

מועצה אזורית מרחבים

הזמנה לקבלת הצעות

מכרז פומבי מס' 10/2021

**לאספקת והתקנת ציוד וריהוט במרחבי למידה עיצוביים בבתי ספר
במועצה האזורית מרחבים**

אוגוסט 2021

אוגוסט 2021

מועצה אזורית מרחבים

מכרז מס' 10/2021

לאספקת והתקנת ציוד וריהוט במרחבי למידה עיצוביים בבתי ספר במועצה האזורית מרחבים.

המועצה האזורית מרחבים (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת הצעות מחיר לאספקה והתקנת ציוד וריהוט במרחבי למידה עיצוביים ב-14 כיתות בחמישה בתי ספר שונים בתחום המועצה האזורית מרחבים, והכל בהתאם למפורט במסמכי המכרז.

את מסמכי המכרז והנלווים אליו לרבות נוסח ההסכם עליו יידרש הזוכה במכרז לחתום, ניתן לרכוש תמורת תשלום של 1,500 ₪ כולל מע"מ (התשלום לא יוחזר), במזכירות המועצה (להלן: "המזכירות"), בימים א'-ה' בין השעות 13:00 – 08:00.

ניתן לעיין במסמכי המכרז קודם לרכישתם, ללא תשלום, במחלקת הנדסה, בתאום מראש בטלפון 08-9929471 או באתר האינטרנט של המועצה.

לא יתקיים מפגש מציעים/ סיור הקבלנים במסגרת מכרז זה.

ניתן להעביר שאלות הבהרה בכתב בלבד עד ליום 29/8/2021 שעה 12:00 באמצעות המייל inbal@merchavim.org.il. יש לוודא קבלת המייל בטלפון _____ . תשובות לשאלות הבהרה יופצו עד ליום 2.9.2021 באתר האינטרנט של המועצה.

המציע במכרז יהא חייב להמציא, בין היתר, אישור כי הינו מנהל ספרי חשבונות כחוק, וכי יש לו הניסיון והיכולות וכן לעמוד בתנאי הסף והכל כמפורט בתנאי המכרז.

המציע במכרז יהא חייב להמציא ערבות בנקאית ע"ס 5,000 ₪, בהתאם לנוסח המצורף למסמכי המכרז.

את ההצעות ואת כל מסמכי ונספחי המכרז, כשהם חתומים ע"י המציע ב-2 עותקים (מקור+העתק), יש להכניס למעטפה סגורה, ולציין על המעטפה "מכרז מס' 10/2021 לאספקת והתקנת ציוד וריהוט במרחבי למידה עיצוביים בבתי ספר במועצה האזורית מרחבים" ולהניחה בתיבת המכרזים במשרדי המועצה לא יאוחר מיום 12/9/2021 שעה 15:00 בדיוק.

בכבוד רב,

שי חג'ג'
ראש המועצה

מועצה אזורית מרחבים

מכרז מס' 10/2021

לאספקת והתקנת ציוד וריהוט במרחבי למידה עיצוביים בבתי ספר במועצה האזורית מרחבים

תוכן עניינים

המסמכים המפורטים מטה ייקראו להלן, יחד ולחוד, "מסמכי המכרז".

מסמך 1 - הזמנה להציע הצעות

נספח 1.1 – תיאור כללי של המציע.

נספח 1.2 – נוסח המלצה על ביצוע שירותים מושא המכרז.

נספח 1.3 – נוסח תצהיר בדבר העדר הרשעות בעבירה שיש עמה קלון.

נספח 1.4 – נוסח ערבות בנקאית להשתתפות במכרז.

נספח 1.5 - רשימת הציוד והריהוט.

נספח 1.6 - תוכניות ושרטוטים.

מסמך 2 – הצעת מחיר של משתתף במכרז

מסמך 3 – הסכם ההתקשרות

נספח א' להסכם ההתקשרות – נוסח אישור על עריכת ביטוחים.

נספח ב' להסכם ההתקשרות – נוסח ערבות ביצוע.

כל מסמכי המכרז המפורטים מעלה הינם מחייבים ומהווים חלק בלתי נפרד מהמכרז, וייחתמו ע"י המציע בשוליים חלק תחתון ובכל מקום אחר נדרש במכרז

מסמך 1

מועצה אזורית מרחבים

מכרז מס' 10/2021

לאספקת והתקנת ציוד וריהוט במרחבי למידה עיצוביים בבתי ספר במועצה האזורית מרחבים

הזמנה להציע הצעות

1. תיאור העבודה הנדרשת

המועצה מזמינה בזאת הצעות לאספקת ציוד וריהוט והתקנתם במרחבי למידה עיצוביים ב-14 כיתות בחמישה בתי ספר שונים בתחום המועצה האזורית מרחבים, כמפורט ברשימות, תוכניות ובשרטוטים המצורפים כנספחים 1.5-1.6 למסמכי המכרז, והכל כמפורט במסמכי המכרז.

תנאי הסף להגשת ההצעה ואופן בחירת הקבלן לביצוע השירותים מפורטים במסמך זה.

המציע יבצע את השירותים ברמה המקצועית הגבוהה ביותר תוך שמירה על כללי הבטיחות המקובלים ותוך הקפדה שלא לפגוע במתקנים בסביבה, שלא לגרום למטרדים של רעש, אבק וכל מטרד אחר לסביבה.

2. היקף ההתקשרות

2.1. על המציע לסיים לספק את הציוד והריהוט נשוא מכרז זה ולהתקינם בכיתות הלימוד, וזאת תוך 90 ימים מהמועד שנמסרה לו ההודעה על זכייתו במכרז.

