



## מכרז פומבי מס' 14/2021 מסמך א'1

### **לאספקת תוכנות ושרותי תמיכה למערכות: פיננסיות, גביה ואוכלוסין, שכר, משאבי אנוש ונוכחות, רווחה ומערכות נלוות למועצה אזורית מרחבים**

=====

מועצה אזורית מרחבים מכריזה בזאת על קבלת הצעות לאספקת תוכנות ושרותי תמיכה למערכות: פיננסיות, גביה ואוכלוסין, שכר, משאבי אנוש ונוכחות, ומערכות נלוות למועצה אזורית מרחבים כפי שהן מפורטות בכל מסמכי המכרז.

ניתן לעיין במסמכי המכרז בתאום מראש בטלפון 08-9929411 ו/או באתר האינטרנט של מועצה אזורית מרחבים .

כל המעוניין להשתתף במכרז, ימציא הצעת מחיר בצרוף המסמכים הנדרשים, בשני עותקים, במעטפה אטומה ללא סימן, כשעליה רשום מספר המכרז בלבד, לתיבת המכרזים בבניין המועצה, בלשכת מנכ"לית לא יאוחר מתאריך 30.11.2021 בשעה 13:00.

את מסמכי המכרז ניתן לרכוש במשרדי המועצה במזכירות תמורת 2,000 ₪ שלא יוחזרו.

על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית לקיום תנאי המכרז שניתנה לבקשתו לטובת המועצה בנוסח המצורף למסמכי המכרז, ללא תנאי, לא צמודה, על סך של 15,000 ש"ח, הערבות תהא בתוקף עד ליום 15.03.2022 ותהא ניתנת למימוש במשך כל תקופה זו. המועצה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף הערבות הבנקאית לשלושה חודשים נוספים.  
**הצעות ללא ערבות כ"ל לא תובאנה לדיון.**

### לא יעודך כנס מציעים

המועצה אינה מחויבת לרכוש את כל העבודות והשירותים מספק אחד. מערכות שהמועצה תחליט כי אינן ברמה מתאימה, או שהמחיר המוצע עבורם, חורג מתנאי המכרז יוצאו ממסגרת ההתקשרות עם הספק הזוכה.

בעת הדיון בהצעה תתחשב ועדת המכרזים ביכולתם הכספית והמקצועית של המציעים בכשרם ובניסיונם בעבודות מסוג זה.

אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי.  
ועדת המכרזים רשאית לראות כבטלה כל הצעה המכילה תנאי ו/או הסתייגות.

בכבוד רב,

שי חג'ג'

ראש המועצה

## מכרז פומבי מס' 14/2021

### מסמך א' 2 הוראות למשתתפים ותנאים למכרז

**לאספקת תוכנות ושרותי תמיכה למערכות: פיננסיות, גביה ואוכלוסין, שכר, משאבי אנוש נוכחות, רווחה ומערכות נלוות כפי שיפורטו להלן, למועצה אזורית מרחבים**

=====

מועצה אזורית מרחבים מכריזה בזאת על קבלת הצעות לאספקת תוכנות ושרותי תמיכה למערכות: פיננסיות, גביה ואוכלוסין, שכר, משאבי אנוש ונוכחות, רווחה ומערכות נלוות כפי שיפורטו להלן, למועצה אזורית מרחבים (להלן: "השירותים והעבודות").

רשימת המערכות ותתי המערכות במכרז זה מפורטת במסמך א' 10. נספח חומרה ותפוקות המערכות הנדרשות. (כולל נספחי משנה א' – ט')

#### 1. תנאי סף להשתתפות במכרז:

**רשאים להשתתף מציעים העונים על כל הדרישות המפורטות להלן:**

- א. המציע הוא חברה רשומה בישראל אצל רשם החברות בעת הגשת הצעתו למכרז.
- ב. מציעים בעלי ניסיון בכל אחת מהשנים 2018, 2019, 2020 באספקת תוכנות ושרותי תמיכה בכל אחת מהמערכות אותן הוא מציע במסגרת מכרז זה לשתי רשויות מקומיות לפחות בארץ עם לפחות 4,000 בתי אב בכל אחת.
- ג. מציעים בעלי מחזור עסקי שנתי, בתחומים של אספקת תוכנות ושרותי תמיכה במחשוב מהמערכות נשוא מכרז זה לרשויות מקומיות בכל אחת מהשנים 2018, 2019, 2020 של 4 מליון ש"ח לפחות בכל שנה.
- ד. מציעים המנהלים פנקסים בהתאם לפקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף.
- ה. מציעים שחתמו על תצהיר ערוך ומאמת כדין כאמור בסעיף 2ב(ב), לחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976. (מסמך א12)
- ו. מציעים שיצרפו קבלה המאשרת כי רכשו את מסמכי המכרז.
- ז. מציעים שיצרפו ערבות בנקאית לקיום תנאי המכרז בנוסח מסמך א' 4 למכרז זה.
- ח. מציעים אשר לא הורשעו בעבירות על חוקי המגן וצירפו תצהיר מתאים.

למען הסר ספק, מובהר ומודגש, כי הניסיון והמחזוריים הנדרשים במכרז זה לפי כל אחד מהסעיפים א, ב, הינו ניסיונו של המציע עצמו (למרות שיתכן כי חלק מהמערכות המוצעות על ידו יסופקו ע"י ספקי משנה).

**מציעים שלא יעמדו בתנאי הסף הנ"ל הצעתם תפסל ולא תובא לדין.**

המועצה אינה מחויבת לרכוש את כל העבודות והשירותים מספק אחד. מערכות שהמועצה תחליט כי אינן ברמה מתאימה, או שהמחיר המוצע עבורם, חורג מתנאי המכרז, יוצאו ממסגרת ההתקשרות עם הספק הזוכה.

בעת הדיון בהצעה תתחשב ועדת המכרזים ביכולתם הכספית והמקצועית של המציעים בכושרם ובניסיונם בעבודות מסוג זה.

אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי.

ועדת המכרזים רשאית לראות כבטלה כל הצעה המכילה תנאי ו/או הסתייגות.

## 2. הוראות כלליות למשתתפים:

א. המכרז כולל את כל המסמכים הבאים:

1. הודעת ראש המועצה על המכרז.
2. הוראות למשתתפים ותנאים למכרז.
3. נוסח מסמך הצעת המציע.
4. נוסח ערבות בנקאית שעל המציע לצרף להצעתו(לקיום תנאי המכרז).
5. נוסח ערבות בנקאית שעל המציע לצרף להצעתו(ערבות ביצוע).
6. החוזה שעל המציע הזוכה לחתום עם המועצה .
7. נוסח תצהיר שעל המציע לצרף להצעתו כמפורט בתנאי הסף של המכרז.
8. נספח אישור על קיום ביטוחים.
9. נספח הצהרת סודיות.
10. נספח חומרה ותפוקות המערכות הנדרשות.(כולל נספחי משנה א' – ה')
11. נספח איכות ההצעה.
12. נספח תצהיר בדבר אי הרשעה וקיום חוקי המגן.
13. תצהיר על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976.
- נוהל משרד הפנים לאבטחת מידע שהזוכה מתחייב לעמוד בו.

ב. כל המסמכים הנ"ל מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז וקיום כל ההוראות המפורטות בהם מהווה תנאי להשתתפות בו.

ג. על המציע לקרוא בעיון רב את החוזה ואת כל מסמכי המכרז.

### שאלות הבהרה

- ד. יהיה רשאי כל אחד מהמציעים להפנות למזמין באמצעות דוא"ל, [benilupo@gmail.com](mailto:benilupo@gmail.com) ול [osnat@merchavim.org.il](mailto:osnat@merchavim.org.il) , בקובץ וורד, שאלות הבהרה בכתב, כל זאת בציון שם, כתובת, דוא"ל ומספר הטלפון של הפונה לשם מתן תשובה, וכן שם המכרז ומספרו.
- ה. שאלות הבהרה יועברו עד ליום 30.11.2021 שעה 13:00.
- ו. העתק השאלות והתשובות יופץ לכל רוכשי חוברת המכרז ושואלי השאלות ויהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
- ז. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב תחייבנה את המועצה.
- ח. המועצה רשאית, בכל עת קודם למועד האחרון להגשת הצעות, להכניס שינויים ותיקונים במכרז, ביוזמתה ו/או בתגובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים יהוו חלק ממסמכי המכרז ויובאו בכתב, לידיעתם של כל רוכשי המכרז, בדואר רשום ו/או בפקסימיליה ו/או בדוא"ל בהתאם לכתובות ולמספר הפקסימיליה שנמסרו על ידם למועצה בעת רכישת מסמכי המכרז.
- ט. כל מציע יבדוק היטב את מסמכי המכרז ובכל מקרה של סתירה, שגיאה או ספק, עליו לפנות למועצה עד למועד האחרון להגשת שאלות הבהרה כאמור בסעיף ה דלעיל.
- י. הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז כמוהם כהצהרה ואישור שכל פרטי המכרז והחוזה המצורף למכרז על נספחיו ידועים ונהירים לו.
- יא. כל טענה בדבר טעות ו/או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז ו/או החוזה על נספחיו, לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.

- יב. אסור למציע למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות את המסמכים שיועברו אליו או תנאי כלשהו מתנאי המכרז. המועצה רשאית לראות בכל שינוי, מחיקה או תיקון כאמור משום הסתייגות המציע מתנאי המכרז ולפסול את הצעתו.
- יג. ההצעה תוגש על ידי מציע אחד לא תתקבלנה הצעות ממציעים במשותף.
- יד. המועצה תהא רשאית לפנות בהתאם לשיקול דעתה ללקוחות המציע לקבלת מידע והמלצות אודותיו.
- טו. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- טז. המועצה רשאית לפי שיקול דעתה לדחות את מועד הגשת ההצעות ו/או מועד תחילת מתן השירותים.
- יז. בקביעת הזוכה תהיה המועצה רשאית להתחשב בכישורי המציע, יכולתו, ניסיונו וכל מסמך ו/או פרט אחר שנדרש המציע להציג ו/או למלא לפי תנאי המכרז והוראותיו.
- יח. המועצה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה לעומת המכרז, או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת המועצה מונע הערכת ההצעה כנדרש.
- יט. המועצה אינה מחויבת לרכוש את כל העבודות והשירותים מספק אחד. מערכות שהמועצה תחליט כי אינם ברמה מתאימה, או שהמחיר המוצע עבורם, חורג מתנאי המכרז, יוצאו ממסגרת ההתקשרות עם הספק הזוכה.
- כ. זכה המציע במכרז (להלן: "הזוכה") יהא עליו לחתום על החוזה המצורף למכרז ולהחזירו למועצה כשהוא חתום בצרוף הערבות הבנקאית ופוליסת הביטוח כמפורט בחוזה תוך 10 ימים מיום קבלת הודעת המועצה על זכייתו במכרז.
- כא. זוכה שנדרש לחתום על החוזה ולא החזירו כשהוא חתום בצרוף הערבות הבנקאית, פוליסת הביטוח ואישור חב' הביטוח על קיום ביטוחים תוך 10 ימים מיום הודעת המועצה בכתב על זכייתו תחולט הערבות הבנקאית שהמציא כפיצוי קבוע ומוסכם מראש.
- כב. מציע שהצעתו לא זכתה, ערבותו תוחזר לו לאחר ההתקשרות עם הזוכה במכרז, בדואר רשום לכתובת שיציין המציע בשולי הצעתו או במסירה אישית ככל שיבחר הציע לקחת אותה בעצמו.

### 3. אופן מילוי ההצעה והגשתה

- א. ההצעה תוגש על ידי המציע בש"ח על גבי טופס הצעת המציע, בשני עותקים זהים כשהפרטים החסרים בהם ירשמו באופן ברור. שני העותקים יחתמו על ידי המציע בחתימת ידו, חותמת התאגיד ובתוספת תאריך.
- ב. הצעת המחיר היא עבור דמי שימוש חודשיים ולא תעלה על הסכום המרבי המופיע במסמך א'3 הצעת המציע, בטבלת המחירים, ליד כל מערכת ומערכת (ו/או שרות) בנפרד. הסכום המוצע לא יפחת מהסכום המינימלי המופיע ליד כל מערכת ומערכת בנפרד. סה"כ הסכום שישולם לזוכה יהיה סה"כ הסכום עבור המערכות, העבודות והשירותים שתבחר המועצה להתקשר בגינם עם הזוכה.
- ג. לא ניתן להציע הצעות רק עבור חלק מהמערכות.
- ד. הסכומים אינם כוללים מע"מ.
- ה. לטופס הצעת המציע, יצורפו כל מסמכי המכרז (כולל השאלות שנשאלו, התשובות וההבהרות שניתנו) בשני העותקים לרבות החוזה כשהם חתומים על ידי המציע בחתימת ידו וחותמת

התאגיד ובתוספת תאריך. בנוסף העותק החתום יוגש ע"ג מדיה מגנטית (דיסק און קי) כקובץ PDF, בשני התקנים שונים ונפרדים.

1. המציע יצרף להצעתו אישור על היותו עוסק מורשה מאת שלטונות מס ערך מוסף, אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) תשל"ו – 1976 וכן אישור מאת פקיד שומה על שיעור ניכוי מס במקור.
2. המציע יצרף להצעתו ערבות בנקאית לטובת המועצה בנוסח המצורף למסמכי המכרז ללא תנאי, לא צמודה על סך 15,000 ש"ח. הערבות תהא בתוקף עד ליום xx.xx.2022 ותהא ניתנת למימוש במשך כל תקופה זו. המועצה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף הערבות הבנקאית לשלושה חודשים נוספים.
- ה. מציע שלא יצרף ערבות תואמת את הדרישות הנ"ל להצעתו תפסל ולא תובא לדיון.
- ט. המציע יצרף להצעתו פרטי איש קשר בסניף הבנק בו הוצאה הערבות ומספר הטלפון הישיר שלו.
- י. המציע יצרף להצעתו אישורים והמלצות מגורמים עמם עבד על ניסיונו כנדרש בתנאי א' הסף של המכרז.
- יא. המציע יצרף להצעתו אישורים מר"ח כנדרש בתנאי הסף א' של המכרז.
- יב. המציע יצרף להצעתו קבלה, אישור על רכישת טפסי המכרז.
- יג. המציע יצרף תעודת רישום התאגיד, מספרו ואישור עו"ד/ר"ח לגבי האנשים המוסמכים לחתום בשם התאגיד וסמכותם לחייב את התאגיד בחתימתם.
- יד. הצעת המציע תהיה בתוקף במשך 6 חודשים מהיום האחרון שנקבע להגשת ההצעות.
- טו. המציע יצרף את כל המידע הנדרש ממנו לפי נספח א' 10 = חומרה ותפוקות המערכות הנדרשות.
- טז. את כתבי ההצעה יש להגיש באופן ידני, במעטפה אטומה ללא כל סימן המזהה את המציע, עליה מצוין מספר המכרז, בצרוף כל המסמכים הנדרשים. הצעות שלא יוכנסו למעטפת המכרז כאמור לעיל יפסלו. אין לשלוח הצעות בדואר. את מעטפת המכרז יש להכניס לתיבת המכרזים בבניין המועצה, משרד מנכ"ל קומה ב' לא יאוחר מתאריך 2022.XX.XX בשעה 12:00.

יז. להלן המועדים הרלוונטיים למכרז זה לנוחות המציעים:

המועדים	תאריך	הערות
1. מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה	30/11/2021	עד השעה 13:00
2. מועד אחרון להגשת הצעה במכרז	15/12/2021	עד השעה 13:00

4. **תקופת ההסכם**  
תקופת ההסכם תהא למשך 24 חודשים החל מיום חתימת החוזה, המועצה תהא רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי להאריך את תקופת ההסכם לתקופה של 3 שנים נוספות, שנה בכל פעם בכפוף להרשאה תקציבית. המועצה תוכל להפסיק את ההתקשרות עם הספק מכל סיבה שהיא תוך מתן הודעה של 30 יום ולא תהיינה לספק כל טענות בקשר לכך.

5. **בחירת נתונים והסברים**  
המועצה תנפיק למציעים אשר רכשו את מסמכי המכרז דוחות לפי בקשתם, ובלבד שהפקתם אפשרית מבחינה טכנית מתוכנות ספקי המחשוב המותקנות במחשבי המועצה. יחד עם זאת, מובהר ומודגש, כי כל מידע כאמור שיימסר לא יחשב ולא יהווה מצג מחייב מטעם המועצה, ולמציע לא תהיינה כל טענות ו/או תביעות בקשר למידע שהוצג בפניו ו/או בקשר לנכונותו. למען הסר ספק, מובהר ומודגש, כי האחריות לבדיקת הדוחות ו/או הנתונים ו/או כל מידע נדרש אחר, חלה על המציע בלבד. המועצה אינה מתחייבת לחשוף כל מסמך או נתון המצוי בידה פרט לדוחות הניתנים להפקה מתוכנות הספקים הנוכחים המותקנות במחשבי המועצה. מבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף זה, ביצוע הבדיקה על ידי המציע מותנית בחתימתו מראש של המציע על תצהיר הסודיות המצ"ב כמסמך א' 9 נספח סודיות.

6. **מסמכי המכרז – רכוש המועצה**

מסמכי המכרז הינם רכושה של המועצה וקניינה הבלעדי, והם נמסרים למציעים בהשאלה למטרת הגשת הצעות למועצה, כאמור במכרז זה ולא לשום מטרה אחרת. מקבל מסמכי המכרז לא יעתיק אותם ולא ישתמש בהם אלא למטרת הגשת הצעות.

#### 7. החלטות המועצה ושיקוליה/קריטריונים לבחירת ההצעה הזוכה

- א. הרשות בידי המועצה לזמן את המציעים – כולם או חלקם – לצורך בירור פרטים בנוגע להצעתם, לבקשם לערוך מצגות שבה יוצגו מוצריהם ובהם תדרג ועדה מטעם המועצה את התרשמותה מהעובדים, מהמוצרים, התמיכה והחומרה המוצעים.
- ב. קביעת המציע הזוכה תיעשה לפי הפרמטרים של איכות ומחיר כפי שמפורטים בנספח מסמך א' 11. הצעת המחיר תקבל משקל של 50%, ואילו איכות ההצעה תקבל משקל של 50%, והכל בהתאם למסמך א' 11.
- ג. וועדת המכרזים אינה מחויבת להכריז על ההצעה אשר נקבה בשיעור המחיר הנמוך ביותר כעל ההצעה הזוכה במכרז ו/או להכריז על זוכה כלשהו במכרז, ושמורה לה הזכות לבטל את המכרז כולו או חלקו ו/או לצאת במכרז חדש בכל עת.

#### 8. אפשרות לביטול/דחייה/ביצוע חלקי של המכרז

למועצה שמורה הזכות להחליט בכל עת לפני פתיחת ההצעות, על ביטול המכרז לחלוטין או באופן חלקי או להחליט על דחיית ביצוע, או על ביצוע בשלבים וזאת מבלי שתצטרך לנמק את החלטתה ובלי שפעולה כאמור תיתן זכות למי מהמציעים לטעון ו/או לפעול כנגד החלטת המועצה. המציע לא יהיה זכאי לקבל כל פיצוי שהוא בגין נזקים שנגרמו לו (אם וככל שנגרמו לו) בשל החלטות ופעולות המועצה כאמור.

**מסמך א'3**  
**הצעת המציע**

**מכרז פומבי מס' 14/2021**

**לאספקת תוכנות ושרותי תמיכה למערכות: פיננסיות, גביה ואוכלוסין, שכר, משאבי אנוש נוכחות, רווחה ומערכות נלוות למועצה אזורית מרחבים**

1. אני הח"מ מצהיר כי קראתי בעיון ובקפידה את כל מסמכי המכרז.
2. הנני מצהיר כי הבנתי את כל מסמכי המכרז וכי תנאי המכרז וכל הגורמים האחרים המשפיעים על ביצוע העבודות נשוא המכרז, ידועים ומוכרים לי וכי בהתאם לכך קבעתי את הצעתי.
3. להבטחת קיום הצעתי הנני מצרף ערבות בנקאית **שניתנה לבקשתי** ללא תנאי לטובת המועצה בנוסח המצורף למסמכי המכרז ע"ס 15,000 ש"ח. הערבות תהא בתוקף עד ליום 15.03.2022 ותהא ניתנת למימוש במשך כל תקופה זו. ידוע לי ואני מסכים כי מועצה אזורית מרחבים תהיה רשאית לדרוש הארכת תוקף הערבות הבנקאית ל 3 חודשים נוספים.
4. אני מצהיר בזאת כי:
  - א. הנני מסוגל מכל בחינה שהיא, לבצע את כל הדרישות ו/או ההתחייבויות לפי הוראות המכרז, החוזה ונספחיו.
  - ב. ברשותי או בכוחי להשיג את כל כוח האדם והציוד הדרוש על מנת לספק את השירותים ולבצע העבודות נשוא המכרז.
  - ג. המחירים הכלולים בהצעתי כפי שנרשמו על ידי כוללים את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות בביצוע השירות לפי תנאי המכרז, לרבות רווח, מיסים, ביטוחים, היטלים וכל הוצאה אחרת **לא כולל מע"מ**.
  - ד. הנני מצהיר כי הצעתי זו מוגשת באופן עצמאי ללא כל קשר ו/או תיאום עם מציעים אחרים. אם אזכה במכרז הנדון, הנני מתחייב לבצע את העבודה נשוא המכרז בהתאם לכל תנאי המכרז והחוזה לשביעות רצון המועצה ו/או הממונה מטעמה ולפי הוראות החוזה.
5. אם הצעתי תתקבל הנני מתחייב לבצע את הפעולות המפורטות להלן וזאת תוך שבעה ימי עבודה מתאריך הודעתכם על זכייתי במכרז.
  - א. לחתום על החוזה ולהחזירו למועצה כשהוא חתום כדין.
  - ב. להמציא לכם ערבות בנקאית חתומה להבטחת ע"ס של 50,000 ש"ח לקיום תנאי החוזה כנדרש במסמכי המכרז.
  - ג. להמציא לכם את פוליסות הביטוח ואישור חב' הביטוח על קיום הביטוחים.
6. אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שאם לא אבצע את הפעולות המנויות בסעיף 5 לעיל כולן או מקצתן אאבד את זכותי לספק השירות נשוא המכרז והמועצה תהא רשאית לחלט את הערבות הבנקאית המצורפת להצעתי זו כפיצוי קבוע ומוסכם מראש ולהתקשר עם ספק אחר ו/או מציע אחר לביצוע העבודות נשוא הצעתי, הכל כמפורט במכרז.  
כן ידוע לי שבחלוט הערבות לא יהא כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות המועצה עקב הפרת ההתחייבויות שאני נוטל על עצמי עם הגשת הצעתי למכרז.



6. הנני מציע לספק למועצה אזורית מרחבים תוכנות ושרותי תמיכה למערכות, שבפרק א' ו/או ב' תמורת דמי שימוש חודשיים קבועים, כמפורט במסמכי המכרז בפרוט כפי שמופיע בטבלה להלן.

**למען הסר ספק ספקים יוכלו להציע הצעת מחיר לפרק א' בלבד וגם לפרק ב' בלבד וגם לשניהם יחד.**

טבלת מחירים – ללא מע"מ. (למחיר המוצע יתווסף מע"מ כחוק.)

סד'	תיאור הפריט	אומדן כמות	מחיר המרבי ליחידה בש"ח	מחיר מינימאלי ליחידה בש"ח	מחיר מוצע ליחידה בש"ח
	<b><u>פרק א – מערכות פיננסיות וגביה על כל נלוויה</u></b>				
1	דמי שימוש חודשיים עבור כל המערכות העבודות והשירותים הכלולים בנספח מערכות פיננסיות/גזברות, גביה ואוכלוסין ומערכות נלוות. – כולל מפרט יכולות לערכת פקח במכרז זה. (למעט התוספות להלן)	1	9,000	8,000	
2	דמי שימוש חודשיים למערכת לניהול כספי של בתי ספר כול ל מערכת לפיקוח על כלל המערכות בבתי הספר שתופעל מרחוק. (מחיר לבית ספר ללא קשר למספר העמדות) כפי שמפורט בנספח א' 13 למסמכי המכרז.	6	130	110	
3	מערכת לניהול מחלקת רווחה	15	135	120	
	<b><u>פרק ב – מערכת משאבי אנוש שכר ונוכחות</u></b>				
4	מחיר חודשי לעובד במערכת משאבי אנוש ושכר שיודפס לו תלוש	360	12	9	
5	מחיר חודשי לפנסיונר	200	9	7	
6	מחיר חודשי כנגד כל עובד שידווה לו נוכחות במערכת בנוכחות	360	2.5	2	
7	מחיר חודשי כנגד כל עובד שיבוקר במערכת בקרת המעסיקים	360	3.5	3.0	
8	רישיון שימוש באוגדן תנאי שירות מעבר לכמות 1 הכלולה	1	150	130	
9	קו תקשורת תמסורת 100X100	1	1,200	1,100	
	<b><u>תפוקות כלליות המצטרפות גם לפרק א' וגם לפרק ב'</u></b>				
10	אתר האינטרנט – ממשקים	כלול	כלול	כלול	0
11	מערכת לניהול מסמכים	כלול	כלול	כלול	0
12	מערכות תומכות החלטה כולל (BI)	כלול	כלול	כלול	0
13	מערכת מידע למנהלים כולל (BI)	כלול	כלול	כלול	0
14	מערכות שליטה ובקרה	כלול	כלול	כלול	0
15	מערכת אבטחה	כלול	כלול	כלול	0
16	מערכות גיבוי	כלול	כלול	כלול	0
17	קו תקשורת תמסורת כולל גיבוי 100X100	כלול	כלול	כלול	0
18	מחירון שעת עבודה של מתכנת/מטמיע/מיישם	1	150	150	150

למען הסר ספק ברור לי, כי בסכומים אלה יכללו כל העבודות, השירותים המערכות והתמיכה כפי שמפורט במסמך א'10 – נספח חומרה ותפוקות

המערכות הנדרשות וכן ההתחייבויות להשלים את התוכנה החסרה במסמך א' 10 נספח חומרה ותפוקות המערכות הנדרשות בטבלת תוכנה חסרה.  
 למען הסר ספק ברור לי כי כל מערכת, שהמועצה תבחר שלא להתקשר עמי בגינם יופחת המחיר בעדם מהסכום הכולל.  
 למען הסר ספק ברור לי כי פריט בטבלה, שהסכום המוצע על ידי, יהיה גבוה מהסכום המרבי או נמוך מהמחיר המינימאלי יפסול את ההצעה כולה.

8. הנני מסכים כי הצעתי תשוקלל כמפורט במסמך א' 2 ובמסמך א' 11.

9. הנני מצהיר כי:

- א. קראתי באופן יסודי והבנתי את כל פרטי המכרז לרבות החוזה ונספחיו.  
 ב. הנני מתחייב למלא אחר הוראות המכרז וכל נספחיו ואחר תנאי החוזה, אם תקבל הצעתי.

שם המציע: \_\_\_\_\_  
 תיאור: \_\_\_\_\_  
 (אדם, חברה, שותפות או אחר) נא לפרט. \_\_\_\_\_  
 ת.ז./ח.פ. : \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 כתובת: \_\_\_\_\_  
 טלפון: \_\_\_\_\_  
 פקס: \_\_\_\_\_  
 תאריך: \_\_\_\_\_

ח ת י מ ה

אני הח"מ עו"ד/רו"ח \_\_\_\_\_, המשמש  
 כעו"ד/רו"ח של התאגיד \_\_\_\_\_  
 מס' \_\_\_\_\_  
 מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ התייצבו  
 בפני ה"ה:  
 1. \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_  
 2. \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_

המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם התאגיד  
 הנ"ל ולאחר שזיהיתי אותם לפי תעודות זהות  
 שהציגו בפני חתמו על מסמך זה לפני.

\_\_\_\_\_ תאריך  
 \_\_\_\_\_ עורך-דין

**מסמך א' 4**

**ערבות בנקאית לקיום תנאי המכרז**

\_\_\_\_\_ רחוב  
\_\_\_\_\_ מיקוד  
\_\_\_\_\_ טלפון  
\_\_\_\_\_ תאריך

**לכבוד**  
**מועצה אזורית מרחבים**

א.ג.נ.,

**הנדון: ערבות בנקאית לא צמודה מס'** \_\_\_\_\_

1. אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של 15,000 ש"ח (להלן: "סכום הערבות"), שתדרשו מאת \_\_\_\_\_ (להלן: "הנערב"), בקשר למכרז פומבי מס' 14/2021 לאספקת תוכנות ושרותי תמיכה למערכות, פיננסיות, גביה ואוכלוסין, שכר, משאבי אנוש נוכחות ומערכות נלוות למועצה אזורית מרחבים, לקיום תנאי המכרז.
2. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, לא יאוחר **מעשרה ימים** מתאריך התקבל דרישתכם על ידינו לפי כתובתנו המפורטת לעיל, אנו נשלם לכם כל סכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות, מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.
3. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 15.03.2022 (כולל) בלבד ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת. כל דרישה לפי ערבות זו צריכה להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנ"ל.
4. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

\_\_\_\_\_ **ה ב נ ק**

**מסמך א' 5**  
**ערבות בנקאית לביצוע**

\_\_\_\_\_ רחוב  
\_\_\_\_\_ מיקוד  
\_\_\_\_\_ טלפון  
\_\_\_\_\_ תאריך

**לכבוד**  
**מועצה אזורית מרחבים**

א.ג.ג.,

**הנדון: ערבות בנקאית מס' \_\_\_\_\_**

1. אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של 50,000 ש"ח (להלן: "סכום הערבות"), שתדרשו מאת \_\_\_\_\_ (להלן: "הנערב"), בקשר למכרז פומבי מס' **14/2021** לאספקת תוכנות ושרותי תמיכה למערכות, פיננסיות, גביה ואוכלוסין, שכר, משאבי אנוש נוכחות, רווחה ומערכות נלוות למועצה אזורית מרחבים לביצוע המכרז. סכום הערבות יהיה צמוד **למדד המחירים לצרכן** כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי, בתנאי ההצמדה שלהלן: "המדד היסודי" לעניין ערבות זו, מדד חודש נובמבר שנת 2021 שהתפרסם ב- 15 בחודש שלאחריו.  
"המדד החדש" לעניין ערבות זו, יהא המדד שפורסם לאחרונה וקודם לקבלת דרישתכם לפי ערבות זו.
- סכום הערבות הצמודה יחושב ע"י הכפלת סכום הערבות הנקוב לעיל במדד החדש מחולק במדד היסודי.
5. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, לא יאוחר **מעשרה ימים** מתאריך התקבל דרישתכם על ידינו לפי כתובתנו המפורטת לעיל, אנו נשלם לכם כל סכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה
- סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.
6. ערבות זו תישאר בתוקפה עד לתאריך \_\_\_\_\_ (כולל) בלבד ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת. כל דרישה לפי ערבות זו צריכה להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנ"ל.
7. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.



ה ב נ ק  
מסמך א' 6

## חוזה

שנערך ונחתם במרחבים בתאריך \_\_\_\_\_

בין: מועצה אזורית מרחבים ,  
מרחוב \_\_\_\_\_  
(להלן: "המועצה"),

מצד אחד;

לבין: \_\_\_\_\_  
ח.פ. \_\_\_\_\_  
מרחוב \_\_\_\_\_  
(להלן: "הספק")

מצד שני;

**הואיל:** והמועצה פרסמה מכרז פומבי שמספרו 14/2021 לאספקת מערכות ממוחשבות ולתמיכה בהן, פיננסיות, גביה ואוכלוסין, שכר, משאבי אנוש נוכחות, רווחה ומערכות נלוות, הכל כמפורט בכל מסמכי מכרז 14/2021, להלן: "המכרז";

והואיל: והספק הגיש הצעתו למכרז.

והואיל: וראש המועצה אישר את החלטת ועדת המכרזים להתקשר עם הספק לאספקת מערכות ממוחשבות ולתמיכה בהן, כפי שהוגדרו במסגרת המכרז, להלן ( "העבודות והשירותים").

**לפיכך כרתו ביניהם הצדדים את החוזה הבא:**

=====

1. המבוא לחוזה זה ונספחיו וכן מסמכי המכרז מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
2. הספק מתחייב בזאת לספק למועצה את השירותים כמפורט בחוזה זה ובנספחיו והמועצה מתחייבת בזאת לרכוש מהספק את השירותים בכפוף להרשאה תקציבית – כדין.

פרק א' - כללי

3. מבוא, נספחים ופרשנות
- 3.1 כותרות הסעיפים בחוזה זה הן לשם נוחות בלבד ואין להן ולא יינתן להן כל משקל לצורך פירושו.

- 3.2 התגלתה סתירה בין הוראות חוזה זה לבין מסמכי המכרז ו/או בין מסמכי המכרז לבין עצמם, יהיה עדיף הפירוש שמיטיב עם המועצה .
- 3.3 כותרות הסעיפים בחוזה זה הן לשם נוחות בלבד ואין להן ולא יינתן להן כל משקל לצורך פירושן.

#### 4. הגדרות

בחוזה זה תהא למונחים הבאים המשמעות כמוגדר להלן:

<b>"הספק"</b>	לרבות נציגיו, עובדיו, שליחיו ומורשיו המוסמכים, ולרבות כל ספק משנה הפועל בשמו או מטעמו בביצוע העבודה.
<b>"ההצעה"</b>	הצעת הספק.
<b>"המנהל"</b>	מנהל שיוגדר מעת לעת על ידי המועצה ו/או מי מטעמו.
<b>"הגזבר"</b>	גזבר/ית המועצה .
<b>"רכז הפרויקט"</b>	מנהל מטעמו של הספק אשר ימונה כאמור בסעיף 6.2.
<b>"המדד"</b>	מדד המחירים לצרכן (כללי) המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או כל מדד רשמי אחר שיבוא במקומו.

#### 5. הצהרות הספק

- 5.1 הספק מצהיר כי קרא את מסמכי המכרז וכל מסמך נלווה ו/או נחוץ לצורך הבנתם ו/או פירושם, כי השתתף במפגש המציעים כמשמעו במסמכי המכרז, כי ידועים וברורים לו לאשורם התנאים והדרישות שבמסמכי המכרז וכי יש ביכולתו לקיימם ולבצע את כל הדרוש לאספקת המערכות הממוחשבות ולתמיכה בהן, לפי הדרישות והתנאים המפורטים במסמכי המכרז ובחוזה ובמועדים שנקבעו.
- 5.2 הספק מצהיר כי יש לו את היכולת הפיננסית, הידע, המיומנות, הכישורים המקצועיים והטכניים וכוח העבודה המיומן הדרושים לביצוע העבודות נשוא חוזה זה ולשיעור רצונה המלא של המועצה .
- 5.3 הספק מצהיר כי ידוע לו כי ביצוע העבודות לפי החוזה מחייב שמירת סודיות בכל הנוגע למידע שיגיע לרשותו וכן שמירה על רמה גבוהה של אמינות ומהימנות והוא מתחייב למלא אחר ביצוע הוראות החוזה ולמלא אחר כל התחייבויותיו במהימנות ובאמינות, תוך שמירה קפדנית על הוראות כל דין לרבות אך לא רק, כל דבר חקיקה הנוגע לצנעת הפרט.
- 5.4 הספק מצהיר כי התמורה שתשולם לו לפי חוזה זה מהווה תמורה מלאה והוגנת לביצוע כל התחייבויותיו בהתאם למסמכי המכרז.
- 5.5 הספק מתחייב לשתף פעולה בצורה טובה ובאופן מלא עם כל גורם שהמועצה תבחר לעבוד עימו ו/או לבוא עימו בשיתוף פעולה.
- 5.6 הספק מצהיר ומאשר כי ידוע לו שביצוע העבודות על ידו כולל ביצוע פעולות והנחיות שקבע המחוקק, או רשויות המס ו/או הנחיות הביטוח הלאומי או כל מוסד קובע אחר, וכי פעולות אלה תבוצענה על ידו בהתאם להוראות כל דין וחוקי מדינת ישראל במועדים שיקבעו ע"י המחוקק ו/או בהתאם ולהסכמים שיחתמו במשק והנוגעים לשלטון המקומי ולמועצה אזורית מרחבים הספק מתחייב לבצע שינויים אלה במועד וללא כל תמורה נוספת.
- 5.7 הספק מצהיר כי ידוע לו שהמועצה מעוניינת להצטייד במערכות שיתעדכנו מעת לעת ויהיו בקדמת הטכנולוגיה, ולפי כך היא מתקשרת עם הספק תמורת דמי שימוש חודשיים וקבועים, ולא תשלם כל תמורה נוספת עבור מערכות חדשות נשוא המכרז ו/או גרסאות

מעודכנות נשוא המכרז ו/או תוספות ושיפורים למערכות נשוא המכרז והוא מחויב להתנהל מול המועצה ברוח סעיף זה ולפי כך יתקין ויעדכן את מערכתו במועצה בהתאם וללא תמורה כמפורט במסמכי המכרז.

## פרק ב' – עובדים

### 6. עובדים, אספקת כוח אדם ותנאי עבודה(כל משרה שמוזכר בה עובד או תפקיד בלשון זכר מתייחסת לעובדת באופן שווה ולהפך)

- 6.1 לצורך מתן השירותים נשוא הסכם זה מתחייב הספק להעמיד למשך כל תקופת החוזה על חשבונו הוא, כוח אדם מיומן, מהימן ואיכותי אשר ימוקם במשרדי הספק ויענה לפנייתיו של המנהל, כמו כן מתחייב הספק לספק את כל האמצעים הנדרשים למתן השירותים, את ההשגחה עליהם, ולהיענות להנחיות המועצה כפי שינתנו מעת לעת. בכל מקרה בו יסתייע הספק בקבלני משנה לצורך ביצוע השירותים לפי חוזה זה, יהיה הדבר כפוף ומותנה באישור המועצה מראש ובכתב על יד מורשי החתימה של המועצה. למען הסר ספק מובהר כי המועצה תהייה רשאית לסרב לבקשת הספק להסתייע בקבלני משנה, וזאת מכל סיבה שהיא, ולפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 6.2 הספק יעמיד על חשבונו רכז פרויקט מטעמו אשר יהיה אחראי על מכלול פעילויות התמיכה, אשר זהותו תהא מקובלת על המועצה. לצורך קבלת הסכמת המועצה לזהות רכז הפרויקט כאמור ידאג הספק לצרף את קורות החיים וההמלצות של הרכז המוצע. מינויו של רכז הפרויקט כפוף לאישור מראש ובכתב של המועצה. מובהר בזאת כי אין באישורו של רכז הפרויקט על ידי המועצה להפחית ו/או לגרוע מאחריות הספק כלפיו, עבודתו, רמת ביצועיו או כל אחריות אחרת בה נושא רכז הפרויקט מתוקף תפקידו. המועצה תהא רשאית בכל עת לדרוש את החלפת הרכז הנ"ל, לפי שיקול דעתה, מטעמים סבירים.
- 6.2.1 רכז הפרויקט יחזיק בכישורים ובניסיון כפי שמפורטים להלן:  
 תואר אקדמאי רלוונטי או 10 שנות ניסיון במקום, בתמיכה במערכות הממוחשבות אותן מציע הספק.  
 ידע וניסיון בהסבת מערכות ממוחשבות גדולות( רצוי המערכות הממוחשבות אותן מציע הספק) ובהטמעתן.  
 יכולת לאפיין ולהגדיר דרישות, להדריך משתמשים, לתמוך במערכות הספק, לנהל ישיבות עבודה עם המנהלים השונים במועצה, לייעץ וסייע לתהליכי קבלת ההחלטות בארגון.

### 7. העדר יחסי עובד מעביד

- 7.1 מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי הספק הינו במעמד של ספק עצמאי וכי הוא יהיה אחראי לכל התשלומים החלים על מעביד עבור עובדיו ו/או מועסקיו, כולל משכורת, תשלום וניכויי מס הכנסה, בטוח לאומי, תשלום קרנות סוציאליות וכדומה וביצוע וקיום כל דין הדין בחובות ובזכויות של עובד ועובד וכן קיום כל הוראות החוק לעניין ביטוח עובדים ע"י מעבידים. הספק מצהיר ומתחייב בזאת כי לא הורשע בעברות על חוקי המגן.
- 7.2 אין ולא ייווצרו בעתיד, לכל עניין וצורך, יחסי עובד ומעביד בין המועצה לבין עובדי הספק ו/או מועסקיו ו/או מי מטעמו ועל המועצה לא תחול כל אחריות שהיא בקשר אליהם לרבות אחריות בגין כל תאונה ו/או נזק שיגרמו להם, והספק מתחייב לבטח את עובדיו בכל הביטוחים הרלוונטיים כמצויין בס' 7.1 לעיל.
- 7.3 הספק מתחייב כי בכל מקרה של דרישה, טענה ו/או תביעה מצד מי מעובדיו, הנו בעל האחריות המלאה ויישא במלוא המתחייב מכך, לרבות עלויות ותשלומים. במידה ותוגש דרישה, טענה ואו תביעה כאמור, כנגד המועצה ו/או מי מטעמה, יפעל הספק

- מידית להסירה, והוא מתחייב לשפות את המועצה שיפוי מלא בגין כל חבות, נזק ו/או תשלום שתישא ו/או חוייב בו, בתוך 7 ימים מקבלת דרישה.
- 7.4 המועצה תהיה רשאית בכל עת, לדרוש מהספק החלפת עובד העובד מול המועצה שיראה לה בלתי מתאים והספק מתחייב למלא דרישות המועצה ללא שיהוי.
- 7.5 מוסכם בזאת בין הצדדים, כי זכותה של המועצה לדרוש החלפת עובד כאמור בסעיף 7.3 דלעיל, אין בו כדי ליצור יחסי עובד מעביד בין עובדי הספק לבין המועצה.
- 7.6 הספק מתחייב בזאת כי השכר שישלם לעובדיו ו/או מועסקיו לא יפחת משכר המינימום הקבוע בחוק לפי חוק שכר מינימום תשמ"ז-1987 על עדכוניו (להלן: "חוק שכר מינימום") וכי יקיים את כל המתחייב כלפי עובדיו לפי דין, לרבות כל חוקי המגן, הסכמים קיבוציים וצווי ההרחבה. מוסכם בזאת בין הצדדים כי הפרת הוראות חוק שכר המינימום ו/או חוקי מגן ו/או הסכמים קיבוציים ו/או צווי הרחבה ו/או כל חובה לפי דין ע"י הספק לגבי עובד המועסק על ידו בביצוע חוזה זה מהווה הפרת החוזה ע"י הספק.
- 7.7 מוסכם ומוצהר בין הצדדים כי זכות הפיקוח על ביצוע העבודות השמורה למועצה אינה אלא אמצעי להבטיח כי הספק יקיים חוזה זה במלואו ואין היא יוצרת יחס אחר מאשר יחס בין מזמין שרות לנותן שרות.
- 7.8 הספק מתחייב לבצע את כל חובותיו לביטוח סוציאלי של עובדיו, וכן למלא אחר חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה – 1995.
- 7.9 הספק מצהיר ומתחייב כי לא הוא ולא עובדיו הורשעו בעבירות שיש עימן קלון ו/או בכל עברה על חוקי המגן והוא מתחייב שלא להעסיק עובד שהורשע כאמור. כן מתחייב הספק, לנקוט באמצעים הראויים על מנת להבטיח את מניעת העסקתו של עובד כאמור.
- 7.10 הספק מתחייב לגרום לכך כי כל עובדיו ו/או מי מטעמו שיועסקו בביצוע העבודות לפי חוזה זה, ישמרו גם הם על סודיות המידע שנמסר לטיפולם, יטפלו בו ברמה גבוהה של אמינות, מהימנות ותוך שמירה קפדנית על הוראות כל דין, לרבות כל דבר חקיקה הנוגע לצנעת הפרט. לצורך האמור בסעיף זה, יחתמו הספק ועובדיו (וכן יוחתמו כל העובדים אשר יועסקו על ידו בעתיד) על הצהרת סודיות בנוסח המצ"ב כמסמך א'9 למסמכי המכרז.
- 7.11 הספק מתחייב להחזיק עתודות כוח אדם העומד ברמה מקצועית מתאימה לשם החלפה מיידית (בתוך 24 שעות) של מי מהנמנים על עובדיו אשר נעדר בשל מחלה, מילואים או מכל סיבה אחרת שהיא.
- 7.12 הספק מצהיר כי הוא האחראי הבלעדי כלפי המועצה לטיב ביצוע עבודת עובדיו ו/או קבלני המשנה ו/או עובדי קבלני המשנה ואין בעצם ההסכמה של המועצה להעסקת ספק משנה בכדי לשחרר את הספק מאחריותו הבלעדית בהתאם לחוזה זה.
- 7.13 הספק מתחייב שבביצוע העבודה יתנהל, לשביעות רצונו של המנהל.
- למען הסר ספק כל עובד שיציע הספק יאושר בכתב ע"י גזבר המועצה או בא כוחו.

## פרק ג' - הגדרת גבולות האחריות וסמכויות הספק

### 8. אחריות הספק

8. הספק מתחייב להעמיד לרשות המועצה תוכנות כפי שמפורט במסמכי המכרז, לתמוך בהן באופן שוטף כל תקופת החוזה ובמשך שנתיים לאחר תום תקופת החוזה(הצפייה בנתונים במשך השנה שלאחר תום תקופת החוזה, תהייה אך ורק לפי דרישת המועצה ותמורת תשלום עבור צפייה והפקת דוחות בסכום של 4,000 ש"ח לחודש) למען הסר ספק, סעיף זה לא יפורש כממצה את תחומי אחריות ו/או חבויות הספק.
9. בכל הפעולות שינקוט הספק לרבות פעולות שינויים בתוכנה, שינויים בטבלאות המערכת, הוא יהיה כפוף להוראות כל דין ולהוראות המועצה, ככל שהוראות המועצה לא תסתורנה את הוראות הדין שלא ניתן להתנות עליהן.

