדרכת מנהל המאגר וכל הדרוש לרישום מאגרי המידע של המועצה אצל רשות מאגרי המידע במשרד המשפטים.
- 2.4 הכנה והטמעה של נוהל אבטחת מאגרי מידע של הרשות המותקנים בשרתיה או אצל ספק שירותי ענן (On-Premise ו Off-Premise)
- 2.5 הערכת סיכוני אבטחת המידע במערכות המידע והתקשורת ועדכוןם בהתרחש שינויים משמעותיים במערכות או באיומי אבטחת מידע, כולל סיווג נכסי המידע של הרשות (On-Premise ו Off-Premise) לפי רמת רגישותם והגדרת אמצעי אבטחת מידע הדרושים להם.
- 2.6 הגדרת דרישות אבטחת מידע שיהוו תנאי ליישום בתהליכי שמירת מידע ברשות, העברת מידע בתוך הרשות ואל מחוץ לרשות ועוד, באמצעות כתיבת נהלים לתהליכי אלו, אישורם והטמעתם בתוך הרשות.
- 2.7 מיפוי ואפיון מסמכי איסוף מידע והסכמות לעשיית שימוש במידע.
- 2.8 כתיבת נוהל טיפול בהקלטת שיחות, ככל הנדרש.
- 2.9 כתיבת נוהל הצבה והפעלת מצלמות במשרדי המועצה וברחבי המועצה, בהתאם להנחיות הרשות להגנת הפרטיות ועל פי דין ובשיתוף הנהלת הרשות.
- 2.10 הכנת יומן לתיעוד אירועי אבטחה, הגדרת אירועי אבטחת מידע ואופן תגובה לכל אירוע.
- 2.11 הנחיית הנהלת הרשות בהקצאת משאבים להטמעת אמצעי אבטחת מידע וביצוע סקרי סיכוני אבטחת מידע במערכות המידע והתקשורת של הרשות.
- 2.12 הסדרת נהלי מדיניות אבטחת מידע בניהול כוח אדם.
- 2.13 הדרכת משתמשים בנושאי אבטחת מידע, הכנה והחתמת עובדים על הצהרת סודיות ועל מסמכים המתייחסים לאחריות העובד בכל הנוגע לאבטחת מידע - בשיתוף המנכ"ל, המנמ"ר, היועמ"ש והנהלת הרשות.
- 2.14 בקרה על יישום נהלי אבטחת מידע ברשות.
- 2.15 לוחי פרויקטים בתחומי מחשוב ודיגיטציה - הגדרה פיקוח, הטמעה ויישום פתרונות אבטחת מידע רלוונטיים לפרויקט, כולל ייעוץ לגבי רכש נדרש (אם נדרש), מעבר לענן או לעבודה מקומית, לרבות בניית כתיבת כמיות, מפרטים ולוחי מקצועי של תהליך הרכש.
- 2.16 ייעוץ בתהליכי הבדיקה, הקבלה, הפריסה וההטמעה של מערכות מחשוב במועצה.
- 2.17 בדיקת התקשוריות עם ספקים של הרשות מבחינת העברת נתונים ואמצעי האבטחה לשמירת הנתונים אצל הספק, והגדרת תנאים מתאימים מול הספק בהתאם להוראות הדין והנחיות הרשות להגנת הפרטיות. הכנת נהלים לסדרת מדיניות אבטחת המידע בשרשרת האספקה.