2.2. המציע הזוכה יתחיל בביצוע העבודה לאחר הודעה על תחילת העבודה מטעם המועצה, וזאת בכפוף לחתימת הסכם ההתקשרות בחתימות מלאות על-ידי מורשי החתימה במועצה.

3. תנאים להשתתפות

3.1. רשאי להשתתף במכרז זה מציע העומד במועד הגשת ההצעה למכרז, בכל התנאים, במצטבר, המפורטים בסעיף 3 להלן, על תני סעיפיו.

3.2. ההצעה תוגש על-ידי גורם אחד בלבד, וכל אסמכתאות הקשורות לעניין המפורטים להלן, יהיו על שם המשתתף מגיש ההצעה.

3.3. על המציע בעצמו להיות נגר בעל ניסיון מוכח בביצוע פרויקט אחד לפחות, במהלך שלוש השנים האחרונות (2018-2019-2020) של אספקת והתקנת ציוד וריהוט במרחבי למידה עיצוביים בדומה לפרוייקט נשוא מכרז זה, עבור רשות מקומית אחת לפחות.

3.4. אסמכתאות

המציע יצרף להצעתו את האסמכתאות והמסמכים כדלקמן:

3.4.1. אישור רו"ח/פקיד שומה על ניהול ספרי מס הכנסה כחוק, וכן אישור תקף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, העסקת עובדים זרים כדין ושכר מינימום), התשל"ו-1976.

ריהוט מרחבי למידה עיצוביים -2021

- 3.4.2. אישור תקף לניכוי מס במקור.
- 3.4.3. אישור עוסק מורשה לעניין מע"מ.
- 3.4.4. אם המציע הינו תאגיד, יצרף המציע גם אישורים כדלקמן:
- 3.4.4.1. העתק של תעודת הרישום של התאגיד.
- 3.4.4.2. נסח חברה מעודכן מרשם החברות, נכון למועד הגשת ההצעות למכרז.
- 3.4.4.3. אישור מעו"ד או רו"ח בדבר האנשים המוסמכים לחתום בשם התאגיד ולחייב את התאגיד בחתימתם על מסמכי המכרז.
- 3.4.5. דף מידע עם פרטי המציע בנוסח המצורף **כנספח "1.1"**
- 3.4.6. אסמכתאות בדבר הניסיון של המציע כמפורט בסעיף 3.3. לעיל. המציע יצרף מסמך בנוסח המצורף **כנספח "1.2"** מלא וחתום ע"י רשות מקומית אחת לפחות, לה נתן המציע שירותים, תוך פירוט התקופה בה נתן לה את השירותים כאמור. המציע יהיה רשאי לצרף מכתבי המלצות מגורמים להם נתן המציע שירותים.
- 3.4.7. תצהיר חתום על ידי המציע בדבר העדר הרשעות קודמות בנוסח הרצ"ב **כנספח "1.3"**, מאומת על ידי עו"ד.
- 3.4.8. ערבות בנקאית להשתתפות במכרז- בנוסח הרצ"ב **כנספח "1.4"**
- 3.4.9. הצעת המחיר כשהיא מלאה וחתומה על ידי המציע- רצ"ב **כנספח "2"**
- 3.4.10. הסכם ההתקשרות- על נספחיו- כשהוא חתום על ידי המציע- רצ"ב **כנספח "3"**
- 3.4.11. קבלה על רכישת מסמכי המכרז על שם המציע.
- 3.4.12. מכתבים עם בקשות לשאלות הבהרה, כולל תשובות המועצה

הערה: את המסמכים הנדרשים יש להגיש כשהם מאוגדים יחדיו ולפי הסדר הרשום לעיל.

3.5. הגשת ההצעה

המציע יגיש את כל מסמכי המכרז ונספחיו, מהודקים, אשר יהיו חתומים בידי המציע, ב-2 עותקים זהים (מקור+העתק) ויגישם במעטפה סגורה עליה ירשום בכתב יד "מכרז מס' 10/2021 לאספקת והתקנת ציוד וריהוט במרחבי למידה עיצוביים בבתי ספר במועצה האזורית מרחבים"

הצעה שלא תעמוד בכל התנאים המפורטים בסעיף 3 לעיל- תיפסל.

4. הבהרות מסמכי המכרז

- 4.1. ניתן להעביר שאלות הבהרה בכתב בלבד עד ליום 29/8/2021 שעה 12:00 באמצעות הדוא"ל inbal@merchavim.org.il. יש לוודא קבלת המייל בטלפון _____ . התשובות לשאלות הבהרה תפורסמנה באתר האינטרנט של המועצה. באחריות המציעים לעקוב אחר

ריהוט מרחבי למידה עיצוביים -2021

פרסום התשובות כאמור. כל מציע יצרף עותק מהשאלות והתשובות, כשהם חתומים, כחלק בלתי נפרד מהצעתו.

4.2. מציע לא יהא רשאי לטעון כי בהצעתו הסתמך על תשובות שנתנו ע"י המועצה או מי מטעמה, אלא אם תשובות אלה ניתנו בכתב.

4.3. המועצה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, להכניס שינויים, תיקונים, תנאים ודרישות במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים (להלן: "שינויים והבהרות"). השינויים וההבהרות כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו בכתב לידיעתם של המציעים שרכשו את מסמכי המכרז.

4.4. כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז תחולנה על המשתתף.

4.5. הצעת המשתתף תהא בתוקף לתקופה של 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות.

5. ערבות מכרז

5.1. המציע יצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית, על סך 5,000 ₪, לפקודת המועצה האזורית מרחבים, צמודה למדד המחירים לצרכן, חתומה כדין, בנוסח המצורף כדוגמא לתנאי מכרז זה כנספת 1.4.