- 9.1. הספק מתחייב לתת את השירותים בהתאם לתנאים המפורטים במסגרת חוזה זה ובמסמכי המכרז.
- 9.2. הספק יהיה אחראי לכל נזק שיגרם לאדם ו/או לרכוש על ידו ו/או על ידי עובדיו ו/או על ידי מועסקיו ו/או על ידי מי מטעמו, תוך כדי ועקב ביצוע העבודות ו/או כל הכרוך בעבודות ו/או על ידי הציוד המופעל על ידו ו/או כתוצאה מעבודה לקויה ו/או רשלנית. הספק יהיה אחראי לשפות את המועצה בגין כל סכום שזו תיאלץ לשלמו בגין כל נזק שהוא.
- 9.3. הספק מתחייב כי בכל מקרה הוא לא ישבית ו/או יפגע ו/או ישבש ו/או ימנע, במעשה או במחדל, את השירותים וזאת גם במקרה של מחלוקת בין הצדדים. הפר הספק התחייבותו לפי סעיף זה תהא המועצה רשאית, אך לא חייבת, לחלט את הערבות לביצוע כהגדרתה במסמכי המכרז ובסעיף 22 להלן.
- 9.4. הספק מקבל על עצמו, ללא שהדבר גורע מאחריותו וללא שהדבר יוצר יחסי עובד מעביד, את פיקוח ובקרת המועצה והמנהל והוא מתחייב לפעול בהתאם להנחיות, נהלים וקביעות המועצה כפי שיהיו מעת לעת.
- 9.5. מוסכם בזאת כי המועצה רשאית לדרוש מהספק מעת לעת לפי שיקול דעתה הבלעדי, דיווחים נוספים בקשר עם מתן השירותים והעבודות, והספק מתחייב למסור דיווחים אלה, תוך העמדת מלוא המידע שבידיו ללא שהדבר יזכה אותו בכל תמורה נוספת.
- 9.6. הספק יפסיק את מתן השירותים, כולם או מקצתם, לזמן מסוים או לצמיתות, לפי הוראה בכתב מאת המועצה, בהתאם לתנאים ולתקופה שצוינו בהוראה כאמור, ולא יחדש את העבודות אלא אם ניתנה לו על כך הודעה בכתב.
- 9.7. לצורך פיקוח, התייעלות ובקרה על ביצוע התחייבויות הספק, יתאם מראש המנהל, מעת לעת ישיבות, ביקורים ותצפיות (להלן: "פגישות עבודה").
- 9.8. פגישות העבודה יתקיימו מעת לעת לפי דרישות המועצה ולפחות אחת לחודש ימים. פגישות העבודה תתועדנה, והספק ו/או מי ממנהליו, בהתאם לדרישת המועצה, יהיה מחויב להגיע ולהציג כל חומר רלבנטי בנוגע לחוזה זה.
- 9.9. הספק מתחייב להתקין ולהתאים על חשבונו התוכנות נשוא המכרז, לדאוג לממשקים עם התוכנות שמוקנות או יותקנו בעתיד במחשבי המועצה, לעדכן במידת הצורך את כל הממשקים ליבוא ויצוא נתונים בין המערכות ולשאת בכלל עלויות רישיונות השימוש של עמדות המחשב המשמשות את המועצה. הספק מתחייב לבצע התאמות כאמור בכל עת וככל הנדרש לאורך תקופת החוזה, לרבות הדרכות לעובדי המועצה לצורך ההתאמות והשינויים כאמור.
- 9.10. הספק יהיה מחויב לציית לנוהלי העבודה ואבטחת מידע, של מועצה אזורית מרחבים, לרבות לעניין הרשאות משתמש, גישה לאינטרנט, דרישות אנטי-וירוס והפצה פנימית וחיצונית בדואר אלקטרוני.

## 10. אחריות המועצה

- 10.1. המועצה תנחה את הספק לבצע את הליכי החישוב, העיבודים, התאריכים והמועדים שבהם הם יתבצעו. הפעלתם באמצעות המערכות הממוחשבת, תהיה באחריות הספק.
- 10.2. לספק לא תהא שום זכות ערעור על מהות המערכות המשיקות לתוכנת הכלולות במכרז זה, הטכנולוגיה, התשתית וכדומה בהם בחרה המועצה לנהל את המערכות המשיקות שאינן נכללות בהתקשרות זו. המועצה שומרת לעצמה את הזכות להחליף או לשדרג את מערכות המחשוב שלה בכל עת בתקופת החוזה. במקרה של החלפת ספק המחשוב (כולל התוכנה) של חלק מהמערכות, יהיה על הספק לדאוג על חשבונו להתאמת הממשקים ולהדרכת עובדי המועצה.
- 10.3. המועצה מתחייבת להתקין על חשבונו עמדות מחשב (תחנות עבודה) מקושרות ברשת מקומית בהתאם להנחיות המנהל ובתאום עם הספק. התקנת תוכנות הספק והאמולציות הנדרשות לשימוש בהן וכל רישיון אחר הנדרש להפעלת התוכנות הכלולות במכרז זה, יהיו באחריות הספק ועל חשבונו.
- 10.4. למען הסר ספק, מוסכם ומוצהר בזאת, כי המידע כולו או חלקו, לרבות דרך חישוב המידע, עיבודו ומהימנותו, הינו רכוש הבלעדי של המועצה, אשר יימסר לספק לפי רצונה של המועצה, אם תחליט לעשות כן. כמו כן, מוצהר ומוסכם על הצדדים כי כל הרשומות, המסמכים והמידע שיגיעו לספק בשל או עקב השימוש בתוכנה הינם קניינה הבלעדי של המועצה, והספק יהא אחראי באחריות מוחלטת לכל נזק ואבדן שיגרמו

לרשומות או לחלקים מהן. הספק מתחייב לשמור את הפרטים הנזכרים לעיל בסודיות ולא להעבירם לצד ג' כלשהו.

## פרק ד' - השירותים, העבודות ורמת השירות הנדרשת

### 11. חומרה

- 11.1 המועצה תוכל לבחור באחת משתי החלופות ללא עלות נוספת. בשתי החלופות עלות קוי התקשורת וכל הוצאות ההתחברות למשרדי הספק ולמסב תהיה על חשבון הספק.
- 11.1.1 עבודה על שרת עצמאי ובלעדי לרשות הנמצא ברשות הספק ומתופעל על ידו.
- 11.1.2 עבודה על שרת הנמצא ברשות המועצה ומתופעל ומתוחזק מרחוק ע"י הספק. (בחלופה זו עלות השרת תהיה על חשבון הספק וכן כל הוצאה נוספת).
- 11.2 תחנות העבודה (חומרה) עלות הציוד תהיה על חשבון המועצה. כל רישיון לתוכנה או לתוכנת אמולציה יהיה על חשבון הספק.
- 11.3 זמן התגובה המקסימאלי לשאלתה מקוונת בתחנת המשתמש לא יעלה על חצי שניה.
- 11.4 המועצה תתקין במשרדים מערכת מחשבים, מדפסות וציוד קצה נוסף כנדרש בהיקף ובאיכות הדרושים לביצוע התחייבויות הספק כפי שיקבע על ידי המנהל ואשר במידת הצורך, ולשיקול דעת המועצה, תחובר, לפי הנחיות המנהל למערכת המחשבים של הספק, הכל בכפוף להוראות כל דין לרבות הוראות חוק הגנת הפרטיות, והכל על חשבונה של המועצה.
- 11.5 שעות העבודה במשרדי המועצה יהיו כדלקמן:

יום א'	-	8:00-17:00
יום ב'	-	8:00-17:00
יום ג'	-	8:00-19:00
יום ד'	-	8:00-17:00
יום ה'	-	8:00-17:00

עובדי המועצה עשויים להתבקש להישאר בעבודה, בתיאום עם המנהל, מעבר לשעות העבודה הנקובות לעיל ע"י המנכ"ל, הגזבר, מנהל אגף ההכנסות ו/או מי מטעמם והספק יתחייב לתת תמיכה במקרה זה.

- 11.6 הספק מתחייב כי יהיה ערוך לעבודה שוטפת בתוך 30 יום מתאריך ההודעה על זכייתו במכרז ויתקין במהלך תקופה זו במשרדי המועצה את כל מערכות המחשבים, מדפסות, תוכנות קישור ואמולציה, ציוד תקשורת נדרש חומרים וכדומה הכל לצורך מתן השירותים נשוא חוזה זה לשביעות רצונה המלא של המועצה.
- 11.7 כל שאלה אשר תגיע לטיפולו של הספק, ושאינה קשורה לנושא טיפולו בקשר עם חוזה זה ו/או שאינה בסמכותו, תועבר באופן מידי לטיפול על ידי המועצה.

### 12. שירות תמיכה טלפוני

- 12.1 הספק יספק תמיכה טלפונית (להלן: "מוקד השירות"), לצורך נתינת שירות לעובדי מחלקות המועצה השונות, בנושאים המטופלים על ידי הספק ובכללם ברורים, עדכונים, מידע, ותלונות.
- מוקד השירות יפעל בימים ובשעות הבאים: בימי חול 8.00 – 17.00; ו- 8.00 – 13.00 בערבי שבתות וחגי ישראל.
- 12.2 זמן ההמתנה עבור הפונים בטלפון עד למתן מענה לא יעלה על 90 שניות.

## פרק ה' – תקלות

- 12.3. הספק יבצע כל תיקון לא יאוחר מהמועדים המפורטים להלן:
- א. בכל הנוגע לתקלה המשביתה את פעולת המערכות מתחייב הספק להתחיל ולטפל בתקלה בתוך שעה אחת מקבלת ההודעה על התקלה, אך למעט במקרים חריגים בהם נדרש טיפול טכני באתר הרשות שאז יחל הטיפול בתוך 4 שעות, ולהמשיך בטיפול באופן שוטף וברציפות עד לתיקונה.
- ב. בכל הנוגע לתקלה שאינה משביתה את פעולת המערכות מתחייב הספק להתחיל ולטפל תוך 24 שעות מקבלת ההודעה על התקלה ולהמשיך בטיפול באופן שוטף וברציפות עד לתיקונה.
- ג. השבתת המערכת העולה על 24 שעות, פעמיים במשך חצי שנה - תהווה הפרה יסודית של החוזה על ידי הספק.
- ד. הספק ינהל יומן רישום של התקלות המופנות אליו על ידי המועצה, הרישום יכלול לפחות את זמן פתיחת התקלה, מהותה, זמן פתרון מוצע וזמן סגירת התקלה בפועל ומספר סידורי של התקלה. הספק יעביר למועצה מידע מהיומן בפתחת תקלה, בקביעת מועד לסיום הטיפול ובסיום התקלה. המידע ביומן יהיה זמין לממונה מטעם המועצה.
- 12.4. מקרה שבו המועצה אינה יכולה לתפקד ממשרדיה הקבועים.
- במקרים שבהם אין המועצה יכולה לתפקד ממשרדיה הקבועים (מכל סיבה שהיא שיגרה ו/או חרום) תקצה המועצה מקום חלופי והספק נדרש לחבר את המערכות אותן יספק למועצה לאתר החלופי ועל חשבונו. בסיום הארועים יחזיר הספק את המצב לקדמותו על חשבונו.

### פרק ו' - תפוקות המערכות

13. הספק מתחייב כי תפוקות המערכת הן לפחות כפי שמופיע במסמך א' 10 חומרה ותפוקות המערכות הנדרשות.
14. הספק מתחייב לעמוד בהתחייבויותיו להשלמת התוכנה החסרה בתפוקות המערכת כפי שפרט במסמך א' 10 נספח חומרה ותפוקות המערכות הנדרשות, טבלת התוכנה החסרה, ובזמנים שנקב.

### פרק ז' - התמורה

15. מלבד התמורה המופיעה בפרק זה לא ישולמו לספק סכומים נוספים.
16. בגין שירותיו ומילוי מלוא התחייבויותיו יהיה הספק זכאי לתשלום דמי שימוש חודשיים בהתאם למפורט בהצעתו.
17. דמי השימוש החודשיים:
- א. דמי השימוש החודשיים ישולמו לספק הזוכה החל מהחודש השני לאחר עליית המערכת בהצלחה לאוויר.
- ב. לא ישולמו דמי שימוש חודשיים על חודשי ההערכות לקראת העליה לאוויר.
- ג. כל הסכומים אינם כוללים מע"מ.
18. המועצה תוכל להפסיק את השימוש בכל אחת מהמערכות ו/או להפחית ו/או להגדיל את כמות הערכות ו/או הרישיונות המופיעים/ות בטבלה, מכל סיבה שהיא, בתוך מתן הודעה של 30 יום לספק. במקרה דנן ישתנו בהתאמה דמי השימוש החודשיים בגין אותה מערכת/ערכה/רישיון מסה"כ דמי השימוש החודשיים ולא תהיינה לספק טענות בקשר לכך. אחת לחודש יגיש הספק חשבונית מס, בהתאם למופיע בפרק זה.

### תשלום לספק

19. תנאי התשלום הינם שוטף + 45 יום, מיום אישור החשבון על ידי גזבר המועצה וכנגד המצאת חשבונית מס כדין.



**20.** החלטתו של גזבר המועצה בכל מקרה של חילוקי דעות תהיה סופית ומחייבת, במקרה דנן ישולם לספק הסכום שאינו שנוי במחלוקת עד להחלטתו של הגזבר.

## פרק ח' – רמת שירות ומנגנון קנסות

21. הספק מקבל עליו את לקיים את כל המטלות, המשימות והתנאים המופיעים במסמך א' 10' חומרה ותפוקות המערכת הנדרשות, לספק את כל המערכות, התמיכה והשירותים במועדים שיקבעו ע"י המועצה על מנת שלא לפגוע בפעילות השוטפת של המועצה. למלא אחר התחייבויותיו להשלמת התוכנה החסרה במועדים שקבע.

מסמך א' 10 חומרה ותפוקות המערכות הנדרשות מהווה התחייבות הספק לרמת שרות אותו ייתן למועצה.

למען הסר ספק מובהר כי פרק ח' רמת השרות איננו מחליף ואינו מבטל סעיף או התחייבות של הספק ממסמכי המכרז.

הספק מתחייב לעמוד בהבטחותיו לפי כל מסמכי המכרז. במידה והספק לא יקיים את הבטחותיו, תהיה המועצה רשאית לקנוס את הספק בסכומים המצטברים המופיעים בטבלה. הסכומים יקוזזו מתוך התשלום החודשי של המועצה לספק ובמידה שאלה לא יכסו את סכומי הקנסות יחולטו הסכומים מתוך הערבות הבנקאית. כל הסכומים בטבלה הם בשקלים שלמים.

תאור התהליך	כל יום עד חודש פיגור	כל יום מעל חודש פיגור ועד חודשיים	כל יום מעל חודשיים ועד 3 חודשי פיגור	כל יום מעל 3 חודשי פיגור
פיגור במימוש של תהליך חסר שהובטח כי יושלם לפי התחייבות המציע	50	100	150	200
חוסר בתהליך שהוצהר עליו כי הוא קיים וראוי להפעלה מידית	50	100	150	200
פיגור מימוש החלטה של רגולטור מהמוזכרים במסמכי המכרז	1000	1000	1000	1000
מסך קליטה או עדכון שאינו מתפקד	100	100	100	100
תקלה המעכבת הפקת תלושי ארנונה או שכר	3000	3000	3000	3000
תשלום לספק הנוכחי כנגד שירותים שלא ניתן לבצע אותם במערכת החדשה. בהתאם לתעריפים המשולמים ע"י המועצה בתאריך פרסום המכרז.	כל סכום שתידרש המועצה לשלם	כל סכום שתידרש המועצה לשלם	כל סכום שתידרש המועצה לשלם	כל סכום שתידרש המועצה לשלם
פיגור בתוכנית ההסבה	1000	1000	1000	1000
פיגור בתוכנית ההטמעה	1000	1000	1000	1000
אי יכולת להפיק דוח נדרש	200	200	200	200
אי העברת נתונים למועצה כפי שמופיע בנוהל העזיבה במסמך א' 10'. מסמך חומרה ותפוקות המערכות הנדרשות.	2000	2000	2000	2000
אי עמידה בסעיף מהתחייבות הספק	100	100	100	100
אי תיקון תקלה במסך און ליין	200	200	200	200

### הפעלת מנגנון הקנסות

המנהל או מי מטעמו יודיע בכתב לנציג הספק על פיגור באספקת השירותים כפי שהם מופיעים בטבלה. במייל ו/או בפקס, יבדוק טלפונית כי נתקבלה ההודעה אצל הספק. ספירת הימים תחל בתוך שלושה ימים ממועד קבלת ההודעה.

ההודעה על פיגור עתידי צפוי יכולה לצאת לספק גם לפני המועד בו אמור היה לספק את השרות המופיע בטבלה זו.

## פרק ט' - ערבות לקיום החוזה

22. להבטחת מילוי התחייבויותיו לפי חוזה זה, ימציא הספק למועצה, במועד חתימת חוזה זה, ערבות בנקאית בשיעור של 50,000 ש"ח לפי הנוסח המופיע במסמך א' 5 (להלן: "ערבות ביצוע").
- 22.1 ערבות הביצוע תהיה אוטונומית, של בנק ישראלי, לטובת המועצה וצמודת מדד מיום חתימת החוזה למשך תקופת החוזה בתוספת שלושה חודשים.
- 22.2 מוסכם על הצדדים כי בנוסף לכל הזכויות החוקיות האחרות, במידה והספק יפר התחייבות מהתחייבויותיו על-פי החוזה תהא המועצה זכאית לחלט את סכום הערבות, כולו או חלקו. הערבות תשמש כבטחון לקיום ומילוי מדויק של כל הוראות החוזה. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל תשמש הערבות להבטחת ולכיסוי של:
- 22.2.1 כל נזק או הפסד העלול להיגרם למועצה עקב או בקשר עם כל הפרה או אי מילוי תנאי כלשהו מתנאי חוזה זה.
- 22.2.2 כל ההוצאות והתשלומים הקשורים לספק שהמועצה עלולה להוציא או לשלם או להתחייב בהם בקשר עם חוזה זה.
- בכל מקרה כאמור תהא המועצה רשאית לגבות את סכום הערבות, כולו או מקצתו, בפעם אחת או במספר פעמים, ולהיפרע מתוכו לגבי הנזקים, ההפסדים, ההוצאות והתשלומים כאמור.
- 22.3 השתמשה המועצה בזכותה לחלט את הערבות או את חלקה, חייב הספק להשלים מיד את סכום הערבות לסכום המקורי.
- 22.4 אם לא עשה כן הספק בתוך 3 ימים מיום שחולטה הערבות – תהיה המועצה רשאית לבטל את החוזה לפי שיקול דעתה.
- 22.5 במידה ותוארך תקופת החוזה, הספק מתחייב להאריך את הערבות הבנקאית למשך תקופת ההארכה. לא עשה כן הספק רשאית המועצה לממש את הערבות, כולה או מקצתה.

## פרק י' - אחריות וביטוח

23. הספק אחראי כלפי המועצה לכל אובדן ו/או נזק ו/או הפסד לגוף ו/או לרכוש אשר ייגרמו למועצה ו/או לעובדיה ו/או לספק ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו ו/או לצד שלישי כלשהו עקב ו/או בקשר עם הפרת התחייבויותיו על פי הסכם זה ו/או הנובע ו/או בקשר למערכות ו/או לעבודות ו/או השירותים.
24. הספק אחראי לכל נזק ו/או לאובדן שייגרמו לציוד ו/או למערכות ו/או לציוד הנלווה לשירותים ו/או לכל ציוד מכל סוג ותיאור הנמצא בשימוש של הספק עד לגמר מבדקי הקבלה ואישורם על ידי המועצה ומסירת המערכות למועצה ואישור המועצה אודות קבלת הנ"ל בכתב ולשביעות רצונה המלא. וכן בתקופת ההטמעה, ההדרכה, התחזוקה ומתן שירותים נלווים והוא פוטר את המועצה ו/או עובדיה ו/או כל אדם בשרות המועצה מכל אחריות לכל אבדן ו/או נזק לציוד כאמור.
25. הספק פוטר את המועצה ו/או עובדיה ו/או כל אדם הנמצא בשירותה מכל אחריות לכל אבדן ו/או נזק להם אחראי הספק כאמור בהסכם זה ו/או על פי דין, ומתחייב לשפות ולפצות את המועצה ו/או כל הפועל מטעמה בגין כל אחריות שתוטל על מי מהם ו/או כל סכום שיחויבו לשלם בגין מקרה שהאחריות לגביו מוטלת על הספק מכוח האמור לעיל, לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד.
26. המועצה רשאית לקזז מן התשלומים אשר הספק זכאי להם מכוח הסכם זה ו/או מכל סיבה אחרת סכומים אשר נתבעים מהמועצה על ידי צד שלישי כלשהו בגין מעשה או מחדל שהם באחריות של הספק כאמור לעיל ו/או בגין נזקים שנגרמו למועצה מחמת מעשה או מחדל שהם באחריות של הספק כאמור לעיל.
27. להבטחת אחריותו של הספק כאמור לעיל ועל פי כל דין ומבלי לגרוע מהתחייבויותיו וחובותיו, מתחייב הספק לערוך ולקיים על חשבונו למשך כל תקופת ההסכם ולמשך כל תקופה נוספת בה ימצא אחראי על פי דין ביטוחים מתאימים כאמור לפי שיקול

- דעתו, ובלבד שלא יפחתו מהביטוחים והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים, **נספח א8** ' והמהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "טופס האישור על קיום ביטוחים").
28. הספק ימציא במעמד חתימת הסכם זה את טופס האישור על קיום ביטוחים חתום כדין בידי מבטחי הספק המורשים בישראל על קיום ועריכת הביטוחים הנזכרים לעיל. מסירת האישור חתום על-ידי מבטחי הספק למועצה במועדים הינה תנאי עיקרי בהסכם זה אשר הפרתו מזכה את המועצה בתרופות בגין הפרת ההסכם. הספק ישוב וימציא אישור ביטוח מיד עם תום תקופת הביטוח, במשך כל זמן חלותו של הסכם זה, וזאת ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מהמועצה .
29. עריכת הביטוחים ו/או תיקונם והמצאת פוליסות הביטוח ו/או האישורים על קיום ביטוחים למועצה לא יהוו אישור כלשהו מהמועצה על התאמת הביטוחים ולא יטילו עליה אחריות כלשהי בקשר לכך ו/או לא יהא בכך כדי לצמצם את אחריותו של הספק על-פי הסכם זה או על-פי כל דין.
30. הספק לבדו אחראי על תשלום דמי הביטוחים הנ"ל וכן יישא בדמי ההשתתפויות העצמיות הקבועות בפוליסות הביטוח.
31. הספק לבדו יהא אחראי לנזקים אשר היו מבוטחים אילולא מעשה או מחדל של הספק ו/או הפועלים מטעמו, לרבות קבלנים מבצעי עבודות, קבלני משנה ועובדיהם, אשר יגרמו להפחתה מלאה או חלקית של תגמולי הביטוח אשר היו משולמים בגין אותם נזקים. מובהר, כי הספק יהא אחראי לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות.
32. הספק מתחייב לשמור ולקיים את כל הוראות פוליסות הביטוח כלשונן ומבלי לפגוע בכלליות האמור, לשמור על כל הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח.
33. הפר הספק את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויות המועצה, יהיה הספק אחראי לנזקים באופן מלא ובלעדי מבלי שתהיה לו טענה כלשהי כלפי המועצה על כל נזק כספי ו/או אחר שיגרם לו עקב זאת.

### פרק יא' - אישור הסבת זכויות

42. הספק אינו רשאי להסב ו/או להמחות ו/או להעביר את החוזה, כולו או חלקו, בין מבחינת חובות ובין מבחינת זכויות או כל טובת הנאה לפי ו לאחר, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, ו/או לשעבד את זכויותיו לפי חוזה זה, כולן או חלקן, למעט לבנק ו/או לגוף אחר אשר יעמיד מימון לספק לצורך ביצועו של חוזה זה, אלא לאחר שקיבל את אישור המועצה להסבה ו/או להעברה כנ"ל מראש ובכתב.
43. מוסכם ומותנה כי יראו בהעברה מעל 30% מהשליטה בספק, בין אם ההעברה נעשתה בבת אחת ובין אם נעשתה בחלקים, העברה המנוגדת לאמור בסעיף 42 לעיל.

### פרק יב' - הפרות, ביטול חוזה ופיצויים

44. מוסכם בין הצדדים כי כל הסעיפים בפרקים ב, ג, ד, ו, ז, ח, ט, ו- י, הינם תנאים עיקריים ויסודיים של חוזה זה והפרת כל אחד מהם תחשב כהפרה יסודית של החוזה - ובלבד שלא תוקנה ההפרה על ידי הספק תוך 10 ימים לאחר קבלת הודעה על כך מאת המועצה - המזכה את המועצה בפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בסך 200,000 ₪ כשהם צמודים למדד, מהמדד הידוע במועד חתימת חוזה זה ועד למדד שיהא ידוע בעת התשלום בפועל.
45. הפר הספק חוזה זה הפרה יסודית אשר לא תוקנה בתוך 10 ימים כאמור, תהא המועצה זכאית, מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה המוקנית לה לפי חוזה זה או לפי כל דין, לבטל את החוזה בהודעה חד-צדדית.
46. מבוטל.
47. חילוט הפיצויים המוסכמים כאמור לעיל או ניכויים מתשלומים המגיעים לספק לא ישחררו את הספק מהתחייבויותיו לפי חוזה זה, או יקנו לו את הזכות לבטל את החוזה בהודעה חד-

## צדדית.

48. בכל מקרה של ביטול החוזה, מתחייב הספק, בהתאם להוראת המועצה, ואם תחליט כך, להמשיך ולבצע את כל הנדרש ממנו לפי חוזה זה לתקופת זמן של עד 4 חודשים מיום שנודע לו על הביטול, וזאת עד שיימצא ספק מחליף, אלא אם כן תורה לו המועצה לחדול לפני מועד זה.

49. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 45 לעיל, מוסכם בין הצדדים כי האירועים הבאים יחשבו כהפרתו של חוזה זה אשר יקנו למועצה את הזכות לבטל את החוזה מבלי לפגוע בזכויותיה לפי דין:

49.1 הוטל עיקול זמני או קבוע או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסי הספק, כולם או חלקם, והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך 7 יום ממועד ביצועם.

49.2 נתקבלה על ידי הספק החלטה לפירוק מרצון או שהוגשה נגדו בקשה לפירוק או ניתן נגדו צו פירוק או שהוא הגיע לפשרה או סידור עם נושיו כולם, או חלקם, או הוא פנה לנושיו למען קבלת ארכה או פשרה למען הסדר לפי פקודת החברות (נוסח חדש) התשמ"ג – 1983.

49.3 הוכח להנחת דעתה של המועצה כי הספק הסתלק מביצוע החוזה.

49.4 כשיש בידי המועצה הוכחות, להנחת דעתה, כי הספק או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר עם הזכיה במכרז ו/או בקשר לחוזה זה או ביצועו.

49.5 אם הורשע הספק ו/או מי ממנהליו ו/או מי מעובדיו הבכירים בעברה שיש עמה קלון.

49.6 התברר כי הצהרה כלשהי של הספק שניתנה במכרז או בקשר עם חתימת חוזה זה אינה נכונה, או שהספק לא גילה למועצה עובדה מהותית אשר, לדעת המועצה היה בה כדי להשפיע על ההתקשרות עימו.

50. לא יראו בשימוש המועצה בזכויותיה לפי מסמכי החוזה כביטול החוזה על ידי המועצה אלא אם המועצה הודיעה על כך במפורש ובכתב, והספק יהיה חייב לעמוד בכל התחייבויותיו לפי החוזה, כל עוד לא נתנה לו הודעה על ביטול החוזה.

51. במקרה של ביטול החוזה כאמור, מיום ביטול החוזה על ידי המועצה, יעביר הספק את כל המידע הנמצא בידו, את הקבצים, הנתונים, תאור הקודים וכל חומר אחר הנמצא ברשותו ע"ג מדיה מגנטית וללא תשלום לידי אגף מחשב ומערכות מידע במועצה אזורית מרחבים.

## פרק יג' - תקופת החוזה וסיומו

52. חוזה זה יהא בתוקף לתקופה של 24 חודשים ממועד החתימה על חוזה זה, (להלן: "תקופת החוזה").

53. המועצה תהא רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת החוזה ל- 3 שנים נוספות, בכל פעם שנה או חלקה, בהודעה שתימסר לספק ע"י המנהל ובכפוף ולהרשאה תקציבית כדין.

55. בתקופת ההארכה יחולו כל הוראות חוזה זה, לכל דבר ועניין.

56. בסיום ההתקשרות לפי חוזה זה יפעל הספק להעברה מסודרת של כל המסמכים, התייעוד, ההצעות, ההמלצות או כל פרט אחר הנוגע למתן השירות לרבות כל מסמך תעודה, או כל פריט אינפורמציה על כל מדיה שהיא (נייר, צילום, מדיה מגנטית וכדומה). העברת הנתונים תבצע ע"ג מדיה מגנטית וללא תשלום.

כמו כן יעביר הספק למועצה את המידע באופן שלא יישאר בידי הספק שום פרט אשר לא היה בידו לפני חוזה זה.

## פרק יד' - שונות

57. א. מוסכם בזאת בין הצדדים כי למועצה זכות קיזוז ללא צורך בהודעה מוקדמת על כל יתרת זכות שתימצא בחשבון הספק, המועצה תהיה רשאית להשתמש ביתרה לזכות האמורה לסילוק כל יתרת חוב של הספק, בחשבון הארנונה ו/או לסילוק כל חוב מכל סוג שהוא

שהספק חייב למועצה לרבות היטלי פיתוח וחוב סופי וחלוט של קנסות חנייה וקנסות אחרים.

ב. למועצה זכות קיזוז ו/או עיכבון על כספים שמגיעים ו/או יגיעו לספק בכל זמן שהוא וזאת בגין הפרת תנאי מתנאי חוזה זה ו/או בגין סילוק פיגור תשלומי חובות כל סוג שהוא למועצה .

58. הספק יבצע את העבודות בהתאם לחוזה, לשביעות רצונם המוחלטת של המנהל, וימלא לצורך זה אחרי כל הוראותיו של המנהל, בין שהן מפורטות בחוזה ובין שאינן מפורטות בחוזה.

59. מוסכם בין הצדדים כי מסמכי המכרז וחוזה זה משקפים נכונה את המוסכם והמותנה ביניהם במלואו, וכי המועצה לא תהיה קשורה בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים והתחייבויות, בכתב או בעל פה, שאינם נכללים בחוזה זה ואשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתו. כל ויתור או הסכמה או שינוי מהוראות חוזה זה לא יהא להם כל תוקף אלא אם נעשה בכתב ובחתימת שני הצדדים והספק יהא מנוע מלהעלות כל טענה בעניין שלא נעשה בדרך האמורה.

במקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין האמור בחוזה זה לבין יתר מסמכי המכרז - יגבר האמור בחוזה זה.

60. כל הודעה שצד אחד צריך להודיע למשנהו לפי חוזה זה תינתן במסירה אישית או במכתב רשום לפי הכתובת המצוינת במבוא לחוזה זה. הודעה שנשלחה בדואר רשום תחשב כנתקבלה 72 שעות לאחר הישלחה מבית דואר בישראל.

61. כל סכסוך משפטי בין הצדדים יתברר בבית משפט השלום הקרוב ביותר למועצה או בבית המשפט המחוזי הקרוב ביותר למועצה לפי העניין.

### ולראיה באו הצדדים על החתום

\_\_\_\_\_  
הספק

\_\_\_\_\_  
המועצה

**מסמך א' 7**

**מכרז פומבי מס' 14/2021**

**לאספקת תוכנות ושרותי תמיכה למערכות: פיננסיות, גביה ואוכלוסין, שכר, משאבי  
אנוש נוכחות, ריוחה ומערכות נלוות במועצה אזורית מרחבים**

**הצהרת המשתתף במכרז**

מספר מציע: \_\_\_\_\_  
(ימולא ע"י מועצה אזורית מרחבים  
)

לכבוד:

מועצה אזורית מרחבים

א.ג.נ.,

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מורשה החתימה של חברת \_\_\_\_\_, לאחר שקראתי בעיון ובחנתי בחינה זהירה את כל מסמכי מכרז 14/2021 בין המצורפים (בין שאינם מצורפים אך מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז), מצהיר ומתחייב בזה כדלקמן:

אני מצהיר בזאת כי הבנתי את כל האמור במסמכי המכרז והגשתי את הצעתי בהתאם. כי אני מסכים לכל האמור במסמכי המכרז ומאשר כי לא אציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי הידיעה ו/או אי הבנה ואני מוותר בזאת מראש על טענות כאמור. מבלי לפגוע בכלליות האמור, ידוע לי, ואני מסכים, כי בעצם הגשת הצעתי גלום ויתור מפורש על כל טענה, מכל מין וסוג, בדבר אי התאמה ו/או חריגה, מכל מין וסוג, של תנאי המכרז ו/או תנאי מתנאיו, מתנאי כל דין.

אני מצהיר כי אני עומד בכל התנאים הנדרשים במכרז וכי הצעתי עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז וכי אני מקבל על עצמי לבצע את ההתחייבויות בהתאם לתנאים שבמסמכי המכרז.

אני מצהיר כי ידוע לי שביצוע העבודה לפי מסמכי המכרז מחייב שמירת סודיות בכל הנוגע למידע שיגיע לרשותי וכן שמירה על רמה גבוהה של אמינות ומהימנות ואני מתחייב למלא אחר ביצוע הוראות מסמכי החוזה ולמלא אחר כל התחייבויותי לפי חוזה זה במהימנות ואמינות, תוך שמירה קפדנית על הוראות כל חוק לרבות זה הנוגע לצנעת הפרט. אני מצהיר כי אינני רשאי להעביר כל מידע שברשותי כתוצאה מהשתתפותי במכרז זה לשום גורם אחר, או לעשות בו שימוש כלשהו שלא במסגרת מכרז זה.

אני מצהיר בזאת כי הצעה זו מוגשת ללא שום קשר או תיאום עם מציעים אחרים.

הצעתי זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות. תוקף ההצעה יוארך מאליו לפרק זמן נוסף של 90 יום, אלא אם כן תישלח הודעה בכתב על ידי המציינת אחרת. במקרה זה תהיו רשאים לדרוש ממני את הארכת תוקף הערבות בהתאם.

אני מסכים כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתנו זו ובקבלתה על ידכם חוזה מחייב בינינו לביניכם. ידוע לי ואני מסכים כי אתם תהיו רשאים לנהל כל הליך שעניינו הגשת הצעות מתוקנות. כן ידוע לי שתהיו רשאים לבטל את המכרז בכל עת שהיא לפי שיקול דעתכם הבלעדי והבלבדי.

להבטחת קיום הצעתי אני מוסר ערבות בנקאית ע"ס 15,000 ₪ (להלן: "ערבות להשתתפות במכרז"). היה והצעתי תתקבל אני מתחייב כי תוך 10 ימי עסקים מיום הודעתכם אחתום על מסמכי החוזה ואפקיד בידכם ערבות בנקאית לביצוע בשיעור הנקוב בחוזה.

היה ומסיבה כלשהי לא אעמוד בהתחייבויותי אני מסכים כי הערבות לקיום תנאי המכרז תמומש על ידכם, וסכום הערבות יחולט על ידכם כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש מבלי צורך להוכיח נזק, וזאת מבלי לגרוע מזכותכם לדרוש ו/או לתבוע כל סעד אחר בגין כל נזק אשר נגרם לכם.

אני מצהיר כי הצעתי הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד שבשמו מוגשת ההצעה וכי אני זכאי לחתום בשם התאגיד על הצעה זו וכי אין כל מניעה לפי כל דין או הסכם לחתימתי על הצעה זו.

חתימת המשתתף

שם מורשה החתימה

**מסמך א' 8**

**אישור על קיום ביטוחים**

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים	
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>			
מבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	מעמד מבקש האישור
שם: מועצה אזורית מרחבים	שם	<input type="checkbox"/> נדל"ן	<input type="checkbox"/> משכיר
ת.ד./פ.ח.	ת.ד./פ.ח.	<input checked="" type="checkbox"/> שירותים	<input type="checkbox"/> שוכר
מען:	מען	<input type="checkbox"/> אספקת מוצרים	<input type="checkbox"/> זכיון
		<input type="checkbox"/> אחר: <b>אספקה, התקנה ומתן שירותי תמיכה ותחזוקה של מערכות תוכנה</b>	<input type="checkbox"/> קבלני משנה
			<input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים
			<input type="checkbox"/> מזמין מוצרים
			אחר: _____

כיסויים						
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח	
					מטבע	סכום
רכוש					ש"ח	
אובדן תוצאתי						
צד ג'					ש"ח	2,000,000
אחריות מעבידים					ש"ח	20,000,000
אחריות המוצר					ש"ח	
אחריות מקצועית					ש"ח	1,000,000

כיסויים							
326							
327							
328							
332 – 6 חודשים							
							אחר
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'):*							
<b>029 – התקנת ושדרוג מערכות וצמודי מבנה</b> <b>046 – מכירת/ רכישת/ השכרת ציוד</b> <b>088 – שירותי תחזוקה ותפעול</b> <b>089 שירותי תחזוקת מערכות</b>							
ביטול/שינוי הפוליסה							
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא <b>30 יום</b> לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.							
חתימת האישור							
המבטח:							

## מסמך א' 9

מספר מציע: \_\_\_\_\_  
(ימולא ע"י המועצה)

### מכרז פומבי מס' 14/2021

לאספקת תוכנות ושרותי תמיכה למערכות: פיננסיות, גביה ואוכלוסין, שכר, משאבי  
אנוש נוכחות, רווחה ומערכות נלוות למועצה אזורית מרחבים

### הצהרת סודיות

(יש לצרף כתב הצהרת סוגיות נפרד בנוסח זה חתום על ידי כל אחד מאלה: המנהל הכללי, סמנכ"לים, מנהל הפרויקט המיועד, יו"ר הדירקטוריון, חשב, מורשי חתימה נוספים (אם ישנם) עובדים המיועדים לספק שרותים למועצה אזורית מרחבים.)

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ תפקיד \_\_\_\_\_

מצהיר ומתחייב בזה, כלפי מועצה אזורית מרחבים (להלן: **המועצה**):  
לשמור בסוד, לא להעביר, להודיע, למסור, לגלות או להביא לידיעת כל אדם, בין במישרין ובין בעקיפין, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, בין בתקופת העסקתי במועצה ובין לאחר מכן, כל ידיעה שתגיע אלי בקשר עם או עקב ביצוע הסכם זה לביצוע השירותים המוסכמים, או בתוקף עבודתי תוך כדי תקופת ביצוע ההסכם, לפנייה או לאחר מכן, לרבות כל נושא הקשור למדיניות, לקביעת מדיניות, מחקר, תהליכים, תחשיבים, נתונים, דוחות כספיים, מסמכים וכל מידע שנודע לי עליו והקשור להסכם זה.

ידוע לי כי המציע כהגדרתו בהסכם זה מתחייב לשמור על סודיות כלפי מועצה אזורית מרחבים, וכי אי מילוי התחייבותי לסודיות כאמור עלולה לגרום לו לנזקים, כמו גם למועצה.  
ידועות לי חובת שמירת הסודיות מכוח הגנת הפרטיות, התשמ"א – 1981 והתקנות שמכוחן. כן ידוע לי כי אי מילוי התחייבותי לפי האמור לעיל, מהווה עבירה לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז – 1977.

התחייבותי זו ניתנת בהביני את תוכנה, והסכמתי לכתוב בה.  
התחייבות זו תמשיך לחול אף לאחר תום תקופת ההסכם האמור. התחייבות זו לא תחול על מידע שהוא בבחינת נחלת הכלל.

תאריך: \_\_\_\_\_

חתימת המצהיר: \_\_\_\_\_

## מסמך א' 10

### מפרט טכני ותפוקות המערכות הנדרשות.

1. מסמך א' 10 מורכב מנספחי משנה כפי שמתואר להלן:
  - א. נספח מערכות פיננסיות/גזברות, גביה ואוכלוסין, רווחה ומערכות נלוות. – כולל מפרט יכולות לערכת פקח (לא ערכה פיזית).
  - א1. ריכוז תהליכים וטפסים מקוונים ודיגיטליים הנדרשים בנספח א' במסגרת המכרז.
  - ב. נספח מערכות שחר, משאבי אנוש ונוכחות.
  - ג. נספח מערכות לניהול כספי של בתי ספר.
  - ד. נספח מערכת ניהול רווחה.
  - ד. שיטת המענה לנספחי תפוקות המערכות הנדרשות.
2. בכל אחד מנספחי המשנה תפורט רשימת המערכות הכלולות במכרז והתפוקות הנדרשות מכל מערכת ומערכת.
3. לכל אחד מהנספחים מצורפת הצהרה שעל הספק לחתום עליה וללא חתימה על הצהרה לא יינתן ניקוד איכות לכל המערכות המפורטות בנספח.
4. בנספח התפוקות הכלליות הנדרשות מכל המערכות (כל נספח ומערכת בנפרד) מפורטים:
  - א. אחריות הקבלן להסבות הנתונים.
  - ב. אחריות הקבלן לגיבויים.
  - ג. אחריות הקבלן לעדכונים שוטפים של טבלאות המערכת.
  - ד. עדכון גרסאות תוכנה.
  - ה. נוהל עזיבת הקבלן והעברת הנתונים לרשות.
  - ו. תמיכה והדרכה.
  - ז. תכניות פיתוח עתידיות ומוצרים עתידיים במטבחן של הקבלן.
  - ח. תצורות העבודה שבהן תוכל הרשות לבחור לעבוד, ברמת החומרה והשרתים.
5. מועצה אזורית מרחבים תקרא במסמך זה להלן "הרשות" ו/או "המועצה".
6. המודולים במכרז זה מוקמו במערכות השונות מטעמי נוחות ולצורך בדיקת המערכות במקרה שהמועצה תחליט להתקשר עם ספקים שונים במערכות שונות יוגדרו המודולים מחדש מול כל אחד מהספקים בנפרד.
7. תתי המערכות והמערכות והתחייבויות הספק המפורטות במסגרת התפוקות הכלליות מצטרפות לכל מערכת ומערכת בנפרד והן חלק מהתחייבויות הספק גם אם החליטה המועצה לפצל את המכרז בין ספקים שונים הן כלולות בהצעת המחיר אותה הציע הספק ולא תשולם עליהן כל תמורה נוספת.
8. הקבלן מתחייב לספק את כל המפורט במסמך זה ועל חשבונו.
9. בכל מקום בו נכתבו במסמך המילים "המערכת תאפשר" ו/או המערכת תתמוך ו/או צמד מילים דומות ו/או בעלות משמעות דומה הכוונה היא המערכת כוללת אפשרות שאותה ניתן להפעיל ועל המערכת לבצע זאת במסגרת התחייבויות הקבלן במכרז זה.

**נספח א' 10**

**מועצה אזורית מרחבים**

**מכרז פומבי מס' - 14/2021**  
**נספח דרישות לכלל המערכות שבמכרז**

**כללי**

1. מועצה אזורית מרחבים תקרא במסמך זה להלן "הרשות" ו/או "המועצה".
2. המודולים במכרז זה מוקמו במערכות השונות מטעמי נוחות ולצורך בדיקת המערכות במקרה שהמועצה תחליט להתקשר עם ספקים שונים במערכות שונות יוגדרו המודולים מחדש מול כל אחד מהספקים בנפרד.
3. תתי המערכות והמערכות והתחייבויות הספק המפורטות במסגרת התפוקות הכלליות מצטרפות לכל מערכת ומערכת בנפרד והן חלק מהתחייבויות הספק גם אם החליטה המועצה לפצל את המכרז בין ספקים שונים הן כלולות בהצעת המחיר אותה הציע הספק ולא תשולם עליהן כל תמורה נוספת.
4. הספק מתחייב לספק את כל המפורט במסמך זה ועל חשבונו .
5. בכל מקום בו נכתבו במסמך המילים "המערכת תאפשר" ו/או צמד מילים דומה ו/או בעלות משמעות דומה הכוונה היא המערכת כוללת אפשרות שאותה ניתן להפעיל ועל המערכת לבצע זאת במסגרת התחייבויות הספק במכרז זה ובמסגרת מחיר המערכת על"פ הצעת המחיר.
6. על מנת להסיר כל ספק המערכות הקיימות והפועלות, במועצה אזורית מרחבים (ראה נספח מצב קיים) על תכנותיהן, הפונקציונאליות ותוצריהן לרבות פלטים (להלן – "המערכת הקיימת"), מהווה דרישת מינימום לכל מערכת נשוא מכרז זה. מובהר, שגם אם תכונה או פרט מסוים לא צוין במפרט הטכני, אך הוא נמצא במערכת הקיימת, הוא ייחשב ככלול במפרט זה, ועל הזוכה במכרז יהיה לספקו למועצה ללא תשלום נוסף מעבר לסכומי הצעתו למכרז.
7. על מנת להסיר ספק פרקים 9-16 הם פרקים המתווספים לכל תכנה במידה ובמכרז יהיו ספקים שונים במערכות שונות.