2.18. כל זאת כאמור בכלל נכסי המיידע של המועצה הן בתוך גבולות הארגון והן בענן (On-Premise ו Off-Premise)

3. תכנון וביצוע סקרי אבטחת מידע – איתור פערים בתחום אבטחת המיידע

- 3.1. ביצוע הפעולות הנדרשות למניעה, איתור וזיהוי פערים בתחום אבטחת המיידע
- 3.2. באחריות נותן השירות לוודא שהנהלים נאכפים ושאינן פרצות המסכנות בטחון המיידע או הפרטיות
- 3.3. ייזום סקרי אבטחת מידע תקופתיים, של מערכות המידע והתקשורת ברשות וכאשר חלים או עומדים לחול שינויים משמעותיים במערכות אלו אשר יבוצעו ע"י גורם מקצועי, עצמאי, בלתי תלוי ומחוץ לרשות
- 3.4. בדיקת יעילות אמצעי ההגנה הקיימים ברשות ורמת הגדרות האבטחה במערכות המידע והתקשורת.
- 3.5. תרגול יחידות המועצה והמשתמשים בעבודה מאובטחת ברשת המחשבים הארגונית ובשירותי הענן.
- 3.6. ייזום מבחני חדירה³ שיבוצעו ע"י גורם מקצועי, עצמאי, בלתי תלוי ומחוץ לרשות, להדמיית ניסיונות פריצה מחוץ ומתוך הרשות.
- 3.7. הגדרת בקורות פיזיות (כגון בקרת גישה, הגנה פיזית על נכסי מידע) בהתאם להערכת הסיכונים
- 3.8. הכנת נהלים להסדרת מדיניות ניהול העדכונים ו"טלאי האבטחה", הקשחת מערכות המיידע ומדיניות הגיבויים
- 3.9. בצוע בקרה, איסוף ודגימת הלוגים של אבטחת המיידע לבדיקת פעילויות ברשת ולמניעת פריצות לרשת והעברת מידע לגורמים לא מורשים.
- 3.10. הגדרת הסטנדרטים הנדרשים בחוק לשירותי הענן המשמשים ואשר ישמשו את המועצה, בדיקה ומתן חוות דעת על עמידתם בנדרש כולל הנחיות בדבר כל האישורים החתומים וההצהרות החתומות אותם נדרשים ספקי שירותי הענן להמציא לרשות על פי חוק.

4. ניהול הרשאות, ודרכי הגישה למשתמשים

- 4.1. הגדרה וחלוקת הרשת וסביבת העבודה לאזורים מאובטחים לפי רמת רגישות.
- 4.2. יישום מנגנוני בקרת גישה והרשאות במערכות המידע והתקשורת ברשות תוך מידור גורמים חיצוניים.
- 4.3. קביעת אמצעי זיהוי משתמש לגישה במערכות המיידע תוך מניעת אפשרויות העתקה או שחזור פריטי מידע של הרשות.
- 4.4. הכנת נהלים להסדרת מדיניות שימוש בהתקנים ניידים, מחשבים ניידים, טאבלטים, טלפונים חכמים, שירותי ענן וכיוצ"ב.
- 4.5. הגדרת מדיניות סיסמאות ותהליכי גישה למערכות מידע ותקשורת ברשות. מעורבות בתהליך הגדרת ההרשאות לעובדים.
- 4.6. פיקוח ומתן חוות דעת על הגדרת מדיניות סיסמאות ותהליכי גישה למערכות מידע ותקשורת בשירותי ויישומי הענן המסופקים לרשות. סיוע במעקב אחר ההרשאות לעובדים.
- 4.7. הכנת רשימת הגורמים המקבלים או מוסרים מידע לרשות לצורך פרסום באתר הרשות.
- 4.8. הכנת מסמך נהלים להסדרת מדיניות בקרת הגישה כאמור לעיל

4.9. הכנת נהלים להסדרת מדיניות הגישה מרחוק

5. תכנון ויישום תכנית DRP⁴

- 5.1. פיתוח תכנית התאוששות של מערכות המידע והתקשורת ממצבי משבר ברשות.
- 5.2. תכנון מערך תהליכים קריטיים שיופעל במצבי חירום ברשות, במכלול יחידות הרשות.
- 5.3. הקמת אתר חירום מרוחק לגיבוי מערכות המידע והפעלתו מרגע התרחשות אסון.