5.2. הערבות תעמוד בתוקפה עד ליום 31.12.2021.

5.3. במידת הצורך ועל פי דרישת המועצה, מתחייב המציע להאריך תוקפה של הערבות לתקופה נוספת עד 90 יום נוספים.

5.4. הערבות תהא בלתי מותנית וניתנת על פי תנאיה לחלוט על פי פנייה חד צדדית של המועצה, כל אימת שהמשתתף לא יעמוד בהתחייבויותיו לפי תנאי מכרז זה, כמפורט בסעיף 12 להלן.

5.5. הערבות תוחזר למציעים שהצעתם לא נתקבלה, לאחר שיחתם חוזה עם מי שיקבע ע"י המועצה כזוכה.

5.6. הצעה שלא תצורף אליה ערבות, העונה על כל הדרישות המפורטות לעיל – תיפסל.

5.7. מציע שהצעתו תתקבל ע"י המועצה, מתחייב להגיש, תוך 7 ימים מיום קבלת ההודעה על הזכייה, ערבות ביצוע, בנוסח המצורף כנספת ב להסכם ההתקשרות.

6. ביטוחים

מבלי לגרוע מכל אחריות חוקית של המציע הזוכה ו/או מי מטעמו (להלן: "הקבלן" או "הספק") ו/או על פי דין או הסכם, מתחייב הקבלן להחזיק ביטוחים בתוקף עפ"י דרישות המכרז, בהיקף שלא יהיה יפחת מהמפורט בדרישות כפי שמופיעות באישור הביטוח המצורף כנספת א להסכם ההתקשרות להלן.

7. דרישת פרטים מהמציע

המועצה רשאית, בכל עת שתראה לנכון, גם לאחר הגשת הצעות, לדרוש מהמשתתף/המציע, להשלים ו/או להמציא פרטים ו/או מסמכים נוספים ו/או הבהרות נוספות (להלן: "הפרטים") לשביעות רצונה המלא ורשאית היא לעשות כן בכל עת גם לאחר פתיחת ההצעות והכל על מנת לבחון את המציע, חוסנו הכלכלי, ניסיונו המקצועי ותוכן הצעתו, במסגרת שיקוליה, ועל פי שיקול

דעתה הבלעדי והמשתתף/מציע יהא חייב לספק את הפרטים בתוך המועד שנקבע, אם לא יעשה כן, רשאית המועצה שלא לדון בהצעה של משתתף.

8. הצהרות המציע

- 8.1. המציע מצהיר כי בהגשת הצעתו והשתתפותו במכרז, כמוה כהודעה ואישור, שכל פרטי המכרז וההסכם ידועים ונהירים לו וכי הוא מסוגל למלא אחר ההתחייבויות המפורטות במכרז ובהסכם.
- 8.2. המציע מצהיר כי ידוע לו שכל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז ו/או ההסכם לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.
- 8.3. המציע מצהיר כי הגיש את הצעתו באופן עצמאי ללא תיאום הצעתו ו/או פרט מפרטיה עם מציע ו/או משתתף אחר במכרז וכי היה ויתברר למועצה, בכל שלב שהוא, אחרת, יביא הדבר לפסילת הצעתו.
- 8.4. המציע מצהיר כי ידוע לו שאין המועצה מחויבת לקבל את ההצעה שהינה הזולה ביותר כעל ההצעה הזוכה במכרז, ו/או להכריז על זוכה כלשהו במכרז, ושמורה לה הזכות לבטל את המכרז כולו או חלקו ו/או לצאת במכרז חדש בכל עת.
- 8.5. המציע מצהיר כי ידוע לו כי הוא חייב להגיש את ההצעה באופן מלא לגבי כל הדרוש מילוי וכי הצעה שתוגש באופן חלקי – תהיה המועצה רשאית לפסול אותה.
- 8.6. המציע מצהיר כי ידוע לו כי אסור לו למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות את מסמכי המכרז. כל שינוי ו/או תוספת ו/או מחיקה ו/או תיקון שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על-ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים להביא לפסילת ההצעה.
- 8.7. המציע מצהיר כי ידוע לו שמועד תחילת העבודות מושא מכרז זה יחלו במועד אשר תימסר לזוכה הודעה על זכייתו במכרז.

9. לא יתקיים מפגש מציעים/סיוור קבלנים במכרז זה.

10. מועדים להגשת הצעות

- 10.1. את ההצעות ואת כל מסמכי ונספחי המכרז, כשהם חתומים ע"י המציע ב-2 עותקים (מקור+העתק), יש להכניס למעטפה סגורה, ולציין על המעטפה "מכרז מס' 10/2021 לאספקת והתקנת ציוד וריהוט במרחבי למידה עיצוביים בבתי ספר במועצה האזורית מרחבים" ולהפקידה במסירה אישית בלבד בתיבת המכרזים במשרדי המועצה לא יאוחר מיום 12/9/2021 שעה 15:00 בדיוק.