## פרק 1 – מערכות פיננסיות

### תנאים לאישור המערכות בפרק זה.

המערכות הנזכרות להלן תפעלנה בהתאם להוראות המחוקקים השונים בתחומן: מס הכנסה, מע"מ, בטוח לאומי. הספק מתחייב לעמוד בדרישות משרד הפנים, מרכז השלטון המקומי או כל גוף שהחלטותיו מחייבת את הרשויות המקומיות בכלל ואת המועצה בפרט. על הספק להסמיע במערכתיו באופן שוטף את "הנחיית משרד הפנים במערכות מידע". המערכת תפעל על פי תקנות המע"מ החדשות כולל חתימות אלקטרוניות. המערכת תפעל על פי כללי החשבונאות המקובלים ותהיה מאושרת על ידי שלטונות המס בישראל. המערכת תעמוד בכל החוקים והתקנות הנוגעים להגנה על הפרטיות במאגרי המידע. המערכת תעמוד בדרישות התקנות המעודכנות לאחזקת מידע ושמירתו. המערכת תעמוד בתקנות המעודכנות ובסדרי העברת מידע בין גופים ציבוריים. המערכת תהיה כפופה לתקנים הישראליים המעודכנים, בנושאי אבטחת מידע, סיסמאות הרשאות וההערכות למצב אסון.

המערכת תוכל לנהל כמה ישויות/מפעלים/חברות עירוניות ללא תוספת תשלום. המערכת תנהל מעקב ובקרה אחר שינויים, עדכונים ותאפשר לעקוב אחר אירועים חריגים. הספק מתחייב לשנות, לעדכן את התוכנה באופן מידי כמתחייב על פי החוקים והתקנות של מדינת ישראל או מי מהמוזכרים לעיל. הספק מתחייב ללא עלויות נוספות לבצע כל דרישת מועצה המתבקשת על ידי הרשויות השונות בין אם זה דוח מיוחד ו/או קובץ במבנה מיוחד ו/או הצפנה ולהעביר את הדוחות/קבצים על ידי דרישת המועצה ליעדם. מחיר המערכת החדשי כולל את כלל העבודות והשירותים כגון משלוח מסמכים בפקס ו/או בדוא"ל ו/או במסרונים, מעטפות אישורים לספקים, קבלה וקליטת נתונים מהבנקים, רשות המיסים(אישורי ניכוי מס) וחברות האשראי, מנגנון חתימות דיגיטליות על תהליכים ומסמכים.

### עדכונים ותוספות

במערכות המוזכרות בסעיף זה יתאפשרו עדכונים, תוספות וביטולים לוגיים בלבד רק בשנת פעילות שוטפת או בשנתיים בזמן התפר בין שנה לשנה. נתונים משנים קודמות יהיו ברי צפייה בלבד או ניתן יהיה להפיק מהם מידע או להשתמש בהם כבסיס לעדכונים ושינויים בשנה השוטפת. לא יתאפשרו עדכונים שינויים ותוספות בשנים היסטוריות.

הספק מתחייב להצהיר בכתב במענה, למכרז כי הוא עומד בכל התנאים לאישור למערכות בפרק זה.

ללא חתימת הספק על התנאים הנ"ל לא יינתן ניקוד איכות עבור כלל המערכות הפיננסיות/גזברות/כספים.

הצהרת הספק וחתימתו על עמידתו בתנאים לאישור המערכות הפיננסיות/גזברות/כספים.

אני \_\_\_\_\_ תעודת זהות \_\_\_\_\_ משמש בתפקיד \_\_\_\_\_ ומורשה

לחתום בשם \_\_\_\_\_

מאשר כי המערכת המוצעת עומדת ותעמוד בתנאים המוזכרים לעיל, לאישור המערכות הפיננסיות/גזברות/כספים, המופיעות בסעיף זה.

חתימה \_\_\_\_\_ חותמת \_\_\_\_\_

תהליך תת מערכת	סידורי	תיאור
אינדקס / חשבונות / כרטיסי אב	1	המערכת תנהל כרטיסי אב: רגיל, מעבר, ספקים, לקוחות, עמותות, תקציב (הכנסות והוצאות), תב"ר, מלוות, בנקים, יחידות סמך עירוניות לא עצמאיות, משרדי ממשלה, גופים שאינם ספק או לקוח וסוגים נוספים כפי שיידרש.
	2	יתאפשר איתור כרטיס אב לפי פרמטר אחד או יותר.
	3	יתאפשר איתור כרטיס אב לפי חלק מתוכן משדה האיתור.
	4	יתאפשר חיפוש אינקרימינטאלי לצורך איתור כרטיס אב לפי שם לקוח / ספק או כל שדה אלפאנומרי.
	5	הצגת פרטי ספק, לקוח, תקציב, מלווה או נתוני כל כרטיס אב תהיה במספר מצומצם ככל האפשר של מסכים.
	6	מכל כרטיס אב רלוונטי יהיה קישור למסמכים, חוזים, הזמנות, הסכמי מסגרת, התחייבויות, ערבויות ועיקולים (הקישור יהיה לצורך הצגה / עדכון של הישות המקושרת, בהתאם להרשאות).
	7	המערכת לא תאפשר לפתוח כרטיס אב ספק כאשר מספר החברה (ח"פ) קיים כבר במערכת. המערכת תבצע בקרה של ספרת הביקורת במספר החברה.
	8	מכל כרטיס אב רלוונטי יהיה קישור לכרטיסי הנה"ח של הספק / לקוח / מלווה / תקציב (הקישור יהיה לצורך הצגה / עדכון של הישות המקושרת בהתאם להרשאות).
	9	מכל כרטיס אב רלוונטי יהיה קישור לחשבונות / חשבונות / הזמנות / התחייבויות הקשורות אליו (הקישור יהיה לצורך הצגה / עדכון של הישות המקושרת בהתאם להרשאות).
	10	המערכת תאפשר הפקת דוחות ושאלתות בחתכים שונים מכרטיסי האב. הספק יצרף דוגמאות של דוחות ושאלתות.
	11	המערכת תאפשר להוריד נתונים, חלקיים או כולם, למדיה מגנטית במבנה EXCEL, ASCII או בכל מבנה סטנדרטי אחר מכל אוכלוסייה או שילוב של מספר אוכלוסיות בעיקר במבנים המוכרים על ידי תוכנות Office. המערכת תאפשר לקלוט נתונים לכל אוכלוסייה מקובץ אקסל.
	12	למשתמש תהיה יכולת לאתר אוכלוסייה / קבוצה של כרטיסי אב מסוגים שונים כולל נתונים כספיים ולהפעיל עליה את כל אופציות Office (מכתבים, חישובים, מצגות ועוד).
	13	(ניתן יהיה להפיק דוחות מכל חתך שהוגדר).
	14	ניתן יהיה להפיק דוחות למע"מ (כולל דוח לצורך קיזוז תשומות).
	15	ניתן יהיה לבצע מעקב אחר ספקים שאישורי המס שלהם עומדים לפוג.
	16	בכל כרטיס אב לסעיף תקציבי בנוסף על שדה למספר מחלקה, יופיע שדה של קוד מיון אחד או יותר, שיאפשר לזהות את ההוצאה לפי חלוקת משנה. לדוגמא: אפשרות לפצל את תקציב השיפוצים בחינוך לפי בית ספר.

לכרטיסי האב הרלוונטיים יתווספו שדות: לזכויות חתימה, חתימה אלקטרונית / גראפית / דיגיטאלית, דואר אלקטרוני, מספרי פקס ומספרי טלפון נייד, קוד מוסד משרד החינוך, קוד משרד הרווחה, ח"פ, ע"מ ותנוקף אישורי מס.	17	
לכל כרטיס אב רלוונטי יתווספו לפחות שני מספרי חשבון בנק (להכנסות ולהוצאות). (אופציונאלי לפי החלטת המועצה שבתב"רים בלבד התשלומים יצאו מחשבון פיתוח).	18	
לכל כרטיס אב / ספק תהיה אפשרות לקליטת חשבון המועצה אצל הספק לצורך התאמות ספקים (גם אם מדובר ביותר מכרטיס אב אחד).	19	
יתאפשר איתור פקודת יומן לפי מספר פרמטרים במקביל (אחד ויותר מאחד בו זמנית).	20	פקודות יומן
תתאפשר הקמה, עדכון/ שינוי, ביטול לוגי של פקודת יומן (כל נגיעה הכוללת נגיעה בשורה מפקודת היומן תייצר פעולת סטורנו).	21	
המערכת תאפשר ניהול שלבים במחזור החיים של פקודת יומן כגון: זמני, מאושר, מקובע.	22	
המערכת תאפשר העברת פקודת יומן לאישור לתשלום / קיזוז.	23	
המערכת תאפשר הפיכת פקודת יומן לפקודת זיכוי / תשלום.	24	
המערכת תאפשר שימוש בפקודות יומן קבועות.	25	
המערכת תאפשר קליטת פקודות יומן ממערכות משיקות כגון: גביה, שכר, הנדסה, חניה ועוד (כולל כקליטה ממקורות חיצוניים לדוגמא קובץ אקסל).	26	
המערכת תכלול מחולל הסבת מבנים מפקודות יומן שיוצרו על ידי מערכות אחרות לפקודות יומן מוכרות על ידי המערכת המוצעת.	27	
המערכת תאפשר מעקב אחר שינויים בפקודת היומן.	28	
המערכת תאפשר שיערוך, הצמדה, שימוש בכלי עזר רב מטבעיים בהקמת פקודת יומן.	29	
המערכת תאפשר הפעלת שאילתות ומחולל שליפה ודוחות על פקודות היומן.	30	
המערכת תאפשר הוספת שורות בפקודה קיימת.		
המערכת תאפשר איתור פקודת זיכוי לפי פרמטרים רבים (אחד ויותר מאחד בו זמנית).	31	פקודות זיכוי תשלום
המערכת תאפשר הקמה, עדכון / שינוי, ביטול לוגי של פקודת זיכוי (עד לשלב התשלום).	32	
המערכת תאפשר קליטה של יותר מחשבונות מס או חשבון עסקה אחת לאותו ספק במסך אחד.	33	
המערכת תאפשר הפיכת פקודת יומן לפקודת זיכוי/תשלום/קיזוז בהתאם להרשאה מתאימה.	34	
המערכת תאפשר ניהול שלבים במחזור החיים של פקודת זיכוי כגון: זמני, מאושר, מקובע.	35	

36	המערכת תאפשר קליטת פקודת זיכוי עם או בלי הזמנה ו/או הסכם.	
37	המערכת תאפשר שימוש בפקודות זיכוי קבועות.	
38	המערכת תאפשר קליטת פקודת זיכוי ממדיה אחרת - לדוגמא: יצירת פקודת זיכוי מחיובי מים, חשמל, דוח 66 שכר, מסלקה.	
39	המערכת תכלול יכולת דינאמית לקליטה וניהול ממשקים, דהיינו מערכת שמאפשרת לקלוט כל נתון או פקודת זיכוי ממערכת אחרת, על ידי הסבה ממבנה למבנה.	
40	המערכת תאפשר מספר סטטוסים לפקודת זיכוי. לצורך מעקב האם יצא ממחלקה, האם בבוחן, האם עבר לגזברות, עבר לתשלום, חזר למחלקה (במקרה זה, תצא הודעת מייל לחשב).	
41	(השלבים לעיל הם רק דוגמא לשלבי טיפול והסדר איננו מחייב). המערכת תאפשר ניהול רישום מתועד לגבי ברורים.	
42	המערכת תאפשר מעקב אחרי גורמים מבצעים: מי הקליד, מי אישר - כולל תאריכים וזמני ביצוע מדויקים וכן אפשרות לסטטיסטיקות על המידע בסעיף זה (המידע יודפס ו/או יוקרן על גבי מסכי עבודה).	
43	פקודות זיכוי לטובין תחייב קליטת תעודת כניסה.	
44	המערכת תאפשר טופס / דו"ח / מסך ריכוז לפקודות זיכוי שהועברו לבוחן.	
45	המערכת תאפשר שינוי הטקסט (בלבד) ע"ג פקודות זיכוי שהוזנו גם דרך הרכש וגם דרך הנהלת החשבונות גם לאחר שקובעו (ניתן יהיה להרחיב את המידע בשדה הטקסט).	
46	המערכת תאפשר יצירת פקודת זיכוי אחת למספר זכאים – "זכאי לפי רשימה" – לדוגמא תשלום מלגות ל- 250 סטודנטים יעשה בפקודת זיכוי אחת. תתקיים אפשרות לבטל שורה מתוך הרשימה בפקודת הזיכוי ששולמה (הספק יצטרך להציג דוגמא שביטול שורה יבטל גם פקודת התשלום המתאימה).	
47	הרישום בכרטיס הבנק יתבצע כנגד כל שורה בנפרד במקרה של תשלום בהמחאות כולל מספר אסמכתא.	
48	במקרה של תשלום למוטב, גם בכרטיס מעבר (חד פעמי), כתוצאה ממספר שורות בפקודות הזיכוי יתאפשר איחוד התשלום להמחאה אחת או לסכום אחד (בפקודת התשלום יהיה פרוט של כל החשבונות ששולמו בסכום המאוחד).	
49	במקרה שקיימת חשבונית/ות זיכוי ישמר קשר בין חשבונית/ות הזיכוי לחשבונית/ות המקור שבגינה/ן ניתנה/ו חשבונית/ות הזיכוי. דהיינו תינתן התראה ותתאפשר הסתעפות לחשבונית/ות המצורפות. חשבונית זיכוי תקטין את הביצוע בפועל ותגדיל את השיריון בהתאמה לפי החלטת הרשות.	
50	המערכת תאפשר לבצע חישובי הצמדה וריבית ליתרות חובה וזכות בחתכים שונים, יומי, חודשי, רבעוני, שנתי וגם בהקדמות תשלום.	חישובי הצמדה וריבית ליתרות
51	המערכת תאפשר הפקת כל דוח הנדרש ע"י רשויות המס ומשרד הפנים וכל רגולטור אחר המחייב את הרשות בהגשת דוחות בין הוא דוח בפורמט נייר או במדיה מגנטית כלשהי ו/או מוצפנת. העברת הדוחות/קבצים למענם ע"פ דרישת המועצה.	דוחות לרשויות המס

52	חשבוניות	המערכת תאפשר קליטת חשבוניות כולל חשבוניות קיזוז, ביטול וזיכוי. חובה שכנגד כל תשלום יהיו שני שדות לפחות לדווח אסמכתאות, אסמכתא אחת לצורך רישום מספר חשבונית המס ואסמכתא שניה לרישום מספר חשבון העיסקה. במקרה של קליטת פקודת זיכוי, כחשבונית מס במקום חשבונית עיסקה לא יתאפשר לתקן את מספר החשבונית. המערכת תאפשר למשתמש בעל הרשאה מתאימה לתקן את מספר החשבונית וסיווגה.
53		במקרה שהוגשה חשבונית עסקה. מספר חשבון העסקה ישמר בשדה ייעודי כולל כל פרטי חשבון העסקה. כאשר תתקבל חשבונית המס, מספר חשבונית המס ירשם בשדה ייעודי והמערכת תוודא שסכום חשבון העסקה זהה לסכום חשבונית המס.
54		המערכת תאפשר להגדיר תכנית לקבלת חשבוניות ו/או כרטסת מספקים חיצוניים (לדוגמא המערכת תאפשר לדווח לה שצפויות להתקבל שש חשבוניות מחברת חשמל ובאיזה תאריכים). בקליטת החשבונית תעודכן הטבלה בחשבונית הנקלטת. המערכת תתריע על חשבוניות חסרות ברצף. המערכת תתריע על חשבוניות עודפות שאינן תואמות את התכנית.
55		המערכת תאפשר בזמן קליטת חשבונית המשויכת לתכנית, אפשרות דווח לאיזה תכנית היא משויכת ולאיזה תקופה בתכנית.
56		המערכת תבצע בקרה כך שלא יבוצע תשלום לפי חשבונית מס באם בוצע תשלום בעבר כנגד חשבון עסקה וגם תתריע במידה ולא התקבלה חשבונית מס כנגד חשבון עסקה תוך X ימים מתשלום.
57		המערכת תאפשר מעקב ודווח למע"מ אחר חשבוניות.
58		המערכת תאפשר להפיק דוח חודשי על עסקאות עליהם יש לדווח למע"מ בעסקאות אקראי. הדוח יכיל תאריך ביצוע העסקה, תאריך פירעון התשלום, נושא העסקה, סעיף תקציבי, סכום העסקה ללא מע"מ, סכום המע"מ וסכום העסקה כולל מע"מ (הערה דוח זה יהיה רלוונטי לגבי עסקאות שנעשו בגביה ו כל מחלקה אחרת ברשות).
59		המערכת תאפשר איתור חשבונית לפי מספר פרמטרים (אחד או יותר בו זמנית).
60		המערכת תאפשר ממשקי בקרת חשבוניות מול הרכש, התקציב, המלאי והסכמים.
61		המערכת תאפשר שאילתות ודוחות על החשבוניות במערכת (כולל צבירה על כמות החשבונית שנקלטו במערכת בטווח תאריכים מוקלד כולל אפשרות לתחום את החיפוש לספק ו/או לקבוצת ספקים).
62		המערכת תאפשר איחוד חשבוניות לתשלום.
63		המערכת תאפשר פיצול חשבונית לתאריכי תשלום שונים
64		המערכת תאפשר הקפאה חלקית או מלאה של חשבונית.
65		המערכת תאפשר קליטת חשבונית עם פקודת זיכוי או בלי פקודת זיכוי (במידה ונקלטה חשבונית ללא פקודת זיכוי, תתאפשר בכל נקודת זמן ובהתאם להרשאות, יצירת פקודת זיכוי מהחשבונית באופן אוטומטי) (כל החשבוניות ירשמו בציון הגורם המקליד).

66	המערכת לא תאפשר לקלוט אותו מספר חשבונית יותר מפעם אחת לאותו ספק ללא מגבלת זמן.	
67	המערכת תאפשר לדווח על נתוני שכר ו/או נתוני הוצאה אחרים שאין עדיין נגדם חשבונית לצורך מאזנים ודוחות כספיים.	
68	המערכת תאפשר להתריע לפי החלטת הרשות על תשלום סכומים זהים לאותו ספק. ההתראה תהיה פעילה לגבי כל הספקים או חלקם או ספקים נבחרים לפי החלטת הרשות.	
69	המערכת תאפשר מעקב אחר חשבונות עסקה ששולמו ושלא נמסרה בגינם חשבונית מס. תתקיים אפשרות להקפאת תשלומים עתידיים לספק שלא הגיש חשבונית מס וקיבל תשלום עבור חשבונית עסקה.	
70	המערכת תאפשר קליטה של חשבונית מס אחת עבור מספר חשבונות עסקה ובנוסף, תאפשר להיכנס לאותה חשבונית מס שעודכנה ונסגרה ולעדכן חלק נוסף מחשבוניות העסקה (דהיינו לעדכן או לבטל או להוסיף שורה או כמה שורות).	
71	המערכת תאפשר טפול בתשלומים כולל סרגל אישורים.	תשלומים
72	המערכת תאפשר יצירת פקודת תשלום.	
73	המערכת תאפשר תשלום חלקי. המערכת תאפשר יצירת זיכוי מעל סכום ההזמנה לפי החלטת מורשה בלבד.	
74	המערכת תאפשר הפקת המחאות והעברות בנקאיות.	
75	המערכת תאפשר יצירת קובץ למס"ב, כולל אפשרות לשינויים ותוספות עד למשלוח למס"ב.	
76	המערכת תאפשר קיזוזים עם כל מחלקות המועצה השונות ובפרט עם מחלקות הגביה, ההנדסה והחניה. הקיזוז יוכל להתבצע הן על ידי הגביה והן על ידי המערכת הפיננסית בהתאם להחלטת הרשות. המערכת תאפשר קיזוז עם חשבוניות אחרות של אותו ספק במלואן או בחלקן.	
77	המערכת תאפשר באמצעות מסך וכל אמצעי אחר, לאתר את מקור התשלום (במקרים של חוזרים וזיכויים מהבנק, נדרש לדעת מהותו של התשלום שחזר).	
78	המערכת תאפשר שליחת הודעת כגון: מכתבים, תשלום, כרטיסות, אישורי מס למיניהם, לספק בדוא"ל ו/או בפקס ו/או מסרון ו/או בדואר וכמוכן תאפשר לצרף חתימות רגילות ו/או דיגיטליות למסמכים.	
79	המערכת תאפשר הפרדת קובץ תשלומים בין חשבונות שוטפים לחשבונות פיתוח ומיונם האוטומטי לחן בנק מתאימים.	
80	המערכת תאפשר ממשקי העברה למסב - תשלומים וחובים. המערכת תאפשר ליחידות שונות להעביר נתונים למסב בלא שתהיה הפרעה לשיגור ו/או לכל שלב בתהליך במקביל ובו זמנית.	העברה למסב
81	המערכת תאפשר להפיק דוחות ו/או קבצי אקסל של הנתונים המועברים למסב וזאת על פי מיונים שונים. לדוגמא מספר ספק, מספר פקודת זיכוי, סכום ומתן סיכומי ביניים בהתאם להתחלפות גורם המיון ו/או מספר יחידה.	

מעקב אחר הכנסות הרשות	82	המערכת תדע לנהל, לעקוב ולבקר את הכנסות הרשות שמגיעות מגביה עצמית או מכספי העברות. נדרש לקבל מידע בנפרד על הכנסות מגביה עצמית ומכספי העברות.
	83	תנוהל טבלה של מרכיבי ההכנסות העצמיות ברמה של נכסים, מטרים לחיוב ארנונה או כל יחידת חיוב אחרת והכמות הצפויה להתקבל מאותה יחידה ומתי. המערכת תעמיד מול טבלת ההכנסות הצפויות את התקבולים בפועל בהתאם לתאריכים בהם היו אמורים להתקבל (הטבלה יכולה להתנהל גם ע"ג כרטיסי חו"ז).
	84	המערכת תנהל טבלה רב שנתית של הכנסות האמורות להתקבל מכספי העברות ברמת יחידת העברה ותאריך צפוי להעברה.
	85	המערכת תאפשר לדווח הכנסות צפויות שצמודות לפרמטר מסוים (מדד יוקר המחיה, מדד תשומות הבניה, מטבע חוץ, וכדומה) כולל ערך פרמטר הבסיס ותאריך התחלת ההצמדה, ותגדיל את סכום התקבול הצפוי בהתאם לפרמטר שצוין וזאת תוך כדי שמירת ערך התקבול המקורי וערך התקבול המחושב. תירשם פקודה להנהלת חשבונות.
	86	כניסת מזומנים ו/או כרטיסי אשראי ו/או המחאות לקופת הרשות תעדיכן באופן אוטומטי את עמודות התקבולים.
	87	המערכת תתריע על תקבולים שטרם הגיעו או הועברו באיחור (דהיינו התאריך הצפוי לקבלת התקבול כפי שרשום בטבלה הרב שנתית של ההכנסות הצפויות עבר) ותאפשר לרשום ליד כל אחור את סיבת האחור או סיבת אי העברה.
	88	ניתן יהיה להגדיר פיגור סביר לגבי כל סעיף בטבלה כך שלא יופיעו בדוחות.
	89	כל שינוי בגובה החיוב (כולל טיפול בהנחות) ישנה את עמודת הסכום המיועד לתקבול.
	90	המערכת תתמוך במטרת הטבלה שהיא לאפשר למנהל ההכנסות ו/או לגזבר לעקוב אחר צפי ההכנסות ברשות.
	91	נתוני המערכת יהיו זמינים לצפייה לפי רמת הרשאות לבעלי תפקידים אחרים ברשות.
ניהול קופה קטנה	92	המערכת תאפשר ניהול קופה אחת או יותר שיאפשרו תקבולים והפקדות. מפרט הקופה הנדרשת מפורט בפרק ההכנסות נושא מערכת קופה וניהול קופות.
	93	המערכת תאפשר ניהול קופה אחת או יותר לצרכים שונים (למשל להוצאות קטנות).
התאמת בנקים	94	המערכת תאפשר קליטת קבצים המכילים תנועות, דפי בנק, קליטה ידנית ואוטומטית של דפי בנק, קליטת קבצי תנועות בנק מהאינטרנט או מכל מדיה אחרת (כולל מגליונות אקסל). (באחריות הספק לדאוג להתאמת המערכת שלו לקליטת דפי כל בנק בנפרד. כל שינוי במבנה דפי הבנק יחייב את הספק לשנות את תוכניות הקליטה על חשבוננו בטווח שלא יעלה על 30 ימי עבודה).
	95	המערכת תאפשר התאמת בנקים על פי: סכומים, אסמכתאות ותאריכים כל פרמטר בנפרד ובשילובים שונים של הפרמטרים חלקם או כולם. באחריות הספק לייבא את דפי הבנקים כחלק מהשירות.
	96	המערכת תאפשר לנטרל שורות מותאמות.

97	המערכת תאפשר לאתר סכומים (פתוחים או סגורים) בהתאמות הבנקים בחתך לפי: תאריך, סכום, בנק, סניף, מספר כרטיס בהנה"ח, כל פרמטר בנפרד ו/או צרוף של מספר פרמטרים יחדיו. המערכת תמליץ על מספר סכומים שחיבורם יתן את הסכום החסר בצד הבנקים ו/או בצד הנה"ח (ניתן יהיה להגדיר עד כמה סכומים לצבור יחד).	
98	המערכת תאפשר לצפות בהרכב סכום אחד המורכב ממספר סכומים בכל התנועות המרכיבות את הסכום (המחאות, המחאות מזומן, כרטיסי אשראי ועוד).	
99	המערכת תאפשר לסמן שורות מותאמות. ההתאמה תבצע על גבי המסך וניתן יהיה להציג שורות לא מותאמות או שורות מותאמות. ניתן יהיה להפיק דוחות של כל המוצג על גבי המסכים כולל שדות אישור/חתימה או להוריד את הדוחות לאקסל.	
100	המערכת תכלול מודול המאפשר התאמת כרטיסי אשראי מול הקופה, חברות האשראי, הבנק וכרטיסי העמלות. ממשק המשתמש יהיה קל ואינטואיטיבי. המערכת תפיק את הדוחות הבאים: דוח חריגים לא מתואמים ברמת שובר, דוח התאמה / אי התאמה התומך בעבודה לפי מודל רב סולק, דוח עמלות שגבו חברות האשראי והתאמתם להסכם.	התאמת כרטיסי אשראי
101	המערכת תתמוך בעסקאות מט"ח, תייר, כוכבים ונקודות וביצוא קבצים למערכת הפיננסית.	
102	המערכת תאפשר להפיק דוח יתרות לפי פרקים, סעיפים, הכולל אפשרות לחישוב הצמדות וריבית. המערכת תאפשר השוואה של הנתונים לנתוני שנה/שנים קודמות.	דוחות יתרות
103	במערכת יהיו דוחות קבועים ומחולל דוחות.	
104	המערכת תאפשר הפקת מאזנים ודוחות על פי דרישת משרד הפנים, שלטונות מס הכנסה או כל גוף מחוקק או מתקנן אחר: חודשיים, רבעוניים, חצי שנתיים, שנתיים או אחרים. המערכת תפיק את כל הטפסים הנלווים לדוחות משרד הפנים.	מאזנים
105	מערכת התקציב הינה כלי המאפשר לרשות לנהל את הוצאותיה בהתאם לתכנית ידועה ומאושרת. ניתן באמצעות המערכת לעקוב אחר הביצוע. לחסום פעילויות חריגות. לעקוב אחר התקדמות תכנית העבודה במועצה. עיקר הפעילות במערכת התקציב היא בתקופת הכנתו. המערכת המוצעת תתמוך בגישה זו.	תקציב
106	המערכת תלווה בטבלאות דינאמיות המגדירות את הכנת התקציב.	ניהול טבלאות
107	המערכת תלווה ב: טבלאות פרקים, סעיפים, סעיפי משנה, קודי מיון, והתפלגויות תקציביות על פי מחלקות ונושאים.	
108	המערכת תלווה בטבלאות המגדירות את אופן מימוש התקציב חודשי, רבעוני, שנתי, לשיעורין.	
109	המערכת תלווה בטבלאות המגדירות את אופי ההכנסה / ההוצאה, מקורות עצמיים, כספי העברות כולל אפשרות הגדרת מקורות נוספים.	
110	המערכת תנהל טבלת שיוך סעיפים תקציביים לרפרנטים.	
111	המערכת תתמוך בבניית תקציבים חלקיים בהתאם להגדרת הרפרנט (רפרנט הוא תקציבן שמונה לעסוק בתחום מסוים או ביחידה/ות ארגוניות מסוימות).	הרשאות והכנה

לבניית תקציב		
המערכת תאפשר בניית מספר טורי תקציב, על מנת לאפשר בניה תוך ניסוי ותהיה (ניתן יהיה להוסיף הערות לכל שורה בתקציב ומסמכים סרוקים ו/או קבצי מחשב, אקסל ו-וורד).	112	
המערכת תאפשר לקשור נוסחאות חישוב שונות בהתאם לאופי ההוצאה, הכנסה.	113	
המערכת תאפשר לשלוף את נתוני כרטיסי התקציב וסכומי התקציב משנה קודמת או שנים קודמות (כולל ביצוע) כבסיס להכנת התקציב (המערכת תאפשר לייצא נתונים אלה לאקסל).	114	
המערכת תאפשר שבתהליך השליפה תופעלנה הנוסחאות השונות שיגדילו או יקטינו את הסכומים בתקציב החדש בהתאמה.	115	
המערכת תאפשר לאחד עמודות שהוכנו על ידי תקציבאים שונים. המערכת תאפשר לשמור גרסאות שונות של הכנת תקציב לפי שם המייצר. ניתן יהיה ליצור דוח ו/או מסך על הבדלים בין גרסה לגרסה נבחרת.	116	
המערכת תאפשר שינויים בתקציב - באמצעות מסך לקליטת הגדלות / הקטנות, כל שינוי בתקציב יופיע בכרטיס בעמודה נפרדת (העמודות יכלו תקציב מקורי, תקציב מעודכן ורשימת הגדלות והקטנות). ניתן יהיה לקשור מסמכים סרוקים ולקשרם לשינוי שהוזן (מדובר בין השאר בעדכוני תקציב, כל עדכון ישמר בנפרד).	117	
המערכת תאפשר לייצר מהתקציב דוחות בחתכים שונים כולל הערות.	118	דוחות ומדיה מגנטית
המערכת תאפשר להפיק דוח התפלגות לפי מחלקות ופעילויות (כל סעיף תקציב יהיה מקושר למחלקה ולפעילות).	119	
המערכת תאפשר הכנת דוח הצעת תקציב לאישור הגורמים המתאימים, מועצת הרשות, משרד הפנים, המנהלים השונים בארגון.	120	
המערכת תאפשר הורדת התקציב (כולל גרסאות שונות וההשוואה ביניהן) ללא הגבלת סוגי הנתונים למדיה מגנטית לצורך עיבודים מיוחדים. המערכת תדע לקלוט שינויים בתקציב שבוצעו על גבי גיליון אקסל (יבוא).	121	
המערכת תאפשר הוספת דברי הסבר והערות לתקציב בפורמט שיקבע ע"י הרשות.	122	
המערכת תבצע הפקת ספרי תקציב ודברי ההסבר לפי הפורמט שייקבע על ידי הרשות.	123	
המערכת תמנע על פי החלטת המשתמש הוצאות חורגות מהתקציב או הוצאות שאין מולם תקבולים מתאימים.	124	שינויים וחסומות
המערכת תאפשר קשירת הסכמים, חוזים ומסמכים לסעיפים תקציביים מסוימים (סוג של שריון).	125	
המערכת תאפשר בתקופת הכנת התקציב להקפיא חלק מהסעיפים שסומנו על ידי התקציבן.	126	
המערכת תמנע גישה מתקציבן לא מורשה לתחום מסוים.	127	

המערכת לא תאפשר שינויים ועדכונים בתקציב מאושר (מקורי).	128	
המערכת תאפשר לנהל תקציב ממודד, המושפע על ידי שינויי שער מטבע או מדדים אחרים.	129	שימושים נוספים
המערכת תאפשר העברות סכומים מסעיף תקציב אחד למשנהו, על ידי משתמש מורשה.	130	
המערכת תפיק דוח של כספים שהועברו מסעיף תקציבי אחד למשנהו.	131	דוחות
המערכת תאפשר הפקת דוח הצעת תקציב.	132	
במערכת יתקיימו דוחות קבועים ומחולל דוחות.	133	
במערכת יופקו דוחות תכנון מול ביצוע, כולל שריון וללא שריון. התפלגויות תקציב ויתרות לפי פרקים, סעיפים, כולל שריון וללא שריון, הוצאה לשיעורין וביצוע.	134	
המערכת תאפשר הפקת דוח השוואתי בין שנות פעילות (כולל חלקי שנים), תקציב, תכנון וביצוע.	135	
המערכת תאפשר הפקת דוח פיגורי העברות ממקורות חיצוניים.	136	
המערכת תאפשר הפקת דוח תקציבים לא מנוצלים.	137	
המערכת תאפשר הפקת דוח סיכוני חריגה.	138	
מערכת התב"ר היא מכשיר תקציבי לניהול פרויקט או מספר פרויקטים. על התב"ר יחולו כל הכללים והתנהגויות של תקציב רגיל. להבדיל מהתקציב הרגיל התב"ר הוא תקציב שיכול להתקיים לאורך כל חיי הפרויקט דהיינו תקציב רב שנתי. פתיחת תב"ר דורשת סרגל אישורים בהתאם לאופי הפרויקטים. המערכת תתמוך באמור בסעיף זה.	139	מערכת לניהול תקציבים בלתי רגילים תב"ר
המערכת תתמוך בפתיחת תב"ר, כולל סרגל אישורים עד להפעלתו.	140	
המערכת תאפשר הגדרת התב"ר: שנתי, רב שנתי, מטבע, הצמדות (השיוך עשוי להיות ברמת פרק או סעיף).	141	
המערכת תאפשר שיוך מקורות הכנסה לתב"ר (הקצאות כספיות).	142	
המערכת תאפשר שיוך התב"ר למחלקה/ות בארגון.	143	
המערכת תאפשר הגדרת שלבים בתב"ר.	144	
המערכת תאפשר קשירת חוזים והסכמים לתב"ר.	145	
המערכת תאפשר שריון בתב"ר בהתאם לתכנית העבודה וללא חוזה או ספק ספציפי.	146	
המערכת תאפשר התניית ביצוע בתקבולים.	147	
המערכת תאפשר הכנת טופס תב"ר (פניה למשרד הפנים לאישור).	148	
המערכת תאפשר הגדלות והקטנות תב"רים.	149	
המערכת תאפשר ניהול סטטוסים (תב"ר מתוכנן, פעיל, סגור, סגור זמנית).	150	

151	המערכת תאפשר קשירת תב"ר לחן בנק עפ"י מקור ההכנסה.	
152	המערכת תאפשר סגירת תב"רים באופן קבוע או זמני.	
153	המערכת תאפשר להתריע על תב"רים שאינם פעילים למשך פרק זמן שיקבע על פי החלטת הרשות.	
154	המערכת תאפשר לנהל ולעקוב אחר פרויקטים מוטי תקציב, תב"ר או אחרים. המערכת תקושר למערכת ניהול פרויקטים באגפים ובתאגידים העירוניים של המועצה.	ניהול ומעקב אחר פרויקטים מוטי תקציב
155	פרויקט עשוי להיות ממומן ממספר תבר"ים או תב"ר אחד עשוי לממן מספר פרויקטי משנה. המערכת תתמוך באמור בסעיף זה.	
156	המערכת תאפשר ההתבוננות בפרויקט דרך הישות הנקראת פרויקט או לחלופין דרך התב"רים.	
157	המערכת תאפשר לעקוב אחר התקדמות הפרויקט בהיבט הפיננסי. להתריע על חריגות, עיכובים או להפיק דוח סיכונים מפרויקט או ממספר פרויקטים.	
158	הקמת ישות הפרויקט במערכת תהיה קלה ונוחה. המערכת תאפשר להקליד את סעיפי התמורה, מי אחראי לתיכנון, מי לביצוע ומי מאשר את סעיף התמורה בחוזה לתשלום.	
159	המערכת תאפשר קשירת תב"רים למחלקות ולפרויקטים.	
160	המערכת תאפשר קשירת סעיפים תקציביים, כולל קודי מיון לתב"ר.	
161	המערכת תאפשר קליטת חוזים כולל מסמכים הקשורים לפרויקט.	
162	המערכת תאפשר קישור לספקים הקשורים לפרויקט.	
163	המערכת תאפשר הפקת הזמנות עבודה לפרויקט ולתב"ר, הפקת צו תחילת עבודה לפרויקט כולו או לשלבים בפרויקט. המערכת תאפשר להציג את כל ההזמנות לפרויקט כולל הזמנות שנסגרו וואו בוטלו.	
164	המערכת תאפשר קליטת פקודות השלמת משימה לפרויקט ולתב"ר.	
165	המערכת תאפשר קליטת חשבונית עם קישור לפרויקט ולתב"ר. כולל קישור למשימה או לסעיף הרלוונטי בסעיפי התמורה שבחוזה.	
166	המערכת תאפשר קליטת תעודת כניסה עם קישור לפרויקט ולתב"ר.	
167	תשלומים לספקים יעדכנו את נתוני הפרויקט והתב"ר באופן אוטומטי.	
168	המערכת תאפשר הפקת דוח כספי מצטבר (כולל הזמנות סגורות, פתוחות מאושרות ומבוטלות) רב שנתי לתב"ר ולפרויקט. השיריון יכלול הזמנות והסכמים/חוזים.	דוחות
169	המערכת תאפשר הפקת דוח תב"רים לפי מחלקות או אגפים או נושאים. המערכת תתריע על חריגות ואי סדר בתשלום סעיפי התמורה (לדוגמא: תשלום שלב ב' בפרויקט לפני תשלום שלב א' כששלב ב' תלוי בשלב א').	
170	המערכת תאפשר הפקת דו"ח הכנסות והוצאות לתב"ר ופרויקט. המערכת תאפשר להתריע על פרויקטים שההוצאות בהן מעבר למפורט בחוזים ותדע להתריע האם מדובר באחריות מתכנן.	

171	המערכת תאפשר הפקת דוח ניהול עבודות לתב"ר ופרויקט מול ספקים וקבלנים.	
172	המערכת תאפשר הפקת דוח תכנון מול ביצוע.	
173	המערכת תאפשר הפקת דוח יתרות לתב"ר.	
174	המערכת תאפשר הפקת דוחות נדרשים בנושא תב"רים למשרד הפנים.	
175	במערכת יתקיימו מסכים לקליטת תב"ר ופרויקט.	מסכים
176	במערכת יתקיימו מסכים לשיוך סעיפים לתב"ר ופרויקט.	
177	במערכת יתקיימו מסכים המציגים רשימת תב"רים והפרויקטים.	
178	המערכת תאפשר באמצעות מסכים לאתר תב"רים / פרויקטים על פי פרמטרים, אחד או יותר בו זמנית.	
179	המערכת תציג במסך את מתווה האישורים לתב"ר/פרויקט.	
180	המערכת תציג באמצעות מסך התפלגות תב"רים / פרויקטים על פי מחלקות.	
181	מערכת לניהול המלוות שנטלה על עצמה הרשות. המערכת מיועדת לסייע לרשות לעקוב אחר ניהול החזרי המלוות, לספק היבט של תזרים התחייבויות של הרשות, לבקר את הגורמים המלווים, ולעדכן את תזרים המזומנים הרשותי. המערכת המוצעת תתמוך באמור בסעיף זה.	מערכת לניהול מלוות
182	במערכת יהיו מסכים לקליטת ועדכון מלווה.	
183	המערכת תאפשר ניהול לוח סילוקין על פי כל סוגי ההלוואות המוכרות במשק, ריבית פריים, הצמדה, מט"ח וריבית קבועה ומשתנה.	
184	המערכת תאפשר על גבי מסך ובדוחות, סימולציות של לוחות סילוקין בהתאם לסוג ההלוואה הנבחר והגורמים המשפיעים על החישוב וכולל משתנים עתידיים שיוזנו ע"י המשתמש בבחינת what if.	
185	המערכת תאפשר איתור מלווה על פי פרמטרים, אחד או יותר בו זמנית.	
186	המערכת תאפשר לנהל לוח פירעון מלוות על פי: תאריך יומי, חודשי, שנתי, ניהול יתרות שנתיות, חודשיות, יומיות ומצטברות.	
187	המערכת תאפשר פיצול מלוות לפי יעדים, סעיפים, מחלקות, סוגי פרויקטים.	
188	המערכת תאפשר להציג בדוח ועל גבי המסך תחזית פירעון מלוות.	
189	המערכת תאפשר סימולציות של פריסה מחדש של הלוואה, יכולת השוואה בין סוגי מלוות שונים.	
190	המערכת תאפשר מציאת מלווה אופטימאלי, בהתאם ליכולת הפירעון.	
191	המערכת תאפשר הפקת דוח ומסך עומס מלוות לפי בנק ספציפי, סה"כ הבנקים, ובנוסף הפקה לפי מספר מלווה, יעדים.	
192	המערכת תאפשר להפיק את כל הדוחות הנדרשים ע"י משרדי הממשלה.	

193	הודעות חיוב	המערכת תאפשר הפקת הודעות חיוב לפי חוזים, יעדים, פרויקטים וסעיפי תקציב. תתאפשר הצמדת הודעות החיוב לכל מדד שתבחר הרשות ו/או לכל מט"ח שתבחר הרשות ובתוספת ריבית פיגורים בהתאם לטבלאות ריבית חשב שיקבעו ע"י הרשות.
194		המערכת תאפשר קיזוז של חיובים מיתרת חשבונם הנוכחי ו/או העתידי של החייבים ברשות.
195	פקודת יומן	המערכת תאפשר יצירת פקודת יומן להנהלת חשבונות.
196	מעקב אחר אי תשלום הודעות חיוב	המערכת תעקוב אחר אי עמידה בהוראות התשלום של הודעות התשלום ותייצר מכתבי התראה כולל דוח של חייבים שלא שילמו כולל אפשרות להורדת הדוח לאקסל.
197	ניהול מלוות לגורמי חוץ	המערכת תאפשר ניהול מלוות הניתנות על ידי הרשות לגורמים חיצוניים.
198	ניהול גביה	המערכת תאפשר ניהול גביה של הלוואות שנתנה הרשות לגורמי חוץ.
199	יצירת פקודות יומן	המערכת תאפשר יצירת פקודות יומן להחזרי הלוואות מגורמי חוץ.
200	מערכות לוגיסטיות, רכש, מלאי, הזמנות, מחסנים	על המערכת להיות חלק אינטגרלי ממערכות הגזברות.
201	ניהול הסכמי מסגרת	המערכת תאפשר ניהול הסכמי המסגרת שיש לרשות עם ספקים, הסכמי משיכה, אספקה קבועה.
202	ניהול חוזים והסכמים	המערכת תאפשר ניהול חוזים והסכמים עם ספקים.
203		פרטי החוזה / הסכם יכללו את שם הספק, סעיפים תקציביים, תוקף ערבות, תוקף ביטוח, מפרט, תוקף חוזה, סכום, הצמדות.
204		המערכת תאפשר סריקת החוזה, המפרט ו/או הקטלוג.
205		המערכת תאפשר קישור חוזה לכרטיס אב ספק.
206		המערכת תאפשר קישור הזמנות לכל חוזה.
207		כתנאי להפקת הזמנה מתוך הסכם כלשהו שנשמר במערכת, המערכת תבצע בדיקה של היתרה בחוזה ותקפות החוזה.
208		המערכת תאפשר התראה במייל על סיום תוקף ערבות / ביטוח / חוזה (בהתאם לל"ז שיקבע מעת לעת על ידי הרשות).
209		המערכת תאפשר קישור לפריטים קטלוגים ומחירוני הספק ו/או הרשות.
210		המערכת תאפשר קליטת מחירון / קטלוג / פריט מקובץ חיצוני כגון אקסל.
211		המערכת תאפשר הצגת מחירוני לפי ספק / יצרן / מחלקה צורכת / עץ מוצר / פריט / חוזה / הסכם מסגרת.