6. ניהול ההגנה על מערכות המידע והתקשורת

- 6.1. הכנת נוהל להסדרת מדיניות אבטחה פיזית וסביבתית
 - 6.2. התקנת אמצעי איתור זיהוי ומניעה לצמצום חשיפת מערכות המידע וניסיונות פגיעה בה.
 - 6.3. הגדרת דרישות הגיבוי למערכות המידע של הרשות, בקרת איכותם ואופן אבטחתם.
 - 6.4. מתן אישור להעברת מידע טרם העברתו לגוף ציבורי.
 - 6.5. סיוע בקביעת נהלי עבודה למניעת דליפת מידע בממשקים הפנימיים בין יחידות המועצה וממשקים חיצוניים בין המועצה ויחידותיה השונות לבין ספקי שירות, קבלנים חיצוניים ופיקוח על אבטחת מידע של פרויקטים חיצוניים.
 - 6.6. הכנת תכנית ונהלים להסדרת מדיניות ניהול אירוע אבטחת מידע הכולל בין היתר נוהלי תגובה של המשתמשים ל:
 - 6.6.1. אירועי פישננג (דיוג)
 - 6.6.2. דלף מידע
 - 6.6.3. מתקפת סייבר
 - 6.6.4. חדירת וירוס לרשת המועצה או למחשב
 - 6.6.5. חדירת נוזקת כופר
 - 6.6.6. השבתת מערכת קריטית כפי שיוגדר
 - 6.7. תכנון ויישום נוהל תחקור לאחר אירוע
 - 6.8. מתן שירות - צוות תגובה לאירועי סייבר
 - 6.8.1. סיוע במתן תגובה לאירוע סייבר בהתבסס על סדר העדיפות של מערכות המחשוב במועצה.
 - 6.8.2. קביעת איש קשר אליו פונה הרשות בקרות אירוע במידה והממונה הקבוע נעדר מכל סיבה שהיא. אשר ינחה בדבר מתן התגובה הראשונית לאירוע, ינהל אותו עבור המועצה ויפעל לבלימת המתקפה. עד לחזרת הממונה הקבוע.
 - 6.8.3. ביצוע תרגולי אירוע סייבר המדמה תקיפה והתמודדות.
 - 6.8.4. בצוע תחקיר אירוע לאחר כל תרגול או אירוע אמתי. והגשת דוח ממצאים והמלצות.
- ככל שהמועצה תזדקק לשירותי אבטחת מידע החורגים מההסכם והמפרט. תחושב תמורת השירותים על בסיס מחיר שעות עבודה שישקעו בפועל.**

המועצה האזורית מרחבים
מכרז מס' 4/2021
למתן שירותי ממונה אבטחת מידע והגנת הפרטיות במועצה האזורית מרחבים

שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

הרשות האזורית: המועצה האזורית מרחבים

מועמד/ת לתפקיד: יועץ חיצוני בתחום/תחומים: שירותי ממונה אבטחת מידע והגנה על הפרטיות במועצה האזורית מרחבים.

חלק א' – תפקידים וכהונות

1. פרטים אישיים

שם משפחה:

שם פרטי:

מס' זהות:

שנת לידה: ____/____/____

כתובת: רח': _____ עיר/ישוב: _____ מיקוד: _____ מס' טלפון: _____

מס' טלפון נייד: _____

2. תפקידים ועיסוקים

פירוט תפקידים ועיסוקים נוכחיים ותפקידים ועיסוקים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה (לרבות כשכיר/ה, כעצמאי/ת, כנושא/ת משרה בתאגיד, כקבלן/ית, כיועץ/ת וכד').

נא להתייחס גם לתפקידים בתאגיד מכל סוג (חברה, שותפות, עמותה וכיו"ב). נא להתייחס לתפקידים בשכר או בהתנדבות (יש לציין במפורש גם תפקידים בהתנדבות).