11. בחירת הצעות

ההצעה הזוכה תיקבע בהתאם לשקלול של ההצעה הכספית ומרכיב האיכות, בהתאם לחלוקה הבאה:

- 11.1. **70% –רכיב כספי-** המחיר המקסימלי בגין אספקת והתקנת הציוד והריהוט כמפורט במסמכי מכרז זה, עומד על **657,656** ₪ כולל מע"מ. מציע שיתן את אחוז ההנחה הגבוה ביותר מהמחיר המקסימלי, יקבל את מלוא הנקודות בגין הרכיב הכספי. הציון של שאר המציעים יקבע, באופן יחסי, עפ"י היחס בין ההנחה שהציעו לבין ההנחה הגבוהה ביותר. **מובהר כי אחוז ההנחה המקסימלי שהמציע יהיה רשאי לנקוב לא יעלה על 20%.**

ריהוט מרחבי למידה עיצוביים -2021

- 11.2 . 30% – **רכיב איכותי**- הניקוד בגין רכיב האיכות יקבע כדלקמן :
- 11.2.1 . **עד 9 נקודות**- על פי ניסיון מוכח שיש למציע בביצוע פרויקטים דומים לפרוייקט נשוא מכרז זה, בכיתות לימוד בבתי ספר, עבור רשויות מקומיות. כך, בגין כל התקשרות כאמור עם רשות מקומית במהלך השנים 2018-2019-2020, יקבל המציע 3 נקודות, עד לניקוד מקסימלי של 9 נקודות.
- המציעים מתבקשים לצרף הסכם התקשרות כאמור עם הרשויות המקומיות הנ"ל להוכחת האמור.
- עד 21 נקודות**- התרשמות המועצה מהמלצות שיצרף המציע להצעתו, וכן התרשמות מול הגופים הממליצים אשר פורטו בנספח 1.2 למסמכי ההצעה, וכן מכל גורם אחר לו נתן המציע שירות בעבר, בין אם אלה צוינו ע"י המציע בהצעתו ובין אם לאו. במסגרת התרשמות זו, יבדק, בין היתר, טיב השירות של המציע, זמינות, אמינות, עמידה בלוח זמנים וכיוצ"ב. מובהר כי המועצה רשאית לשם כך ליצור קשר עם הממליצים ו/או גורמים להם נתן המציע שירות בעבר.
- 11.3 . המציע שהצעתו קיבלה את הציון המשוקלל הגבוה ביותר יזכה במכרז, בכפוף לעמידתו בשאר דרישות והתנאים לעיל.
- 11.4 . משתתף שאינו עומד בתנאי הסף, הצעתו לא תבוא במניין ההצעות.
- 11.5 . אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 11.6 . המועצה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה, שהיא בלתי סבירה מבחינת תנאיה, או בשל חוסר התאמה לדרישות המכרז או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת המועצה מונע הערכת ההצעה כדבעי.
- 11.7 . המועצה תהא רשאית לדחות הצעה של מציע אשר לא ביצע בעבר עבודתו לשיעור רצונה של המועצה או של גורם אחר, או שנוכחה לדעת שכישוריו אינם מספיקים, לפי שיקול דעתה.
- 11.8 . המועצה רשאית לבחון במסגרת בחינת ההצעות את אמינות וכשרו של המשתתף לבצע את החוזה המוצע ואת ניסיונו הקודם.
- 11.9 . אי הגשת הצעה ו/או כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על-ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

12 . חובת הזוכה במכרז

- 12.1 . מציע שהצעתו נתקבל ותהיה הצעה זוכה (להלן: "**הזוכה**") ותימסר לו הודעה בכתב על זכייתו, תהווה הודעה זו צו תחילת עבודה.
- על הזוכה יהיה למסור למועצה תוך 14 ימים ממועד הודעה הזכייה אישור קיום ביטוחים חתום על ידי החברה המבטחת, בנוסח שצורף **כנספת א'** להסכם ההתקשרות.
- תוך 7 ימים מיום קבלת ההודעה על הזכייה, ימציא הזוכה למועצה ערבות ביצוע, בנוסח המצורף **כנספת ב'** להסכם ההתקשרות.
- 12.2 . לא ימלא הזוכה אחר התחייבויותיו לרבות התנאים האמורים בס"ק 12.1 לעיל, כולם או מקצתם, תהא המועצה רשאית עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את זכייתו במכרז, לחלט

את הערבות המצורפת להצעת המציע, וכן למסור את ביצוע המכרז למי שיקבע על-ידה, והזוכה יפצה את המועצה על כל הפסד שיגרם לה בגין כך.

12.3. סכום הערבות ישמש פיצוי קבוע ומוסכם מראש, במידה והמציע לא יעמוד בהתחייבויות שנטל על עצמו ואין באמור כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות המועצה כנגד הזוכה עקב הפרת ההתחייבויות שנטל על עצמו עם הגשת הצעתו למכרז.

12.4. המועצה תיתן הודעה בכתב ליתר המשתתפים במכרז באשר לאי זכייתם ותחזיר להם את ערבות המכרז.

12.5. המציע בהגשת הצעתו למכרז מאשר שידוע לו, כי אם הצעתו תוכרז כהצעה הזוכה, אזי שאר המציעים במכרז יהיו רשאים לעיין בהצעתו.

**בכבוד רב,
מועצה אזורית מרחבים**

נספח 1.1

מידע ארגוני כללי על המציע

1. שם המשתתף: _____
 מס' ח.פ./עוסק מורשה: _____
 כתובת: _____
 מספר טלפון: _____ נייד: _____
 מספר פקס: _____

2. כוח אדם ואמצעים

פרטים בדבר האמצעים וכוח האדם, אותו מייעד המשתתף לעבודה במועצה עפ"י חוזה זה:

3. איש הקשר לעניין מכרז זה מטעמו של המשתתף הינו – שם _____ תפקידו במשתתף _____, מס' טל. נייד: _____, ופניותיו מטעמנו, ככל שתהיינה, בכל הנוגע למכרז, והתשובות שתימסרנה לו על ידי המועצה תחייבנה אותו.