מחירוניהם ותעריפיהם	212	המערכת תאפשר ניהול מחירוניהם הספק, כולל מק"ט רשותי מול מק"ט הספק. כולל קשר מק"ט ספק/יצרן. המערכת תאפשר לקשור תמונות ו/או מפרט טכני לכל פריט. המערכת תאפשר לתמונות הפריט להיות מוצגת יחד עם יתר מאפייניו. המערכת תאפשר להסתעף למפרט הטכני של הפריט.
ניהול עץ מוצר	213	המערכת תאפשר ניהול עץ מוצר כולל פריטים, מכלולים, פריטים שהם חלק ממכלול. המערכת תאפשר לתמונות הפריט להיות מוצגת יחד עם יתר מאפייניו. המערכת תאפשר להסתעף למפרט הטכני של הפריט.
	214	המערכת תאפשר ניהול מק"ט רשותי ו/או מספר רשותי מוטבע על ציוד השייך לרשות.
	215	המערכת תאפשר מעקב אחר תקופות האחריות לפריט ופרטי נותן האחריות.
	216	המערכת תאפשר מעקב אחר תיקונים בפריט כולל הארכת אחריות.
ניהול מחסניהם ומלאי	217	המערכת תאפשר ניהול המלאי על פי מחלקות, מחסניהם, יתרת מלאי לאספקה אצל הספק. המערכת תאפשר להפיק דוחות על פריטים במלאי, יתרות בסיכון ו/או יתרות בחריגה. המערכת תציין את מיקומו של כל פריט במחסן / מדף / ארגז ו/או כל מיקום אחר.
	218	המערכת תאפשר להפיק דוחות ו/או פלטים לצורך ספירת המלאי בחתכים שונים.
ספירת מלאי	219	המערכת תאפשר הכנת קובץ לספירה. המערכת תאפשר לצרף לקובץ כמות מלאי קיים לפי מיקום. כולל הגדרת מק"ט זמני ו/או קבוע לספירה מדגמית.
	220	המערכת תאפשר לקלוט את נתוני הספירה ממסופונים או מקבצי אקסל או מספירות ידניות וכן תתקיים אפשרות לקלוט פריטים למלאי מקבצים חיצוניים.
	221	המערכת תאפשר הפקת דוח אי התאמות מלאי ו/או דוח יתרות מלאי לפי כל חתך אפשרי כגון פריטים, פריטים למחסן.
	222	המערכת תאפשר יכולת דיווח או גריעה מהמלאי מסיבות של: בלאי, ספירה לא נכונה או כל סיבה אחרת. יכולת הוספה למלאי כתוצאה מתרומות, ספירה לא נכונה או מכל סיבה אחרת.
	223	המערכת תאפשר הפיכת תעודת פסילת פריט לדרישת רכש.
	224	המערכת תאפשר ניהול תכנית צריכה שנתי, ניהול תכנית הצטיידות שנתי.
	225	המערכת תאפשר קבלת יתרות / פריטים, למחסן, לפריט, הן במכלולים והן כפריט עצמאי.
	226	המערכת תציג דוח תנועות לפריט כניסות ויציאות, כולל ביטולים ושינויים לפריט ולפריט במחסן (כולל מחירי עלות).
	227	המערכת תאפשר הצגת פריט ומיקומו במחסן (אחד או כולם).
	228	המערכת תציג תנועות שכמותם עלתה ו/או ירדה ממועד הזמנה אחת ו/או יותר ו/או מכל נקודת זמן.
	229	המערכת תאפשר להציג תנועות מלאי לפי כל חתך אפשרי (כגון: פריט מחסן, ספק, תאריך, כניסות, יציאות, הזמנה, דרישה, חשבונית, תעודות למיניהם).

230	המערכת תאפשר התראות על ירידת המלאי למצב קריטי, כולל דוח אוטומטי על פריטים במצב מלאי קריטי (כולל תמונת מצב של פריטים עומדים). המערכת תאפשר יצירת דרישה אוטומטית לרכש.	
231	המערכת תאפשר הנפקות של התעודות הבאות בהדפסת איכות ו/או משלוח בפקס ו/או משלוח בדוא"ל וגם תבצע משלוח מסרון נלווה לבעלי העניין בתעודה (תעודת ניפוק, תעודת החזרה למחסן, תעודת העברה, תעודת עודף, תעודת חוסר, תעודת ניפוק מהסכם מסגרת, תעודת החזרה למחסן, תעודת השאלה, תעודת אובדן / בלאי).	
232	המערכת תציג רשימות של תעודות שינויים במלאי לפי כל חתך כולל תאריכים, סוג התעודה, בעלי העניין בתעודה, פרטי מאשרי התעודה, שינויים שנעשו בתעודה.	
233	המערכת תאפשר את חישוב המלאי בהתאם לשיטות החישוב המקובלות במערכות החשבונאיות.	
234	המערכת תאפשר הקמת דרישה ע"י החשב או על ידי המחלקה המזמינה. המערכת תדע להבחין בין סוגי הדרישות (כגון דרישה מהסכם מסגרת, דרישה חדשה, דרישה משלימה).	דרישות
235	המערכת תאפשר לצרף לדרישה תמונות ו/או מסמכים נלווים של הפריטים. על כל פריט יסומן האם יש לו מסמכים וצילומים.	
236	המערכת תאפשר ניהול דרישות, כולל ניתוב דרישות בהתאם לסרגלי ניתוב דינאמיים כפי שיקבעו על ידי הרשות מעת לעת.	
237	המערכת תאפשר לשמור על פרופילים של דרישות מוכנות, או דרישות שצריכות לקבל אישורים ברמה נמוכה.	
238	המערכת תאפשר הגבלת פריטים כולל כמות או סוג פריט בדרישה לפי יחידה ארגונית.	
239	המערכת תאפשר בקרה מול תקציב היחידה המזמינה. המערכת תאפשר להציג דרישות או שורות מדרישה לפי סעיף תקציבי.	
240	המערכת תאפשר ניהול סרגל אישורים וסטטוסים לדרישה. מבנה הסרגל יהיה דינאמי ויקבע ע"י המורשה מטעם הרשות.	
241	המערכת תאפשר הפיכת דרישה להזמנה.	
242	המערכת תאפשר הצגת רשימת דרישות.	
243	המערכת תאפשר הצגת דרישה והמסלול שעברה כולל רשימת המאשרים והסטטוסים כולל החתימות הדיגיטליות / גרפיות / אלקטרוניות שלהם.	
244	המערכת תאפשר להציג דרישות שטופלו באופן חלקי ו/או מלא, דרישות שלא טופלו.	
245	המערכת תאפשר להציג דרישות לפי כל חתך אפשרי (כגון יחידה מקבלת, דרישות שהועברו לוועדת קניות, דרישות שנדחו ע"י ועדת קניות, דרישות לבקשת הצעות מחיר, דרישות שנעשו בהם שינויים / דרישות שבוצעו בהם שינויים).	
246	המערכת תאפשר להציג למלא הדרישה, לקניין שאלות ו/או בקשות להבהרה ותתעד את הבקשות, התשובות כולל מסמכים ותמונות של הפריטים הנדרשים.	

המערכת תאפשר להציג הזמנות הקשורות לדרישה.	247	הזמנות
המערכת תאפשר לרכז דרישות לפי ספק / מזמין / פריטים / תאריכי אספקה / סטטוס.	248	
המערכת תאפשר יצירת הזמנות מרוכזות או בודדות ממספר דרישות או מדרישה בודדת או מפריטים בדרישה או מדרישות של מחלקה מסוימת. המערכת תאפשר להוסיף מסמכים סרוקים ותמונות לכל הזמנה ו/או פריט בהזמנה.	249	
המערכת תאפשר בחירת פריט מדרישה, בהתאם לתעריף הנמוך, בהסכמי המסגרת או במחירונים / קטלוגים.	250	
המערכת תאפשר שהזמנה מדרישה תופנה לספק הזוכה המופיע בכל פריט קטלוגי.	251	
המערכת תאפשר פתיחת בקשה להצעות מחיר. המערכת תאפשר צירוף מסמכים ותצלומים לכל פריט בבקשה להצעת מחיר ולהזמנה כולה.	252	
המערכת תאפשר הצגה בדוח ובמסך של רשימת פריטים שלא סופקו בדרישות קודמות עקב חוסר במלאי, סימון הפריטים והפיכתם להזמנה חוזרת.	253	
המערכת תאפשר להציג רשימות פריטים שלא סופקו ו/או סופקו בחתכים שונים לפי פריט / מחלקה מקבלת / ועדת רכש / בקשה להצעות מחיר.	254	
המערכת תאפשר ניהול סרגל אישורים לביצוע הזמנה.	255	
המערכת תאפשר לעקוב אחר הזמנה בכל השלבים כולל מעקב אחר שינויים בהזמנה, פרטי המאשרים והמשנים.	256	
המערכת תאפשר בקרת ההזמנות מול התקציב / חוזה / הסכם מסגרת / ספק.	257	
המערכת תאפשר הפקת הזמנה, שחזור הזמנה תוך הדגשה כי מדובר בהעתק הזמנה ששוגרה לספק באמצעות המייל ו/או הפקס ו/או הדפסת איכות, כולל צרוף של מסמכים ותמונות הקשורים לפריטים בהזמנה. המערכת תאפשר לשלוח מסרון לספק כי נשלחה אליו הזמנה.	258	
המערכת תאפשר בדיקת אספקה מול ההזמנה.	259	
המערכת תאפשר לחסום יצירת הזמנה לספק שאישוריו אינם בתוקף.	260	
המערכת תאפשר קליטת תעודות משלוח.	261	
המערכת תדע לקלוט תעודת משלוח, ידנית, או על גבי מדיה מגנטית או בכל אופן אחר.	262	
המערכת תאפשר בעת קבלת חשבונית סיוע בהקלדה ותהפוך תעודת משלוח לחשבונית.	263	
המערכת תאפשר לבצע קליטה חלקית או מלאה של תעודות משלוח או כניסה ולהפיק דוח אי התאמות בפריטים, במחירים או בכמות. קליטת תעודת משלוח או כניסה למלאי תעדכן את הספקים והקניין בדוא"ל באופן אוטומטי.	264	
המערכת תאפשר כי במקרה של קליטת טובין או מוצרים ביחידה מרוחקת, תהיה תעודת המשלוח ו/או תעודת הכניסה כפופה לסרגל חתימות בהתאם להחלטת הרשות.	265	

266	חשבונית ו/או תעודת משלוח ו/או תעודת כניסה למלאי, תעדכן את המלאי, המחסנים והמחלקות שאליהן הגיעו הטובין או השירותים.	
267	המערכת תאפשר קליטת חשבונית ספק כולל במדיה מגנטית.	
268	ביצירת הזמנה המערכת תאפשר טבלאית להפוך לשדה חובה את מספר החוזה, הצעת מחיר.	
269	המערכת תאפשר הוספת קובץ סרוק של הצעות מחיר/ חוזה.	
270	המערכת תאפשר הפצה בדואר האלקטרוני או במכתבים או בפקס של בקשות להצעת מחיר וזאת לפי ספקים אחד ו/או יותר (רשימות ו/או קטגוריות) שהוכנו מראש ו/או מסומנות בקובץ הספקים והמשייכות את הספקים לפריטים בהזמנה. המערכת תאפשר להכין רשימות חד פעמיות לצורך הפצת הבקשה להצעות מחיר. המערכת תאפשר להפיץ מסרונים לספקים על הצעות מחיר שנשלחו אליהם.	
271	המערכת תאפשר לקלוט הצעות מחיר לפי טופס אלקטרוני שהוצב באינטרנט. המערכת תאפשר לגבות (באמצעות כרטיסי אשראי ו/או העברות בנקאיות ו/או באופן מקוון) דמי השתתפות במכרזים באינטרנט (לא תשולם כל עמלה לספק בגין הגביה). לרוכש המכרזים תוצא קבלה עם חיתום דיגיטלי.	
272	המערכת תאפשר מכרז אינטרנטי ואוטומטי בין הצעות מחיר, מוגבל בזמן ומאובטח.	
273	המערכת תאפשר להשוות בין הצעות המחיר שנשלחו ע"י הספקים באופן ממוחשב ולהפיק דוח פערים.	
274	המערכת תאפשר להפיק הודעות ממוחשבות לספק הזוכה ולא להלאה שלא זכו. המערכת תאפשר להפיק צו התחלת עבודה לכל ספק שזכה.	
275	המערכת תאפשר לשלוח יחד עם הבקשה להצעות מחיר תמונות ומפרטים של הפריט (גם בבקשה להצעת מחיר וגם במענה הספק).	
276	המערכת תאפשר ניהול סטטוסים להזמנה לפי החלטת הרשות. לדוגמא: חשבת - 5, מנהל - 15, רפרנטית - 30. הסטטוסים יהיו גמישים וניתנים לשינוי ע"י הרשות. המערכת תאפשר כי שינוי סטטוס ייצר הודעה במייל או במסרון לבעלי העניין.	
277	המערכת תאפשר סטטיסטיקות על גורמים מאשרים.	
278	המערכת תאפשר טיפול בהזמנות עובדים.	
279	המערכת תתייחס להזמנות רכש או להזמנות עבודה שלא הוקמו באמצעות מערכת הדרישות באופן זהה לטיפול בהזמנות שנוצרו בתהליכים המתוארים במסמכי המכרז.	
280	המערכת תאפשר ניהול ועדת רכש וקניות הכולל פרוטוקולים, החלטות ואישורים.	ניהול ועדת רכש וקניות וועדת התקשרויות
281	המערכת תאפשר ניהול ועדת מכרזים.	
282	המערכת תאפשר ניהול ועדת התקשרויות הכולל, פרוטוקולים, החלטות ואישורים.	

המערכת תנהל את רשימת חברי הוועדות.	283	
המערכת תנהל יומן נושאים לפגישות הבאות כולל זימונים לחברי הוועדות.	284	
המערכת תנהל פרוטוקול של הוועדות כולל החלטות.	285	
המערכת תאפשר מעקב החלטות של ועדת רכש (הוועדות) מול תכנית העבודה, תקציב.	286	
המערכת תאפשר ניהול יועצים תוך כדי שימת דגש על ל"ז, שעות עבודה מאושרות, מחיר לשעת עבודה, שכר טרחה לפרויקט ומתן אפשרות להפיק מידע ודוחות בקרה מודפסים ועל גבי מסכים, מרוכזים ומפורטים לפי הקריטריונים המפורטים בסעיף זה.	287	ניהול יועצים
ניהול ערבויות היא מערכת המנהלת את הערבויות שהופקדו בידי הרשות, המערכת תתמוך באמור בסעיף זה.	288	מערכת לניהול ערבויות
המערכת תאפשר קליטת ערבות, כולל סריקת מסמכים נלוים. המערכת תאפשר לקשור את הערבות ליחידה הארגונית הרלוונטית. המערכת תאפשר להקליד פרטים הקשורים לערבות (פרטים אלו יתקבלו ו/או יעודכנו ע"ח היחידה הארגונית הרלוונטית). לדוגמא: ערבות המותנת בטופס גמר בניה, יעודכן ע"י היחידה הרלוונטית כי הנערב עמד בכל התחביויותיו ולכן אין להאריך לא את הערבות ו/או לחלופין ניתן להחזיר לו את הערבות. על המערכת להקל בקליטת ערבות ע"י הצגת כל פרטי הספק לאחר הקלדת מספרו.	289	
המערכת תאפשר איתור ערבות לפי מגוון פרמטרים, אחד או יותר בו זמנית.	290	
המערכת תאפשר מעקב אחרי סיום תוקף ערבות (הקלדת תאריך תאפשר להפיק דוח של כל הערבויות שמועד פקיעתן אמור להיות בטווח תאריכים שיוגדר על ידי המשתמש, וואו יוזן למערכת כברירת מחדל. למשל 3 חודשים קדימה ממועד הפקת הדוח). ההתראה תוצג במסך הכניסה של המשתמש המטפל בערבויות.	291	
המערכת תאפשר סיום ערבות (סגירת הליך ערבות).	292	
המערכת תאפשר מימוש ערבות.	293	
המערכת תאפשר יצירת פקודת יומן להנהלת חשבונות במקרה של מימוש ערבות.	294	
המערכת תנהל את הצרכים של יחידת התביעות והביטוחים העירונית. א. היחידה מטפלת בתביעות בגין נזקי גוף, נזקי רכוש ואחרות. ב. בתביעות שבהן המועצה תובעת או נתבעת ע"י צד ג'.	295	ניהול ביטוחים ותביעות
המערכת תאפשר לאתר ע"פ קריטריונים שונים כגון מס' פוליסה, מס' ספק וכו'.	296	
המערכת תאפשר העתקת נתוני ספק במידה ויש כמה ביטוחים לאותו ספק.	297	
המערכת תתעד את פוליסות הביטוח של המועצה כולל סוגי הפוליסות, תקופת הביטוח, תאריכי פקיעה, סכומי פרמיה שנתית, שם המבטחים, פרטי הסוכן ומספר הפוליסה.	298	
המערכת תתריע על מועדי פקיעה בטווחי זמנים שיקבעו מראש ע"י המשתמש.	299	

300	המערכת תאפשר לקלוט מסמכים סרוקים כולל תגיות.	
301	המערכת תאפשר ניהול אינדקס תביעות. המערכת תאפשר איתור תביעה על פי מגוון פרמטרים אחד או יותר בו זמנית כגון:	
302	סוג התביעה: נזקי גוף, נזקי רכוש.	
303	גורם מטפל, מספר אירוע, מספר מחברת רציף, מועד האירוע, כתובת האירוע.	
304	פרטי התובע: שם פרטי, שם משפחה, מספר זהות או מספר חברה.	
305	אופי התביעה: הרשות נתבעת או הרשות תובעת.	
306	הגורם המטפל: טיפול עצמי, חברת ביטוח, משרד עורכי דין, חוקרים ושמאים.	
307	שלב הטיפול: הגשה, בדיקה, הועבר לגורם מטפל, שולם, שולם חלקי, נסגר.	
308	פרטי היחידה: התובעת, נתבעת בתוך הרשות.	מסכי קליטה
309	המערכת תאפשר קליטת אירוע. המערכת תאפשר לנהל מספר תביעה בהתאם להחלטת המשתמש לדוגמא: תאריך התביעה, מספר רץ, מספר ממקור חיצוני.	
310	המערכת תאפשר סריקת מסמכים נלווים.	
311	המערכת תאפשר הוספת מטה דטה.	תהליכים
312	המערכת תאפשר קליטת תביעה.	
313	המערכת תאפשר הוספת סטטוסים ושליבים וכן לבצע עדכוני סטטוסים לארוע תביעה והכל על ידי המשתמש.	
314	המערכת תאפשר העברה לגורם מטפל, יועץ משפטי.	
315	המערכת תאפשר הזרמת פקודת תשלום בגין תביעה.	
316	המערכת תאפשר יצירת פקודה להנהלת חשבונות בגין תשלום ו/או התחייבות.	ניהול והחלטות
317	המערכת תאפשר לנהל ועדות מחליטות, ועדה לנזקי גוף בתביעות נגד המועצה .	
318	המערכת תאפשר יצירת פרוטוקולים.	
319	המערכת תאפשר קישור למחולל מכתבים, לייצא לנתונים לקבצי אקסל לפי כל פרמטר הנמצא במסד הנתונים.	
320	המערכת תאפשר לבחור תשובות מבין מכתבים קיימים.	קישור ליומן
321	המערכת תאפשר קישורים ליומן ומערכת תזכורות, לזימון ומעקב אחר אירועים והופעות בבתי משפט.	
	<b>מודול תזרים מזומנים</b>	
1	מערכת תזרים המזומנים תציג תחזית הכנסות והוצאות של המועצה בחודשים הקרובים כולל צפי היתרות בחשבונות הבנקים השונים.	

קליטת נתוני הכנסות והוצאות ממערכות הגביה, הקופה והנהלת חשבונות או מתזרים מזומנים של שנה קודמת.	2	
המערכת תאפשר לבצע מניפולציה חשבונאית על הנתונים כדי לייצר תחזית.	3	
קליטה יומית של נתוני יתרות בנקים, קופות המועצה וכן תנועות כספיות עתידיות מצד ההכנסות מהקופה ומצד ההוצאות בהנה"ח.	4	
קליטת נתונים מתנועות ידניות של שינויים ועדכונים צפויים, שמדווחים ע"מ לתקן את תחזית המזומנים.	5	
המערכת תאפשר הפקת דוחות בחתכים שונים כגון: תחזית מזומנים הכנסות מול הוצאות, יתרת מזומנים בקופה לפי בנקים וכו'.	6	
המערכת תאפשר הורדת הנתונים לקובץ במבנה ASCCI או EXCEL וכדומה.	7	
על המערכת להתנהל באופן ממוחשב מול ספקים ע"י משלוח בקשות להצעת מחיר באמצעות EMAIL, פקס ולקבל חזרה באותה דרך.	1	ניהול ספקים
על המערכת לאפשר משלוח הזמנות חתומות (גרפית ו/או דיגיטלית) לספקים באמצעות EMAIL ו/או פקס ו/או כל אמצעי אחר.	2	
על המערכת לאפשר משלוח הודעות SMS ו/או אחרות המתריעות לספק כי נשלח אליו EMAIL או לחילופין לגבי סטטוס החשבוניות שלו	3	
על המערכת לאפשר משלוח ב EMAIL, SMS וכדומה בכל דבר ועניין לספקים כגון אישורים, מכתבים למיניהם, התראות וכו'.	4	
על המערכת לאפשר קבלת חשבוניות חתומות דיגיטלית מהספקים וטעינתם למערכת התפעולית.	5	
המערכת תאפשר התאמת ספקים ממוחשבת מול כרטיס שיועבר ע"י הספק.	6	

## פרק 2 – מערכות היוצרות חיוב כספי, מערכת גביה ואוכלוסין, חינוך, רישוי עסקים, פיקוח עירוני, שלטים.

### תנאים לאישור המערכות להלן.

המערכות הנזכרות להלן תפעלנה בהתאם להוראות המחוקקים השונים בתחומן: מס הכנסה, מע"מ, ביטוח לאומי. הספק מתחייב לעמוד בדרישות משרד הפנים, מרכז השלטון המקומי, משרד האוצר או כל גוף שהחלטותיו מחייבות את הרשויות המקומיות בכלל ואת המועצה בפרט. המערכת תפעל על פי כללי החשבונאות המקובלים. המערכת תעמוד בכל החוקים והתקנות הנוגעים להגנה על הפרטיות במאגרי המידע. המערכת תעמוד בתקנות המעודכנות ובסדרי העברת מידע ושמירתו. המערכת תהיה כפופה לתקנים הישראליים המעודכנים, בנושאי אבטחת מידע, סיסמאות הרשאות וההערכות למצב אסון. המערכת תנהל מעקב ובקרה אחר שינויים, עדכונים ותאפשר לעקוב אחר אירועים חריגים. הספק מתחייב לשנות, לעדכן את התוכנה באופן מידי כמתחייב על פי החוקים והתקנות של מדינת ישראל או מי מהמוזכרים לעיל. מחיר המערכת כולל את כל סוגי הרישוי ואת כל מנגנוני ההפעלה הנדרשים לתפוקות המערכות, "טרנזקציות" ברישום לחינוך, תשלומים באינטרנט ו/או במענה קולי, משלוח מסמכים ותלושים בפקס ו/או בדוא"ל, קבלת נתונים מהבנקים וחברות האשראי, חתימות דיגיטליות כולל מנגנוני החיתום לעיקולי בנקים ובמסמכים שונים, חתימות אלקטרוניות בתהליכים מובנים במערכת ובמסמכים, תקשורת למוסדות כגון ביטוח לאומי, בנקים, חברות סליקה, בתי דפוס וכדומה. המערכת קיים אישור גורם הסמכה בדבר עמידתה בתקן pci dss ו EMV. הספק מתחייב לאבטח את העברת הקבצים מהרשות למסב ולש.ב.א ולהפך על פי כל תקן ישראלי מחייב. על הספק להטמיע במערכתיו באופן שוטף את "הנחיות משרד הפנים במערכות מידע". המערכת תפעל על פי תקנות המע"מ החדשות כולל חתימות אלקטרוניות. המערכת תוכל לנהל כמה ישויות/מפעלים/חברות עירוניות ללא תוספת תשלום. הספק מתחייב ללא עלויות נוספות לבצע כל דרישת מועצה המתבקשת ע"י הרשויות השונות בין אם זה דוח מיוחד ו/או קובץ במבנה ו/או הצפנה ולהעביר את הדוחות/קבצים ע"פ דרישת המועצה ליעדם. הספק מתחייב להצהיר בכתב במענה, למכרז כי הוא עומד בתנאים לאישור למערכות בפרק זה. הספק מתחייב לעמוד בכל הוראות והנחיות אבטחת המידע וסייבר בהתאם לרישיות המידע במערכות ולחוקים המשפיעים על המערכות. כל המפורט לעיל יתבצע על ידי הספק ועל חשבונו וללא תמורה נוספת מצד הרשות.

**עדכונים ותוספות**  
 במערכות נשוא מכרז זה יתאפשרו עדכונים, תוספות וביטולים לוגיים בלבד רק בשנת פעילות שוטפת או בשנתיים בזמן התפר בין שנה לשנה. נתונים משנים קודמות יהיו ברי צפייה בלבד או ניתן יהיה להפיק מהם מידע או להשתמש בהם כבסיס לעדכונים ושינויים בשנה השוטפת. לא יתאפשרו עדכונים, שינויים ותוספות בשנים היסטוריות. כל העדכונים השינויים והביטולים בכל הזמנים בכל המערכות יהיו לוגיים בלבד לא ניתן יהיה למחוק נתונים פיזיים מהמערכת. הספק מתחייב להצהיר בכתב במענה למכרז כי הוא עומד בתנאי העדכונים, הביטולים והתוספות למערכות בפרק זה (לא יתאפשרו ביטולים פיזיים, דהיינו מחיקה, של נתונים). ללא חתימת הספק על התנאים הנ"ל לא יינתן ניקוד איכות עבור כלל המערכות נשוא מכרז זה.

הצהרת הספק וחתימתו על עמידתו בתנאים לאישור המערכות נשוא מכרז זה.

אני \_\_\_\_\_ תעודת זהות \_\_\_\_\_ משמש בתפקיד \_\_\_\_\_ ומורשה לחתום בשם \_\_\_\_\_ מאשר כי המערכת המוצעת עומדת ותעמוד בתנאים המוזכרים לעיל, לאישור המערכות נשוא מכרז זה. חתימה \_\_\_\_\_ חותמת \_\_\_\_\_

תהליך תת מערכת	סידורי	תיאור
מערכת אוכלוסין הכנסות וגביה	1	מספר בתי האב ברשות, למעלה מ-1,000. המערכת תתמוך בהיקף גדול לפחות פי חמש מהאמור בסעיף זה.
מערכת דינמית לניהול אוכלוסיות	2	מערכת לניהול אוכלוסיות במרכז זה מיועדת להיות גמישה לתוספות של אוכלוסיות חיוב חדשות ו/או הוספת מרכיבי מידע בשדות שונים לפי בחירת המועצה ו/או חיוב לאוכלוסיה קיימת וזאת ללא עזרת מתכנת. על המערכת המוצעת לתמוך באמור בסעיף זה. ביצוע כל הפעולות במערכת לניהול אוכלוסיות ללא סיוע תכנותי יהווה יתרון למציע.
	3	למערכת תהיה יכולת להגדיר אוכלוסייה חדשה.
	4	למערכת תהיה יכולת הוספת נתונים (שדות) ו/או הרחבת שדות קיימים לאוכלוסיה קיימת. השדות שיתווספו יהיו בעלי אורכים גדולים במיוחד.
	5	המערכת תאפשר בניית מסכי קליטה, עדכון וביטול לוגי של חברים באוכלוסייה החדשה.
	6	המערכת תאפשר מחוללי שליפה, דוחות מכל אוכלוסייה במערכת.
	7	המערכת תאפשר מחוללי שליפה והדפסה של דוחות משילוב של יותר משתי אוכלוסיות במערכת לדוגמא: משלמים, נכסים וכסף.
	8	המערכת תאפשר להוריד נתונים, חלקם או כולם, למדיה מגנטית, במבנה ASCII או בכל מבנה סטנדרטי אחר, מכל אוכלוסייה או שילוב של מספר אוכלוסיות, בעיקר במבנים המוכרים על ידי תוכנות Office. המערכת תאפשר לקלוט נתונים לכל אוכלוסייה מקובץ אקסל.
	9	המערכת תאפשר הגדרת בדיקות ברמת שדה, רשומה, בכל אחת מהאוכלוסיות. המערכת תוכל להגדיר כל שדה כשדה חובה או רשות במסך הרלוונטי.
	10	המערכת תאפשר ניהול מלא של אוכלוסיות החיוב במועצה כגון: נכסים, משלמים, תלמידים (בחינוך הפורמאלי ובלא פורמאלי (חוגים)), שלטים, בנינים, מכולות אשפה, כסף, הנחות (ופטורים), הסדרים, בעלי חיים.
ניהול טבלאות	11	המערכת תאפשר ניהול טבלאות תעריפים, קודים שונים, מדדים, בשלושה מימדים לפחות: זמן, קודים, והגדרות פעילות לכל קוד (כגון מועד תזכורת/סיום קוד, ניהול 'מחסניות' לסיווגים).
מרשם אוכלוסין	12	המערכת תאפשר שליפת מידע עדכני ממרשם האוכלוסין.
	13	המידע ממרשם האוכלוסין ישולב באופן אוטומטי במערכות, בתתי המערכת, במסכים ובקבצים הרלוונטים.
	14	על הספק לדאוג לעדכון שוטף של המידע במערכת מרשם האוכלוסין ועל הממשקים אליה וממנה. שינוי הממשקים ועלויות השימוש יהיו על חשבון הספק ועל אחריותו. עלות רכישת המידע של מרשם האוכלוסין ממשרד הפנים ופניות למשרד הפנים לצורך קבלת מידע, תהיה על חשבון הרשות.
	15	המערכת תאפשר השוואת קבצים בין קובץ מרשם האוכלוסין לכל אחד מקבצי המערכות ותפיק קובץ פערים ו/או קובץ זהים על פי בקשת המועצה.

<p>המערכת תדע לנהל את אוכלוסיית המשלמים אותם מחייבת הרשות. המידע יכלול: פרטים אישיים כולל כתובות דוא"ל וטלפונים סלולאריים, כתובות, הנחות, הסדרי תשלום, קשר לנכסים, תלמידים, שלטים, אגרות, היטלים או לכל ישות לוגית אחרת שעליה הוא משלם. המערכת תשתמש במידע (לדוגמא בכתובות הדוא"ל או מספרי הפקס או מספרי הטלפון באופן שיהיו נגישים למסרונים ולדוא"ל לצורך משלוח הודעות חיוב ואחרות) והכל על חשבון הספק, למעט עלות תשלומים לספקי התקשורת.</p>	16	<b>ניהול משלמים</b>
<p>המערכת תדע לנהל משלמים לפי מספר רץ, תעודת זהות, מספר ח.פ, מספר דרכון וכל סוג ישות חדשה שהרשות תחליט לנהל, וזאת מבלי שתהיה התנגשות בין מספרי המשלמים מסוגי הישויות השונים. תהיה אפשרות נוחה לשיוך / בחירת מספר מזהה למשלם לתת האוכלוסייה המתאימה.</p>	17	
<p>המערכת תאפשר להקים ו/או לעדכן משלם אך ורק למשתמשים שיקבלו לכך הרשאה מתאימה (ההרשאות ינתנו אך ורק ע"י אגף ההכנסות).</p>	18	
<p>במידה ולשיטת מספור יהיה מודל בדיקה ארצי יחויב הספק לבדוק את נכונות המספר בהתאם למודול.</p>	19	
<p>המערכת תשמור נתונים היסטוריים, נתוני אב, כסף, תשלומים, הנחות וכל רשומה במערכת למשך זמן בלתי מוגבל. המערכת תדע להציג באופן ברור וקריא שינויים שנעשו במרכיבי החיוב ו/או הנחות, תוך כדי הפעלת מערכת סינון שינויים שנעשו (הסינון יהיה ברמת טווח תאריכים, סוג ואופי השינוי, דהיינו שינויי נתונים שמשפיעים על החיוב והקטנתו).</p>	20	
<p>המערכת תנהל חשבונות כספיים נפרדים בגין כל שרות, עבור כל שנה לכל משלם, ולכל נכס.</p>	21	
<p>המערכת תדע לשמור מסמכים, קבצי מחשב וצילומים (מכל הסוגים), הודעות ומכתבים, תלושי חיוב (מקוריים) ואסמכתאות, בין שהופקו על ידי הרשות ובין שנתקבלו מהאזרחים. הן ע"י סריקה והן ע"י העברת קבצים לתיקיית התושב.</p>	22	
<p>המערכת תדע לנהל את אוכלוסיית הנכסים אותם מחייבת הרשות בארנונה או באגרות והיטלים או כל חיוב אחר. המידע יכלול: פרטים על הנכס, קשר לנכסים אחרים באותו בנין, חלוקה ליחידות חיוב משנה, נכסי משנה.</p>	23	<b>ניהול נכסים לחיוב</b>
<p>לנכס במערכת יהיה קשר למשלם, מחזיק, בעלים, נוכחי או היסטורי, לתקופה בלתי מוגבלת בזמן.</p>	24	
<p>המערכת תאפשר לרשום עבור נכס, יותר ממשלם ו/או מחזיק ו/או בעלים אחד. כולל הקצאת שדות כתובת לשם משלוח והוצאת חשבונות מקבילים.</p>	25	
<p>המערכת תאפשר לאחד מספר נכסים עם בעלויות שונות לנכס אחד עם מחזיק שאינו חייב להיות הבעלים (יכול להיות שאחד מהבעלים בלבד יהיה המחזיק). במהלך האיחוד תשמר ההיסטוריה של נכסי המקור.</p>	26	
<p>המערכת תאפשר לפצל נכס אחד למספר נכסי משנה ולאפשר משלם שונה לכל אחד מהנכסים המפוצלים (שוכר משנה).</p>	27	
<p>המערכת תאפשר לשמור פרטים של יותר ממשלם אחד לנכס (כגון בן משפחה או שותף), כולל פרוט הקשר בן המשלם הנוסף למשלם הראשי.</p>	28	

29	המערכת תשמור נתונים היסטוריים, נתוני אב, כסף ותשלומים למשך זמן בלתי מוגבל. המערכת תדע להציג באופן ברור וקריא שינויים שנעשו במרכיבי החיוב ו/או הנחות, תוך כדי הפעלת מערכת סינון שינויים שנעשו (הסינון יהיה ברמת טווח תאריכים, סוג ואופי השינוי, דהיינו שינויי נתונים שמשפיעים על החיוב והקטנתו).	
30	המערכת תנהל חשבונות כספיים נפרדים בגין כל שרות, עבור כל שנה לכל משלם לכל נכס.	
31	המערכת תדע לשמור מסמכים וצילומים, הודעות ומכתבים, קבצי מחשב, תלושי חיוב ואסמכתאות, בין שהופקו על ידי הרשות ובין שנתקבלו מהפונים.	
32	המערכת תדע לקלוט נתונים ממערכות סקר ואיסוף נתונים בנושא נכסים, כולל תשריטים (במקוון ובאצווה).	<b>ניהול סקר נכסים</b>
33	המערכת תדע לעקוב אחר הפרשי חיובים שנתקבלו באמצעות הסקר. לייצר דוח תמלוגים עבור הסקר ולקלוט את ממצאי הסקר לקבצים בגביה ולעדכן אותם בבסיס הנתונים של המועצה.	
34	על סמך נתוני המערכת ניתן יהיה להחליט באופן פרטי או קיבוצי על עומק החיוב הרטרואקטיבי (תינתן אפשרות שבמידה וממצאי הסקר אינם עולים על אחוז ו/או מטרים בהקף שיקבע על ידי המועצה, לא יבוצע חיוב).	
35	על סמך נתוני הסקר יהיה ניתן להתחשבן עם הספק, עורך הסקר.	
36	על סמך נתוני הסקר יבוצעו התאמות מול תשלומי האגרות וההיטלים ויוצרו חישובי הפרש במידת הצורך (כולל חיובים לצורך הפקת חשבון הכולל את החיובים והזיכויים). על החיובים והזיכויים לכלול ריבית ו/או הצמדה שלילית ו/או חיובית לפי החלטת הרשות (החלטת הרשות תהיה טבלאית ועשויה להשתנות במעמד ביצוע הפעולה, ותבצע ללא עזרת מתכנת).	
37	המערכת תדע לקלוט השגות חדשות על חיובי ארנונה, כולל סריקת מסמכי מקור.	<b>ניהול השגות</b>
38	המערכת תדע לנתב את מסמכי ההשגה לגורם המטפל.	
39	המערכת תדע להתריע על אי עמידה ביעדי הטיפול.	
40	המערכת תדע לתמוך בסרגל שלבים בטיפול בהשגה.	
41	המערכת תחזיק מאגר של מסמכי תשובה להשגות בהתאם לנושאים השונים.	
42	המערכת תחזיק או תקושר למאגר של פסקי דין רלוונטים בנושאי השגות.	
43	המערכת תתממשק עם מערכת הגביה, מערך הפיקוח העירוני, שילוט והמערכת המשפטית העירונית.	
44	המערכת תדע לאבחן את הסכומים השנויים במחלוקת ברמת החיוב, לעדכןם בקובץ ולמנוע אכיפה עליהם עד להחלטת הרשות.	
45	המערכת תנפק היתרים / אישורים לטאבו או לגופים חיצוניים אחרים. כל האישורים ו/או ההיתרים יקבלו מספור אוטומטי לפי החלטת הרשות / אגף ההכנסות.	<b>ניהול היתרים ואישורים</b>

46	הפקת ההיתר / האישור תהיה מותנית בסרגל אישורים דינמי הכולל את האישורים המפורטים להלן:	
47	תשלום חובות.	
48	תשלום היטל השבחה ומיסי עקיפין.	
49	תשלום אגרת היתר.	
50	עוד אישורים לפי החלטת הרשות.	
51	המערכת תהיה מבוססת על מערכת לניהול תהליכים וצווארי בקבוק, הספק עשוי להתבקש לבנות תהליך מתן היתר לדוגמא.	
52	המערכת תפיק היתר שמשמעותו שובר חיוב זיכוי.	
53	המערכת תתעד את ההיתרים / האישורים המופקים.	
54	המערכת תאפשר לנהל אוכלוסיות חיוב נוספות כגון מכולות לאשפה ופסולת מוצקה, ניקוי מגרשים. הנתונים יהיו חלק מנתוני הנכסים ו/או כל אוכלוסיה אחרת ו/או לחילופין ינוהלו באוכלוסיה אחרת. המערכת תדע להפיק חיוביים ומכתבי התראה ו/או לצרף את החיוביים הודעות בגין הארנונה.	<b>ניהול אוכלוסיות חיוב אשפה ופסולת מוצקה</b>
55	המערכת תנהל טבלת תעריפים שתקח בחשבון את סוג המכולה, מספר הפינויים בתקופת החיוב, חלקו היחסי של המשלם בחיוב (מכולת פסולת יכולה לשרת מספר משלמים בעלי עסקים בסווג וגודל שונה).	
56	ניתן יהיה לצרף למשלם את תמונת המכולה, פרטיה וימי הפינוי.	
57	ניתן יהיה לצרף למשלם מספר מכולות אשפה בנפח ותאריכי פינוי שונים.	
58	החיובים שיווצרו יהיו חלק ממערך הכסף העירוני.	
59	תשלחנה הודעות לנישומים.	
60	היתרות באוכלוסיית החיוב יועברו לאכיפה ויכללו בסל היתרות למשלם.	
61	המערכת תנהל חשבונות כספיים לכל נישום בגין כל שרות שהרשות תחליט לנהל. לא תהיה הגבלה של מספר שנות התחזוקה. לא תהיה הגבלה לכמות סוגי השרות לנושא. התנועות הכספיות יכילו אלמנטים כספיים, מאזנים ונתוני אבטחה (כאשר מוצגים נתוני כסף על גבי המסכים תוכל הרשות לבחור איזה פרטי אב יוצגו לגבי כל אוכלוסייה כולל בחשבונות שנשלחים לתושב).	<b>ניהול הכסף העירוני</b>
62	המערכת תדע לשערך את נתוני הכסף לפי טבלאות מדדים חיצוניות ותאפשר ניהול חיובי ריבית והצמדה נפרדים לכל סוג שרות בנפרד, לרבות חיובים לשנים קודמות. המערכת תציג הסבר מפורט לדרך חישוב הריבית וההצמדה, וחיוב הריבית יפורט לגבי כל תקופה היסטורית בנפרד, כולל היתרה הישנה והחדשה באותה תקופה והפרש הריבית לאותה תקופה.	
63	לא תהיה מגבלה למספר סוגי השרות ואופיים. דהיינו ניתן יהיה לפתוח יותר מ- 999 סוגי שרות. המערכת תאפשר בקרה לקשר שבין נושאים לסוגי השרות (לדוגמא, לשרות בנושא תלמידים לא יתווסף שרות ארנונה).	
64	פרוט נתוני החיובים זיכויים ברמת התנועה.	
65	נתונים כספיים: סכום מקורי, קוד זכות חובה, תאריך ערך, סכום משוערך.	

66	נתונים מאזניים: תאריך רישום, תאריך פירעון / חיוב, פרטי בנק / פקיד מדווח / יחידה רושמת, סוג התנועה, תאריך העדכון.	
67	פרטי אבטחה: פרטי מדווח, תאריך דווח, מסוף או כתובת ממנה דווחה התנועה.	
68	המערכת תוודא שבתום שנת כספים, לאחר איזון, בקרה ושיערוך, תיסגר שנת הכספים לעדכונים. כל התוספות והשינויים יתבצעו בשנה השוטפת בלבד.	
69	הרשות מתכוונת לנהל קובץ מבנים. קובץ המבנים יכיל את פרטי המבנה, היחידות השונות, שטחים משותפים. הספק יאשר שהמערכת המוצעת תומכת באמור בסעיף זה.	<b>קובץ מבנים</b>
70	קובץ המבנים יכיל תשריטים של המבנה, תשריטים של היחידות לחיוב ארנונה, סה"כ המטרים לחיוב הנכסים בקובץ המבנים לא יפחת מסה"כ שטח המבנה. חישוב הארנונה ייקח בחשבון את השטחים הפרטיים לחיוב ואת חלקו היחסי של כל דייר בשטחים המשותפים.	
71	קובץ המבנים יכיל אבי טיפוס של דירות שונות במבנה ויהיה ניתן לגזור ממנו נכסים להקמה או להשוות אילו נתונים של דירות אינם שווים לטיפוס הדירה ממנו נגזרו לצורך בקרה.	
72	המערכת תאפשר ניהול טבלאות תעריפי ארנונה, אגרות והיטלים וחיובים אחרים, במימדי זמן ועל פי סוגי נכס כולל סוגי נכסי משנה.	<b>מערכת חיובי ארנונה</b>
73	המערכת תאפשר ניהול טבלאות המאפיינות את סוגי הנכס במימד הזמן. המערכת תאפשר הגדרת התנהגות החברים בסוג הנכס, במצבי קיצון כגון, חיובי חסר או חיובי יתר.	
74	המערכת תאפשר ניהול טבלאות מדדים שונות. תתקיים יכולת בחירה של הרשות מול איזה מהטבלאות לעבוד. לכל סוג שרות בנפרד.	
75	במקרה שהמועצה תחליט להפיץ את הודעות החיוב והודעות אחרות ליותר ממחזיק ו/או מבעלים ו/או ממשלם אחד, המערכת תאפשר לדווח לנכס מסויים את פרטי המחזיקים, הבעלים, המשלמים כולם ולשלוח לכל אחד מהם בנפרד את החשבוניות וההודעות במקביל. למען הסר ספק החיוב יהיה אחד ובכל פעם שצופים בנכס ו/או מצב חשבון ו/או פרטי הודעה, יהיה ברור למשתמש כי נשלחו מספר הודעות במקביל ולמי.	
76	למערכת תהיה יכולת לחשב ולחלק את השטחים המשותפים לבניין מגורים המכיל כמות לא מוגבלת של דירות או עסקים.	
77	המערכת תאפשר לחשב את חיובי הארנונה בהתאם להחלטות הרגולטוריים השונים או הרשות.	
78	חיובי הארנונה והאגרות יבוצעו במקוון ובאצווה לכל הרשות, לאזור או לקבוצת אזורים, למשלם בודד, לבנין או לקבוצת משלמים. במימד הזמן, תקופה אחרונה או תקופה היסטורית, או מספר תקופות היסטוריות לא מוגבלות ברצף (החישוב הרטרואקטיבי יכול לייצר גם זיכוי).	
79	המערכת תדע לחשב יתרות ארנונה לסוף שנה.	
80	המערכת תדע לחשב תוספת ארנונה שנתית ותקופתית עבור תוספת בניה ו/או בניה חדשה ו/או תוספת חיוב לפי צו הארנונה, באמצע השנה.	
81	במקרה של בניין חדש שחיובו מתחיל באמצע שנה, המערכת תאפשר הוצאת חיוב שנתי ליתרת השנה השוטפת וחיוב דו חודשי חלקי וחיוב דו חודשי מלא.	