שם המעסיק וכתובתו	תחומי הפעילות של המעסיק	התפקיד ותחומי האחריות	תאריכי העסקה

3. תפקידים ציבוריים

פירוט תפקידים בשירות הציבורי וכהונות ציבוריות שלא צוינו בשאלה 2 לעיל.

נא להתייחס לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה.

הגוף	התפקיד	תאריכי מילוי התפקיד

4. חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים

פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים בין אם הם ציבוריים ובין אם שאינם ציבוריים.

נא להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות לתקופה של 4 שנים אחורה.

שם התאגיד/רשות/גוף ותחום עיסוקו	תאריך התחלת הכהונה ותאריך סיומה	סוג הכהונה (דירקטור חיצוני או מטעם בעלי מניות. ככל שמדובר בדירקטור מהסוג השני נא לפרט גם	פעילות מיוחדת בדירקטוריון, כגון חברות בוועדות או תפקידים אחרים

5. קשר לפעילות הרשות האזורית

האם יש, או היו לך, או לגוף שאתה בעל עניין בו, זיקה או קשר, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות הרשות האזורית שבה את/ה מועמד/ת לעבוד, או לגופים הקשורים אליו (ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטטוטוריים שבשליטת הרשות האזורית שבה את/ה מועמד/ת לעבוד, או לגופים אחרים שהוא קשור אליהם?)

נא להתייחס לזיקות ולקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 שנים אחורה.

נא לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

"בעל עניין" בגוף – לרבות כל מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או מכהן כדירקטור, או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-8661, בתאגידים הנסחרים בבורסה¹).

כן / לא אם כן, פרטי: _____

6. פירוט תפקידים כאמור בשאלות 2-5 לגבי קרובי משפחה

פירוט תפקידים, כאמור, בסעיפים 2-5 לעיל לגבי קרובי משפחתך.

יש להתייחס לתפקידים ולכהונות בהווה בלבד.

נא לפרט את שם הקרוב, סוג הקרבה המשפחתית והפרטים הרלבנטיים שנדרשו בשאלות לעיל (למשל, אם בן/ת זוגך חברה בדירקטוריון, יש לפרט שם התאגיד ותחום עיסוקו, תאריך התחלת הכהונה, סוג הכהונה ופעילות מיוחדת בדירקטוריון)

"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

7. זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד

האם את/ה ומי שאמורים להיות ממונים עליך (במישרין או בעקיפין), או כפופים לך בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת, מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים? האם מתקיימים ביניכם יחסי כפיפות במסגרות אחרות, כמו קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות?

כן / לא אם כן, פרטי: _____

8. תפקידים ועניינים שלך או של קרוביך, העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל, שלך או של קרוביך, שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

¹ חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1691 "בעל עניין", בתאגיד (1) - מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו או מכוח ההצבעה בו או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו; לעניין פסקה זו) - א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן; ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לעניין זה, "נאמן" - למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 49(א2) ו(א) או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, בהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה (2); חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים.

"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך .

כן / לא אם כן, פרטי:

9. תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים של קרוביך האחרים ושל מקורביך שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים אחרים של קרוביך האחרים, שאליהם לא התבקשת להתייחס בשאלות לעיל, או של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו אתה מועמד/ת?

נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מזדגה ראשונה.

נא להתייחס במיוחד לנושאים שעליהם נשאלת בשאלות 1-8 לעיל (לדוגמה תפקידים ועיסוקים של קרובים אלה, חברויות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים, וקשר שיש להם לפעילות הרשות האזורית).

כן / לא אם כן, פרטי:

10. פירוט קורות חיים ועיסוקים

נא צרף/י בנפרד קורות חיים מעודכנות ליום מילוי השאלון, הכוללות השכלה ופירוט עיסוקים בעבר ובהווה, כולל תאריכים.

חלק ב' – נכסים ואחזקות

11. אחזקות במניות

פירוט החזקות מניות בתאגידיים, במישרין או בעקיפין, או שותפות בגופים עסקיים כלשהם, שלך או של קרוביך .

אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח² 1968 בתאגידיים הנסחרים בבורסה.

"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

² חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1691 "בעל עניין", בתאגיד (1) - מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המנופק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המנופק שלו או מכוח ההצבעה בו או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו; לעניין פסקה זו) - (א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן; (ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לעניין זה, "נאמן" - למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 49(א2) או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, בהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה (2); חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים

כן / לא אם כן, פרט/י :

שם התאגיד / הגוף	שם המחזיק (אם המחזיק אינו המועמד)	% החזקות	תחום עיסוק התאגיד / הגוף

12. נכסים שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם קיימים נכסים אחרים בבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של ניגוד עניינים עם התפקיד שאליו אתה מועמד?
"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן / לא אם כן, פרט/י :

13. חבות כספים בהיקף משמעותי

האם אתה, קרוביך או מישהו משותפיך העסקיים, אם ישנם, חייב כספים או ערב לחובות או להתחייבויות כלשהם?

"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך. כן / לא אם כן, פרט/י :

14. נכסים אחרים העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על נכסים אחרים, שלא פורטו לעיל, שעשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו אתה מועמד/ת?

נא להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך הם בעלי עניין בהם.

נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

"בעל עניין" בגוף – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרין ובין בעקיפין, ו/או מכהן בדירקטוריון או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו.

כן / לא אם כן, פרט/י :

חלק ג' – הצהרה

אני החתום/ה מטה _____ ת.ז. מס' _____ מצהיר/ה בזאת כי:

1. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מלאים, נכונים ואמתיים;
2. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מידיעה אישית, אלא אם כן נאמר במפורש כי ההצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה שבו הפרטים אינם ידועים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם ידועים לי מידיעה אישית;
3. מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד;
4. אני מתחייב/ת להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתו של היועץ המשפטי של הרשות האזורית בנושא;
5. אני מתחייב כי במקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון או יתעוררו במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש, שעשויות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ ביועץ המשפטי של הרשות האזורית, אמסור לו את המידע הרלבנטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיו;

על החתום:

שם מלא: _____ ת.ז.: _____

חתימה: _____ תאריך: _____

הצהרה על העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה

לכבוד

המועצה האזורית מרחבים (להלן: "המועצה")

א.ג.נ.,

1. הצהרה זו מוגשת על ידי _____ (להלן: "המציע") במסגרת הצעתי במכרז

מספר 4/2021 שפורסם ע"י המועצה ומהווה חלק בלתי נפרד מהצעתי במכרז.

2. הנני מצהיר בזאת כי המועצה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:

2.1. סעיף 89 ב'א) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות) תשי"ח - 1958 הקובע כדלקמן:
"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד להסכם או לעסקה עם המועצה, לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."

2.2. סעיף 59 לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות) תשי"ח - 1958 הקובע כדלקמן:
"לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, לא בעצמו ולא על ידי בן-זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל הסכם או עסק שנעשה עם המועצה, למענה או בשמה, פרט לעניין שיש לעובד בהסכם העבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה ופרט להסכם בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת לתושבים; אין לראות עובד כאילו יש לו חלק או טובת הנאה כאמור, אם זיקתו לעסקי המועצה היא כאמור בסעיף 89א(ב) לגבי חברי המועצה."

2.3. כלל 12 א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:
"חבר המועצה לא יהיה צד להסכם או לעסקה עם הרשות המקומית. לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו."

3. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:

3.1. בין חברי מליאת המועצה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.

3.2. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

3.3. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.

4. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

5. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 89 ב'3) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), לפיהן מליאת המועצה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים, רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 89 א' (א) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

6. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

תאריך: _____

חתימת מורשי חתימה של המציע: _____

אני מאשר כי מורשי החתימה חתמו בפניי, אישור עו"ד: _____