4. להלן פירוט המקומות בהם ביצע המשתתף בשלוש השנים האחרונות את העבודות נשוא המכרז:

שם הגורם

_____ תקופת מתן השירות: _____
 איש הקשר בגוף מולו התבצעה העבודה: שם _____
 תפקידו: _____ טלפון: _____

שם הגורם

_____ תקופת מתן השירות: _____
 איש הקשר בגוף מולו התבצעה העבודה: שם _____
 תפקידו: _____ טלפון: _____

_____ חתימת המציע

נספח 1.2

לכבוד
מועצה אזורית מרחבים

א.ג.נ.,

הנדון: **נוסח המלצה על ביצוע השירותים נשוא המכרז אצל גורמים אחרים**

עבור מכרז מס' _____

אני הח"מ מאשר בזה כי _____ (שם מלא) ח.פ./ת.ז. _____
(להלן: "המשתתף"), סיפק עבורנו _____ (שם הגורם), שירותים בתחום
אספקת והתקנת ציוד וריהוט במרחבי לימוד עיצוביים בבתי ספר בתקופה שבין ה- _____ ועד
ה- _____.

1. **פירוט השירותים:**

2. **היקף השירותים:**

3. **חוות דעת על ביצוע:**

פרטי המאשר:

שם ושם משפחה	טלפון	תפקיד	שם הרשות/הגוף
_____	_____	_____	_____

תאריך: _____

חתימת אישור מנכ"ל/גזבר/מנהל אגף (חובה)

ריהוט מרחבי למידה עיצוביים - 2021

נספח 1.2

לכבוד
מועצה אזורית מרחבים

א.ג.נ.,

הנדון: נוסח המלצה על ביצוע השירותים נשוא המכרז אצל גורמים אחרים

עבור מכרז מס' _____

אני הח"מ מאשר בזה כי _____ (שם מלא) ח.פ. _____
 (להלן: "המשתתף"), סיפק עבורנו _____ (שם הגורם), שירותים בתחום
 אספקת והתקנת ציוד וריהוט במרחבי לימוד עיצוביים בבתי ספר בתקופה שבין ה- _____ ועד
 ה- _____.

1. פירוט השירותים:

2. היקף השירותים:

3. חוות דעת על ביצוע:

פרטי המאשר:

שם ושם משפחה _____ טלפון _____ תפקיד _____ שם הרשות/הגוף _____

תאריך: _____

חתימת אישור מנכ"ל/גזבר/מנהל אגף (חובה)

ריהוט מרחבי למידה עיצוביים -2021

נספח 1.3

תצהיר בדבר העדר הרשעות קודמות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת, וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

א. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ (להלן – "המציע") שהוא הגוף המבקש להתקשר עם מועצה אזורית מרחבים (להלן: "המועצה") בהסכם לאספקת והתקנת ציוד וריהוט במרחבי לימוד עיצוביים בבתי ספר.

ב. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

ג. הנני מצהיר בזאת כי המציע ו/או מי מבעלי השליטה בו ו/או מי מבעלי המניות בו ו/או מי ממנהליו (הרשומים ו/או בפועל) ו/או מי ממורשי החתימה שלו, כל אלו במישרין או בעקיפין ו/או כל חברה אחרת שלמי מן הנ"ל שליטה בה, במישרין או בעקיפין, לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה פלילית שיש עמה קלון או בעבירה פלילית הכרוכה באלימות, או בעבירות מרמה ושוד, או בעבירות בתחום עיסוקו של המציע ובתחום העבודות והשירותים נשוא מכרז זה וזאת בשלוש (3) השנים שקדמו למועד עריכתו של מכרז זה.

ג. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפני, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

נספח 1.4נוסח ערבות בנקאית להשתתפות במכרז

תאריך: _____

לכבוד
המועצה אזורית מרחבים

הנדון: ערבות בנקאית

על-פי בקשת _____ (להלן: "המבקשים") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 5,000 ₪ (חמשת אלפים ₪), בתוספת הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן, שתדרשו מאת המבקשים בקשר למכרז מס' _____ שפורסם על ידכם.

הפרשי ההצמדה למדד יחושבו כדלקמן:

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני התשלום בפועל, על פי ערבות זו (להלן: "המדד החדש"), כי המדד החדש עלה לעומת המדד של חודש יוני 2021 שפורסם ביום 15.7.2021 להלן - "המדד היסודי", יהיו הפרשי ההצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין כדרישתכם הנ"ל, מחולק במדד היסודי.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל, תוך 7 ימים מיום דרישתכם בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס את דרישתכם, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול, ולא יהיה צורך להוכיח את דרישתכם על – פיה בהליך משפטי, או באופן אחר כלשהו, ולא תהיו חייבים להגיש תחילה, לשם קבלת תשלום על – פיה, תביעה משפטית נגד המבקשים או לדרוש תחילה תשלום מאת המבקשים.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 31.12.2021 ועד בכלל. דרישה שתימסר לנו אחרי המועד הנ"ל לא תענה.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

_____ בנק:

_____ תאריך:

נספח 1.5

רשימת ריהוט

נספח 1.6

תוכניות ושרטוטים

מסמך 2הצעת המציע

לכבוד
מועצה אזורית מרחבים

הנדון: הצעת מחיר לאספקת והתקנת ציוד וריהוט במרחבי למידה עיצוביים בבתי ספר

1. הרינו מתכבדים להגיש בזאת, בשם _____ (שם המשתתף), את הצעת המחיר לאספקת והתקנת ציוד וריהוט במרחבי למידה עיצוביים בבתי ספר בתחום המועצה האזורית מרחבים, על פי המפורט במסמכי מכרז מס' 10/2021 ובפרט בנספחים 1.5-1.6 למסמכי המכרז, ואנו מתחייבים לבצע את כל העבודות שנידרש לבצע והמתוארות במסמכי המכרז והסכם ההתקשרות.
2. להלן הצעתנו לביצוע מכלול השירותים בהתאם להוראות המכרז, ובכלל זה, עבור העמדת כל הציוד, כח האדם והאמצעים הדרושים לביצוע מיטבי של כל העבודות הנדרשות כמפורט במסמכי המכרז ובהסכם ההתקשרות, כדלהלן:

הנחה בגובה _____% מהסכום המקסימלי של 657,656 ₪ (כולל מע"מ) **(במילים: _____ אחוזים)**.