82	הפעלת החיוב במערכת תבצע פעולת חישוב של הסכום כולו או במקרה של חישוב היסטורי תייצר הפרשי חיוב בצרוף חישוב הפרשי הצמדה וריבית.	
83	המערכת תאפשר גישה ישירה למסמכים ולתקנות שעליהם מושגת חיוב הארנונה. המסמכים הם מסמכי המקור של צו הארנונה הרלוונטי.	
84	המערכת תאפשר ליצור תנועות כספיות עם יום ערך עכשווי או היסטורי בהתאם להחלטת הרשות תוך בקרה מתאימה, ותחשב את ערכי החיוב בהתאם.	
85	חישוב ארנונה ואגרות יתבצע במקוון או באצווה, לעיר כולה או לאזורים או לבניין או לקבוצת דיירים או לדייר בודד.	<b>חישוב ארנונה ואגרות</b>
86	החישוב יתבצע על פני תקופה שוטפת או על מספר תקופות לאחור תוך יצירת הפרשי חיוב.	
87	תהליך החישוב יוסבר באופן פשוטני על גבי המסכים וינתן מידע מפורט לגבי תקופות היסטוריות (מינימום 10 שנים לאחור).	
88	תהליך חישוב הארנונה ייצר תנועות כספיות שיילקחו לתלוש הקרוב או לאלו שאחריו (הערה: הודעות החיוב המכוננות תלושים יודפסו במקום או ישלחו לבית דפוס או ישלחו בדוא"ל, בהתאם להחלטת הרשות ואישור המשלם).	
89	ניתן יהיה לחזור על פעולות החישוב מבלי לפגוע בנתונים מצטברים.	
90	המערכת תאפשר משלוח הודעות חיוב, תדפיסים ודוחות בדוא"ל.	
91	ניתן יהיה לבצע מספר חישובים בודדים ואת תוצאותיהם לשלוח בהודעת חיוב מרוכזת אחת. כמו כן יהיה ניתן לסמן סכומי חיוב בחשבונות לפי בחירת הפקיד, והמערכת תדע להפיק שובר תשלום לשורות שנבחרו.	
92	המערכת תאפשר להגדיר אוכלוסיית יעד לחיוב היטלי פיתוח. המערכת תגדיר את בעל הנכס כמשלם עבור היטלים אלו. הגדרת אוכלוסיית היעד תתקבל ממנהל ההנדסה כאשר המפתח היחיד שמתקבל בשלב הראשוני הוא גושים, מגרשים וחלקות הגובלים/ות לסלילה ושצ"פ.	<b>היטלי פיתוח (שצ"פ, סלילה, תיעול)</b>
93	המערכת תסייע לאתר את בעלי הנכסים / מגרשים / חלקות הגובלים/ות בהיטלי פיתוח ותאפשר לדווח את מספר המשלם שאותר שטח בנוי קיים ו/או חלק יחסי ברכוש המשותף (לצורך חיוב לפי גודל הקרקע).	
94	המערכת תאפשר לנהל טבלאות תעריפים לחיוב בהתאם להגדרות שהוכנו מראש עבור כל תכנית בהיטלי פיתוח בנפרד וזאת בהתאם לחלקו של כל חייב בשטח הפרטי והמשותף בנפרד.	
95	המערכת תפיק חיובים ותייצר הודעות חיוב עבור היטלי פיתוח. המערכת תאפשר לחייב לשלם עבור החיובים במשך תקופת זמן שתוגדר ללא חיוב ריבית והצמדה.	
96	המערכת תנהל מצב חשבון כספי כנגד החיובים בגין היטלי הפיתוח, סכומים שלא שולמו יוצמדו לפי טבלת מדדים ותתווסף אליהם ריבית כמפורט בטבלאות אלה (הערה: שיעור הצמדת הריבית עשוי להיות שונה מאשר בחיובי הארנונה).	
97	חייבים בהיטלי הפיתוח שלא שילמו את החיובים שהוטלו עליהם יעברו לטיפול מערכת האכיפה.	

98	המערכת תאפשר לשנות כל פרט מפרטי החייב ו/או החלקה ו/או המגרש ו/או החלק היחסי של החייב בחיוב וכן לבטל את החיוב ו/או להקטינו ו/או להגדילו ו/או להעבירו לאחר ו/או לשנות את תאריך היעד לתשלום ללא ריבית והצמדה, והכל בהתאם להרשאות מתאימות.	
99	בתהליך זה יועברו נתוני החישוב הגולמי מול נתוני ההנחות, ההסדרים והנחות בגין הוצאות מימון. יוצרו תנועות הנחה, תנועות הנחות מימון או הנחות הסדר.	<b>חישוב הנחות והסדרים</b>
100	ההנחות יחושבו בהתאם להנחיות המחוקק והרשות, נכון להיום על פי ההנחה הגבוהה ביותר שמגיעה למשלם בכל נקודת זמן. לא יילקחו בחשבון הנחות כפולות, מלבד פטור לנכס ריק או נכס שאינו ראוי לשימוש או הנחות למשרדי ממשלה. במקרה שמשלם זכאי לרצף הנחות על פני תקופת חיוב אחת תילקח בחשבון ההנחה הגבוהה ביותר בכל תקופת זמן.	
101	המערכת תקלוט נתונים מכל גורם חיצוני שהרוגלטור קבע כי הנתונים שמתקבלים ממנו משפיעים על גובה ההנחה (לדוגמא ביטוח לאומי, האוצר ומשרד הבטחון), תשווה נתונים אלה מול מאגר הנתונים במערכת הגביה ותתריע על אי התאמות. הנתונים יהפכו באופן אוטומטי או לאחר אישור משתמש לקודי הנחה בקבצים. לאחר העדכון בקבצים יתאפשר לפי החלטת המשתמש להפיק שוברי חיוב על יתרות החוב ו/או מכתב למשלם על קבלת הנחה וזימון להסדר יתרת חובתיו. ניתן יהיה להפיק מכתבים או הודעות על שינויים צפויים במתן ההנחה או על אי מתן הנחה בהתאם למכתבים שיוכנו ע"י המשתמש מראש.	
102	המערכת תאפשר לבצע חיובים של אגרות והטלים וכן חיובים של השתתפות בעלים ו/או מחזיקים בהתאם לחלקם בנכס המחוייב.	<b>חישובי אגרות, הטלים, גובלין</b>
103	המערכת תאפשר לחלק לדוגמא מגרש לפי חלקם היחסי של הבעלים בשטח המגרש ו/או לפי חלקם היחסי של הבעלים בצלע המגרש שפוגשת את הרחובות המתפתח. המערכת תאפשר ליצור את יחידת החיוב לפי כל פרמטר בקובץ הנכסים ו/או באוכלוסיית החיוב במידה וזו תוגדר כאוכלוסייה נפרדת.	
104	המערכת תאפשר הקמת טבלת תעריפים לחיוב האגרות וההטלים.	
105	המערכת תאפשר הפקת הודעות חיוב וקליטת עירעורים למהות ולכמות החיוב.	
106	המערכת תאפשר הפקת דוחות סטטיסטיים ומדגמיים לטובת המשתמש לצורך בקרת החיוב והחישוב, ברמה פרטנית, תקופתית ושנתית.	<b>בקרת החישוב</b>
107	התוכנה תתמוך בהדפסת הודעות חיוב / זיכוי לתשלום במקום או ע"י ספק חיצוני (בתי דפוס).	<b>הפקת הודעות חיוב</b>
108	התוכנה תתמוך בהדפסת הודעות חיוב / זיכוי עם מיגנוט או כל אמצעי זיהוי אחר (לדוגמא: אופטי ו/או ברקוד ו/או QR). לרבות הפקת חיוב במתכונת הודעת חיוב תקופתית.	
109	להודעות שישלחו לבתי הדפוס ו/או שישלחו בדוא"ל ניתן יהיה לצרף מלל אישי קיבוצי או בהתאם לפרמטרים שונים. התוכנה תתמוך גם בהחלטת הרשות להוסיף צרופות לתלוש בהתאם לפרמטרים שיופיעו באוכלוסיות הנכסים, המשלמים, היתרות או הכסף.	
110	הספק יהיה אחראי לכל ממשק עם כל בית דפוס, שתחליט הרשות לעבוד עמו. שינויים בממשק יתבצעו בטווח של תקופת תלושים אחת. כל השינויים בממשק זה יהיו על חשבון הספק.	

111	<b>בקרת תלויים</b>	בתהליך זה ייבדק מדגם תלויים המשקף את הרשות כולה, וזאת על מנת למנוע כשל במשלוח הודעות שגויות. המערכת המוצעת תתמוך בתהליך זה.
112	<b>משלוח חיובים למסב ולהסדרי תשלום</b>	הפקות חיובים בודדות או קיבוציות יועברו למסב באמצעות קו תקשורת או בכל דרך שתתבקש ע"י מסב. הספק מתחייב לנהל, לשנות את הממשק על חשבונו בכל עת שיידרש. עלות אחזקת הקו ורישיונות השימוש במידה וידרשו הן באחריות הספק.
113		המערכת תאפשר לשנות, לבטל, להוסיף חיובים לקובץ המועבר למסב, טרם נשלח. המערכת תאפשר להפיק דוחות הכוללים את כל השדות שבקובץ.
114	<b>הוספת החיובים למצבי החשבון</b>	אישור נכונות החיובים במערכת, על ידי משתמש מורשה, תוסיף את החיובים למצבי החשבון.
115	<b>שיחזור, עיבוד חוזר, חיוב כפול</b>	המערכת תאפשר עיבודים חוזרים, שחזורים, חיוב נוסף במקרים מיוחדים. הביצוע יתנהל תחת מערכת הרשאות קפדנית עם יכולת התאוששות ומבלי לפגוע בנתונים.
116	<b>ניהול הנחות והסדרים</b>	המערכת תדע לנהל את הנחות המגיעות לתושבים על פי קביעת המחוקקים והחלטות הרשות.
117		המערכת תאפשר להגיש בקשה להנחה באמצעות האינטרנט (הטפסים יהיו יעודיים ותואמים את סוג ההנחה המבוקש) ו/או מערכת מובייל ולצרף אליה מסמכים נלווים. המערכת תיידע את המערכת לניהול קשרי לקוחות על קבלת הבקשה והתקדמות הטיפול בבקשה. ההודעות יהיו במיסרונים ו/או בדוא"ל ו/או בפקס ו/או בדואר רגיל.
118		המערכת תדע לקלוט נתוני ממשד הפנים לגבי נפטרים בעלי זיקה להנחה. המערכת תדווח את מספר המשלם בארנונה בנכס שבו התגררו הנפטרים. במידה בנכס קיימת הנחה וההנחה קשורה בנפטר המערכת תמליץ לבטלה. במידה ולבן הזוג של הנפטר קיימת זכאות בגין ארוע אחר המערכת תמליץ להחליף את ההנחה הישנה במומלצת. לאחר שהמשתמש עבר על הרשימה ואישר את הזכות של כל מקרה ומקרה בנפרד המערכת תעדכן את הקבצים כאמור.
119		המערכת תדע לקלוט נתונים מהביטוח הלאומי לגבי אי זכאים להנחה (כאלה שהייתה להם הנחה בעבר והתבטלה זכאותם). המערכת תדווח את מספר המשלם בארנונה בנכס שבו התגררו הלא זכאים. במידה ולבן הזוג של הלא זכאי קיימת זכאות בגין אירוע אחר, המערכת תמליץ להחליף את ההנחה הישנה במומלצת. לאחר שהמשתמש עבר על הרשימה ואישר את הזכות של כל מקרה ומקרה בנפרד המערכת תעדכן את הקבצים כאמור.
120		נכון ליום כתיבת המרכז ניתנת לתושב ההנחה הגבוהה ביותר המגיעה לו בכל נקודת זמן. המערכת תדע לשנות ולחשב באופן אוטומטי את ההנחה הגבוהה הבאה בתור, עם סיום מועד ההנחה הגבוהה הידוע. החישוב יתבצע כ"פרורטה" דהיינו על פי מספר ימי השהות של התושב בהנחה הרלוונטית. המערכת תדע לשייך הנחות שהיו תקפות בתקופות היסטוריות בהתאמה.
121		נתוני הבקשה יאומתו מול נתוני מרשם האוכלוסין (לדוגמא: מצב משפחתי, ספח ילדים, כתובת). נתוני הבקשה לא ידרסו אבל יופק דוח אי התאמה.
122		המערכת לא תאפשר הנחות כפולות לתושב מלבד הנחה על פטור לנכס ריק או הנחות למשרדי ממשלה.

123	המערכת תתריע ו/או תמנע מתן פטור כפול לנכס ריק לצרוף של משלם ונכס. לרבות בדיקת אי הזכאות מול רישומים היסטוריים.	
124	המערכת תדע לנהל את פרטי הסדר הבנקים של התושב ותאפשר לתושב לקבל הנחת מימון כנגד הסדר.	
125	ההסדרים וההנחות יהיו ברמת שרות. דהיינו תושב יוכל לשלם את חשבונותיו בגין השירותים השונים בבנקים שונים. המערכת תתמוך באמור בסעיף זה.	
126	המערכת תאפשר לדווח הנחות שמועד התחלתן עתידי.	
127	המערכת תאפשר לקזז יתרות חוב של עובדי מועצה ממערכת השכר ותייצר ממשק מבוקר לצורך כך.	
128	המערכת תנהל נתוני בקשה, ותמספר אותם באופן אוטומטי ותאפשר לקלוט מסמכים נלווים.	<b>מערכת לניהול ועדת הנחות ו/או טיפול בבקשות להנחה</b>
129	במקרה שהבקשה מוזנת על ידי עובד/ת הרשות, יתאפשר להיעזר בנתוני בקשות משנים קודמות תוך כדי שינוי ו/או ביטול נתונים לא רלוונטיים על מנת להקל בהקלדה. במקרה של נתונים סותרים בין משרד הפנים לאלה שנמסרו ע"י ממלא הבקשה יוצגו הפערים ותינתן למנהל אפשרות החלטה איך להזין את הטופס. במקרה שרמת ההכנסה קרובה לזכאות אך אינה תואמת אותה בהפרש שיקבע מעת לעת על ידי הרשות, יוכל המנהל להזין אישור חריג להנחה הקרובה ביותר (כל המידע לגבי החלטות המנהל ישמר בקבצי המחשב).	
130	המערכת תכין רשימת תיקים לדיון.	
131	המערכת תנהל פרוטוקול ועדה.	
132	המערכת תכין מסמכי אישור, דחייה, בקשה לאישורים נוספים.	
133	המערכת תדע לקלוט טופס ערעור.	
134	המערכת תאפשר להשיב מכתב על קבלת הערעור ו/או ההנחה או דחיית ערעור באמצעות מאגר מכתבים.	
135	המערכת תאפשר להוציא שובר תשלום הכולל את יתרת החוב לאחר ההנחה.	
136	המערכת תאפשר לתוצאות החלטות הוועדה להתעדכן בקובץ הכסף. ובקובץ ההנחות וההסדרים.	
137	המערכת תאפשר להפיק קובץ דיגיטלי לספק חקירות יכולת. המערכת תדע לקלוט קובץ דיגיטלי הכולל מסמכים נלוים מספק חקירות יכולת ולשלב את ההמלצות באישור הממונה בטופס הבקשה. המערכת תנהל מעקב אחר הטיפול בחקירות הכולל סטטיסטיקות על סטטוס תוצאות החקירה ומעקב אחר תהליך החקירה.	
138	המערכת תפיק דוחות סטטיסטיים על פעילות שנתית הנוגעת להנחות לפי בהתפלגות לפי סוגי הנחות, אזורי מגורים, שטחי הנכס, גיל המבקשים ושילוב של ההתפלגויות לעיל. בכל חתך תוצג הכמות הכספית של ההנחות שניתנו כמות ההנחות שהתקבלה וכמות הבקשות שנדחתה (הדוחות לעיל יופקו מתוך המערכת המוצעת ולא באמצעות מחולל דוחות חיצוני).	

ניהול הגביה	139	המערכת תנהל חשבונות כספיים לכל נישום בגין כל שרות שהרשות תחליט לנהל.
	140	לא תהיה הגבלה במערכת של מספר שנות הכספים והתחזוקה שלהן.
	141	המערכת תאפשר איתור משלם, נכס, חשבון, על פי פרמטרים בודדים או משולבים, בגישה ישירה ו/או באמצעות רשימה. יכולת האיתור תהיה על פי כל השדות שהן ייחודיים לישות בגישה ישירה ויתר השדות באמצעות רשימה המאשרת לצמצם נתונים בהתאם לכמות הפרמטרים המתווספת.
	142	המערכת תאפשר איתור משלם היסטורי (משלם שאין לו נכס משויך) ע"פ נכס, חשבון, על פי פרמטרים בודדים או משולבים, בגישה ישירה ו/או באמצעות רשימה.
	143	המערכת תאפשר בחירה של יחיד או יותר מתוך הרשימה לעיל.
	144	המערכת תאפשר ניווט בין הישויות הנבחרות מהרשימה לעיל.
	145	המערכת תאפשר הצגת פרטי משלם, נכס, חשבון של יחיד נבחר.
	146	המערכת תאפשר הצגת מסך שיכלול הצגה של מירב הפרטים הקשורים לאותו משלם, נכס, כולל הסדרים והנחות ליחיד נבחר.
	147	המערכת תאפשר לעדכן פרטים של כל אחת מהישויות במערכת.
	148	המערכת תאפשר הצגת דוח יתרות למשלם, נכס.
	149	המערכת תאפשר הצגת שינויים היסטוריים (אסמכתאות) לכל ישות נבחרת.
	150	המערכת תאפשר הצגה של רשימת השינויים על פי אופיים או על פי המדווה בטווח תאריכים.
	151	המערכת תאפשר לתקן חשבון לנכס, בית משותף, לתקופה נוכחית, תקופות משורשרות אחורה, ללא השפעה על החשבון הבא או כולל השפעה על החשבון הבא.
	152	המערכת תאפשר גמר חשבון ללא השפעה על החשבון הבא או כולל השפעה על החשבון הבא.
	153	המערכת תאפשר סריקה, קליטה והתבוננות במסמכים סרוקים.
	154	המערכת תאפשר מתן הסבר לחיובים, לחישוב ההצמדה והרבית.
	155	המערכת תאפשר תיעוד שיחות ואירועים בין המשלם לרשות, בליווי הקלטות או מלל או מסמכים.
	156	המערכת תאפשר תהליך חלוקת התחייבויות בין דייר נכנס ליוצא, ותחשב את הזיכויים והחיובים כנדרש.
	157	המערכת תאפשר הקטנות ותוספות חיוב שנובעות מפעילויות שונות.
	158	במקרה שעסקה שבוצעה בהמחאות דחיות או הסדר בהוראת קבע עתידיות על חובות או בתשלומים עתידיים באשראי או בבנק יש צורך לעיתים בהחלפת אמצעי התשלום ו/או בנק התשלום ו/או כל פרט אחר. המערכת תאפשר לעשות זאת וליידע את גורמי הסליקה בדבר שינוי פרטי אמצעי התשלום. (דוגמאות החלפת בנק וחשבון בנק או החלפת כרטיס אשראי) ☺☺☺

159	במקרה שחלק מעסקאות עתידיות באשראי או בהוראות קבע או בהמחאות דחיות בוטלו או לא מומשו המערכת תבטל את יחידות העיסקה שלא מומשו כולל את הריבית היחסית שחויבה. ניתן יהיה לבטל את יתרת העסקה כולל הריבית לפי החלטת המשתמש ובכפוף להרשאות מתאימות.	
160	המערכת תאפשר הקמת נכס בודד.	<b>שומת ארנונה ואגרות</b>
161	המערכת תאפשר הקמת משלם בודד.	
162	המערכת תאפשר הקמת נכס, משלם, הנחות והסדרים הקשורים אליו.	
163	המערכת תאפשר הקמת בית משותף מרובה דיירים, באופן שהמערכת תעתיק באופן אוטומטי נתונים זהים ו/או תקדם נתונים לוגיים (מס' רץ או נוסחה וכדו') לשדות שיוגדרו ע"י המשתמש בבניין המשותף.	
164	המערכת תאפשר פתיחת הנחות והסדרים.	
165	המערכת תאפשר איסוף פרטי מתגוררים בנכס.	
166	המערכת תאפשר השוואה ושתילת מידע ממאגר האוכלוסין של הרשות.	
167	המערכת תאפשר חילופי משלמים, בעלים, מחזיקים.	
168	המערכת תאפשר טיפול ומעקב אחר תוצאות מדידות.	
169	המערכת תדע להפיק דוחות יתרות והתראות על פי כל חתך אפשרי, לצרפם לחיוב התקופתי או ליצור תלוש למשלוח נפרד. חיוב היתרות ידע להתעלם על פי החלטת הלקוח מחיובים שעדיין ניתן לשלמם במסגרת הזמן שניתן לחייב לתשלום.	<b>יתרות והתראות</b>
170	המערכת תדע להעביר חייבים לאכיפת הגביה. ראה סעיף אכיפת גביה.	
171	המשתמש יוכל להפיק מהמערכת דוחות כספיים בהתאם לנדרש ע"י הרגולטורים בתחומי המיסוי, הארנונה והאגרות.	<b>מאזנים ודוחות</b>
172	המשתמש יוכל להפיק מהמערכת מאזני גביה בחתכים שונים: מאזני בנקים, מאזני תקציב ומאזני יתרה.	
173	מערכת קופות תדע לקלוט בהקלדה ו/או באמצעות מכשור (כגון קורא שיקים ו/או קורא כרטיסי אשראי), באצווה או במקוון את כל סוגי התשלומים ו/או התקבולים הידועים במשק הישראלי, בנפרד או במשולב: מזומן, המחאות דחיות / קצרות / מזומן, כרטיסי אשראי מכל הסוגים, קיזוזים.	<b>מערכת קופה וניהול קופות</b>
174	המערכת תתמוך בקשר עם משטח חתימה דיגיטלי / גרפי לצורך חתימה על תשלום בכרטיסי אשראי ו/או כל חתימה על מסמך אחר שתחליט עליו הרשות.	
175	המערכת תאפשר לקלוט מחברת האשראי את מספרי כרטיסי האשראי שבוטלו ונקבעו מספרי אשראי חלופיים ולבצע החלפה אוטומטית בקבצי המערכת של המספרים הישנים במספרים החדשים. ההחלפה תאפשר לפי אוכלוסייה או לכל האוכלוסיות עפ"י החלטת הרשות / המבצע. ההחלפה תייצר דוח בקרת מספרים שהוחלפו כולל שמות של בעלי הכרטיסים המוחלפים וכולל פרטי בעל החשבון שכנגדו בוצעה העסקה. הכוונה היא שהפעולות המתוארות בסעיף זה יבוצעו באופן אוטומטי ומתועד (אופציה זאת תהיה תקפה לגבי כל המכרז).	

176	המערכת תאפשר לעקוב באופן שוטף אחרי עסקאות באשראי ו/או בהוראות קבע שלא כובדו מסיבות של הכחשה / חוסר כיסוי וכיו"ב. המערכת תאפשר להציג את פרטי בעל החשבון, בעל כרטיס האשראי, פרטי העסקה ופרטי התקשרות במספר קטן של מסכים. המערכת תאפשר לבטל את הזיכוי ו/או לייצר כיסוי תמורה אחר עבור העסקה (אופציה זאת תהיה תקפה לגבי כל המכרז).
177	המערכת תמנע כניסה כפולה של משתמש למסכי הקופה. במקרה של כניסה כפולה המשתמש יוזהר תחילה ובמקרה שיאשר כי מדובר בכניסת אמת, תסגר הכניסה הקודמת.
178	המערכת תאפשר לסרוק, לקלוט ולהדפיס המחאות, לשדרן לבנק המתאים ולהציג את פרטי ההמחאות הסרוקות בכל עת שידרש.
179	המערכת תאפשר להדפיס על גבי המחאה ריקה סכום ומלל, לקלוט את ההמחאה המלאה.
180	הספק מתחייב לדאוג להוסיף בכל עת שיתבקש ועל חשבוננו כל אמצעי תשלום חדש שאינו מוכר או מוזכר במכרז זה.
181	הקופות יתחברו לשבא, לקובץ חשבונות בנקים מוגבלים או לכל גורם אחר המונע קליטת תשלומים שלא יכוסו ע"י גורם משלם וירשמו לזכות הצרכן. הממשקים הנ"ל יהיו על אחריות הספק ועל חשבוננו.
182	המערכת תתמוך בעבודת אשנבים, דהיינו כל פקיד גביה כספר או בעבודה עם קופה ראשית או שילוב בין השניים.
183	כל אחת מהקופות תנוהל בנפרד, בסוף יום יועברו הנתונים לקופה ראשית לצורך הפקדות, בקרות, אישורי קליטה ואיזונים, הפקדת האשראי תתבצע באופן אוטומטי בכל יום ללא התערבות משתמש.
184	המערכת תתמוך בקליטת עסקה המורכבת משובר אחד או יותר.
185	המערכת תתמוך ביצירת עסקה מדוח יתרות של הצרכן, עם אפשרות תיקון סכומי היתרה.
186	המערכת תתמוך בקליטת תשלומים על חשבון.
187	המערכת תתמוך בתשלום העסקה באמצעי תשלום אחד או יותר.
188	המערכת תתמוך בבדיקת אמצעי התשלום מול הגורם המתאים: שבא, מאגר חשבונות מוגבלים (בהתאמה) ועוד.
189	המערכת תתמוך בדוח מצב קופה מידי, התפלגות סכומים על פי אמצעי התשלום, בהתאמה לשוברים.
190	המערכת תתמוך בדוח סגירת קופה לסוף יום, התפלגות סכומים על פי אמצעי התשלום, בהתאמה לשוברים. המערכת תפיק דוח קופות שלא נסגרו ו/או תתריע על כך בחתך יומי, תקופתי. המערכת תאפשר לפי החלטת הרשות לא לאפשר כניסה לקופה במידה ולא נסגרה הקופה ביום עבודה קודם (המערכת תאפשר לקלוט נתונים ליום עבודה קודם למשתמש בעל הרשאה מתאימה).
191	המערכת תתמוך בהפקת רשימות במקוון ובאצווה של התשלומים והשוברים, בהתאם להתפלגות אמצעי התשלום והשוברים.
192	המערכת תתמוך באיתור עסקה.

193	המערכת תתמוך בביטול עסקה.	
194	המערכת תתמוך בביטול תשלום בכל אמצעי תשלום.	
195	המערכת תתמוך באיתור עסקה על פי מספר זהות, שם משלם, מספר משלם, פרטי בנק, סכום העסקה, מספר המחאה או מספר כרטיס אשראי בכל מקומות התשלום כולל אינטרנט וקופות.	
196	המערכת תתמוך באיתור שובר כולל באמצעות QR.	
197	המערכת תתמוך באיתור משלם.	
198	המערכת תתמוך בהדפסת קבלה למשלם (כולל בין היתר לתשלומים ששולמו באופן מקוון).	
199	המערכת תתמוך בהעברה יומית או מיידית לשבא (ללא התערבות ידנית). המערכת תתריע על קופה שלא נסגרה. המערכת תדווח למערכת הנוכחות על קופאי/ת שיוצא מהעבודה ולא סגר קופה. המערכת תתריע ברמת קופאי/ת בנפרד על אי סגירת קופה החל ממועדים שנקבעו מראש.	
200	המערכת תאפשר הפקת דוח המחאות עתידיות על פי תאריך פירעון.	
201	המערכת תאפשר הפקת דוח ספר קופה.	
202	המערכת תאפשר הפקת דוח התפלגות תקבולים, באשראי, מזומן ודחוי.	
203	המערכת תאפשר הפקת פקודת יומן מקופה, זכות תקציב חובת בנקי הפקדה.	
204	המערכת תאפשר הפקת דוח הפקדה מתאים לכל אמצעי תשלום.	
205	המערכת תאפשר קליטת אסמכתאות ותאריכי הפקדה, לכל הפקדה בנפרד ו/או לקבוצת הפקדות באותו מסך קליטה.	
206	המערכת תאפשר להכין רשימת ו/או קובץ של שיקים מעותדים להחזרה מהבנקים (דהיינו שיקים שמבקשים לא לפורעם). המערכת תכין דוח לחתימת המנהל. לאחר קבלת ההמחאות מהבנק ניתן יהיה לבטל מהרשימה את ההמחאות שלא הוחזרו ולבצע החזרת המחאה אוטומטית לכל ההמחאות שחזרו (כל הפעולות יהיו מתועדות).	
207	המערכת תאפשר קליטת ההמחאה שחזרה.	מערכת לניהול ומעקב אחר המחאות חוזרות
208	המערכת תאפשר איתור המשלם וכנגד מה שולמה ההמחאה.	
209	המערכת תאפשר, עפ"י החלטת הרשות, להחזיר את החיוב המקורי ו/או לחייב חשבון המחאות חוזרות.	
210	המערכת תאפשר הוצאת מכתב למשלם / נותן ההמחאה.	
211	המערכת תאפשר חיוב ריבית והצמדה, ועמלת בנק.	
212	המערכת תאפשר הפקת שובר תשלום חדש.	
213	המערכת תאפשר הפקת פקודות יומן להנהלת חשבונות.	

214	המערכת תתמוך בטיפול קיבוצי בהוראות קבע חוזרות מהבנקים ו/או מחברות האשראי.	<b>הוראות קבע חוזרות</b>
215	המערכת תדע לקלוט קובץ של הוראות קבע חוזרות ובהתאם לסיבת החזרה לבטל את הזיכוי, לחייב עמלה בהתאם להחלטת הרשות וסיבת החזרה (לדוגמא לא לחייב עמלת החזר לנפטרים ו/או לטעויות הקלדה). המערכת תדע לחייב את עמלת החזרה בכל סוג שרות שתבחר הרשות.	
216	המערכת תפיק במרוכז שובר תשלום ומכתב נלווה. המערכת תדע לייצר קובץ להדפסה מקומית ו/או בבית דפוס ו/או להפצה בדוא"ל. השוברים ו/או המכתבים יופקו בליווי מלל התואם את סיבת החזרה, בתבניות בהתאם ליחידה הארגונית המפיקה.	
217	המערכת תפיק רשימה לצורך התקשרות טלפונית וברורים עם נותן ההוראת החיוב (המערכת תאפשר להפיץ את הרשימות ליחידות הרלוונטיות בדוא"ל).	
218	המערכת תאפשר לייצא מסרונים ו/או הודעות דוא"ל לנותני הוראות החיוב.	
219	המערכת תאפשר לבטל באופן אוטומטי לפי החלטת הרשות הוראות קבע שחזרו ברציפות יותר ממספר פעמים שקבעה הרשות.	
220	הנתונים למערכת האכיפה ישלפו מתוך נתוני החייבים והכסף. המערכת תהיה מובנת בתוך המערכת הכוללת. ניתן יהיה בכל רגע נתון לראות את יתרת חובו של התושב / המשלם בכל שלבי האכיפה.	<b>ניהול אכיפת הגביה</b>
221	הנתונים למערכת האכיפה ישלפו במנות בהם ניתן לטפל כמותית. כל מנה תשמור על אופייה, כמות הכסף המקורית ומספר החייבים שנשלפו בזמן השליפה (גם אם המנה פורקה למספר תהליכי אכיפה נפרדים). ניתן יהיה על פי החלטת המשתמש להוסיף נתונים למנה קיימת על מנת לייצר איחוד תיקים לחייב (דהיינו להוסיף חוב) ו/או ליצור מנת אכיפה חדשה.	
222	המערכת תאפשר פתיחת מספר תהליכי אכיפה כנגד אותו משלם על חובות שונים.	
223	המערכת תאפשר לקלוט לאכיפה קבצים חיצוניים (לדוגמא: במבנה אקסל ו/או ASCII), להתייחס אליהם כמנת אכיפה ולציינם בגביה כנאכפים. המערכת תאפשר לקבוע לאיזה שלב באכיפה ייקלט הקובץ.	
224	המערכת תאפשר תמיכה בכל תהליכי האכיפה על פי פקודת מיסים גביה ופקודת המועצות המקומיות.	
225	המערכת תאפשר העברה לטיפול משפטי ומעקב אחר הטיפול המשפטי.	
226	המערכת תאפשר עיקולי בנקים, עיקולי רכב, עיקולי טאבו ועיקולי צד ג'. המערכת תחייב כל פעולת אכיפה ו/או פעולה משפטית בהתאם לטבלת תעריפים חיצונית.	
227	המערכת תאפשר לקלוט תמונות של הודעות מודבקות על הדלת או הודעות חתומות שנמסרו ו/או הקלטות של שיחות עם החייב במעמד המסירה. המערכת תאפשר לקלוט את קבצי התמונות והקול באצווה ובמקוון.	
228	במערכת קיים מידע על חשבונות בנקים של המשלמים.	
229	המערכת תאסוף ותשמור מידע חדש (בנוסף לקיים) על כל חשבונות הבנקים של משלמי הרשות.	

230	בעיקולי בנקים המערכת תאטר אותם ותאפשר לבצע תחילה עיקול בנק מולם. לאחר מכן תאפשר המערכת לבצע עיקול בנק רק בבנקים הגדולים (קבוצת הבנקים הגדולים תוגדר ע"י המשתמש), למעט הבנקים שהיו ידועים לרשות ומולם הרשות ביצעה ניסיון עיקול שכשל. לאחר מכן ניתן יהיה להרחיב את עיקולי הבנקים ליתרת הבנקים (למען הסר ספק כל הפעולות המתוארות בסעיף זה יבוצעו בהתאם להגדרות קבועות או משתנות בהתאם להחלטת המשתמש).	
231	המערכת תאפשר עיקול ברישום או עיקול בפועל.	
232	המערכת תתמוך בסרגל פעילות לכל תהליך. הסרגל יכיל את השלבים בכל תהליך, את מספר הימים בכל שלב ואת ההודעות שישלחו לחייב בכל שלב (לדוגמא: התראות, הודעות הדבקה על הדלת, קבצים ורשימות המועברים לעורכי דין).	
233	המערכת תתריע על חריגה עתידית ממנין הימים בכל שלב ושלב בתהליך האכיפה. ניתן יהיה להחזיר חייב או קבוצת חייבים לאחור בשלבי האכיפה או להקפיא חייב או קבוצת חייבים בשלב אכיפה. כל הפעולות בסעיף זה יתבצעו ע"י המשתמש.	
234	המערכת תתריע באופן אוטומטי כי הגיע שלב אכיפה הבא.	
235	המערכת תאפשר הדפסה של הודעות מסוגים שונים, הפקת פקודות עבודה ודוחות נלווים.	
236	המערכת תתמוך בניהול אוכלוסיות חלשות ו/או אוכלוסיות חזקות ו/או אוכלוסיות מפגרות בתשלום בקביעות, וזאת על מנת למנוע הוצאות חוזרות ונשנות של הגורם המפעיל.	
237	המערכת תדע לקלוט אישורי מסירה ו/או אי מסירה מדואר ישראל באופן אוטומטי. ניתן יהיה להסתעף מפרטי החייב לתצלום ההודעה המקורית כולל הסטטוס, כפי שנתקבלה מהדואר (הסטטוס יתקבל כקובץ שניתן להשתמש בנתוניו).	
238	ניתן יהיה לשייך את ההודעות שנתקבלו מהבנקים לחייב ולמנה הרלוונטית. ניתן יהיה להסתעף מפרטי החייב להודעות שנתקבלו מהבנקים בדבר סרוב דחיה ו/או כל הודעה אחרת ולראות את ההודעה המקורית.	
239	ניתן יהיה לקלוט דואר רשום, דואר חוזר, לסורקו כולל את ההודעה על גב המעטפה.	
240	המערכת תכלול יישומון (אפליקציה) למוסרי ההודעות / מעקלים (ברישום או בפועל) בשטח, שתבצע את הפעולות הבאות: תצלם אירועים בשטח כולל אירועי הדבקה הודעות על הדלת, תקליט את השיחה בין המפעיל לבין החייב, תדע לגבות את סכום החוב בכל אמצעי התשלום (לפי החלטת הרשות), תעדכן את מסד הנתונים במקוון ו/או באצווה. מחירי הישומון והמסופון הנושא בהתאם לטבלת מחירי המסופונים במכרז זה.	
241	מערכת הגביה, באמצעות מערכת האכיפה או באמצעות מערכת ההשגות או באמצעות דרישות לסיוע משפטי, תעביר לטיפול משפטי פנימי וחיצוני נושאים לטיפול (הקבצים יאורגנו כתיק הכולל מידע מתוך האפליקציות התפעוליות כולל מסמכים וקבצים קשורים רלוונטיים).	העברה לטיפול משפטי
243		* הערה: ראה מערכת לניהול לשכה משפטית
244	המערכת תעקוב אחר נושאים פתוחים, הסדרים, הופעות בבתי משפט, זימונים, קליטת הסדרי תשלום או זיכוי.	

245	המערכת תעקוב אחר התחשבות עם ספקים חיצוניים.	
246	המערכת תקלוט בעלי חוב שבית המשפט פסק את גובה חובם למועצה בנושאים שונים: בהקלדה, בהעברת נתונים בתקשורת, באמצעות מדיה מגנטית או לחילופין ממערכות פיקוח עירוני עם השלמות מבית המשפט (מסמכים נלווים, פסק הדין).	גביית גזרי דין
247	המערכת תוכל להנפיק שוברי תשלום ע"ג טפסים מיוחדים ממוגנטים ע"פ החלטת בית המשפט לתשלום במזומן או בתשלומים.	
248	המערכת תנהל את חובות בית המשפט ע"פ כללי הריבית וההצמדה שיקבעו מזמן לזמן (כרגע חוק שטרית).	
249	המערכת תאפשר העברת החובות למערכת האכיפה.	
250	המערכת תאפשר הפקת הודעת חיוב תקופתי, הודעות חיוב עבור היטלי סליה ושצ"פ ועבור כל חיוב נוסף שתחליט עליו הרשות.	מערכת להפקת הודעות חיוב לתושבים המערכת תדע להגדיר הודעות חיוב מסוגים שונים.
251	המערכת תאפשר הפקת הודעת חיוב שנתית.	
252	המערכת תאפשר הפקת טופס חתימה על הוראת קבע בודד ו/או באצווה לקבוצת משלמים.	
253	המערכת תאפשר הפקת התראות מסוגים שונים.	
254	המערכת תאפשר הפקת תלושי יתרה.	
255	המערכת תאפשר הפקת הודעות חיוב הכוללות צרוף של כמה מההודעות הנזכרות לעיל כגון: חיוב תקופתי ושנתי, וטופס הוראת קבע.	
256	המערכת תאפשר הפקת שמשמש מורשה יוכל לבחור את החיובים או היתרות שיופיעו בכל אחת מהודעות החיוב.	
257	המערכת תאפשר להעניק הנחה לתושב עקב עמידה בתנאי התשלום המופיעים בהודעה כגון הנחה על תשלום שנתי מראש.	
258	המערכת תאפשר שהחיובים שיכללו בהודעות החיוב יהיו מכל סוגי האוכלוסיות, נכסים, שלטים, תלמידים, אגרות ועוד.	
259	התוכנה תתמוך בהדפסת הודעות חיוב / זיכוי בודדת או קיבוצית לתשלום במקום (מדפסת מקומית) או ע"י ספק חיצוני (בתי דפוס), עם מיגנוט או כל אמצעי זיהוי אחר (אופטי ו/או ברקוד ו/או QR). להודעות שישלחו לבתי הדפוס ניתן יהיה לצרף מלל אישי קיבוצי או בהתאם לפרמטרים שונים. התוכנה תתמוך גם בהחלטת הלקוח להוסיף צרופות לתלוש בהתאם לפרמטרים שיופיעו באוכלוסיות הנכסים, המשלמים, היתרות או הכסף.	
260	הספק יהיה אחראי לכל ממשק עם כל בית דפוס שתחליט הרשות לעבוד עמו. שינויים בממשק יתבצעו בטווח של תקופת תלושים אחת. כל השינויים בממשק זה יהיו על חשבון הספק.	

261	ממשק למערכת גביה ממובייל	הספק מתחייב לספק על חשבוננו ממשק למערכת (אפליקציה) במובייל (סמארטפון או טאבלט) שתפותח / תסופק ע"י המועצה או כל ספק אחר מטעמה. הממשק יאפשר באמצעות Service Web ו/או דף רספונסיבי להציג יתרות לתשלום, פרוט חובות ואפשרות להציג שוברים אחרונים ששולמו או לא שולמו ולשלם. הממשק יאפשר לשלם את החוב או לשלם שובר שטרם שולם.
262	קשר עם המערכת לניהול קשרי לקוחות - ממשקים בלבד	כל המערכות המפורטות במכרז זה יאפשרו קבלת משימות מהמערכת לניהול קשרי לקוחות. בכל מערכת בהתאם לנושא ניתן יהיה לצפות בפניות של הפונה בהתאם לעניין: בגביה על פי משלם ו/או במערכת הנה"ח על פי ספק.
263		תתאפשר העברת משימות לעובדים אחרים להמשך טיפול ו/או מעקב אחר ביצוע המשימה.
264		עם סיום המשימות תתעדכן המערכת לניהול משימות.
265		לאחר בירור חשבון תתאפשר הפעלת קופה במידי לצורך הפקת הודעת חיוב או קליטת תשלום.
266		המערכת תאפשר איסוף נתונים על נפשות המתגוררות בנכס כולל קליטת אסמכתאות ומסמכים.
267		המערכת תאפשר קליטת מידע על זכאים להנחות, להעבירם לוועדת חריגים או להעניק להם הנחה במקום, במידת הצורך להעניק זיכוי או חיוב רטרואקטיבי.
268	תלושי ארנונה	המערכת תתמוך בעובדה שמועדי הפקת התלושים אינם חייבים להיות זהים לכל התושבים, הכל על פי החלטת המועצה .
269		בחירת בית הדפוס ועיצוב התלושים יעשה על ידי המועצה . התשלום לבית הדפוס יהיה על חשבון המועצה .
270		הספק מודע לעובדה כי הרשות תישא בעלות הנייר של התלושים, אך במידה ובוצעה הפקה שגויה עקב אחריות עובדי הספק, תהיה עלות ההפקה והנייר על חשבון הספק.
271		הספק יודע כי הרשות תהא רשאית להורות לספק לערוך שינויים בפורמט התלושים, לרבות הוספת הערות, הסרתן, שינוי אחר בטקסט או בעיצוב הפורמט, הוספת צרופה לתלוש (עד צרופה אחת לתלוש ובכל מקרה עד לא יותר מ- 4 צרופות בגודל A4 לשנה אחת) וכן כל שינוי אחר הנראה נחוץ מעת לעת ובהתאם לשיקולה הבלעדי של המועצה . התשלום על הצרופות יהיה על חשבון המועצה . הספק יבצע את העבודה ללא תמורה נוספת.
272		הספק יודע כי הפצת התלושים לתושבים תהיה על חשבון הרשות.
273	קובץ מבנים	תתאפשר אופציה שחישוב המיסים ייקח בחשבון את השטחים הפרטיים לחיוב ואת חלקו היחסי של כל דייר בשטחים המשותפים.
274	בקרת הודעות החיוב	המערכת תאפשר הפקת מדגם תלושים המשקף את הרשות כולה, וזאת על מנת למנוע כשל במשלוח הודעות שגויות.
275	תשלומים באמצעות האינטרנט	המערכת תכלול אפשרות לצרכן לצפות בחשבונותיו באמצעות האינטרנט, לקבל פרוט מלא, בליווי הסברים ולשלם את חובותיו (כל זאת תחת מערכת אבטחה מתאימה). לא תשולם לספק כל תמורה בגין תשלומים שנעשו באמצעות האינטרנט מלבד תשלומים לחברות האשראי. בנוסף תתאפשר הגעה לשובר התשלום באינטרנט באמצעות קוד QR. המערכת תהיה רספונסיבית ותעמוד בתקני ארגון התקינה W3C. המערכת תעמוד בתקני הנגישות המחייבים.

276	המערכת תאפשר למועצה למכור באופן מקוון שירותים (כגון מכירת מכרזים, אגרות שונות, הצטרפות לשירות ועוד). המערכת תאפשר להקים שירותים ו/או סוגי שוברים לתשלום במגוון קטגוריות באופן דינמי ולהגביל אותם ע"י מאפיינים (כמות שנמכרה, רשימת לקוחות שיכולים לבצע רישום). המערכת תאפשר ניהול טבלאות תעריפים.	
277	המערכת תאפשר לרכוש שירותים בשיטת "סל מוצרים". ותשלום עבור המוצרים בכרטיסי אשראי. לא תשולם לספק תמורה נוספת בגין השימוש בכרטיסי אשראי.	
278	המערכת תאפשר שליפת מידע עדכני ע"פ קריטריונים ולהפיק עבורם קבלות ו/או דוחות (ע"פ מאפיינים, לדוגמא דוח רוכשים של שירות) ו/או להוריד נתונים בפורטים שונים.	
279	המערכת תכלול מענה קולי טלפוני שבאמצעותו יוכלו התושבים לשלם 24 שעות ביממה. לא תשולם לספק כל תמורה בגין תשלומים שנעשו באמצעות המענה הקולי מלבד תשלומים שישולמו לחברות האשראי.	מענה קולי לקליטת תשלומים
280	המערכת תוודא תשלום מדויק ותמנע תשלום כפול. תעדכן באופן מיידי או על פי החלטה את מצבי החשבון של התושבים.	
281	המערכת תתמוך בהחלטת הרשות לנהל יחידה העוסקת בקליטת התקבולים ששולמו בבנקים, בקופות הרשות בחברות האשראי, באינטרנט, במענה הקולי ובמקומות נוספים ותכונה להלן "יחידת המסלקה". יחידת המסלקה מבצעת בקרת התאמה מול הבנקים מחד ומול חשבונות התושבים מאידך. החומר הנקלט מסונן, מבוקר ומאושר לקליטה. האחריות על הממשקים, הפעלתם היא על הזוכה ועל חשבוננו.	ניהול המסלקה הרשותית
282	המערכת תוודא שתקבול לא ירשם יותר מפעם אחת במערכת (מכון בעיקר לספחים).	
283	התהליך ביחידת המסלקה עשוי לייצר פקודת יומן להנהלת חשבונות, זכות תקציב חובת בנקים. המערכת תתמוך באפשרות הנ"ל.	
284	המערכת תתמוך בהפקת דוחות קליטה ובקרת שגיאות, ומסכי תיקון מתאימים של התנועות המיועדים למסלקה הרשותית.	
285	המערכת תספק מסכים לאיתור תשלום לפי מקום גביה ותאריך.	
286	המערכת תספק מסכים לאיתור תשלום על פי סכום, תאריך, משלם, מספר ספח.	
287	המערכת תאפשר אופציה של יצירת פקודת יומן להנהלת חשבונות מהתקבולים שאושרו ע"י יחידת המסלקה.	
288	המערכת תאפשר איתור דיווחים על פי מדווח, תאריך, סוג הדיווח, לצורך מעקב אחר השינויים בקבצים.	יחידת בקרה
289	המערכת תאפשר ביטול כל הדיווחים של מדווח מסוים בטווח תאריכים והשבתם למצב הקודם.	
290	המערכת תאפשר איתור דיווחים לא סבירים.	
291	המערכת תאפשר הוצאת דוא"ל למדווח מסוים על חוסר במסמכים.	
292	המערכת תאפשר איתור תנועות מדווחות עם ימי ערך עתיקים.	

293	המערכת תאפשר איתור תנועות כספיות לא ממוענות למשלם ו/או לישות פיזית ו/או לשרות מוכר.	
294	המערכת תאפשר איתור נכסים לא מחויבים.	
295	המערכת תאפשר מידע סטטיסטי על שינויים בחיוב מול שינויי גודל.	
296	המערכת תאפשר השוואה בין סה"כ מטרים בבניין לבין סה"כ השטחים המחויבים.	
297	המערכת תאפשר איתור שינויים בנכס והצלבתם עם ההנדסה, השילוט, הלשכה המשפטית ויחידות הפיקוח.	
298	המערכת תתריע על ביצוע שינוי באב המשפיע כספית ללא ביצוע פקודת יומן.	
299	המערכת תאפשר ניתוח של כל סוגי השינויים באב המשפיעים על החיוב.	
300	המערכת תתריע על ביצוע פקודות יומן בסוגי שרות לא מתאימים ברמת משתמשים.	
301	המערכת תתריע על שימוש בסוגי תנועה חריגים כגון: ביטול ריבית. המערכת תתריע כי שינוי הריבית בוצע על תקופה היסטורית ונלקח בחשבון האם המשלם עמד ביתרת חובה או זכות כיוון שביתרות זכות לא חויב המשלם בריבית.	
302	המערכת תתריע על עדכון הפסקת פעילות במערכת.	
303	המערכת תתריע על ביצוע השלמת חיוב תשלום מראש ללא עדכון באב.	
304	המערכת תתריע על עדכון תשלום מראש באב ללא ביצוע השלמת חיוב.	
305	המערכת תתריע על ביצוע פקודות יומן במקום גביה אחר מזה של המשתמש.	
306	המערכת תאפשר הפקת התראות / תזכורות לתהליכים בהם מעורבים תאריכים שיש בהם תוקף, לדוגמא התראה על סיום הנחה או הסדר כספי.	
307	במידה ומוצעת מערכת חיצונית לבקרה, מתחייב הזוכה לספק על חשבונו ממשק מתאים לתכנת הגביה והאוכלוסין.	
308	הבקרה תשולב כחלק אינטגרלי בתהליכי העבודה ע"פ הוראות החוק.	
309	הפיקוח בגביה מבצע בקורת על נכסים ריקים, מדידות שטחים לחיוב ארנונה, שינויים בסיווגי הנכס, טיפול בברורים כתוצאה מהשגות, ביקורת על סיום תוספות בניה וביקורת על מגורים ללא טופס 4. המערכת תתמוך באמור בסעיף זה.	<b>ניהול הפיקוח בגביה</b>
310	המערכת תאפשר ניהול פניות לפי לקוח ו/או לפי פקח.	
311	המערכת תאפשר קליטת דוחות פקח.	
312	המערכת תאפשר קליטת צילומים והקלטות.	
313	המערכת תאפשר ממשק לעדכוני הגביה.	
314	המערכת תאפשר ניהול, הקמה, עדכון של תכנית עבודה לפקח.	

315	המערכת תאפשר הפקת הודעות במסרון / דוא"ל / מכתב על תאום ביקור בנכס.	
316	המערכת תתמוך בניהול והקמת תכנית עבודה לפקח. התכנית תכלול בניית תכנית ביקורים וכתובות הביקור, מעקב אחר ביצוע הביקורים, התכתבות בין הפקח למשרד האחורי ולהפך הכוללת העברת הודעות על ביקור חדש ו/או שינוי של מועד ומיקום של ביקור קיים, העברת תוצאות הביקור למשרד האחורי.	
317	המערכת תאפשר הפקת הודעות על תוצאות ביקור בנכס, כולל פניה אוטומטית בדוא"ל למחזיק.	
318	המערכת תכלול ממשק לעדכונים של מערכת הגביה והמערכת לניהול קשרי לקוחות במועדי ותוצאות הביקור.	
319	המערכת תנהל תיק תזכורות למשתמשיה.	<b>תיק תזכורות</b>
320	למערכת תהיה יכולת לבצע קיזוז יתרות כסף בין סוגי שירות שונים לאותו משלם באצווה לקבוצת משלמים ו/או למשלם בודד.	<b>פעילויות מיוחדות</b>
321	המערכת תאפשר להדפיס מצבי חשבון למשלמים/נכסים כולל שנים היסטוריות ולכלל סכום יפורטו הסכום הנומינלי, הצמדה וריבית.	
<b><u>מערכת חינוך פורמלי ובלתי פורמלי</u></b>		
1	המערכת תנהל את מאגר הלומדים בחינוך העירוני הפורמאלי והלא פורמאלי, לימודי חובה וטרם חובה.	<b>ניהול תלמידים חינוך</b>
2	המערכת תייבא נתונים ממערכת מרשם האוכלוסין ותשתול אותם בקבצי החינוך בהתאם להחלטת הרשות, סדר העדיפויות לגבי איכות הנתונים יהיה טבלאי (דהיינו איזה נתון יהיה עדיף, זה המגיע ממרשם האוכלוסין או מקבצי הרשות, הטבלה תהיה ברמת שדה).	
3	המערכת תדע לייצא / לייבא פרטי תלמידים למשרד החינוך על פי נהלי העברה הנקבעים ע"י המשרד מפעם לפעם. בכל מקרה של שינוי הממשק, הספק יעדכן את הממשק על חשבוננו. המערכת תדע לייצא נתונים במקוון למערכת השרות הפסיכולוגי ולמערכות החרום.	
4	במסגרת המערכת יתנהל תיק תלמיד המכיל את נתוני בקשת הורים לרישום בשנת הלימודים הבאה.	
5	במסגרת המערכת יתנהל תיק תלמיד המכיל את נתוני רישום לשנת הלימודים הבאה.	
6	במסגרת המערכת יתנהל תיק תלמיד המכיל את נתוני רישום לשנת הלימודים השוטפת.	
7	כולל אפשרות להוספת שדות נתונים.	
8	במסגרת המערכת יתנהל תיק תלמיד המכיל את נתוני רישום של שנות לימודים היסטוריות.	
9	המערכת תדע לנהל את כתובות התלמיד כך ששינוי כתובת עתידית של תלמיד לא ישפיע על כתובתו בהיסטוריה וברישום יוכל תלמיד להצהיר על כתובת עתידית, זאת משום שלעיתים שינוי בכתובת משפיע על נתוני יום לימודים ארוך. שינוי כתובת היסטורית לא ישפיע על כתובת עתידית של הילד.	

10	המערכת תדע לקבץ ילדים בהתאם לכל שיוך נדרש, על פי משלם, על פי אב, על פי אם.	
11	המערכת תשמור פרטי בנק והסדר של התלמיד והוריו.	
12	המערכת תדע לקלוט ולהפיץ נתונים למערכות המנב"ס והמנב"סנט. הקליטה במערכת מהמנב"ס והמנב"סנט תהיה אוטומטית ישירות ממוסדות החינוך ותצביע באופן פשוט וברור על חריגים, כפולים, שגויים ואי התאמות.	
13	המערכת תנהל מעקב אחר שינויים בתכנים בקבצים.	
14	המערכת תדע לספק דוחות רישום למשרד החינוך בהתאם לדרישות שיקבעו על ידו.	
15	הספק יתחייב להתאים את הממשקים בין המנב"ס והמנב"סנט למערכת ובין המערכת למשרד החינוך מעת לעת כפי שיידרש ועל חשבוננו.	
16	המערכת תאפשר איתור תלמיד על פי מגוון פרמטרים מנתוני האישיים.	
17	המערכת תאפשר איתור תלמיד על פי מגוון פרמטרים של הוריו או הגורם המשלם עבורו.	
18	המערכת תאפשר איתור תלמיד על פי שנת פעילות, היסטורית, עתידית, נוכחית.	
19	המערכת תאפשר ניהול מצב חשבון בגביה על חיוביים וזיכויים שקשורים בתלמיד.	
20	המערכת תכלול מודול לטיפול בהעברות תלמידים בין המוסדות השונים של המועצה ותשמור היסטוריית העברות. בקשות העברה, סרגל שלבי טיפול, סריקה או צרוף כל המסמכים הרלוונטיים, מכתבי תשובה בפורמטים שונים וגמישים באמצעים שונים כגון דואר / דוא"ל / פקס / מסרונים.	<b>העברות תלמידים בין מוסדות</b>
21	המערכת תאפשר להגיש בקשות העברה באמצעות האינטרנט, הבקשה תועבר למנהל בית הספר שבו לומד התלמיד ולאחר צרוף חוות דעת של המנהל, הבקשה תועבר לטיפול ועדת העברות במנהל החינוך. המערכת תעקוב אחר הבקשות והתגובות לבקשות ותתריע בפני גורם שיוגדר במערכת לפי גורמים בהתייחסות לבקשות.	
22	המערכת תאפשר להפיק דוח העברות מפורט שיכלול את כל נתוני הבקשה כולל תקציר הבקשה כפי שהוזן למערכת. ניתן יהיה לייצא את הדוח לאקסל.	
23	המערכת תאפשר לתלמידים להירשם למבחני קבלה לכיתות על אזוריות (בוגרי ו') ולמגמות (בוגרי ט') וכן לקבל תשובות על קבלה או דחייה לכיתות אלה באמצעות האינטרנט, מסרונים, דוא"ל ודואר רגיל (מספר משלם במועצה במידה וקיים חובה).	
24	המערכת תאפשר הפקת דוחות על פי מוסד, כיתה ומקבילה.	<b>דוחות</b>
25	המערכת תאפשר הפקת דוחות וטפסים של מועמדים לרישום.	
26	המערכת תאפשר הפקת דוחות משולבים, מוסד ותלמידים ברדיוס המתאים לרישום אליו ועוד.	
27	המערכת תכלול מחוללי דוחות וכן תכלול מגוון של דוחות מוכנים.	

28	המערכת תאפשר להציג את כל הדוחות לעיל על גבי המסך ו/או לייצא אותם לאקסל.	
29	מערכת הגביה תכלול ממשק לקליטת אוכלוסייה ממערכת הרווחה הכולל את פרטי המשלם, פרטי הגורם בעבורו הוא משלם וכן פרטי הוראת קבע בבנק ו/או בכרטיס אשראי וכן את סכום החיוב השנתי ו/או החיוב החודשי.	<b>גביה ברווחה</b>
30	המערכת תאפשר לקלוט אוכלוסייה ממערכת הרווחה הכוללת את פרטי המשלם, פרטי הגורם בעבורו הוא משלם וכן פרטי הוראת קבע בבנק ו/או בכרטיס אשראי וכן את סכום החיוב השנתי ו/או החיוב החודשי במקובץ מגיליון אקסל, במסך פרטני וכן תאפשר לשנות את הנתונים לאחר שנקלטו.	
31	המערכת תאפשר להפיק הודעות חיוב (שוברים לתשלום וקובץ למסב) בדיוק באותו אופן שהיא מטפלת בחיובי הארנונה. נדרש להגדיר רמת מידור מיוחדת נוספת לעובדי הרווחה בלבד לעדכון ולצפייה בנתונים.	
32	המערכת תנהל מצבי חשבון למשלמים ברווחה ותאפשר להפעיל על מצבי חשבון את כל הפונקציות, המערכות והדוחות המתוארות במכרז בדיוק כפי שהיא מטפלת בנושא הארנונה. המערכת תייצא נתונים באמצעות ממשק וגם בקובץ אקסל למערכת הרווחה על תשלומים שנקלטו אצלה (ברמה יומית, שבועית או חודשית). הממשק יכלול את פרטי המשלם, הגורם שבעבורו שולם, השירות שבגינו שולם, סכומי התשלום ותאריכי התשלום.	
33	המערכת תאפשר ניהול מוסדות החינוך העירוניים, כולל כיתות, מעבדות, חדרי ספורט ומספר מועסקים. האוכלוסייה תנוהל לצרכים הבאים: תכנון רישום, תחזוקה, תכנון אורבני וניהול טבלאות חיובי שכר לימוד.	<b>ניהול מוסדות חינוך</b>
34	המוסדות ינוהלו על פני שנות לימוד, דהיינו מצבת התלמידים, המורים, הכיתות, המעבדות, עשויה להשתנות בכל שנה. יהיה ניתן לאתר מורים, תלמידים, כיתות, התחייבויות תלמידים בהתאם לשנת הלימוד.	
35	המערכת תאפשר לפתוח מוסדות לשנת הלימודים הבאה ולהעתיק מוסדות משנה לשנה. ניתן יהיה לסגור מוסד לאחר העתקה.	
36	בקובץ המוסדות במערכת ינוהלו מוסדות חינוך, בתי ספר, גני ילדים, מתנ"סים, קידום נוער ותלמידים שנשרו.	
37	המערכת תאפשר שילדים הלומדים בגני טרום חובה, צהרונים, ימי לימוד ארוכים, חוגים או מקבלים ארוחות, יחויבו בהתאמה.	<b>חיובי תלמידים בגני ילדים ובבתי הספר</b>
38	המערכת תנהל טבלאות חיוב.	
39	המערכת תנהל פרטי הנחה והסדרי בנקים.	
40	המערכת תיצור חיובים למערכת הגביה הרשותית, שתפעיל את המערכת לשליחת הודעות חיוב, תיצור חיובים למסב ותעביר את החיובים לטיפול באכיפה.	
41	המערכת תאפשר לנהל התחשבות עם ישויות חיצוניות (ישוים אחרים) אשר ילדיהן לומדים ברשות. החשבון יתנהל ברמת התלמיד וגם הישות החיצונית, דהיינו ניתן יהיה לנהל מצב חשבון לכל ילד בנפרד וגם חשבון מרכז של הישות החיצונית.	
42	ניתן יהיה לשלוח חשבון מרוכז לרשויות שילדיהן לומדים אצלנו (כאשר בחשבון יופיעו פרטי התלמידים). ניתן יהיה לקזז בין תלמידים שלנו לבין תלמידי חוץ.	

43	המערכת תאפשר שתהליכי הגביה יתנהלו במערכת הגביה והאכיפה.	
44	הספק יתחייב להעמיד תמיכה וסיוע למנב"סים (כולל למנב"סנטים), כולל למערכות לניהול כספי של בתי ספר, בנושא ממשקים.	התממשקות למנב"ס ולמערכת לניהול כספי של בית הספר
45	המערכת תאפשר חיוב ילדים בצהרונים / פעילויות משלימות, בהתאם לאופי הצהרון לתקופת השהות ואופי הכלכלה, זאת בהתאם לטבלאות תעריפים חיצוניות.	צהרונים / פעילויות משלימות
46	המערכת תאפשר חיוב ילדים הלומדים בקונסרבטוריון בהתאם לפרמטרים הבאים: לימוד יחידי ולימוד קבוצתי ובהתאם לשעות הפעילות ולכלים עליהם הוא מנגן.	קונסרבטוריון
47	המערכת תאפשר להעלות ילדים משנה לשנה.	
48	המערכת תאפשר רישום לגני ילדים ולבתי הספר (יסודיים / חטיבות / תיכוניים / שש שנתיים / צהרונים / פעילויות משלימות / קונסרבטוריון) כולל רישום באמצעות האינטרנט, הרשות לא תשלם לספק כל תמורה נוספת עבור הרישום באינטרנט ו/או בהכנת תשתית הרישום לפני תחילת רישום.	
49	<b><u>רישום לגני ילדים ובתי ספר כולל רישום באינטרנט</u></b>	
50	המערכת תאפשר לרושם לציין בזמן הרישום כי נדרשת לילד סייעת צמודה (בכל הקטגוריות האפשריות). בזמן השיבוץ יחויב הספק להתייחס לכמות הסייעות הצמודות המותרת בכל גן לפי הנחיות משרד החינוך.	
51	המערכת תאפשר הפקת הודעות לקראת רישום למוסדות חינוך (בתי ספר מכל הסוגים / גני ילדים) והודעות אישורי רישום. במקרה שלהורי הילד יש כתובות שונות ישלחו ההודעות לעיל לכל אחד/ת מההורים / אפוטרופוסים.	
52	במקרה של רישום באינטרנט תהיה חובת השלמת פרטי אשראי או הוראת קבע על פי החלטת הרשות. במקרה והבנקים יאפשרו טופס הוראת קבע דיגיטלי ניתן יהיה לצרפו על פי החלטת הרשות. למען הסר ספק הרשות תוכל לקבוע כי ללא הוספת פרטי אשראי ו/או טופס סרוק של הבנק לא יתבצע הרישום. בכל מקרה על פי החלטת הרשות מספר טלפון וכתובת דוא"ל של הרושם יהיו חובה.	
53	ההודעות על אפשרויות הרישום יופקו על ידי המערכת לפי: שנה נוספת במוסד, הנחיות הרווחה, קשר בין מוסד שולח למוסד מקבל, מרחק מגורים מגני הילדים / בתי הספר, התייחסות לגני ילדים / בתי ספר על אזוריים, התייחסות לאופי החינוך, דתי / ממלכתי דתי, בעלויות, בקשות הורים, גיל הילד, מרחק ההליכה לילד ממגורי הילד ועד המוסד החינוכי ולהיפך (המרחק יחושב על-ידי החברה). סדר העדיפויות יקבע על ידי המועצה. במקרה של בתי ספר תיכוניים יתקיים גם פרמטר של אשכול ציונים. במקרה של גני ילדים יילקח בחשבון גם אשכול גנים ויחס בנים בנות בגן.	
54	המערכת נדרשת למודול שיבוץ לגני הילדים / בתי הספר בהתאם למדיניות הרשות על פי הפרמטרים שהוזכרו לעיל. המערכת תאפשר להורים לצפות בנתוני השיבוץ של ילדיהם באמצעות פורטל הרישום באינטרנט.	
55	המערכת תאפשר מסלול ערעורים (כולל ערעורים שיוגשו באינטרנט).	

56	נתוני הרישום מהמערכת יועברו ע"י הספק ללא תשלום נוסף למשרד החינוך על פי דרישה.	
57	נתוני הרישום במערכת יישמשו לחיובים שונים במידה ויהיו.	
58	המערכת תאפשר איתור משתתפים בחוגים על פי פרמטרים מגוונים: מספר תעודת הזהות, שם המשתתף, שם המשלם, כתובת, מספר החוג.	<b>חינוך לא פורמאלי</b>
59	המערכת תאפשר קליטה ועדכון של משתתף בחוג.	
60	המערכת תאפשר השלמת פרטי משתתף ממאגרי החוגים, מנתוני הגביה ומנתוני מרשם האוכלוסין.	
61	הרישום לחוגים יתבצע באינטרנט ו/או במרכזי רישום. ויאפשר ביצוע גביה במגוון תנאי תשלום בהתאם לצרכי המועצה	
62	הרישום באינטרנט לא ישלים ו/או ישנה פרטים בקבצים, רק הרישום במרכז. מסיבה של אבטחת מידע.	
63	המערכת תנהל טבלת תעריפי השתתפות בחוגים, כאשר היא תדע להפריד בין תעריף השתתפות בחוג לבין חיוב בגין ציוד נלווה לחוג.	<b>ניהול טבלאות תעריפים</b>
64	המערכת תנהל טבלת תעריפי השתתפות בחוגים ברמת משלם.	<b>ניהול טבלת הנחות</b>
65	המערכת תנהל טבלת תעריפי השתתפות בחוגים ברמת משתתף על פי מספר החוגים.	
66	המערכת תנהל טבלת תעריפי השתתפות בחוגים ברמת משלם על פי מספר החוגים.	
67	המערכת תנהל טבלת תעריפי השתתפות בחוגים על פי מצב סוציו אקונומי.	
68	המערכת תנהל טבלת תעריפי השתתפות בחוגים על פי השתייכות לקבוצת אוכלוסייה.	
69	המערכת תנהל טבלת הנחות ברמת משלם, משתתף, או כל הנחה שתקבע ע"י המועצה.	
70	המערכת תאפשר הגבלת פתיחת חוג לפי מספר משתתפים.	<b>רישום לחוגים</b>
71	המערכת תאפשר להעלות ילדים בחוג משנה לשנה.	
72	המערכת תאפשר מכירת מינויים.	<b>מינויים</b>
73	המערכת תאפשר לנהל קובץ מינויים.	
74	המערכת תאפשר מכירת כרטיסים לאירוע חד פעמי.	<b>כרטיסים</b>
75	המערכת תאפשר מכירת כרטיסים לסדרת אירועים.	
76	מערכת תנהל קופה/ות מקומיות (ראה הגדרות קופה בגביה).	<b>קופות</b>
77	המערכת תכלול ממשק להנהלת חשבונות של הרשות.	
78	המערכת תכלול ניהול תקציב.	

המערכת תכלול מערכת ניהול חשבונות.	79	
המערכת תנהל רישום וגביה עבור רישום ילדים לקייטנות באמצעות האינטרנט ו/או במרכזי רישום.	80	<b>קייטנות</b>
המערכת תכיל טבלת קייטנות חד שנתיים ובה הגדרת הקייטנה, הקבוצות, החוגים ומספר מינימאלי ומקסימאלי של ילדים בחוג ובקייטנה.	81	

<p><b>מערכת לניהול כספי של בית ספר תכולה נדרשת - ציטוטים מחוזר מנכ"ל משרד החינוך תשע"ד/ו(א), כ"א באלול התשע"ג, 27 באוגוסט 2013. הספק מתחייב לספק את כל המפורט בתקינה.</b></p>		
<p>כללי</p>	<p>1</p>	
<p>בקרת התאימות של התוכנה הכספית לתקינה</p>		
<p>מפתח/משווק תוכנה כספית המבקש לשווק תוכנה שברשותו לבתי הספר נדרש להמציא למשרד החינוך הצהרה מאת משרד רואי חשבון בישראל, או מרואה חשבון מוסמך הרשום בלשכת רואי החשבון בישראל, בדבר מידת התאמתה של התוכנה שברשותו לתקינה ובדבר עמידתה בקריטריונים החשבונאיים המפורטים בתקינה.</p>		
<p>ההצהרה תהיה בהתאם לפורמט המצורף כנספח לתקינה הכספית שיתעדכן מעת לעת.</p>		
<p>משרד החינוך, באמצעות המינהל לתקשוב ולמערכות מידע, ימציא לבית-התוכנה אישור על מידת התאמתה של התוכנה לתקינה ועל האפשרות להפעיל אותה בבתי הספר.</p>		
<p>בעלות/רשות/בית ספר שירכשו תוכנה כספית או יחדשו חוזה לתוכנה שנמצאת בשימוש ידרשו מספק התוכנה להציג את אישור משרד החינוך להתאמת התוכנה לתקינה, כאמור לעיל. יש לדרוש את הצגת המסמכים הנ"ל גם לפני כל התקנה של גרסה חדשה של התוכנה.</p>		
<p>המשרד שומר לעצמו את הזכות לבצע בקרות לבדיקת התאמתן של התוכנות הכספיות לתקינה.</p>		
<p>דרישות כלליות מהמערכת</p>	<p>2</p>	
<p>עקרונות התוכנה הכספית</p>		
<p>המערכת תעמוד בהוראות ניהול ספרים: הוראות מס הכנסה וחוק מע"מ ותקנותיהם.</p>		
<p>המערכת תעמוד בכללי חשבונאות מקובלים.</p>		
<p>המערכת תעמוד בתקנות משרד החינוך (לרבות חוזרי המנכ"ל בנושא תשלומי הורים) ומרכז השלטון המקומי.</p>		
<p>המערכת תעמוד בהוראות החוקים האלה:</p>		
<p>- חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981, פרק ב': הגנה על פרטיות במאגרי מידע</p>		
<p>- תקנות הגנת הפרטיות, התשמ"ו-1986, תנאי החזקת מידע ושמירתו וסדרי העברת מידע בין גופים ציבוריים</p>		
<p>המערכת תהיה גמישה לתוספות ולשינויים שינבעו משינויים בחוקי מדינת ישראל ובתקנותיה.</p>		
<p>המערכת תכלול בקרות וכלי אבטחת מידע בהתאם לנוהלי משרד החינוך והתקנים הישראליים של מכון התקנים הישראלי:</p>		
<p>- סעיף 3.6-8 בחוזר הוראות הקבע תשע"ג/3(א), "מאגרי מידע בבתי הספר – רישום, דיווח ואבטחת מידע"</p>		

- התקן הישראלי 1495, חלק 3, "אבטחת מערכות מידע ממוחשבות - סיסמאות"		
- התקן הישראלי 1945, חלק 5, "אבטחת מערכות מידע ממוחשבות - היערכות למצב אסון".		
המערכת תהיה רב-שנתית: היא תאפשר לנהל בשנת לימודים נתונה את הנתונים הכספיים של שנת הלימודים השוטפת ובד בבד לאחזר (בצפייה בלבד) נתונים כספיים של שנים קודמות ולבצע פעולות תכנון לשנת הלימודים הבאה. עם זאת, המערכת תחסום אפשרות עדכון של נתונים כספיים של שנים שבוצעה לגביהן סגירה.		
המערכת תכיל כלי לניהול הרשאות משתמשים.		
המערכת תאפשר הפסקה זמנית (PAUSE) של עבודה בכל מסך בה – ללא צורך ביציאה ממנה – וחידוש העבודה עם הקשת הסיסמה של המשתמש.		
המערכת תבצע יציאה אוטומטית כשהיא איננה בשימוש (וגם לא במצב PAUSE) מעל פרק זמן מסוים (על פי קביעת המשתמש).		
המערכת תאפשר גיבוי קבצים ושחזור (במקרה הצורך).		
המערכת תאפשר יצוא של טבלאות המערכת ל-EXCEL.		
המערכת תאפשר ויצוא של נתוני כל טבלאות המערכת לקובצי ASCII.		
המערכת תאפשר לבצע את הבקורות האלה:		
- בדיקה של תקינות הנתונים ושלמותם		
- בדיקות רציפות של קבלות והמחאות		
- מניעת כפילות מספרי חשבוניות וחשבונות לתשלום של אותו ספק		
- שמירה של זיהוי (שם משתמש) מבצע כל פעולה ומועד ביצועה		
- ביצוע פעולות מיוחדות (כגון הנחות, סטורנו, העברה מסעיף לסעיף וכד')		
המערכת תאפשר לכל בתי הספר ניהול של 2 בסיסי נתונים לפחות: בסיס נתונים לניהול חשבון תשלומי הורים ובסיס נתונים לניהול חשבון שוטף של בית הספר. בתי ספר שייכנסו לניהול עצמי יחויבו בניהול של 2 בסיסי נתונים לפחות.		
התוכנה תאפשר ניהול אינדקס של סעיפי הנהלת חשבונות אחיד ברמת הרשות ת, לרבות פתיחה ומחיקה של סעיפים בשליטת הרשות, באופן שאינדקס הסעיפים יתעדכן אוטומטית בכל בתי הספר. בתי ספר שייכנסו לניהול עצמי יחויבו בניהול אינדקס אחיד ברמת הרשות.		
קישור למערכות אחרות בבית הספר	3	
קישור עם מערכת מנב"ס ועם מערכת המנב"סנט של משרד החינוך		
א. הקישור עם מערכות המנב"ס והמנב"סנט של משרד החינוך ייעשה באמצעות מסד נתונים לקריאה בלבד (VIEW) המסופק עם תוכנות המנב"ס והמנב"סנט.		
ב. התוכנה הכספית תחסום אפשרות להכנסת נתונים מינהליים הנמצאים במערכות המנב"ס והמנב"סנט (לדוגמה: נתוני תלמידים, נתוני הורים/בתי		

אב, נתוני מורים ועובדים אחרים בבית-הספר, נתוני כיתות, נתוני קבוצות (לימוד וכד').		
אפשרות ליצוא קובץ מאגר מידע כספי	4	
התוכנה תאפשר יצוא נתונים מהתוכנה הכספית באמצעות קובץ למאגר המידע הכספי של משרד החינוך במבסס"ט. לצורך זה תאפשר התוכנה הכספית שיוך כרטיסים לאינדקס האחיד של משרד החינוך ברשויות המנהלות אינדקס רשותי. השיוך יבוצע פעם אחת ברשות (פירוט מבנה הקובץ ופרטי הממשק ראה בנספח א להלן). בנוסף התוכנה תתריע על אי-הפקת קובץ למאגר מיד עם תום תקופת הדיווח, וזאת עד להפקת קובץ למאגר.		
מבנה המערכת - מודולים עיקריים	5	
מודול תקציב	6	
מודול גביה	7	
תת-מודול גבייה	8	
תת-מודול הנחות	9	
מודול הנהלת חשבונות	10	
תת-מודול קופה קטנה	11	
תת-מודול התאמת בנק	12	
תת-מודול בנקים וחברות אשראי כולל תכנת אשראית	13	
מודול ספקים ונותני שירותים	14	
כרטיס תלמיד/בית אב	15	
מודול דוחות ושאלתות.	16	
עקרונות תפעוליים	17	
על המערכת להיות פשוטה לשימוש ולתפעול.		
על המערכת לאפשר ניהול ואיתור לפי פרמטרים שונים, לרבות שם התלמיד, מס' ת"ז שלו ושל ההורה, השכבה, הכיתה, המגמה, קבוצות הלימוד ועוד.		
תצורת חוברת הדרכה מפורטת.		
ממשק המשתמש	18	
ממשק האדם-מחשב יהיה נוח וידידותי למשתמש.		
על התוכנה לאפשר התמצאות קלה במערכת וניווט קל ונוח בין מרכיבי המידע השונים.		
על הממשק החלונאי של המערכת לעבוד באופן מלא, על פי הסטנדרטים של Microsoft.		
על כל שגיאה ופעולה אסורה תינתן התראה ברורה תוך הבחנה בין סוגים שונים של שגיאות.		

אחזור מידע ייעושה בצורת שאילתות, עם אפשרות להפקה על גבי נייר. יש לאפשר מעבר נוח ממצב אחזור למצב עדכון.		
כל פעילות במערכת תיעשה בהתאם לרמת ההרשאה של המבצע.		
הגנה מפני פעולות "חמורות"		
פעולה "הורסת" (מחיקה וביטול של נתונים קיימים) תחייב אישור נוסף של המשתמש.		
פעולה "כבדה" (ארוכה מבחינת זמן הביצוע) תבוצע באצווה תוך מתן אפשרות למשתמש לתזמן את ביצוע הפעולה בשעות נוחות לו.		
תהיה הגנה נגד טעויות בהפעלה ואפשרות ביטול פעולות, במיוחד כאלה ה"הורסות" נתונים קיימים.		
תהיה תמיכה מלאה בשדות בעברית ובערבית (במערכת בערבית) ובמעבר ללועזית במידת הצורך.		
ממשק המשתמש לדוחות	19	
הדוחות יהיו קלים ונוחים לשליפה.		
הדוחות יהיו ברורים לקריאה ולהבנה (לרבות כותרות).		
לכל דוח תהיה כותרת כללית שתכיל את שם בית-הספר, את שנת הלימודים של הנתונים המוצגים בדוח, את תאריך הפקת הדוח, את שעת הפקת הדוח, את מספר העמוד מתוך סך כל העמודים, הערה בדבר חסיון הנתונים והיותם מוגנים על פי חוק הגנת הפרטיות, וכן את שם המפיק של הדוח.		
כותרת הדוח תכיל את שם הדוח, את הפרמטרים לשליפה ואת סדר המיון.		
בדוחות יהיה אפשר לצפות צפייה מקדימה.		
הדוחות יהיו חסומים בפני עריכה או שינוי כלשהו של הנתונים.		
המערכת תאפשר הדפסה של חלק מדוח או של דפים נבחרים ושליטה בגודל ובסוג של הגופן.		
המערכת תאפשר לייצא כל דוח לאקסל ו/או PDF.		

<b>מערכת רישוי עסקים</b>		
1	המערכת תנהל את הבקשה לרישיון עסק (כולל היתר זמני ו/או היתר מזרז ו/או רישיון זמני ו/או השגה שהיא חלק מהבקשה - להלן "רישיון") מההגשה ועד לקבלת הרישיון, ומעקב שוטף אחר חידושי הרישיון ו/או פקיעתם. החיובים והגבייה יבוצעו במסגרת מערכת הגבייה העירונית כמפורט במכרז זה. המערכת תהיה מקושרת למערכת לניהול מסמכים כמפורט במכרז זה.	
2	המערכת תאפשר לנהל את העסק מאיתור העסק - כולל המשך תהליך הטיפול בעסק עד לחידוש רישיון / היתר או עד לקבלת היתר ו/או עד לסגירת העסק במקרה סירוב לבקשה.	
3	המערכת תאפשר תקשורת לאתר ממשל זמין ולמפרטי גורמי הרישוי המופיעים באתר משרד הפנים.	
4	המערכת תהיה מקושרת למערכות הבאות: גביה, שילוט, מערכות משפטיות, פיקוח עירוני, פיקוח על העסקים, תברואה, המחלקה הווטרינרית והנדסה.	
5	המערכת תהיה מקושרת בנוסף לנותני אישור חיצוניים: שירותי כבאות, משטרה, לשכת הבריאות, מנהל הבטיחות, המשרד להגנת הסביבה ועוד, השייכים לתהליך רישוי העסק.	
6	המערכת תקושר למסלוקה לבדיקת תשלומים עבור בקשות ו/או חידושים לרישיון עסק, ולתשלומים בגין אגרות להצבת מתקנים, כסאות ושולחנות ו/או היתרים אחרים כמפורט בחוק העזר הרלוונטי.	
7	חלקי המידע הרלוונטיים בהתאם להחלטת הרשות שייאספו במערכת רישוי עסקים ישמשו את עובדי הפיקוח העירוני, השירות וטרינרי, מנהל ההנדסה, השילוט והשומה לצורך מילוי משימותיהם ולהפק (דהיינו מידע שנאסף ברישוי עסקים ייבדק ויועבר לגורמים העירוניים שפורטו, מידע שייאסף בפיקוח העירוני יועבר באופן אוטומטי לרישוי עסקים).	
8	המערכת תעקוב אחר אירועים חריגים כגון פתיחת עסק ללא רישיון, חריגה מתנאי הרישיון או היתר זמני, אי אכיפת החוק ועוד. האירועים ינוהלו מתהליך הקליטה בפועל, כולל אסמכתאות, צילומים, הקלטות, דוחות ביקורת והתראות, פתיחת תיקי תביעה ועד לפעילות האכיפה ויישום החלטות בתי המשפט או הרגולטורים השונים.	
9	המערכת תדע לקלוט פרוטוקולים ופסקי דין של בתי משפט ותתאים אותם לסרגל פעילויות שיקבע ע"י הרשות לצורך מימוש פסקי הדין ומעקב אחר החלטות בתי המשפט.	
10	מערכת רישוי עסקים תפעל בהתאם לחוקים והתקנות שיושגו על הרשות בהתאם להחלטת כל מחוקק בתחום. הספק מתחייב להתאים את המערכת באופן מיידני על מנת לא לפגוע בעבודת רישוי העסקים.	
11	המערכת תנהל את קובץ החוקים והתקנות על פיהם היא פועלת או פעלה בעבר. למשתמש ניתן יהיה להדפיס את החוקים, התקנות והתעריפים הקשורים בבקשה מסוימת. נתונים אלה יוצגו באינטרנט.	
12	המערכת תהיה כפופה לסרגל שלבים ואישורים אותו צריכה הבקשה לעבור.	
13	המערכת תנהל באופן דינאמי את סרגל השלבים, האישורים והמסמכים שהבקשה צריכה לקבל. ניהול תהליכים יהיה בטור ובמקביל, כולל טיפול בתביעות משפטיות (דו"ח למשפט).	

14	המערכת תאפשר להפיק סטטיסטיקה לגבי השלבים ונותני האישור כולל עמידה בזמנים הקבועים בחוק, ופילוח לפי סוגי העסקים, סטאטוס הבקשה, מפקח מטפל או מגישי בקשות.	
15	המערכת תאפשר הקמת בקשה, כולל איסוף וסריקה של מסמכים נלווים. המערכת תאפשר העברת מסמכים רלוונטיים מבקשה קודמת לבקשה המוקמת.	<b>ניהול ועדת רישוי עסקים</b>
16	המערכת תאפשר איתור בקשה על פי פרמטרים שונים.	
17	המערכת תכלול תהליך פתיחת תיק בקשה.	
18	המערכת תאפשר הכנת פרוטוקולים.	
19	המערכת תאפשר ניהול חברי ועדה ומערך זימונים.	
20	המערכת תאפשר להפיק מכתבים שונים.	
21	המערכת תאפשר הפקת שובר תשלום לחיוב זיכוי ממערכת הגביה, המהווה רישיון עסק.	
22	המערכת תאפשר קליטת דוח התראה או למשפט.	<b>ניהול ביקורת פיקוח, רישוי עסקים. הפניה לפיקוח העירוני או תפעול פיקוח רישוי</b>
23	המערכת תאפשר קליטת דו"ח קנס.	
24	המערכת תאפשר הפקת צו סגירה מנהלי.	
25	המערכת תאפשר העברה לטיפול משפטי.	
26	המערכת תאפשר קבלת מידע מאתר האינטרנט על בקשות ומצבן.	
27	המערכת תאפשר מתן הנחיות באינטרנט על תהליך הרישוי והמסמכים הדרושים לקבלת רישיון.	
28	המערכת תנהל תיק תזכורות.	
29	המערכת תנהל את האוכלוסיות הבאות: משתמשים, מפקחים, בעלי העסקים ברשות, מבקשי הבקשות ומיצגיהם, מטופלים ע"י רישוי עסקים והעסקים ברשות, סעיפי עברה וקנסות, תבניות של דוחות.	
30	המערכת תנהל את המשתמשים במערכת בהתאם לתפקידם ותקצה להם רמת הרשאות מתאימה: עובדי רישוי עסקים, עובדי פיקוח עירוני, יועצים משפטיים, מוקד עירוני, מנהלים, עובדי גביה וחשבים, המחלקה הווטרינרית, עובדי אגף ההנדסה.	
31	המערכת תתממשק למוקד העירוני ולאחר האינטרנט העירוני.	
32	יינתן יתרון למערכת משולבת רישוי עסקים ופיקוח עירוני.	
33	המערכת תאפשר הפקת חתך עסקים עפ"י מהות, רחוב, מפקח, חתך עסקים ללא רישיון / דחיות / אי תשלום אגרה, חידושים שנדחו.	

34	המערכת תאפשר הגשת בקשות מקוונות לפתיחת טיפול בהקמת עסק חדש, רישוי עסק קיים, הרחבה ו/או צימצום רישוי.	<b>תהליכים ברישוי עסקים</b>
35	טפסי הבקשות יהיו מקוונים ו/או דיגיטליים.	
36	במקרה שהטפסים ימולאו באזור האישי של הפונה, תזוהה המערכת את הפונה, תשלים ותבדוק את הפרטים המוזנים. במקרה שמדובר בפונה שאינו מוכר למערכת, המערכת תבדוק את הפרטים המוקלדים ולא תספק לממלא פרטים מהקבצים.	
37	הטפסים למילוי יועברו ע"י הרשות לספק הזוכה והוא מתחייב לספקם כחלק מהמערכת המוצעת על ידו. במידה והרשות תחליט כי היא מפתחת את הטפסים הדיגיטליים, מתחייב הספק הזוכה לחברם למערכות התפעוליות שלו.	
38	המערכת תעקוב אחר תהליך הטיפול בבקשה. בכל שלב ובכל שינוי סטטוס יעודכן האזור האישי, כולל מידע על מחסור בטפסים או בתשלומים של הפונה המעכבים את הטיפול בפניה. לפונים שיש להם אזור אישי / תיק אישי תינתן אפשרות לעקוב אחר הבקשה מתוך האזור האישי / התיק האישי. לפונים שאין להם אזור אישי / תיק אישי תנפיק המערכת קוד מעקב וסיסמה שבאמצעותם יוכל הפונה לעקוב אחר הטיפול בפנייתו.	
39	נכון למועד כתיבת המכרז, למערכת לרישוי עסקים ממשקים לא ממוחשבים עם משטרת ישראל, כיבוי אש או כל גורם ממשלתי אחר. במידה וכיבוי אש ו/או משטרת ישראל, לדוגמה, יעמידו מבנה של העברת בקשה לרישוי עסק לצורך קבלת אישורים ו/או אישור או דחיה או אישור בתנאים לרישוי עסק, מתחייב הספק לשלוח ולקלוט את הנתונים במבנה אותו יציגו הרשויות. הספק מתחייב כי במקרה שהרשויות יעבירו את טופס האישור או הדחיה באופן דיגיטלי, האישור או הדחיה יקלטו למערכת רישוי העסקים ולמערכת לניהול קשרי לקוחות על חשבוננו.	
40	המערכת תקושר למערכת לניהול קשרי לקוחות (מערכת זו תשרת את נושא רישוי העסקים והשילוט. למען הסר ספק לא יבוא פירוט נוסף במערכת השילוט) עליה יחליטו הספק והרשות יחד, שתכלול 5 רישיונות משתמש ובאמצעותה תעקוב הרשות אחר הטיפול בבקשה. עלות רישיונות השימוש במערכת לניהול קשרי לקוחות על חשבון הספק.	
41	באמצעות המערכת האינטרנטית יוכל הפונה לשלם את התשלומים, לצרף טפסים ומסמכים סרוקים נדרשים, ולקבל רישיון עסק קבוע או זמני.	
42	התהליכים ברישוי עסקים עשויים להשתנות מעת לעת לפי החלטת הרגולטורים השונים ו/או המועצה, והספק מתחייב להתאים את המערכת על חשבוננו ומבלי לפגוע בעבודת הרשות.	
43	תחנת העבודה לפקח ברישוי עסקים תאפשר קליטת אירוע בשטח, כולל צילום והקלטה, והדפסת דו"ח אירוע למסירה ביד או להדבקה.	<b>תחנת עבודה לפקח ברישוי עסקים</b>
44	תחנת העבודה לפקח ברישוי עסקים תאפשר העברת האירוע בסלולר למערכת המרכזית.	
45	תחנת העבודה לפקח ברישוי עסקים תאפשר העברת המידע מתחנת העבודה למערכת רישוי העסקים ולהפך בחיבור רגיל (חוט"י).	
46	תחנת העבודה לפקח ברישוי עסקים תאפשר קליטת משימות מתוכננות לביצוע באמצעות הסלולר.	
47	תחנת העבודה לפקח ברישוי עסקים תאפשר לקשר את תחנת העבודה למערכת השכר לצורך דיווח נוכחות.	