אחוז ההנחה המקסימלי שהמציע יהיה רשאי לנקוב לא יעלה על 20%.
3. הצעתנו מביאה בחשבון כי אנו נדרשים לכל האמצעים והתשומות הנדרשות לביצוע כל העבודות שקבעה המועצה, כמו גם את מכלול העלויות הכספיות הכרוכות בביצוע העבודה כמפורט במסמכי המכרז.

חתימת המציע: _____

מסמך 3**הסכם**

שנערך ונחתם במשרדי המועצה האזורית מרחבים

ביום ____ בחודש ____ בשנת 2021

בין:

המועצה האזורית מרחבים

ד.נ הנגב

מצד אחד;

(להלן: "המועצה")

לבין:

ח.פ.

מ

מצד שני;

(להלן: "הספק" או "הקבלן")

הואיל והמועצה הזמינה הצעות במסגרת מכרז פומבי מס' 10/2021 לאספקת והתקנת ציוד וריהוט למרחבי למידה עיצוביים ב-14 כיתות, חמישה בתי ספר והכל כמפורט במסמכי המכרז המהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

והואיל והספק, לאחר עיון ובחינה זהירה של החוזה על נספחיו, ושל יתר מסמכי המכרז, הגיש למועצה הצעה;

והואיל והצעת הספק נבחרה הצעה הזוכה במכרז;

והואיל והצדדים מעוניינים להעלות את תנאי ההתקשרות ביניהם על הכתב;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי

1.1. המבוא להסכם זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

2. השירותים נשוא הסכם זה

2.1. הספק יספק למועצה אספקה והתקנה של ציוד וריהוט במרחבי למידה עיצוביים ב-14 כיתות בחמישה בתי ספר שונים בתחום המועצה, והכל כמפורט ברשימות, תוכניות ושרטוטים שצורפו כנספחים 1.5-1.6 למסמכי המכרז.

3. הצהרות והתחייבויות הקבלן

3.1. הספק מצהיר כי השירותים יסופקו על ידו בלבד.

ריהוט מרחבי למידה עיצוביים -2021

3.2. הספק מצהיר כי יש לו את היכולת הפיננסית, הידע, המיומנות, הניסיון, הכישורים המקצועיים והטכניים וכוח העבודה המיומן הדרושים לביצוע העבודות בהתאם להוראות חוזה זה ועל פי כל דין וכי אין מניעה להתקשרות בחוזה זה ובחתימתו על חוזה זה ובביצוע התחייבויותיו על פיו לא יהא משום פגיעה בזכויות של צדדים שלישיים כלשהם.

3.3. הספק מצהיר כי הוא מחזיק באישורים תקפים בדבר ניהול פנקסי חשבונות ורשימות, ובעניין שכר מינימום והעסקת עובדים זרים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפה, ניהול חשבונות תשלום חובות מס הכנסה), התשל"ו-1976 ולא חל שינוי בכך ממועד קביעתו כזוכה במכרז.

3.4. הספק מתחייב לבצע ביצוע מושלם ומלא של מלוא התחייבויותיו בהסכם זה על נספחיו בהתאם להוראות והנחיות המועצה.

3.5. הספק מתחייב כי כל העובדים שיועסקו מטעמו בביצוע השירותים יהיו אך ורק עובדים שאין מניעה להעסקתם ע"פ חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001 ונותן השירות מתחייב להמציא למועצה, אישור מאת משטרת ישראל בהתאם לחוק, ביחס לכל עובד שיועסק מטעמו עבור המועצה בביצוע השירותים נשוא הסכם זה.

3.6. הספק מתחייב לדווח למועצה בכתב על כל תקלה/פגם בביצוע השירותים, מיד עם היוודע לו עליהם.

3.7. הספק מתחייב לספק את השירותים בנאמנות, ביעילות ובמקצועיות.

3.8. הספק מתחייב לעמוד בלוח הזמנים הקבוע בהסכם זה ו/או כפי שייקבע על ידי המועצה.

4. נותן השירות הינו קבלן עצמאי/העדר יחסי עובד - מעביד

4.1. הקבלן מצהיר, כי הוא בעל עסק עצמאי, במסגרתו הוא נותן את השירות למועצה. כן מצהיר כי הוא רשום כעוסק מורשה במע"מ ורשום כעצמאי במוסד לביטוח לאומי ובמס הכנסה.

4.2. הקבלן מצהיר שאין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בינו או בין מי מטעמו לבין המועצה יחסי עבודה וכי כל העובדים שיועסקו על ידו ומטעמו לצורך ביצוע התחייבויותיו לפי הסכם זה (ככל שיועסקו), יהיו וייחשבו כעובדיו בלבד ולא יהיו בינם לבין המועצה יחסי עובד ומעביד. כן מתחייב הקבלן לשפות את המועצה בגין כל תובענה שתוגש כנגד המועצה שעילתה בקיום יחסי עובד ומעביד בין הקבלן או מי מעובדיו למועצה, בין אם תוגש ע"י הקבלן ו/או ע"י עובדו ו/או ע"י חליפם ו/או יורשם על פי דין ובין אם ע"י צד ג' כלשהו.

5. תמורה

5.1. התמורה לה יהא זכאי הקבלן בגין ביצוע מלוא התחייבויותיו עפ"י הסכם זה, הינה _____ ש"ח כולל מע"מ, כמפורט בטופס הצעת המחיר שהגיש הקבלן במכרז (להלן: "התמורה").