הערה: המחיר המבוקש כולל תוכנה בלבד ואינו כולל את תחנת העבודה, המדפסת והמתכלים.	48	
<b><u>ממשקי פיקוח עירוני</u></b>		
ייתן יתרון לתחנת עבודה המשרתת גם את הפיקוח העירוני.	1	
מערכות הפיקוח העירוני יעדכנו באופן שוטף את מערכת רישוי עסקים בנושאים הקשורים אליה.	2	
מערכות רישוי עסקים והשירות הווטרינרי יעדכנו באופן שוטף את הפיקוח העירוני לגבי נושאים בטיפולם.	3	
מידע שייאסף במערכת הפיקוח העירוני יישמש את עובדי רישוי העסקים לצורך מילוי משימותיהם ולהפך. דהיינו מידע שנאסף בפיקוח העירוני ייבדק ויועבר לרישוי עסקים ולהפך.	4	
המערכת תעקוב אחר אירועים חריגים בהתאם להגדרות הרשות ואיכפת החוק. האירועים ינוהלו מתהליך הקליטה בפועל, כולל אסמכתאות, צילומים, הקלטות, פתיחת תיקי תביעה ועד לפעילות האיכפה ויישום החלטות בתי המשפט או הרגולטורים השונים.	5	
מערכת הפיקוח העירוני תפעל בהתאם לחוקים והתקנות שיושגו על הרשות לפי החלטת כל מחוקק בתחום. הספק מתחייב לעדכן את המערכת בהתאם להנחיות ועל חשבוננו.	6	
הספק מתחייב להתאים את המערכת באופן מיידי על מנת לא לפגוע בעבודת הפיקוח העירוני.	7	
המערכת תנהל את קובץ החוקים והתקנות לפיהם היא פועלת או פעלה בעבר. למשתמש ניתן יהיה להדפיס את החוקים, התקנות והתעריפים הקשורים בבקשה מסוימת. נתונים אלה יוצגו באינטרנט.	8	
המערכת תהיה כפופה לסרגל שלבים ואישורים אותו צריך אירוע הפיקוח לעבור.	9	
המערכת תאפשר ניהול דינאמי של סרגל השלבים, האישורים והמסמכים בחיי האירוע. ניהול תהליכים בטור ובמקביל.	10	
המערכת תאפשר איסוף וסריקה של מסמכים נלווים.	11	
המערכת תאפשר איתור אירוע לפי פרמטרים שונים.	12	
המערכת תאפשר ניהול תהליך פתיחת אירוע.	13	
המערכת תאפשר ניהול אירועים.	14	
המערכת תאפשר ניהול זימונים לבתי משפט ולפגישות.	15	
המערכת תאפשר ניהול והפקת מכתבים שונים ממאגר מכתבים מובנה.	16	
המערכת תאפשר הפקת שובר תשלום ד"ח.	17	
המערכת תאפשר ניהול ביקורת פיקוח עירוני, והפנייה לרישוי עסקים או הנדסה או גבייה או כל גורם נדרש אחר.	18	

19	המערכת תאפשר קליטת דוח התראה.	
20	המערכת תאפשר קליטת דוח קנס.	
21	המערכת תאפשר הפקת צו סגירה.	
22	המערכת תאפשר העברה לטיפול משפטי.	
23	המערכת תאפשר קבלת מידע מאתר האינטרנט על אירועים ומצבן.	
24	המערכת תכלול תיק תזכורת למשימות, זימונים ופגישות.	
25	המערכת תנהל את האוכלוסיות הבאות: משתמשים, מפקחים, רחובות, סעיפי עבירה וקנסות, תבניות של דוחות, תוכניות עבודה לפקח, מסלולים ושעות ביקור.	
26	משתמשים במערכת (בהתאם לרמות הרשאה מתאימות): עובדי הפיקוח העירוני, עובדי רישוי עסקים, יועצים משפטיים, מוקד עירוני, מנהלים, עובדי גביה וחשבים, עובדי אגף ההנדסה.	
27	המערכת תתממשק למוקד העירוני ולאחר האינטרנט העירוני.	
	<b><u>תחנת עבודה לפקח בפיקוח העירוני ממשקים בלבד</u></b>	
1	תחנות העבודה בפיקוח העירוני. יינתן יתרון למערכת משולבת רישוי עסקים ופיקוח עירוני.	
2	תחנת העבודה לפקח בפיקוח העירוני תאפשר קליטת אירוע בשטח, כולל צילום והקלטה, והדפסת דוח אירוע למסירה ביד או להדבקה.	
3	תחנת העבודה לפקח בפיקוח העירוני תאפשר העברת האירוע בסלולר למערכת המרכזית.	
4	תחנת העבודה לפקח בפיקוח העירוני תאפשר העברת המידע מתחנת העבודה למערכת רישוי העסקים ולהפך בחיבור רגיל, חוטי.	
5	תחנת העבודה לפקח בפיקוח העירוני תאפשר קליטת משימות מתוכננות לביצוע באמצעות הסלולר.	
6	תחנת העבודה לפקח בפיקוח העירוני תאפשר להעביר מידע מתחנת העבודה למערכת השכר לצורך דיווח נוכחות.	
7	הערה: המחיר המבוקש כולל תוכנה בלבד ואינו כולל את תחנת העבודה, המדפסת והמתכלים (ראה מפרט תחנת עבודה, המחיר אינו כולל את תחנת העבודה).	
	<b><u>שלטים</u></b>	
1	יינתן יתרון לתחנת עבודה שמשרתת גם את רישוי העסקים והפיקוח על העסקים (ראה מפרט תחנת עבודה, המחיר אינו כולל את תחנת העבודה)	

2	המערכת תקווה למערכת מסופונים לאיסוף מידע ושלטים. המערכת תקווה למערכת לניהול קשרי לקוחות כמצוין בסעיפי רישוי עסקים.	
3	המערכת תאפשר לקבל מידע ממערכות חיצוניות הכולל תמונות סטילס, צילומי וידאו, הקלטות ומלל, ממערכת המסופונים שבמסגרת מכרז זה או מכל מערכת אחרת שתבחר ע"י הרשות. המידע יתקבל באצווה, במקוון ובאמצעות הסלולר, ויכלול רשומות, טפסים, נתונים אלפא נומרים, הקלטות וצילומים.	
4	המערכת תוכל לסנן ולבקר את הנתונים בטרם נקלטו ולודא איזה שלטים קיימים בקובץ, איזה מהשלטים חדשים, ותאפשר להשלים פרטים בטרם אישור הקליטה.	
5	המערכת תאפשר קישור ואיתור משלם ו/או נכס לשלט, במערכת הגביה.	
6	המערכת תאפשר קליטת פרטי שלט כולל מרכיבי חיוב.	
7	המערכת תאפשר חיבור שלט למשלם קיים (לפי מספר משלם ו/או שם בית העסק ו/או פרטי בעל העסק ו/או כתובת) או לנכס (לפי מספר נכס ו/או פרטי בעל הנכס).	
8	המערכת תאפשר הפקת אגרת שילוט ו/או רישיון שילוט. המערכת תבדוק לאיזה שלטים הוצאה אגרה / רישיון מהמסופון ולא להשלים יש להשלים ולשלוח אגרה / רישיון.	
9	המערכת תאפשר חיוב אגרות שילוט במערכת הגביה, באצווה או באון לין (במערכת הגביה), הכול בהתאם לצורת החישוב הנהוגה בחוק העזר העירוני.	
10	המערכת תאפשר הפקת הודעות חיוב ממערכת הגביה. הודעות החיוב יכללו את תמונות השלטים ואת נתוני החיוב לכל שלט ושלט בנפרד, כולל ציון תקופת החיוב וזאת בהתאם להחלטת הרשות.	
11	המערכת תאפשר גביית דמי זיכיון שנתיים ותקופתיים מבעלי שלטי פרסום קבועים ומשלטים שבהם פרטי השלט מתחלפים. דמי הזיכיון יקבעו בהתאם לפרמטרים שיקבעו ע"י הרשות.	
12	המערכת תאפשר לגבות אגרת הדבקה או שימוש במתקני שילוט שיוצבו ע"י הרשות (כגון דמי הדבקה מודעות על לוחות מודעות עירוניים).	
13	המערכת תאפשר את ניהול ובקרת הגביה במערכת הגביה, כולל כל מרכיבי הפעילות של מערכת גביית הארנונה עם ההתאמות הייעודיות.	
14	המערכת תאפשר העברה חייבי תשלום אגרות שילוט לאכיפה או להליך משפטי, תוך תיעוד ורישום ההליכים במערכת, מעקב אחר הטיפול בהליכי הגביה.	
15	המערכת תקנה אפשרות לסיוע בתהליכי ועדת השילוט העירונית, ובכלל זה תיעוד מועדי הוועדה, תיעוד משתתפי הוועדה, הפקת זימונים לחברי הוועדה, רישום פרוטוקולים, דוח החלטות מצטבר, מערכת בקרה על יישום החלטות הוועדה, יכולת איתור החלטות הוועדה לפי נושא / מועד.	<b>ועדת שילוט עירונית</b>
16	המערכת תאפשר הפקת והפצת דוח של השלטים שהוועדה צפויה להתדיין אודותיהם, כולל פרטי החריגות שבגינן מובאים שלטים אלו לדיון בוועדה.	
17	המערכת תאפשר הפקת הודעות לבעלי השלטים על אישור השלט או על דחיית האישור או על דרישה לתיקונים בשלט כתנאי לאישור.	

18	המערכת תאפשר הפקת הודעות לאגף הפיקוח העירוני לגבי שלטים פרועים / חריגים, שלא אושרו ולא הוסרו.	
19	המערכת תאפשר עדכון מערכת השלטים בהחלטות הוועדה.	
20	המערכת תעמיד טופס מקוון התואם להחלטת הרשות באתר האינטרנט העירוני לצורך הגשת בקשה להצבת שלט חדש.	<b>תהליכי בקשה למתן היתר לשלט חדש</b>
21	הבקשה תועבר לגורם המטפל במערכת, במידה והשלט עומד בקריטריונים להצבת שלט, המערכת תקלוט אותו כשלט חדש ותפיק למבקש אגרות לתשלום כנדרש. במידה ונדרש אישור ועדת שילוט, תצרף המערכת את הבקשה לנושאים לדיון בוועדה הבאה. במידה ונאלצים לדחות את הבקשה, המערכת תכין / תייצר מכתב דחיה למבקש עם אפשרות לבחור את מלל הדחיה מתוך טבלה או בהקלדה חופשית. כל הפעולות המתוארות לעיל יעדכנו את המערכת לניהול קשרי לקוחות במידה ותהיה כזאת, ויבוצעו ע"ח הספק.	
22	אפליקציית השילוט במסופון (מחשב נישא/טאבלט) תכיל או תקושר למסד נתונים הכולל את המידע הבא: רשימת בעלי השלטים, כמות השלטים המקושרת לכל בעל שלטים, פרטי השלטים, סוג השלט, אופיו, כתובתו, הערות מיקום, מספר משלם, מספר נכס, תמונות השלטים וכל מידע אחר המאפשר לקשור בין שלט חדש לבעליו במידה והוא קיים ומוכר במאגר השלטים. המערכת תקושר למערכת הדוחות בגין חוקי העזר העירוניים ולמערכת אכיפת הגביה. הערה: המחיר המבוקש כולל תוכנה בלבד ואינו כולל את תחנת העבודה, המדפסת והמתכלים (ראה מפרט ערכות פקח).	<b>תחנת עבודה לאיסוף נתוני שלטים</b>
23	המערכת תהיה מסוגלת להשוות תמונה לתמונה קיימת ולאחר את פרטי בעל השלט או הגורם המשלם עליו.	
24	המערכת תהיה מסוגלת להשוות תמונה לתמונה קיימת ולאפשר למשתמש להחליט האם מדובר בשלט הקיים ברשומות המועצה או בשלט חדש.	
25	המערכת תהיה מסוגלת לאמוד ו/או למדוד את נתוני השלט (אורך, רוחב ושטח פני השלט), באופן אוטומטי.	
26	המערכת תהיה מסוגלת לצרף לנתוני השלט את פרטי איכון השלט (מיקום והמידות). [המיקום כולל קואורדינטות מיקום כולל גובה].	
27	המערכת תהיה מסוגלת לפי נתוני איכון השלט לדפדף בכל השלטים ובתמונותיהן ברדיוס האיכון על מנת למצוא האם מדובר בשלט חדש ולקלוטו או בשלט קיים במאגר ולהמליץ לסמן שהוא קיים.	
28	המערכת תאפשר למשתמש לאתר שלט קיים בדפדוף על פי כתובת, תוכן השלט, פרטי בעל עסק, מספר משלם או כל פרמטר אחר.	
29	המשתמש יצלם את השלט ויוסיף את הפרטים הנדרשים כגון סוג השלט ומידותיו, במידה ואלה לא מצורפים באופן אוטומטי על ידי האפליקציה.	
30	המשתמש יאתר במאגר השלטים האם קיים בעלים מוכר ואז יצרף את פרטי הבעלים לנתוני השלט.	
31	לכל נתוני שלט שיקלטו במערכת יצורפו פרטי המשתמש האוסף את הנתונים, כולל נקודת איכון וציון מועד (תאריך ושעה). מספר התמונות שיקלטו יקבע ע"י הרשות.	
32	לפרטי השלט יהיה ניתן להוסיף מלל נוסף רלוונטי לגבי השלט מטבלאות מלל או באמצעות הקלדה חופשית.	

כל נתוני השלטים והתמונות שייאספו, ישודרו באופן מיידי למסד הנתונים.	33	
שלטים אשר בעליהם לא יזוהו או לא נמסרה הודעת חיוב ידנית לבעל השלט, יטופלו לאחר מכן במערכת לניהול שלטים.	34	
אפליקציית השילוט תכיל או תקושר לטבלאות שיכילו את סוגי השלטים, אופיים (לפי קוד), וטבלאות חיוב - בהתאם לסוג, אופי ומידות השלט.	35	
תוכנת המסופון תתמוך בשימוש במצלמה חיצונית ייעודית המסוגלת לנתח את גודל השלט ו/או מידותיו במידה ולא ניתן לבצע את המדידה באמצעות האפליקצייה במסופון. התוכנה תתמוך בחיבור פרטי השלט לקובץ התמונות במצלמה היחודית.	36	
המערכת תכלול מרכיב המסוגל לתרגם את הכיתוב על גבי השלט לטקסט אלפא נומרי במגוון שפות.	37	
המערכת תהיה מסוגלת לבנות תכנית עבודה לאוסף הנתונים שבמסגרת התכנית יקבע מסלול הליכה משולב איכון לצורך כיסוי מירבי ומיטבי של העיר, ולפי חלוקת אזורים ייעודית לבקרה ואכיפה של שילוט בתי העסק בעיר.	38	
מערכת השילוט תאפשר הורדת משימות לאוסף, לבדיקה וביקורת של שלטים קיימים.	39	

### פרק 3 – מערכת שכר ומשאבי אנוש

#### תנאים לאישור מערכת השכר ומשאבי אנוש ונוכחות.

מערכת השכר  
כמות תלושי שכר ממוצעת חודשית כ 360 עובדים וכ 200 פנסיונרים.

תנאים לאישור מערכת השכר .  
הקבלן מצהיר ומאשר כי ידוע לו שביצוע העבודות על ידו כולל ביצוע פעולות והנחיות שקבע המחוקק, או רשויות המס ו/או הנחיות הביטוח הלאומי או כל מוסד קובע אחר, וכי פעולות אלה תבוצענה על ידו בהתאם להוראות כל דין וחוקי מדינת ישראל במועדים שיקבעו ע"י המחוקק ו/או בהתאם להסכמי שכר שיחתמו במשך והנוגעים לשלטון המקומי ולעובדי מועצה אזורית מרחבים ו/או לעובדים המקבלים ממנה תלושי שכר. הקבלן מתחייב לבצע שינויים אלה במועד וללא כל תמורה נוספת.

המערכת תעמוד בכל החוקים והתקנות הנוגעים להגנה על הפרטיות במאגרי המידע.  
המערכת תעמוד בדרישות התקנות המעודכנות לאחזקת מידע ושמירתו.  
המערכת תעמוד בתקנות המעודכנות ובסדרי העברת מידע בין גופים ציבוריים.  
המערכת תהיה כפופה לתקנים הישראליים המעודכנים, בנושאי אבטחת מידע, סיסמאות הרשאות וההערכות למצב אסון.

המערכת תעמוד בכל החוקים והתקנות הנוגעים להגנה על הפרטיות במאגרי המידע.  
המערכת תעמוד בדרישות התקנות המעודכנות לאחזקת מידע ושמירתו.  
המערכת תעמוד בתקנות המעודכנות ובסדרי העברת מידע בין גופים ציבוריים.  
המערכת תהיה כפופה לתקנים הישראליים המעודכנים, בנושאי אבטחת מידע, סיסמאות הרשאות וההערכות למצב אסון.  
המערכת תספק ארכיב אלקטרוני ממוחשב לנתוני השכר ומשאבי אנוש (תיק עובד ממוחשב) ותארכב את כל הנתונים ההיסטוריים של הרשות .  
המערכת תאפשר לנהל במקביל כמה חברות/מפעלים/עמותות שהם/ן ישויות שונות ו/או קשורות ביניהם/ן ללא תוספת תשלום.  
המערכת תנהל תיק עובד ממוחשב אינטרנטי כולל מסמכים סדוקים.  
המערכת תספק התראות ו/או תזכורות לתהליכים שבהם יש חותמות זמן לביצוע כגון תאריכים וכדומה.  
הספק מתחייב כי המערכת המוצעת עובדת על מסד נתונים משותף יחד עם מערכת משאבי אנוש ונוכחות או לחילופין מתקיימת זיקה חזקה בין המערכות והטבלאות של כל המערכות. (בחלופה זו חובה שכל נתון יוקלד פעם אחת לכל המערכות).  
המערכת תנהל מעקב ובקרה אחר שינויים, עדכונים ותאפשר לעקוב אחר אירועים חריגים.  
הספק מתחייב לשנות, לעדכן את התוכנה באופן מידי כמתחייב על פי החוקים והתקנות של מדינת ישראל או מי מהמוזכרים לעיל .  
עלות הניר תלושי שכר, טפסי 106 101 או כל ניר שאינו ניר רציף ומופק במשרדי הספק יהיה על חשבון הספק ובאחריותו.  
עלות העיבודים כולל עיבודים חוזרים, יהיה על חשבון הספק. עיבוד חוזר, שגוי שיבוצע בגלל כשל של עובד מועצה. תישא המועצה בעלות הניר בלבד.  
הספק מתחייב להצהיר בכתב במענה למכרז כי הוא עומד בתנאים לאישור המערכות בפרק זה.  
הספק יצרף מכתב מרואה חשבון או ער"ד המאשר את עמידתו בתנאים לאישור מערכת השכר.

עדכונים ותוספות  
במערכות המוזכרות בסעיף זה יתאפשרו עדכונים, תוספות וביטולים לוגיים בלבד.  
הספק מתחייב להצהיר בכתב במענה למכרז כי הוא עומד בתנאי העדכונים, הביטולים והתוספות למערכות בפרק זה.(לא יתאפשרו ביטולים פיזיים של נתונים).  
ללא חתימת הספק על התנאים לאישור מערכת השכר, לא יינתן בגינה ניקוד איכות.  
הצהרת הספק וחתימתו על עמידתו בתנאים לאישור מערכת השכר.

אני \_\_\_\_\_ תעודת זהות \_\_\_\_\_ משמש

בתפקיד \_\_\_\_\_ ומורשה לחתום בשם \_\_\_\_\_  
מאשר כי המערכת המוצעת עומדת ותעמוד בתנאים לאישור מערכת השכר המופיעים לעיל.

חתימה \_\_\_\_\_ חותמת \_\_\_\_\_

## כללי

1. המועצה תנחה את הספק לגבי המועדים להפקות תלושי השכר, טפסי ה 106 וטפסי ה 101. אין המועצה מחויבת למועד הפקה אחד לכל עובדי המועצה. המועצה עשויה לחלק את הפקות התלושים למספר הפקות כגון הפקה: לעובדים קבועים, זמנים, יומיים, שעתיים, מוסדות עירוניים, חברות עירוניות, הספק מתחייב לעמוד במועדים אלה ועל חשבונם.
2. המועצה תוכל לחלק את עובדיה לכל חלוקה שתחפוץ לדוגמא: עובדים קבועים, זמנים, יומיים, שעתיים, מוסדות עירוניים, חברות עירוניות העובדים ינוהלו כרשויות, ו/או מפעלים, ו/או משרדים, ו/או ישויות נוספות. והספק ינהל את העובדים במסגרות אלה ויעדכן את כל הישויות המוגדרות בסעיף זה כמפורט במסמכי מכרז זה. והכל על חשבון הספק.
3. המועצה תוכל לצרף להתקשרות חברות עירוניות, ישויות עירוניות נוספות כגון מתנסים, מוסדות תרבות וספורט ועוד שינוהלו כרשויות, מפעלים, משרדים, חברות נפרדות. התמורה לספק תישאר פר עובד כמפורט במסמכי המכרז. כל תנאי המכרז יחולו על כל הישויות המצטרפות. המועצה לא תשלם כל תמורה על תוספת ישויות נשוא הסעיף על פיצול ישויות נשוא הסעיף או על איחוד ישויות כמתואר בסעיף זה.
4. המועצה תוכל להפיק מהמערכת דוחות, הודעות, מדבקות, בכמות בלתי מוגבלת ו/או לייצא ולייבא קבצים בכמות בלתי מוגבלת. המועצה לא תשלם כל תמורה עבור ביצוע הפעולות בסעיף זה למעט עבור הנייר שישמש להפקת הדוחות, הודעות, מעטפות מדבקות. למען הסר ספק עלות הנייר של תלושי השכר, טפסי ה 106 וטפסי ה 101 יהיו ע"ח הספק.
5. השירות יכלול עלות משלוח אחד משרדי הספק למשרדי המועצה לכל הפקת תלושים ומשלוח בדוא"ל לכלל העובדים או לחלקם.
6. במידה והמועצה תחליט לבצע טסט תלושים לפני כל הפקת תלושים תהיה עלות הביצוע על הספק כולל עלות הנייר והדוחות.

התחייבויות לאספקת תוכנת שכר.		
מערכת שכר	1	מערכת השכר כוללת את כל המרכיבים הנדרשים להפקת תלוש שכר, לעדכוני טבלאות השכר ולהזנת הסכמי שכר.
חוקת שכר	2	המערכת תתבסס על חוקת השכר של הרשות. העבודה מול מודול החוקה תהיה ידידותית למשתמש, ניתן יהיה להגדיר באמצעותו את כללי השכר, רכיביו, סמלי תשלום וכל שאר המרכיבים של שכר העובד. ניתן יהיה להגדיר פרופילים של עובדים וחלקי פרופילים. המערכת תכלול מנגנון לתייעוד אוטומטי של החוקה.
	3	הספק מתחייב כי יישם בחוקת השכר הסכמים באופן אוטומטי ללא צורך בבקשת הרשות ובלוח זמנים המאפשר לרשות לעמוד בהוראות הרגולטוריים.
	4	הספק מתחייב כי יבצע עדכון אוטומטי של כל התעריפים ללא בקשת הרשות.
איתור עובד	5	המערכת תאפשר לאתר עובד או קבוצת עובדים ע"י פרמטר אחד או יותר, כולל חיפושים על פי מפתח מלא או חלקי.
הקמת עובד	6	המערכת תאפשר לשייך עובד לפרופיל או קבוצת פרופילים, כך שהשיוך יפעיל מנגנון הורשה, שיעניק לעובד את הזכויות והחובות של הפרופילים.
	7	המערכת תאפשר לקלוט עובד שנתוניו שגויים או חסרים, מבלי להפיק לו תלוש שכר ולאפשר למשתמש להשלים את פרטיו מאוחר יותר. המערכת תתריע באופן שוטף על הימצאותם של עובדים כאלה במערכת.
	8	המערכת תאפשר לדווח לעובדים תשלומים שונים באמצעות סמלים שמתארים את אופי התשלום כמותי ו/או תעריפי ו/או כנגד דיווחי מערכת הנוכחות.
	9	המערכת תאפשר לדווח לעובדים ניכויים שונים באמצעות סמלים שמתארים את אופי הניכוי כמותי ו/או תעריפי ו/או כנגד דיווחי מערכת הנוכחות.
	10	המערכת תאפשר לדווח לעובדים תשלומים וניכויים שונים באמצעות סמלים שמתארים את אופי הניכוי כמותי ו/או תעריפי ו/או כנגד דיווחי מערכת הנוכחות, החל מתאריכים עתידיים.
	11	המערכת תאפשר במקוון ובאצווה לדווח לקבוצות עובדים על פי כל נתון אב או שילוב של קבוצת נתוני אב ותשלומים או ניכויים בסמל שיקבע המשתמש. התהליך יגובה בסימולציה מתאימה.
בקרות בהקמת עובד ובניהולו	12	המערכת תבצע בקרות אוטומטיות על הנתונים המוקלדים כגון: בקרת פרטי הבנק והחשבון של העובד מול קובץ הבנקים.
	13	המערכת תחשב באופן אוטומטי את החזר הוצאות נסיעה לעבודה על פי מרחק ממקום מגוריו של העובד למקום העבודה.
	14	המערכת תאפשר להקפיא באופן אוטומטי עובד לא פעיל לאחר תקופה שהוגדרה ע"י הרשות.

15	בזמן פתיחת עובד מחדש (עובד שהיה מוקפא) תתבצע החיאת הנתונים של העובד על פי בחירה או על פי טבלאות חיצוניות. (לדוגמא פרטי בנק או פרטי הוראות קבע של העובד לא יוחזרו באופן אוטומטי).	
16	המערכת תאפשר לסגור עובד באופן אוטומטי ולהפסיק לשלם לו משכורת על פי דיווח בהתאם לתאריך שידווח מראש.	
17	המערכת תתריע על עובד שנפטר באמצעות הצלבה מול משרד הפנים/ביטוח לאומי.	
18	המערכת תתריע על פי דרישה: על כפל סמלים לעובד או לקבוצת עובדים.	
19	המערכת תתריע בהתאם מאפייני הסמל: אם סמל מקבל רק מספר תעריף שלא יתאפשר לקלוט תשלום ולהפך.	
20	המערכת תתריע על תשלום מעל סכום מסוים על פי דרישה או סידרת דרישות.	
21	המערכת תאפשר לקלוט סכומים מעל 1,000,000 ₪ בהתאם לכללים מסוימים ותתריע על סכומים אלו.	
22	המערכת תכלול טופס 101 מקוון ותתריע על עובדים שלא מילאו/החזירו טופס 101.	
23	המערכת תתריע על על אי יישום הסכמים במידה ודווחים לעובד יהיו בניגוד להסכם שכר כלשהו המערכת תתריע על כך.	
24	שינוי במצבו המשפחתי של העובד, יעדכן באופן אוטומטי את השדות הרלוונטים, לדוגמא: שינוי סטטוס של עובד למשל מנשוי לגרוש יסגור אוטומטית את שדה בן הזוג ויבטל בן זוג עובד.	
25	המערכת תאפשר ליתרת שכר נטו שלילי לעבור לחודש הבא.	
26	המערכת תטפל במכלול תנאי העסקה של עובדי הוראה לרבות גמולים ושעות ואחוזים, ליווי טיולים שעות 124% כולל נתונים הסטורים של שינויים במוני משרה ובסיס משרה לאורך ציר הזמן.	עובדי הוראה
27	המערכת תאפשר חישוב משרה ממוצעת למורים בחודשי הקיץ. המערכת תבדוק ותחסום תשלום מעבר ל 100 אחוז משרה לעוז לתמורה בחודשי הקיץ.	
28	המערכת תכיל ממשקי דווח מבתי הספר וגני הילדים וכן ממערכות ייעודיות שתרכוש הרשות למטרות אלה.	
29	המערכת תתמוך בכל ההיבטים הקשורים להסכמי השכר עם המורים כולל ההשפעות של התוכניות עוז לתמורה, אופק חדש ו/או כל תכנית אחרת שתבוא בנוסף או במקומן והמשפיעות על שכר המורים.	
30	המערכת תעמיד כלי עזר לבקרה ובקורת על שכר המורים בהיבטים של שיבוץ מורים לפי תכנית שהוכנה מראש ובהתאם לתקצוב המגיע ממשרד החינוך כנגד גמולים ושעות עבודה שהמורה מעניק בפועל. המערכת תתריע על חריגות של העסקת מורים בניגוד לתקרות התקציב המועבר ע"י משרד החינוך לשכר מורים.	

31	המערכת תפיק דוחות על חלקה של המועצה במימון שכר המורים מול כספי העברות בגין שכר המורים ממשד החינוך.	
32	המערכת תתריע על חריגות בתשלום למורים מול תקצוב משרד החינוך.	
33	המערכת תאפשר הפקת (הדפסת) תלוש שכר בפורמט גמיש.	תלושי שכר
34	המערכת תאפשר הפקות מדגם תלושים בכל עת, כולל מדגם סופי לפני אישור ריצת התלושים האמיתית.	
35	המערכת תאפשר יכולת הוספת צרופות והודעות בתלוש השכר, לעובד, לכל העובדים, לחלק מהם ועל פי פרמטרים מגוונים.	
36	המערכת תאפשר לצרף בתחילת שנה - טופס 101 לתלוש ינואר או פברואר וטופס 106 לתלוש מרץ או אפריל וזאת בתהליך ההדפסה בכדי למנוע שידוך ידני. ללא תוספת תשלום.	
37	המערכת תאפשר להדפיס בתלוש במקרה של עובד עם יותר ממרכיב שכר אחד את כל מרכיבי השכר ופרטיהם כולל תעריף שכר לשעה לכל מרכיב בנפרד.	
38	המערכת תאפשר ביצוע תשלומים באמצעות מס"ב ו/או כל סולק (משכורות, קופות גמל, קרנות, דמי חבר וכו').	תשלום באמצעות מסב
39	המערכת תאפשר ניהול של מפרעות, מקדמות שכר, הלוואות, עיקולים תשלומים למוטבים שונים.	מפרעות
40	המערכת תאפשר לדווח על ניכוי מפרעות בתשלומים, החל מהחודש הבא או החל מכל חודש עתידי.	
41	המערכת תאפשר טיפול כולל בהלוואות לעובד, כולל פריסת תשלומים החזר, ריבית והצמדה וחישובי מס כולל הודעות אוטומטיות לעובד על היתרות ובעת סיום סילוק ההלוואה.	
42	המערכת תאפשר ניהול עיקולים בהתאם לחוק. המערכת תאפשר הפקת הודעה לגורם המעקל על ביצוע/אי ביצוע העיקול, הסכום והסיבה.	עיקולים
43	המערכת תאפשר הפקת כל דו"ח שנדרש ויידרש בעתיד ע"י רשויות המס, הביטוח הלאומי או כל גוף שמדינת ישראל תסמיך אותו לטובת עניין זה, שנתי או חודשי.	דוחות
44	המערכת תאפשר הפקת אישורי מס שנתיים, 101, 106 או כל אישור אחר.	
45	המערכת תאפשר ללא עלות נוספת הפקת דוחות שנתיים או העברת הנתונים בכל מדיה מגנטית או אחרת כפי שנדרשת המועצה בהתאם להחלטות המחוקק או כל גורם מוסמך אחר כולל הצפנה במידה ונדרשת.	
46	המערכת תכלול דוחות בקרה קבועים, על המציעים לפרט ולהציג דוגמאות.	
47	המערכת תאפשר הפקת דוח נפטרים (על פי קישור למשרד הפנים, או ממשיק למשרד הפנים).	
48	המערכת תאפשר הפקת דוח נטו שלילי, במקרה של אפשרות להעברת יתרת נטו שלילי לתלוש בחודש הבא, המערכת תתריע על נטו שלילי שלא ניתן לנכות אותו מהתלוש הבא.	

49	המערכת תאפשר הפקת דוח נטו גבוה (מעל סכום שיקבע מידי פעם).	
50	המערכת תאפשר הפקת דוח מפרעות שלא נוכו (עובד שיש לו מפרעה מחודשים קודמים ולא נוכתה בחודש הנוכחי).	
51	המערכת תכלול מגוון דוחות קבועים.	
52	המערכת תכלול מחולל דוחות המאפשר למועצה להפיק כל דוח שנדרש לצרכיה.	
53	המערכת תכלול מחולל הורדת נתונים למדיה מגנטית שיאפשר למועצה להוריד נתונים למדיה מגנטית או אחרת בכל מבנה שתחפוץ.	
54	המערכת תכלול סימולטורים לחישובי שכר, לעובד בודד ו/או לקבוצות עובדים.	סימולטורים
55	המערכת תאפשר לצפות מידית בכל שינוי, עדכון שיוזן למערכת כפי שישתקף בתלוש האמיתי. הערה: אפשרות למשתמש מורשה לאחר אישור בתהליך מתאים, לשלב את תוצאות הסימולציה הן בעבר והן בהווה בתלושי השכר הבאים באופן אוטומטי.	
56	מערכת תכלול סימולטור לחישוב פיצויים אוטומטי, כולל % הפיצויים, סכום הפיצויים, תאריך תשלום מתוכנן ובפועל, כולל חישוב אוטומטי של פדיון מחלה וחופשה כולל מענקי פרישה. כולל חישוב השלמת המעסיק לפיצויים. הערה: אפשרות למשתמש מורשה לאחר אישור בתהליך מתאים ליישם את תוצאות הסימולציה באופן אוטומטי.	
57	המערכת תאפשר חישובי שכר רטרואקטיביים (לכל התקופות בהן מופיעים נתוני העובד במערכת, ללא הגבלת זמן), כולל אפשרות לבצע עיבוד רטרואקטיבי החל מאישור תלוש השכר האחרון להפצה.	חישובי שכר רטרואקטיביים
58	המערכת תיקח בחשבון: שינויים בנתוני הנוכחות ו/או נתוני כ"א או רכיבי עבודה והטבות שונות.	
59	התהליך הרטרואקטיבי במערכת החישוב יהיה מבוסס על חישוב שכר מחודש מלא לכל רכיבי השכר החל מהתאריך הרטרואקטיבי ועד החודש השוטף עפ"י הנתונים המעודכנים ועל פי חוקת השכר המעודכנת.	
60	החישוב ייקח בחשבון הטבות שניתנו לעובד (גם על חלק מחודש נתון). המערכת תאפשר חישוב המרת שכר של עובד שעובר מעיסוק אחד למשנהו או מסקטור לסקטור או שונו מרכיבי שכרו או סמלי התשלום שלו או נוספו לו נתונים חדשים או שונתה חוקת השכר לגביו.	
61	בחישוב ההפרשים תתבצע השוואה בין מה שחושב לפני העדכון לבין התשלום לאחר העדכון כולל חישוב ההפרש ביניהם, לכל רכיב שכר ברמת הסמל.	
62	בתלוש של העובד יודפסו פרטי הרטרו: ערך קודם, ערך לתשלום, ההפרש כולל ציון מקור הפרש.	

63	המערכת תאפשר חישוב הפרשי שכר וחישובי רטרו עם הצמדה וריבית (שיעור ריבית לפי חוק הלנת שכר) למדדים שונים (מדד מחירים לצרכן, שכר ממוצע במשק, \$), וכן ללא הצמדה וריבית.	
64	המערכת תכלול מנגנון לטיפול ביציאה למילואים, כולל מעקב אחר קבלת האישורים, כולל חישוב אוטומטי של התביעות לביטוח לאומי, כולל חישוב הפרשים והפקת תביעות משלימות וניתוב לביטוח לאומי כולל מורים בזמן חופשות מוכרות בהן התשלום כפול.	חישוב תגמולי מילואים
65	המערכת תכלול מנגנון אוטומטי לחישוב נסיעות לעבודה עפ"י מקום מגורים.	חישובים
66	המערכת תכלול מנגנון ניהול חישובי, חופשות, היעדרויות ומחלות.	
67	המערכת תאפשר תשלומים למוטבים שונים (מועצה, תוכניות חיסכון, ביטוחים וכד').	
68	המערכת תכלול מנגנון אוטומטי המטפל בקצובות השונות על פי חלקיות משרה לרבות ביגוד, הבראה, מענק יובל, נסיעות, טלפון, אגודות מקצועיות ורישיונות עבודה. המערכת תתחשב באופן אוטומטי בשינויים שחלים במרכיבי השכר, כגון חלקיות משרה.	
69	המערכת תכלול מנגנון לחישוב שווי טלפון נייד בהתאם להנחיות הרגולטורים.	
70	המערכת תכלול מנגנון אוטומטי לחישובי מענקים וקצבות ושאר תוספות נלוות עקב שינוי נתוני שכר.	
71	המערכת תכלול מנגנון חישוב פיצויים אוטומטי הכולל אחוז סכום, תאריך כולל חישוב אוטומטי של פדיון ימי מחלה וימי חופשה בעת סיום העסקה, מענק פרישה ח' הסתגלות והשלמת פיצויים.	
72	המערכת תכלול חישוב אוטומטי של הזכאות לגמלאות ופיצויי פיטורין.	
73	המערכת תכלול מנגנון הכנת תביעות אוטומטיות מבטוח לאומי כגון: דמי לידה, דמי אבטלה, תאונות והכל במקוון.	
74	המערכת תכלול מנגנון לטיפול ביציאה לחופשות לידה, כולל מעקב אחר קבלת האישורים, הארכות לחופשות לידה ותביעות מביטוח לאומי כולל תשלום למורות בחופשות לידה בזמן חופשות מוכרות. המערכת תאפשר דיווח אוטומטי של תקופת חל"ת אחרי לידה, מיד אחרי חופשת הלידה כולל טיפול בזכויות לפי קוד טבלאי. המערכת תבצע חישוב אוטומטי של ברוטו לפנסיה וקרן השתלמות לעובדת בחל"ד.	
75	המערכת תכלול מנגנון לטיפול בתביעות דמי אבטלה כולל מעקב.	
76	המערכת תכלול מודול לטיפול בתאונות עבודה, כולל נכויות, כולל תיעוד מלא של פרטי התאונה, קישור לנוכחות העובד וכן וניצול ימי מחלה, הפקת תביעות לביטוח לאומי ומעקב אחר האישור של ביטוח לאומי.	
77	המערכת תחשב את ימי המחלה על פי ההסכמים הקיבוציים כולל מורים/ות על פי אופק חדש ועוז לתמורה והעולם הישן.	

78	המערכת תכלול מנגנון הסבר לתוצאות חישוב המס.	
79	המערכת תאפשר גמר חשבון.	
80	המערכת תכלול מידע על חוקים ותקנות.(תיעוד המאפשר מעקב אחר שינוי חקיקה בתחום השכר ומשאבי אנוש).	תיעוד נתוני עובדים והסכמים הקשורים לנתונים
81	המערכת תכלול רישיון גישה לאוגדן תנאי שירות ללא עלות נוספת.	
82	המערכת תאפשר שמירה בלתי מוגבלת של נתוני השכר של העובדים (היסטוריה).	
83	המערכת תאפשר מעקב אחר שינויים בנתונים.	
84	המערכת תאפשר יכולת גישה מאובטחת מהאינטרנט לעובדים על מנת לצפות בתלושי השכר ו 106 שלהם.	ממשקים
85	המערכת תאפשר תמיכה מלאה בממשקי מערכת הנוכחות, כולל שינוי הממשק על חשבון הספק במקרה של החלפת מערכת נוכחות.	
86	המערכת תאפשר תמיכה מלאה בממשקים למערכת הנה"ח של המועצה , לצורך דיווחים להנה"ח. הספק יתחייב להתאים על חשבוננו את הממשק לכל מערכת הנה"ח שתבחר המועצה .	
87	המערכת תאפשר תמיכה מלאה בממשקים עם מערכת הגביה העירונית לצורך ניכוי תשלומי העובדים למועצה מהשכר, כולל דווח על עובדים שאין במשכורתם לכסות את חובותיהם למועצה . למען הסר ספק: האחריות על שינוי מבנה הממשקים היא על הספק הזוכה ועל חשבוננו. לא תהיה לספק זכות ערעור על החלטת המועצה להחליף את ספקי התוכנה האחרים ולשנות את הממשקים.	
88	המערכת תכלול מודול חישוב ערך אקטוארי של עובדים, פורשים, הן עובדים שפרשו והן תחזית לגבי עובדים מועסקים. לגבי עובדות מועסקות תתאפשר הזנה של גילאי פרישה שונים מוכפלים במקדמים שייקבעו ע"י הרשות, כך שסכום המקדמים שווה ל-100%. לצורך חישוב הערך האקטוארי, תתאפשר הזנה של פרמטרים שונים לגבי תקופת ההיוון כולל פרמטרים ברמות ודאות שונות ושער היוון שיוגדר ע"י המשתמש, תוך הבחנה בין גברים לבין נשים לגבי הפרמטרים והמקדמים. המערכת תאפשר ביצוע ניתוחי רגישות שונים כולל מקדמי אי ודאות. המערכת תאפשר חישוב הערך האקטוארי לגבי עובד בודד או קבוצת עובדים בחתכים שונים שיוגדרו ע"י המשתמש. המערכת תאפשר סימולציה ע"ג המסך ובר"ח לחישובי פרישה של עובד בודד ו/או קבוצת עובדים כולל הצגת נתוני גמר חשבון לעובד/ים.	מודול פרישה
89	המערכת תאפשר הפקה אוטומטית של טופס 161, כל הפרטים המוצגים בטופס ישלפו מהמערכות התפעוליות.	

90	המערכת תאפשר חישוב כספי השבה, עובדים שקיבלו תמורה ומענקים גבוהים מהמגיע להם, נדרשים ע"י הממונה על השכר באוצר להשיב חלק מהכספים בחזרה. על המערכת להיות בעלת יכולת לחשב את כספי ההשבה, בהתאם לקבוצות אוכלוסיה שונות ולאפשר לנכות מהעובדים את הסכום בתשלומים.	
	<b><u>התחייבות לאספקת תוכנה לבקרת מעסיקים על הפרשות עובדים ומעבידים.</u></b>	
1	המערכת תאפשר לבקר את סכומי הכסף המועברים לקופת הגמל, קרנות הפנסיה וקרנות ההשתלמות של העובדים.	
2	המערכת תתריע על פערים בין הכספים שהועברו ע"י הרשות לבין כספים שהופקדו בקופות ובקרנות	
3	המערכת תאפשר בדיקה חד פעמית של כל העובדים הקיימים במערכת בגין הפרשות העובד והמועצה לקרנות ההשתלמות, קופות הגמל והפנסיה, הבדיקה תכלול את כל מרכיבי השכר של העובד ואת סמלי התשלומים השונים. ותייצר הנחיות למערכת השכר בדבר עובדים שהפרשותיהם והפרשות המועצה אינם תואמות את הנדרש, על פי המחוקק, הרגולטורים השונים, החלטות המועצה והסכמי השכר עם העובדים.	
4	המערכת תאפשר בדיקה חד פעמית של הפרשות העובד והמועצה לכל עובד חדש המצטרף, כמפורט בסעיף 1 לעיל.	
5	המערכת תאפשר בדיקה שוטפת של הפרשות העובדים והמועצה בפועל לקרנות ההשתלמות, קופות הגמל והפנסיה. הבדיקה תבצע באמצעות דוחות ומסכים של ספק מערכת המחשוב העירונית ונתונים שיתקבלו מכל קופות הגמל, קרנות ההשתלמות והפנסיה.	
6	המערכת תאפשר ביצוע תיקוני הפקדות בפועל במידה ויסתבר כי יש צורך בכך במידי או באמצעות הגדלה/הקטנה חד פעמית של הפרשות העתידיות וזאת על פי החלטת המועצה.	
7	המערכת תאפשר שליחת קבצים שליליים לקופות השונות, טיפול ומעקב בהחזרת הכספים למועצה, הוצאת דוח רבעוני על הכספים שהיו צריכים להגיע ואלו שהגיעו הכולל את הסבר הפרש, כולל התצהירים הנדרשים בחוק.	
8	(במהלך חישובי השכר נוצרות הפרשות שליליות לקופות, הספק יישלח לקופות את הקבצים השליליים חודש בחודשו כולל התצהירים הנדרשים בחוק, לאחר מכן יבצע מעקב על החזר הכספים לרשות.	
9	המערכת תאפשר ביצוע התאמה בין נתוני השכר לקובץ מס"ב ומתן אישור לשידור מס"ב.	
10	המערכת תאפשר העברת הדוח למסב בהמתנה לחתימת מורשים.	
11	המערכת תאפשר קבלת היוונים חוזרים, בדיקתם וטיפול בדרוש טיפול באחריות הקבלן.	

12	המערכת תאפשר במידת הצורך הפקת גיליון אקסל XML המיועד לספק חיצוני שיבצע בקרת מעסיקים, מבנה הנתונים יועבר לספק הזוכה בלבד. גיליון האקסל יופק בתוך 14 יום ממועד העברת המבנה לספק הזוכה. לא תהיה לזוכה זכות ערעור על מבנה הנתונים בגיליון האקסל.	
	<b><u>משאבי אנוש</u></b>	
1	המערכת תאפשר הקמת עובד חדש, דווח פרטיו ועדכון פרטים לעובד קיים.	<b>ניהול עובד</b>
2	המערכת תנהל תיק אישי לכל עובד, בתיק ינוהלו נתוני העובד, נתוני משאבי אנוש, נתוני שכר, נתוני השכלה, נתוני משמעת, תלושי שכר היסטוריים, נתוני 106 היסטוריים, תכנית הפיתוח של העובד.	
3	המערכת תאפשר לפתוח מחיצות חדשות בתיק העובד, לאגירת מידע נוסף.	
4	תיק העובד במערכת ילווה במסמכים סרוקים ומצולמים כולל הקלטות הקשורות לעובד.	
5	נתוני העובד כמו דרוג דרגה או כל נתון אחר יקושרו למסמכים שבגינם קיבל העובד תוספות שכר, אישיות או מפעילות.	
6	המערכת תאפשר ניהול רכיבי שכר, תוך הבחנה בין רכיב אישי, רכיב קבוע או רכיב שהינו פונקציה של עיסוק וכן רכיבים חד פעמיים.	<b>רכיבי שכר</b>
7	המערכת תאפשר ניהול הסכמי שכר (מתוך טבלת הסכמי שכר שתכלול גם תיעוד ההסכמים).	<b>הסכמי שכר</b>
8	המערכת תאפשר ניהול קרנות וקופות (גמל, ביטוח מנהלים, השתלמות, עצמאיות ואחרים): פרטי הקופה ופרטי העמית בקופה, חישוב שיעור הניכויים וההפרשות בהתאם לנוהלי הקופה, כולל אפשרות שילוב מספר קופות לעובד, העברה אוטומטית של ניכויים והפרשות מקופה לאחרת וכן מעקב אחר הביצוע השוטף כולל הפסקה של העברת ההפרשות במקרה שהעובד הפסיק את חברותו בקופה. (המערכת תתריע על זכות העובד להפרשה לקרן השתלמות).	<b>קרנות וקופות גמל</b>
9	המערכת תאפשר ניהול רכב (ישות מידע מפורטת על הרכב): רכב פרטי או רכב חברה או רכב חברה ברשות העובד. החזר הוצאות רכב, רישוי, ביטוח ועלויות נוספות, כולל גילום.	<b>רכב</b>
10	הספק תאפשר לשאוב מידע או להתעדכן מול טבלאות משרד האוצר לגבי שווי שימוש לרכבים על פי קוד או ע"י בחירת סוג הרכב, יצרן, מודל וכד' וקבלת השווי הרצוי.	
11	המערכת תאפשר החזר הוצאות קבועות ומשתנות, על סמך פרמטרים שיקבעו מעת לעת. המערכת תחשב את הזכאות להחזרים שונים עבור הרכב תוך קיזוז תקופות אי עבודה ואי זכאות. המערכת תספק מידע לגבי זכויות העובד להחזר תשלומי ביטוחי רכב.	
12	המערכת תכלול מודול מס הכנסה שיבטיח מיצוי אופטימאלי של המיסוי.	<b>מס הכנסה וביטוח לאומי</b>
13	המערכת תבצע חישוב מס הכנסה שנתי מצטבר.	