5.2. התמורה תשולם לקבלן בחמישה שלבים כדלקמן:

5.2.1. תוך 60 ימים ממועד סיום התקנה של כל הציוד והריהוט בכל אחד מחמשת בתי הספר, כמפורט במסמכי המכרז ובהסכם זה, לשביעות רצונה של המועצה ישולם לקבלן 20% מהתמורה.

5.3. התמורה תשולם כנגד המצאת חשבונית מס וקבלה כדין ע"י הספק למועצה.

5.4. התמורה הנקובה בהסכם הינה התמורה המלאה והסופית בגין ביצוע של כל השירותים/התחייבויות הקבלן והיא כוללת את הציוד, ביצוע ההתקנות, כח האדם, העובדים, ההוצאות, הרווחים, התשלומים, תשלומי החובה, העלויות וכל שיידרש לצורך

מתן השירותים נשוא הסכם זה, לרבות בגין התקשרות עם צדדים שלישיים, ככל שיהיה נחוץ לקבלן.

6. אי הסבת ההסכם

הספק מתחייב לא להסב לאחרים את זכויותיו או חובותיו לפי הסכם זה, כולן או מקצתן, וכן מתחייב הוא לא לשתף כל אדם או גוף אחר במתן השירותים על פי הסכם זה, אלא אם קיבל את הסכמת המועצה לכך בכתב ומראש.

7. תקופת ההסכם

7.1. הסכם זה יהיה בתוקף ממועד חתימתו ועד להשלמת הפרויקט בבתי הספר.

7.2. למען הסר ספק, על הקבלן להשלים את כל העבודות נשוא הסכם זה, קרי לספק ולהתקין בכל 14 הכיתות את הציוד והריהוט כמפורט בנספחים 1.5-1.6 למסמכי המכרז, וזאת תוך 90 ימים מהמועד בו הודיעה לו המועצה על זכייתו במכרז.

7.3. למרות האמור לעיל, המועצה תהיה רשאית להפסיק את ההסכם בתקופת תוקפו מכל סיבה שהיא ובלבד שמסרה על כך הודעה מוקדמת בכתב של 30 יום לקבלן, לפני המועד הנקוב לסיום ההסכם.

8. אחריות וביטוח

8.1. מבלי לגרוע מהתחייבויות הקבלן על-פי הסכם זה ומאחריותו לנזקים להם הוא יהיה אחראי על-פי כל דין, הרי שתנאי לחתימת הסכם זה הינו עריכת ביטוח כמפורט בנספח אישור על קיום ביטוחים המצ"ב להסכם זה בנספח א' ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "אישור על קיום ביטוחים"). עלות הביטוח וההשתתפויות העצמיות יחלו על הקבלן בלבד.

9. ערבות ביצוע

9.1. תוך 7 יום ממועד ההודעה על זכיית הקבלן במכרז, יפקיד הקבלן בידי המועצה ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית (מטעם הקבלן בלבד!) לקיום ההסכם בסך של 20,000 ₪ כולל מע"מ, צמודה למדד המחירים לצרכן, להבטחת ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה (להלן: "ערבות הביצוע"). הפקדת ערבות הביצוע מהווה תנאי לביצוע תשלום כלשהו על ידי המועצה. נוסח ערבות הביצוע יהיה בנוסח נספח ב' להסכם זה.

9.2. ערבות הביצוע תהא תקפה מיום הוצאתה, בתוקף לחצי שנה, והיא תחודש מעת לעת, אם יהיה צורך בכך לפי שיקול דעתה המוחלט של המועצה, באופן שתהא תקפה עד לאישור המועצה כי העבודות הושלמו לשביעות רצונה המלא. היה ותוקף ערבות הביצוע לא יחודש 14 יום לפני מועד פקיעתה הצפוי, תהיה המועצה רשאית, אך לא חייבת, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות, סעד ותרופה הקנויים לה על פי הסכם זה ועל פי כל דין, לממש ערבות זו, והקבלן מוותר בזאת על כל טענה, דרישה או תביעה בעניין או בקשר למימוש זה.

9.3. ערבות הביצוע תושב לקבלן עם אישור המועצה על השלמת ביצוע השירות לשביעות רצונה המלא.

- 9.4 . הקבלן יהיה אחראי בלעדית לתשלום כל ההוצאות, העמלות ויתר התשלומים הכרוכים בהוצאת ערבות הביצוע ושמירתה בתוקף במשך כל תקופת ההסכם על הארכותיו (אם וככל שיוארך).
- 9.5 . מתן ערבות ביצוע כאמור כנדרש מהווה תנאי מוקדם לכניסתו של הסכם זה לתוקף.
- 9.6 . במקרה של הפרה של איזו מהתחייבויות הקבלן בקשר עם הסכם זה ובכלל זה אי הארכת תוקפה של ערבות הביצוע כאמור לעיל לפחות 14 יום לפני המועד הצפוי לפקיעתה, רשאית המועצה, אך לא חייבת, לדרוש, מעת לעת ובכל עת, את פירעונה של ערבות הביצוע או כל חלק ממנה, וזאת מבלי לגרוע מזכותה לכל סעד אחר או נוסף העומד לה על פי כל דין או על פי הוראות ההסכם.
- 9.7 . אין במימוש ערבות הביצוע, כולה או חלקה, כדי לפגוע בזכות המועצה לתבוע מהקבלן כל סכום נוסף באם עלו נזקיה ו/או הסכומים שהוא חב לה, על סכום הערבות, וזאת בנוסף למימוש הערבות.
- 9.8 . אי המצאת ערבות ביצוע ייחשב כהפרה יסודית של ההסכם.
- 10 . הפרות ותרופות
- 10.1 . מוסכם בין הצדדים כי המועד לסיום העבודות ומסירתן הינו תנאי עיקרי ויסודי בחוזה זה ואיחור במועד מסירת העבודות יחשב כהפרה יסודית של החוזה המזכה את המועצה בפיצויים מוסכמים וקבועים מראש, ללא צורך בהוכחת נזק, בסך של 1,500 ש"ח לכל יום פיגור.
- 10.2 . מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 10.1 לעיל מוסכם בין הצדדים כי הפרה יסודית של הסכם זה, תזכה את המועצה בפיצויים מוסכמים וקבועים מראש, ללא צורך בהוכחת נזק, בסך 50,000 ש"ח.
- 11 . הוראות כלליות
- 11.1 . מבלי לפגוע בזכויות המועצה לכל סעד עפ"י דין ו/או על פי הסכם זה, תהיה המועצה זכאית בכל מקרה לקזז ו/או לחלט מתוך כספי הספק ו/או כספים אשר יגיעו ממנה ו/או מאחרים לספק, כל סכום כסף לכיסוי כל אשר יגיע לה מהספק לרבות כדמי נזק ו/או פיצוי ו/או שיפוי ו/או תשלום חוב שבו חייב הספק למועצה בתור רשות מקומית עפ"י כל דין.
- 11.2 . ספרי המועצה וחשבונותיה ייחשבו ויהיו נאמנים על הספק וישמשו בכל עת הוכחה מכרעת בכל הנוגע לתשלומים שהמועצה תשלם על פי הסכם זה וכן בכל הנוגע לסכום שיינתן לספק מאת המועצה או למועצה על ידי הספק.
- 11.3 . הסכם זה לא ישונה, אלא בכתב בלבד, על ידי מי שהוסמך לכך על ידי המועצה.
- 11.4 . כתובות הצדדים לצורכי הסכם זה הן כמפורט במבוא להסכם זה. כל הודעה שתישלח בדואר רשום על ידי צד למשנהו תחשב כאילו נמסרה לתעודתה עם תום 72 שעות מעת שיגורה ואם נמסרה ביד - בעת מסירתה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הספק

המועצה

נספח א להסכם
אישור עריכת ביטוחים

נספח

אישור קיום ביטוחים		תאריך הנפקת האישור:
<p>אישור ביטוח זה מקווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>		
מבקש האישור	המבוטח	מעמד מבקש האישור
<p>שם _____</p> <p>ת.ז.פ. _____</p> <p>מען _____</p>	<p>אופי עסקה _____</p> <p> <input type="checkbox"/>נדל"ן <input type="checkbox"/>שירותים * <input type="checkbox"/>אספקת מוצרים <input type="checkbox"/>אחר: _____ </p>	<p> <input type="checkbox"/>משכיר <input type="checkbox"/>שוכר <input type="checkbox"/>זכיון <input type="checkbox"/>קבלני משנה <input type="checkbox"/>מזמין שירותים * <input type="checkbox"/>מזמין מוצרים <input type="checkbox"/>אחר: _____ </p>
<p>מועצה אזורית מרחבים (המזמינה /או חברות בנות ועובדים של הנ"ל)</p> <p>ת.ז.פ. _____</p> <p>מען _____</p>		

כיסויים						
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומנהרות הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח	
					סכום	מט"ש
<p>צד ג' חלוקה על גבי אחריות או סכמי ביטוח</p>		ביט			4,000,000	ש"ח
<p>צד ג' – אחר צד ג' כולל ביטוח חריג אחריות מקצועית לנזקי גוף</p>					למקרה ולתקופה במשותף עם פוליסת צד ג' הנ"ל ולא בנוסף	ש"ח
<p>אחריות מעבידים</p>		ביט			20,000,000	ש"ח
<p>ביטוח חבות מוצר</p>		ביט			2,000,000	ש"ח

כיסויים							
פירוט השירותים (במנוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציון את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בסמך צ"א):							
070 אספקת והתקנת ריהוט לבתי ספר							
ביטול/שינוי הפוליסה *							
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.							
חתימת האישור							
המבטח:							

נספח ב' להסכם**נוסח ערבות בנקאית להסכם**

תאריך: _____

**לכבוד
מועצה אזורית מרחבים****הנדון: ערבות בנקאית להסכם**

על פי בקשת _____ (להלן: "המבקשים"), אנו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 20,000 ₪ (במילים: עשרים אלף ₪), בתוספת הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן (להלן: "הפרשי הצמדה"), שתדרשו מאת המבקשים בקשר להסכם לאספקת והתקנת ציוד וריהוט למרחבי למידה עיצוביים בבתי ספר במועצה האזורית מרחבים.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל, תוך 7 ימים מיום דרישתכם בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס את דרישתכם, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול, ולא יהיה צורך להוכיח את דרישתכם על פיה בהליך משפטי, או באופן אחר, ולא תהיו חייבים להגיש תחילה, לשם קבלת תשלום על פיה, תביעה משפטית נגד המבקשים, ולדרוש תחילה תשלום מאת המבקשים.

הפרשי ההצמדה יחושבו כדלקמן:

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני התשלום בפועל, על פי ערבות זו (להלן: "המדד החדש"), כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש יוני 2021 שפורסם ביום 15.7.2021 (להלן: "המדד היסודי") יהיו הפרשי ההצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין כדרישתכם הנ"ל, מחולק במדד היסודי.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד _____ ועד בכלל. דרישה שתמסר לנו אחרי המועד הנ"ל לא תענה.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,