14	המערכת תאפשר גילומי ברוטו ונטו כולל גילום לתשלום חד פעמי, כולל מיצוי עלות מינימאלית למעביד.	
15	המערכת תאפשר לקיחה בחשבון של הפרשים משנים קודמות, זיכויים וניכויים שונים כולל מיצוי אופטימאלי של ההטבות המס המוקנות.	
16	המערכת תאפשר תהליך תכנון מס מינימאלי לעובד ולמעביד (מס הכנסה, ביטוח לאומי וביטוח בריאות) כולל המלצות לעובד על סכומי הפרשה לקרנות.	
17	המערכת תנהל מנגנון תאומי מס כולל דמי ביטוח לאומי.	
18	המערכת תאפשר תמיכה מלאה בהוצאות, אשל, כלכלה, שכר לימוד או כל תשלום אחר שהמועצה תחליט לשלם לעובדיה.	
19	המערכת תאפשר תמיכה מלאה בתשלומים וניכויים שונים, אשר כל אחד מהם בנפרד יכול להיות חייב במס הכנסה, ביטוח לאומי, גמל, או פטור, בהתאם לחוק והעניין.	
20	המערכת תכלול מנגנון להפסקת עבודה של עובד כולל מורים עבורם החישוב שונה, ותכלול תהליך של סגירת כל הישגיות המקושרות לעובד (הן במודול הנוכחות, כ"א פמ"א ושכר), גם לגבי עובדים שמועסקים באמצעות חברה חיצונית.	הפסקת עבודה, פטורים ופרישה
21	המערכת תכלול מנגנון חישוב פיצויים אוטומטי, כולל % הפיצויים, סכום הפיצויים, תאריך תשלום מתוכנן ובפועל, כולל חישוב אוטומטי של פדיון מחלה וחופשה כולל מענקי פרישה.	
22	המערכת תנהל את תהליך הפסקת העבודה מהמועד שבו נתקבלה ההחלטה לשקול את הפסקה, כולל מעקב אחר השימוע, לוחות הזמנים, החלטות ביניים, החלטות סופיות, נתוני בדיקה, ממצאים, מסמכים והחלטות סופיות כולל כל המסמכים בתהליך.	
23	המערכת תחשב באופן אוטומטי את % הפנסיה להם יהיה זכאי העובד הפרש. כולל שקלול תקופת העסקה, זכאות למענקי פרישה על פי חוק שרות המדינה לגמלאות.	פנסיה
24	המערכת תטפל בקצבאות שארים ו/או גמלאים על פי חוק הגמלאים.	
25	המערכת תטפל ברכישת זכויות, רציפות זכויות, גרירה והקפאת זכויות.	
26	המערכת תטפל בהשתתפות בגמלאות ו/או רציפות זכויות לרבות מענה לחישוב שכר גמלאים המקבלים פנסיה מקופה ציבורית.	
27	המערכת תנהל בקרה ומעקב אחר שארים מתחת לגיל 21, מעקב אחר פטירת גמלאים ושאריהם מול קובץ האוכלוסין.	
28	המערכת תכלול תהליך בקרה כולל על הפרישה, כולל הפקת טופס טיולים, טופס 161 ממוחשב, כולל הפקת מכתבים שונים.	
29	המערכת תדאג שמצבי העסקה של העובד יתעדכנו אוטומטית. בכל המערכות.	העסקה

30	המערכת תכלול מנגנון לשינוי העסקה של עובד (למשל מעבר מחברת כ"א למועצה או מעובד קבוע לעובד חוזה ולהפך), כך שיהיה תהליך של הפסקת עבודה לנתונים הרלוונטיים שמשתנים בעקבות שינוי שיטת ההעסקה ואילו נתונים שאינם רלוונטיים ימשיכו להיצבר לעובד. בכל מקרה שינוי העסקה יתעדכנו כל הסטטוסים הרלוונטיים של העובד באופן אוטומטי.	
31	המערכת תנהל מודול העסקה.	
32	המערכת תוודא שאם המועסק עבר שלב במודול הגיוס, פרטיו ייקלטו אוטומטית למודול ההעסקה.	
33	המערכת תוודא ששיבוץ העובד ישויך לשורת התקן הרלוונטית, ברירת המחדל לנתוני ההעסקה יילקחו מהתקן, אולם תהיה אפשרות להזין נתונים שונים מהמוגדר בשורת התקן (למשל, עיסוק, דרוג, מסלול וכו').	
34	המערכת תכלול מנגנון ניהול ותקים שונים(בשנים ו/או בחודשים): ותק לתשלום (ותק המכנס מספר זכאויות ותק), ותק פנסיוני, ותק מוסדות ציבור, ותק מקצועי, ותק צה"ל, ותק השכלה, ותק תעסוקה קודמת, ותקים אחרים) מואץ, תואר שני, ניהול, הבראה, ביגוד, יובל), ותק מיוחד. המערכת תחשב את הוותק לתשלום של העובד כולל הפחתות אוטומטיות (למשל חל"ת/שבתון וכו'). חישוב הוותק יתאפשר לפי יום ולא רק לפי חודש.	
35	המערכת תכלול מנגנון הגדלת ותקים בגין הסכמים.	
36	המערכת תכלול מנגנון טיפול כולל בחל"ת, כולל הארכות חל"ת. המנגנון יכלול מעקב והתראות וכן חישוב הוותק כולל למורים עבורם לא כל חודש חל"ת מפחית ותק.	
37	המערכת תאפשר בניית שאלוני הערכה שונים לפי בחירת המשתמש, כולל הגדרת פריטי מידע שונים בכל שאלון, מגוון סקאלות (אורדינלית, אינטרוולית, קרדינאלית) ( שונות וכן מדדי הערכה.	הערכת עובדים
38	המערכת תאפשר למלא ולשלוח שאלון באופן מקוון	
39	המערכת תאפשר לסרוק שאלוני הערכה כולל קליטת קבצים חיצוניים.	
40	המערכת תכלול טבלת מעריכים, לפי סיווג המעריך ביחס למועריך.	
41	המערכת תאפשר שכל שאלון הערכה ניתן יהיה לחלק לקטגוריות, תתי קטגוריות ונושאים.	
42	המערכת תכלול כלים לחישוב ציוני הערכה לנושאים, לתתי קטגוריות, לקטגוריות וציון כולל (לכל אחת מהיררכיות יקבע משקל יחסי).	
43	המערכת תנהל היסטוריה למועריך ולמעריך כולל השוואה בין ערכים וציונים לכל נושא, תת קטגוריה וקטגוריה, כולל ניתוח מגמות לגבי מועריך או קבוצת עובדים בחתכים שונים (עיסוק, יחידה ארגונית וכו').	
44	המערכת תכלול כלים לניתוחים סטטיסטיים בסיסיים.	

45	המערכת תאפשר ניהול תהליך הערכת ביצועים ממוחשב על ידי מילוי השאלונים במחשב, שליחת תזכורת למעריכים, מעקב אחר התקדמות התהליך, בהתאם להיררכיה הארגונית תאפשר מילוי וצפייה בטפסי ההערות והמסמכים הנלווים הכל תחת מערכת הרשאה קפדנית. המערכת תכלול ממשק הכולל אפשרות לעבודה מרחוק, לעדכון טפסי ההערכה ע"י הממונים, כולל השבת תוצאות ההערכה לממונים לאחר סיום הטיפול והעיבוד במשאבי אנוש.	
46	המערכת תנהל עץ היררכיה ארגונית לפחות 8 רמות.	מודול תקן, מצבה
47	המערכת תנהל עץ כפיפויות ברמה של עובד והממונה שלו, כך שניתן יהיה להגדיר את כל מערך עץ הכפיפויות של כל הארגון.	
48	המערכת תאפשר הגדרת סוגי העסקה (עפ"י טבלה שתוגדר באופן עצמאי): מקבלי שכר, לא מקבל שכר באמצעות המערכת כולל מקור ההעסקה וכו'.	
49	המערכת תאפשר הגדרת שיטת העסקה : תלוש שכר, חוזה אישי ותלוש שכר, חוזה אישי וחשבונית וכו'.	
50	המערכת תאפשר הגדרת העיסוק (מתוך טבלה).	
51	המערכת תאפשר הגדרת יחידת העסקה וכמות (משרות, שעות, כסף).	
52	המערכת תאפשר הגדרת דירוג (כולל אפשרות גזירה אוטומטית של הדרוג מתוך העיסוק).	
53	המערכת תאפשר הגדרת מסלול קידום (מתוך טבלת מסלולי קידום שתכלול את שם המסלול, טווח הדרגות, פז"מ בין דרגה לדרגה).	
54	המערכת תאפשר הגדרת עלות תקן ליחידת שורת תקן (המערכת תאפשר אחזור עלות ממוצעת בפועל).	
55	המערכת תאפשר הגדרת סעיף תקציבי (אחד או יותר) לשורת תקן.	
56	המערכת תאפשר הגדרת שדה קיבוץ סעיפים תקציביים ברמת שורת תקן.	
57	המערכת תאפשר הגדרת מקורות המימון (לפחות 3 מקורות) של שורת התקן (ברירת המחדל הינה הרשות), כולל שיעור המימון (ב % או בערך כספי) כולל תאריך התוקף.	
58	המערכת תאפשר הגדרת תקן לרכיבי עבודה נוספת שונים (כגון, שעות נוספות, כוננויות, תורנויות, אחזקת רכב וכו'). לכל רכיב המערכת תאפשר הגדרה של יחידת מידה וכמות ליחידה בשורת התקן, כאשר יתאפשר סיווג של הכמות כמכסה מקסימאלית או כמכסה קבועה.	
59	המערכת תאפשר הגדרת מכסות של רכיבי עבודה נוספת ליחידה ארגונית (כולל תוקף), המערכת תאפשר להגדיר את המכסות בנוסף למכסות של שורות התקן או כמכסות תקרה לכל שורות התקן של היחידה הארגונית.	
60	המערכת תאפשר שברירת המחדל בעת שיבוץ העובד מול שורת התקן תהיה הנתונים של שורת התקן, או שיבוץ העובד שלא בהתאם לנתוני התקן (למשל שיבוץ בטבלת מסלול קידום שונה משורת התקן).	
61	המערכת תאפשר הגדרה של יותר מספר תקן אחד, כאשר בעת שיבוץ עובד תתבצע השוואה מול כל ספרי התקן הקיימים.	
62	המערכת תכלול מודול להגדרת עיסוקים שיכלול : מס' העיסוק, שם העיסוק, תאור מטלות העיסוק, עיסוק האב, הגדרת סוגי כישורים, הגדרת סוגי ניסיון נדרש, הגדרת נתוני השכלה, הגדרת סל הדרכה והכשרה לעיסוק וכו'.	

63	המערכת תכלול מנגנון לגזירת רכיבי שכר מהעיסוק או מחלק מהעיסוק. בכל מקרה של שינוי במעמדו של העובד או בתנאי העסקתו הוא ירש את רכיבי השכר, הסמלים ושאר ההטבות והחובות בהתאם להגדרת הרשות.	
64	המערכת תאפשר שיבוץ של עובד עפ"י התקן (לכל הרכיבים המוגדרים בתקן) או בשונה מהתקן לגבי חלק מהרכיבים המוגדרים בתקן, מותנה בהרשאה מיוחדת לכך.	
65	המערכת תכלול הבחנה בין מרכז עלות אשר מוגדר ע"י קיבוץ סעיפים תקציביים לבין יחידה ארגונית (מרכז ארגוני). לכל מרכז כזה תהיה אפשרות להפיק מידע בחתכים שונים, הן מידע כמותי והן מידע כספי והן מידע אחר (מידע כ"א, מידע נוכחות, מידע פמ"א).	
66	המערכת תשמור היסטוריה של עדכוני התקן בכל ספרי התקן.	
67	המערכת תכלול מערך דוחות תקן מצבה משוכלל בחתכים שונים (יחידה ארגונית, סעיפים תקציביים, סוגי העסקה, עיסוקים וכו') כולל השוואה בין התקן למצבה בפועל והצגת הפערים והסטיות.	
68	המערכת תכלול קידום עובדים אוטומטי על בסיס טבלת מסלולים בפועל, הסכמי השכר לדרוג, ותנאי העובד (כולל מנגנון קיצור פז"מ). הקידום האוטומטי יתבטא בהפקה של דו"ח של כל העובדים המועמדים לקידום, כאשר תהיה אפשרות להתערבות ידנית לבטל או לעכב את הקידום המומלץ לגבי עובד או עובדים ברשימה.	
69	המערכת תאפשר בניית תכנית הדרכה אישית, תיעוד נתוני הדרכה לעובד ו/או לפי עיסוק עתידי ונוכחי.	פיתוח עובדים, הדרכת עובדים תכנון, מעקב וביצוע.
70	המערכת תכלול ניהול בקשות עובדים לקורסים (הכוללת סיבת מועמדות).	
71	המערכת תאפשר ניהול ומעקב אחר מערכי שיעור ונושאי לימוד מפורטים ומסלולי הכשרה / הסמכה אישיים או ארגוניים.	
72	המערכת תאפשר טיפול בזימונים ורישום כולל פרטי תכנית ההדרכה עפ"י תבנית מסודרת וגורמי ההדרכה המעורבים.	
73	המערכת תאפשר ניהול, מאגר מרצים, אנשי קשר ומקומות / כיתות לימוד.	
74	המערכת תקושר לספריות תכני העשרה וספריה מקצועית.	
75	המערכת תנהל או תקושר למרכז ידע וסביבת למידה לכל נושא, כולל רכישת ידע מעמיתים על ידי קבוצות דיון וצ'ט.	
76	המערכת תאפשר הגדרת מדיניות שיווק אוטומטי ושיווק למשתתפים בקורסים.	
77	המערכת תתמוך בכל מערכי ההדרכה וההשתלמויות, כנסים וימי עיון של העובדים כולל מעקב תקציבי ומעקב תשלומי העובד.	
78	המערכת תכלול מנגנון לרישום ושיבוץ עובדים להדרכה, כולל מעקב.	
79	המערכת תאפשר הקמת קטלוג קורסים במבנה עץ היררכי.	
80	המערכת תכלול מנגנון לחישוב זכאות לגמול עפ"י נתוני העובד ונתוני הקורס.	

81	המערכת תכלול מודול למעקב אחר ההדרכה, השתלמויות ורכישת השכלה כולל סנכרון עם מערכת הנוכחות, כולל מעקב נוכחות בתדירות שתיקבע.	
82	המערכת תכלול מודול לארגון הדרכה פנים מפעלית, כולל ניהול מחזורים, מרצים וחומרי עזר.	
83	המערכת תאפשר הגדרת כנסים וימי עיון לעובד או לעיסוק ותאפשר הפקת הזכאים לפי מועדי הכנס.	
84	המערכת תאפשר ניהול תקציבי מלא של מערך ההדרכה והשתלמויות בהיררכיה ארגונית, כולל התראות על חריגים.	
85	המערכת תאפשר ניהול ועדת השתלמויות.	
86	המערכת תכלול מודול לטיפול בתשלום נסיעות להשתלמות למורים עפ"י אישור משרד החינוך, לרבות ניהול השתתפות מעסיק בעלות ההשתלמות והפקת טפסים.	
87	המערכת תאפשר ניהול תקציב הדרכה, קורסים והשתלמויות (מיני תקציב).	
88	המערכת תאפשר ניהול הידע האנושי, השכלה והסמכות.	
89	המערכת תאפשר עריכה וקליטת שאלוני משוב וציוני מבחנים של הלומדים בקורסים ובהשתלמויות.	
90	המערכת תקושר למערכת התזכורות לצורך התראה על סיום קורס או מחויבות התלמיד או מחויבות הרשות כלפיו.	
91	המערכת תכלול מודול לטיפול ברווחת הפרט.	פעולות רווחה.
92	המערכת תכלול מודול רווחה חומרית, המודול יטפל באירועי רווחה חומריים (הלוואות, אירועים שונים, מענקים וכו') כולל מנגנון חישוב סכום התשלום ע"י העובד וסכום המימון ע"ח המעביד וסכום מימון ע"ח הועד ואחרים, כולל שיוך לסעיפים תקציביים.	
93	המערכת תנהל אירועים שהינם פונקציה של מצב משפחתי ואישי (למשל מס' ילדים) המידע יישלף אוטומטית מתיק העובד.	
94	המערכת תנהל אפשרות להענקת הלוואות, המערכת תכלול ישויות מידע לגבי פורום מחליט ואסמכתאות להחלטה, חישוב הערך הכספי ושיעורי החזר (כולל ריבית והצמדות) וסכום הניכוי החודשי משכר העובד.	
95	המערכת תכלול ישות מידע להגדרת אירועים ברמה ארגונית (הגדרת אירוע, מספר משתתפים, תקציב כולל, מחזורים ומכסה למחזור וכו').	
96	המערכת תצבור לאירוע את המשתתפים שאושרו, כולל בקרה תקציבית.	
97	המערכת תטפל בהנפקת ערכות ביגוד לעובדים (טבלאות, ערכות ביגוד, מידות וכו').	
98	המערכת תנהל רישום אינוונטר לכל עובד על ציוד אישי עליו הוא חתום.	
99	המערכת תאפשר מעקב אחר מאגר קרן ימי מחלה ותקציר כולל הניצול.	

100	המערכת תטפל בביטוח הדדי, עובדים מצטיינים, טכסי פרישה.	
101	המערכת תכלול מודול שייכלול ישויות מידע אשר יתאר את מצוקות הפרט (טבלאות קטגוריות ונושאים), מקור איתור, כולל תהליכי טיפול מתמשך במצוקות העובד (טבלת סוגי טיפול וכן תאור מפורט של אופן הטיפול) ותאריכים.	מודול רווחה לטיפול במצוקות הפרט
102	המערכת תכלול ישויות מידע לגבי בני משפחה ואחרים הקשורים למצוקת העובד.	
103	המערכת תנהל היסטוריה לגבי מחזורי הטיפול במצוקות.	
104	המערכת תנהל את מודול הגיוס שמטפל בכל שלבי תהליך גיוס עובדים לארגון גם באמצעות האינטרנט ו/או אפליקציית סלולר. התהליך מתחיל משלב דרישת גיוס עובד לתפקיד (עובד פנימי או חיצוני), בדיקה מול ספר התקן, החלטה על שיטת גיוס, הפקת מכרז, טיפול במועמדים בחירת המועמד המתאים וקליטתו למערכת.	גיוס
105	המערכת תאפשר ניהול אוכלוסיות עובדים זמניים, חד פעמיים, מרצים, יועצים ואחרים.	
106	המערכת תתממשק למערכת מרשם האוכלוסין לצורך קלות בקליטה העובד והתאמת פרטים.	
107	המערכת תתממשק למאגרי כוח אדם חיצוניים ופנימיים, לצורך איתור עובדים, גיוס ועוד.	
108	המערכת תקלוט פניה לדרישת גיוס, תוספת שעות, שעות כוננות ועוד, הדרישה תכיל את פרטי המחלקה המבקשת, המערכת תבצע בדיקה על קיום תקן פנוי וכן בדיקה של תאור העיסוק והתקציב. אם לא קיימת התאמה המערכת תפיק התראה על אי ההתאמה.	
109	קליטת דרישת הגיוס למערכת תפיק את הנתונים הרלוונטיים לגיוס (שם העיסוק, תאור העיסוק, תאור המטלות, יחידה ארגונית, מס' שורת התקן, שיטת העסקה, היקף משרה, דרישות: השכלה, השתלמויות, רישיונות והסמכה, כישורים וכו').	
110	המערכת תאחזר נתונים נוספים הקשורים למשרה (דירוג ודרגה, סולם שכר, דרגה התחלתית, עלות תקן למשרה, זכאויות שכר וכו') (המשתמש יוכל להגדיר את סוגי הנתונים והמידע שיאחזרו).	
111	המערכת תכלול תהליך להפקת מכרז פנימי או חיצוני או פנימי וחיצוני, כולל ניהול שוטף של המכרז (פרסום), מכתבי תשובה, זימון ועדות וכו'.	
112	המערכת תאפשר קליטת פרטי מועמדים (מאגר המועמדים יכלול גם היסטוריה לגבי: מועדי הגשת מועמדות והתפקידים, מספר פניות של המועמד, אופן הטיפול במועמד, ראיונות, דיונים והחלטות הועדות), (כולל עדכון מצבים) הן מועמדים פנימיים (אשר נתונים קיימים במערכת) והן מועמדים חיצוניים (נתונים ייקלטו למערכת).	
113	המערכת תאפשר לצרף לכל מועמד מספר ישויות מידע (ראיונות, בחינות ותוצאותיהם, חוות דעת, המלצות וממליצים וכן מידע אחר).	
114	המערכת תכלול טבלת מצבים לגבי המועמדים, פורומים של ועדות קבלה.	
115	לאחר החלטה על המועמד הנבחר, המערכת תפיק מכתבי תשובה למועמדים (הן לנבחר והן למועמדים שלא התקבלו).	
116	המערכת תדאג כי מצב המועמד הנבחר יתעדכן ל"נבחר", מצב מועמדים שלא נבחרו יתעדכן ל"נדחה", כך שינתן יהיה לאחזר מידע לגבי המועמד והמכרזים בהם השתתף (כולל עובדי הארגון שנדחו).	

117	המערכת תדאג שבעת שיבוץ העובד כל הנתונים הרלוונטים ממאגר המועמדים ייקלטו באופן אוטומטי למסכי קליטת העובד כולל ניסיון תעסוקתי.	
118	תהליך הגשת דרישה לתוספת משאבים יהיה מבוסס על מערכת לניהול תהליכים, כשבכל שלב בניהול הדרישה, נדרשות חתימות, כולל חתימות אלקטרוניות.	
119	המערכת תתריע על עובדים שתקועים בשלבים שונים בתהליך הגיוס משלב הגשת הדרישה.	
120	המערכת תכלול מודול לקליטת הזמנות כ"א מחברות השמה (כולל קישור בין ההזמנה לפרטי המועמדים במאגר המועמדים) שיכלול: שם חברה מעסיקה, תפקיד, מס' שעות, % משרה, סעיף תקציבי, שכר שעות, נסיעות, עמלת העברה, פרטי המועסקים וסכום ההזמנה. כולל הניצול בפועל בכל חודש הן בכסף והן בשעות הן ברמת העובד והן ברמת ההזמנה וכן היתרה לאחר הניצול הן בכסף והן בשעות.	
121	המערכת תאפשר לידע את כל המחלקות, היחידות הארגוניות בדבר הכוונה לקלוט עובד. המערכת תאפשר להגדיר את המשאבים הנדרשים עבור כל עובד. כולל מחשבים, כתובת דוא"ל, כניסות מתאימות במערכת ההרשאות והאבטחה.	
122	המערכת תשמר את רשימת הציוד האישי לצורך הזכרות בעת העזיבה.	
123	המערכת תאפשר לדווח באופן שוטף על ציוד, אמצעים אחרים שהועמדו לרשות העובד ותדאג לכלול אותם בטופס הטיולים בעת פרישה או עזיבה.	
124	במקרה של עזיבת עובד המערכת תפיק הודעות הפוכות לכל היחידות הארגוניות על הצורך בנייתוק העובד ממערכת ההרשאות, צורך בהחזרת ציוד אישי וארגוני.	
125	המערכת תפיק טופס טיולים ממוחשב ולא תאפשר גמר חשבון מלא עד לסיום התחיבות העובד על פי טופס הטיולים.	
126	המערכת תאפשר ניהול המשמעת : רישום, בירורים ושימועים לעובד, כולל סיווג הבירורים על פי החלטות.	משמעת
127	המערכת תכלול מודול לטיפול בבעיות משמעת, כולל מאגר מועמדים לפיטורין, תיעוד אירועים שונים כולל שימועים.	
128	המערכת תאפשר להציג למשתמש ולעובד במקוון ובאינטרנט את יתרות החופש שלו.	ניהול בקשות לחופשה
129	המערכת תאפשר להציג למשתמש ולעובד במקוון ובאינטרנט את החופשות המאושרות שלו.	
130	המערכת תאפשר להציג למשתמש ולעובד במקוון ובאינטרנט את ימי הבחירה ה אפשריים/מנוצלים בהקשר שלו.	
131	המערכת תאפשר למשתמש ולעובד במקוון ובאינטרנט לבקש חופש לתאריך מסוים	
132	המערכת תתריע למשתמש ולעובד במקוון ובאינטרנט התראה על ניצול יתר של חופשה לפני העברה לאישור	
133	המערכת תאפשר להעביר את הבקשה לחופשה לאישור מנהל ישיר ועקיף ולאחר מכן לעדכן את מערכת הנוכחות	
134	המערכת תאפשר להציג במקוון ובאינטרנט למנהל את כל בקשות החופש של כל הכפופים לו בצורה מרוכזת [ בהתפלגות : מאושרות/השתלמויות/מחלה ובקשות חדשות] = (וזאת כדי לא לאשר בקשות חופפות)	

135	המערכת תאפשר במקוון ובאינטרנט למנהל לאשר בקשות לחופשה והעברתם לאישור מנהל עקיף או משאבי אנוש	
136	המערכת תאפשר במקוון ובאינטרנט למנכ"ל/מנהל משאבי אנוש/מנהל ישיר להציג את כל בקשות החופשה [מאושרות ובקשות חדשות] (כולל השתלמויות ומחלה) במועצה /לפי מחלקה/לפי אגף/לעובד	
137	המערכת תאפשר להציג באמצעות לוח מכוונים dashboard לנושא החופשות הכולל סיכומים סטטיסטיים [סה"כ נוכחי/סה"כ לשבוע הבא/לחודש הבא/ ניצול ימי חופש באחוזים וכד']	
138	ממשק מ"א לעדכון פגרות מרוכזות, ימי השתלמויות כלל עירוניות, הדרכות מרוכזות לעובדי אגף/מחלקה מסוימים	
139	המערכת תכלול תת מערכת לניהול משמרות.	ניהול משמרות
140	ניתן יהיה לצוות עובדים למשמרות.(כגון פקחים, עובדי מוקד, תורנים).	
141	למערכת יהיה מנגנון מובנה שיציע למצוות את מי להציב במשמרת(מנגנון שמירה על חלוקת משמרות הוגנת בין העובדים)	
142	ניתן יהיה להפיק סטטיסטיקות על מימוש משמרות לעובד.	
143	ניתן יהיה לקבוע עדיפות לבקשות עובדים לפי מספר פרמטרים כגון סוג הבקשה, מועד הבקשה, מהות הבקשה ,, היסטורית הבקשות ) ניתן יהיה לשנות את טבלאות התעדוף בקלות ע"י המשתמש.	
144	ניתן יהיה לבצע את השיבוץ במקוון ו/או באינטרנט.	
145	ניתן יהיה לקלוט בקשות עובדים באמצעות האינטרנט או בדוא"ל וכן להשיב באינטרנט או בדוא"ל בחיוב או בשלילה לבקשות.	
146	המערכת תכלול מגוון מכתבי תשובה לבקשות העובדים לצוות.	
147	ניתן יהיה להעביר את תוצאות השיבוץ למערכת הנוכחית.	
148	המערכת תכלול מנגנון מובנה להודיע לעובדים ולמנהלים הודעות תלויות זמן באינטרנט במסרון ודוא"ל) כגון שינוי סטטוס, סיום חופשת לידה, סיום תקופת מורה אם ועוד).	הודעות תלויות זמן
149	המערכת תידע רשימת נמענים בהודעות שיתקבלו מכל גורם שמשפיע על שכר העובדים או על תנאי העסקתם.	עדכונים מהרגולטורים השונים, הסכמי שכר, אוצר , פנים
150	הספק ידאג לממש את ההחלטות שמשפיעות על שכר העובדים ותנאי העסקתם במסגרת המערכות הממוחשבות נשוא המכרז וזאת לאחר שקיבל אישור מהרשות לבצע את העדכון	
151	המערכת תכלול מודול לניהול פניות עובדים, שיאפשר קליטת הפניות, סיווג לפי טבלאות נושאים ותתי נושאים, כולל שיוך לוועדת השתלמויות.	ניהול פניות עובדים ואחרים
152	המערכת תשלים באופן אוטומטי נתונים רלוונטיים לגבי העובד (עם אפשרות הגדרת תבנית נתונים לכל נושא פניה) מתוך מערכת משאבי אנוש.	
153	המערכת תכלול מדדים לכל נושא או תת נושא פניה, כולל מעקב אחר חריגים ואפשרות הפקת דוחות סטטיסטיים בחתכים שונים.	

המערכת תאפשר הפקת מכתבי תשובה אוטומטיים לרשימות קבועות (ממונה, עובד וכו').	154	
המערכת תכלול מנגנון ניהול ועדות (פרט ושכר, השתלמויות, רווחה וכו') כולל תיעוד ההחלטות ושיוכן לעובדים הרלוונטיים.	155	
המערכת תטפל בהיתרים לעבודה נוספת כולל תיעוד ההחלטות ומעקב אחריהן.	156	היתרים
המערכת תכלול מודול תזכורות ע"פ דרישה.	157	תזכורות
המערכת תכלול מודול התראות ע"פ דרישה.	158	התראות

## פרק 4 – ניהול נוכחות עובדים.

מערכת/תת מערכת	סידורי	התחייבויות לאספקת תוכנת נוכחות.
ניהול נוכחות	1	המערכת תתמוך בהגדרות תפקידים, עובדים, שעות עבודה, חגים, שעות נוספות ואחוזי תשלום כנגד כל סיווג.
	2	המערכת תאפשר לאסוף נתוני שעות עבודה שהוזנו דרך שעוני נוכחות, מערכת IVR, אינטרנט, טלפון סלולרי(אפליקציה) ועוד, באופן ידני ו/או באופן אוטומטי בתקשורת.
	3	המערכת תייצר פלטים המהווים קלט למערכת השכר. התממשקות תהיה מלאה ואינטגרטיבית.
	4	המערכת תייצר דוחות מעקב ובקרה, (כולל בקרה פיננסית) לפי מחלקות יחידות ואגפים, אפשרות פרוק יחידה ארגונית והעמסת התקציב והפעילויות על מחלקות אחרות.
	5	המערכת תדע לקלוט דיווחים מעובד שעובד ביותר ממחלקה אחת.
	6	המערכת תתאים לתהליכי ולשעות העבודה במועצה .
	7	מודול הנוכחות במערכת יאפשר עדכון הנתונים על ידי העובד או היחידה הארגונית כולל עובדי הוראה, כולל מערך בקרה ואישור של הממונים ושל פונקציות משאבי אנוש.
	8	המערכת תאפשר אחזור מידע לגבי עובד כולל מידע ממערכת כ"א ושכר.
	9	המערכת תכלול טבלאות משותפות עם מערכות כ"א ושכר.
	10	הנתונים לגבי עובד במערכת יוגדרו במקום אחד בלבד, נתון רלוונטי שדווח במודול הנוכחות יעדכן את הזכאות הרלוונטית בשכר, משאבי אנוש ובנוכחות.
	11	המערכת תכלול: הגדרת פרופילים של הסכמי עבודה, החלת פרופילים לקבוצות עובדים עם אפשרות שינוי או הוספה של פרמטרים מסוימים, כולל תמיכה היסטורית.
	12	המערכת תכלול: הגדרת מכסות של היעדרויות לפי סוגים, שעות נוספות, כונויות, תורנויות ורכיבים שונים, כולל הפקת דוחות ביצוע בפועל לעומת המכסה והתראה על חריגות. לא יתאפשרו תשלומי שכר מעבר למכסת שעות מוגדרות.
	13	המערכת תכלול: מערך דיווח נוכחות אינטראקטיבית של עובדי הוראה על בסיס הסכמי עבודה של עובדי הוראה, לרבות בסיסי משרה משתנים לאורך השנה מכל מוסד חינוכי.
	14	המערכת תכלול: הגדרת מכסת שעות עבודה לפי סוגי ימים לפרופיל ו/או לעובד.
	15	המערכת תכלול: תמיכה במכסות שעות עבודה ברמה יומית, שבועית, חודשית, כולל ימי פיצול ימי אי עבודה.
	16	המערכת תכלול: תמיכה בסוגי העסקה שונים כולל עובדים שאינם מקבלים שכר באמצעות המערכת, מורים ועובדים שעתיים.
	17	המערכת תכלול: טיפול בדיווחי נוכחות של עובדים שעתיים ויומיים.
	18	המערכת תכלול: תמיכה בקיצור ימי עבודה שונים (פרמטר שיתווסף לפרופיל ההסכם).
	19	המערכת תכלול: תמיכה בחלקיות משרה.

20	המערכת תכלול: תמיכה בשעות עבודה גמישות (כולל טווח שעות להתחלה ולסיום).
21	המערכת תכלול: ניתוח מלא של כל סוגי ההעדרויות (חופשות, מחלות, תאונות עבודה, השתלמויות וכו').
22	המערכת תכלול: מנגנון בקרה על חריגות מהמכסות.
23	המערכת תכלול: תמיכה בקליטת דיווחי נוכחות ממקומות עבודה שונים.
24	המערכת תאפשר פיצול תקציבי מלא לפי סעיפי תקציב, יחידות ארגוניות, פרויקטים.
25	המערכת תכלול: ניהול חופשות, העדרויות ומחלות מלא, כולל מורים, עובדי חברות כ"א וחברות, אם עפ"י שינוי משרה, צבירת חופשה עפ"י כללים הנובעים מהסכמי שכר או עפ"י הגדרת הרשות, כולל מעקב אחר הניצול בפועל וטיפול בחריגים. למען הסר ספק המערכת תתמוך ביציאה לחל"ד, חל"ת, ימי הצהרה, מחלת ילד/הורה, בן זוג, עבודות בפיצול, ימי בחירה, חגים ומועדים, שבתות או כל סוג של חופשה ומחלה שהמחוקק או המועצה תחליט עליה.
26	המערכת תכלול דיווח על סיבת היעדרות ב ON LINE, כולל הצגת תשקיף יומי ברמת העובד וכן ציון היעדרות עתידית וסיבותיה.
27	המערכת תאפשר חישוב פדיון חופשה בעת סיום העסקה.
28	המערכת תטפל בזכאות ניצול ויתרות ימי השתלמות על פי הסכמי שכר עבודה.
29	המערכת תבצע סנכרון בין דיווחי הנוכחות או ההיעדרות למערכת משאבי אנוש (למשל דיווח על השתלמות למודול ההדרכה והשתלמויות יבצע בדיקה מול דיווח הנוכחות של העובד). לגבי מורים, המערכת תחשב את ימי המחלה עפ"י ההסכם הקיבוצי.
30	המערכת תבצע הקפאה בתקופת חל"ת או שבתון או חל"ד כולל סנכרון מול הדיווחים למערכת כ"א-שכר. המערכת תחשב את ימי המחלה עפ"י ההסכם הקיבוצי לרבות לפי הסכמים ייחודיים.
31	המערכת תאפשר עדכון נתוני נוכחות רטרואקטיביים.
32	המערכת תכלול מנגנון הרשאות לאישור דיווחים ועדכונים כולל מנגנון לאישור חריגים.
33	המערכת תאפשר דיווחי נוכחות משעוני נוכחות, באמצעות "קול זמן" וכן תכלול מנגנון לדיווחי נוכחות באמצעות המחשב.
34	המערכת תתמוך בלוחות שנה של הדתות השונות הקיימות במדינת ישראל וכן לוחות שנה מיוחדים (כגון שנת עבודה של מורים), ותאפשר להתייחס לנוכחות והיעדרויות העובד בהתאם ללוח השנה שהוזן לו במערכת (ברירת המחדל הינה הדת של העובד).
35	המערכת תאפשר ניהול קיזוזים ברמה יומית או שבועית או חודשית כולל זיהוי חוסר בשעות ו/או שעות נוספות.
36	המערכת תאפשר קיזוזים בגין איחורים במדרגות זמן על בסיס פרופיל הסכם או עובד או יחידה ארגונית.
37	המערכת תאפשר ניהול דיווח נוכחות של עובד לסעיף תקציבי או ליחידה ארגונית שאינה היחידה בה הוא משובץ (מילוי מקום או עבודה נוספת).
38	המערכת תכלול דוחות מפורטים ברמת העובד, יחידה ארגונית (בהיררכיה), סעיפים תקציביים.

39	המערכת תאפשר ניתוח היעדרויות, ניתוח איחורים ויציאה מוקדמת במדרגות זמן כולל התפלגויות (כולל סידור עבודה כולל היסטוריה).	
40	המערכת תכלול היסטוריה של עדכונים ושינויים שהתבצעו ע"י העובד, היחידה הארגונית ופונקציות משאבי אנוש.	
41	המערכת תחשב שעות עבודה בפועל כולל השוואה לתקן וכן תחשב את אחוז המשרה ותתריע על חריגות.	
42	המערכת תאפשר השוואה בין שעות מילוי מקום לבין נתוני ההיעדרות בגינן יש מילוי מקום (ברמת העובד, יחידה ארגונית, שורת תקן), מנגנון זה יתאפשר גם לגבי מורים.	
43	המערכת תאפשר צפייה בנתוני נוכחות באמצעות האינטרנט.	
44	המערכת תאפשר ניהול מעקב אחר מילוי מקום ע"י השוואה בין שעות מילוי המקום לשעות ההיעדרות.	
45	המערכת תתמוך בתרומת עובדים לבנק של ימי חופשה ומחלה, חלוקתם על פי החלטה לעובדים נזקקים או תתרגם את ימי החופשה לכסף.	
46	המערכת תתמוך בתרומת עובדים של ימי עבודה העברתם לעובדים אחרים או תרגום התרומה לכסף ותמיכה בהעברתו למטרה.	



23	המערכת תאפשר שליפת נתונים לפי שאילתות לשדות המפתח לדוגמא כלל הנכסים ו/או המשלמים במערכת.
24	המערכת תאפשר לדוגמא הצגה מוקדמת של שדות המפתח למשלם ו/או לנכס, כדי לאפשר את בחירת המסמך הסרוק להצגה.
25	המערכת תאפשר הוספת תגיות, או גורמי קישור וסיווג של מסמכים. בין השאר על מנת לקשרם לישות בתוך האפליקציות.
26	ניתן יהיה לשייך ולסווג מסמך או קבוצת מסמכים לישות תפעולית ולשנות את הרשאות הגישה.
27	המערכת תדע לשאוב ולתייך מסמכים מתוך תיבות הדואר האלקטרוני.
28	המערכת תאפשר להוסיף הערות או שרטוט על גבי המסמך הסרוק מבלי לפגוע בתוכנו המקורי.
29	המערכת תאפשר להוסיף חתימה אלקטרונית/ גראפית/דיגיטאלית
30	המערכת תאפשר התאמה מחלקתית - המערכת תאפשר קביעת שמות ומבנה תיקיות מחלקתיות כולל מילות מפתח.
31	המערכת תאפשר ניהול רמות תיקיה מרובות.
32	המערכת תאפשר לייצא פריט מידע למערכת חיצונית עם המאפיינים שלו.
33	המערכת תאפשר לייבא פריט מידע וקבצים ממערכות אחרות.
34	המערכת תאפשר לייצא ולייבא פריטי מידע וקבצים במסות.
35	המערכת תאפשר שילוב מלא עם אופיס-על כל רכיביו.
36	המערכת תאפשר שילוב קל ונוח עם אאוטלוק.
37	למערכת תהיה יכולת להחצין חיפוש מסמכים לאתר האינטרנט העירוני. הספק יעמיד לרשות מפתחי האתר העירוני ממשקים לחיפוש/קריאה/כתיבה לתוך מערכת ניהול המסמכים.
38	המערכת תנהל יומן של כל השינויים במסמך.
39	המערכת תנהל גרסאות של מסמכים.
40	המערכת תאפשר גישה ישירה למסמכים ישירות ממערכת המסמכים גם אם נוצרו ע"י המערכות התפעוליות.
41	המערכת תאפשר גישה למסמכים, קבצים מכל מערכת תפעולית.
42	המערכת תאפשר אחזור של כל פריט כולל אחזור לפי כל מילה או חלקיה בטקסט ולפי מילות המפתח שהוגדרו.
43	המערכת תלמד את הרגלי האחזור של המשתמש.
44	המערכת תאפשר לכמה משתמשים לעבוד על אותו מסמך בו זמנית.
45	המערכת תאפשר זיהוי אוטומטי של טקסט ו- הטבעות מגנטיות
46	המערכת תאפשר לזהות תבניות במסמך ולבנות עבורן מטה דטה.
47	במערכת יהיה מנגנון המאפשר קליטה באצווה במסות קבצי מסמכים מכל סוג וצירופם ע"פ מיפתוח למערכות השונות המסופקות על ידי הקבלן.

המערכת תאפשר תמיכה מלאה בכל סוגי הסורקים.	48	
המערכת תאפשר קליטה ומיון למיכלים או ארגזים.	49	
למערכת תהיה יכולת קליטה במסות ממערכות אחרות (כגון מהסבת נתונים ממערכות אחרות).	50	
המערכת תאפשר הדפסת הקבצים הסרוקים בכל האופנים המתוארים לעיל תוך הדפסת שם המשתמש שהפיק את המסמך ותאריך הדפסת המסמך.	51	
המערכת תאפשר לרשום ולדווח את כל הפעילות הנעשית בתיק מסוים.	52	

**פרק 6 – מערכות (B)**

<u>תהליך תת מערכת</u>	-	<u>תיאור</u>
<u>מערכות תומכות החלטה D.S.S</u>		המערכת תאפשר לגוף מטה הממוקם ברשות לקבל החלטות על סמך המידע שנאגר במערכות המידע של הרשות.
	<u>1</u>	המערכת תזון באופן ישיר מהמידע באפליקציות התפעוליות.
	<u>2</u>	המערכת תאפשר להניע אליה את הנתונים מהאפליקציות התפעוליות אחת לפרק זמן שיקבע
	<u>3</u>	למערכת יהיו מנגנוני משיכה או דחיפת נתונים אוטומטי מהמערכות התפעוליות למחסן הנתונים.
	<u>4</u>	המערכת תכלול : מחוללי דוחות וגרפיקה ברמה גבוהה.
	<u>5</u>	המערכת תכלול :אוסף דוחות מוכנים .
	<u>6</u>	למערכת יהיה תפעול נוח וידידותי.
	<u>7</u>	המערכת תכלול :יכולת ירידה מהכלל אל הפרט ולהיפך .
	<u>8</u>	המערכת תכלול :יכולת חקר נתונים.
	<u>9</u>	למערכת יהיה קשר לערכת מידע למנהלים
<u>ערכת מידע למנהלים</u>		המערכת תקבל את המידע הנדרש לה מהמערכות תומכות החלטה או ישירות מהמערכות התפעוליות.
	<u>1</u>	המידע במערכת יוצג בגרפים, או באיקונים , המאפשרים למנהל לראות את מצבה של הרשות בהתאם לתחומי אחריותו .
	<u>2</u>	המערכת תאפשר הגדרת מדדי מפתח לפעילות הארגון.
	<u>3</u>	המערכת תאפשר הגדרת לוחות מכוונים בהתאם לצרכים של המנהלים השונים בארגון.
	<u>4</u>	למערכת תהיה יכולת קישור לאפליקציות התפעוליות.
	<u>5</u>	המערכת תאפשר דריל דאון (חקר נתונים).

## פרק 7 – תפוקות כלליות במערכות ונלוות.

תהליך תת מערכת	תיאור
	<b>תפוקות כלליות הנדרשות מכלל המערכות.- כללי</b>
1	הרשות תוכל לתבוע את התקנתה ללא תשלום של כל פונקציה, מודול, דוח, מסך, מחולל דוחות או תהליך אחר שהספק מאפשר לאחד מלקוחותיו להפיק מכל אחת מהמערכות המופיעות במכרז זה. גם אם הספק יקרא למערכת בשם אחר או ישנה את המבנה הפנימי, ההגדרות והתכולה של סל המוצרים שלו. דמי השימוש שמשלמת הרשות לא ישתנו.
2	במידה והספק יפתח גרסה מתקדמת או חדשה או אחרת, של אחת מהתוכנות המסופקות על ידו לרשות, תוכל הרשות לתבוע את התקנתה ללא תשלום. הוצאות ההתקנה, ההסבה וההדרכה יהיו על חשבון הספק דמי השימוש שמשלמת הרשות לא ישתנו.
3	כל המערכות יתמכו: (בקשר עם ארכיון ממוחשב) בניהול מסמכי מקור, ממוחשבים וסרוקים תוך כדי שמירת קשר בינם לבין הישויות השונות (ביחס של יחיד לרבים), או ניהול מסמכים הקשורים לקבוצת חברים בישות ושמירת קשר בינם לבין הקבוצה (ביחס של רבים לרבים).
4	מכל המערכות נדרש ממשק משתמש, ידידותי, נח להפעלה, אינטואיטיבי בגישת המשתמש.
5	הזוכה מתחייב להתממשק לכל מערכת הפועלת ברשות או לכל מערכת שהרשות תבחר במכרז זה או לכל מערכת שתבחר על ידי הרשות בעתיד. לבנות על חשבוננו את הממשקים הנדרשים, בפרק זמן שלא יעלה על שלושה חודשים קלנדרים מרגע קבלת מסמך הגדרת הממשק שהוגדר ואופיין על ידי הרשות או מי מטעמה.
6	הזוכה מתחייב להפקיד את קוד הכניסה לבסיסי הנתונים בידי הרשות ולאפשר להשתמש בו לפי שיקול דעתה.
7	הקליטה במערכות תתאפיין בשימוש במספר קטן של מסכים ופעולות ותחסוך פעילויות מיותרות. במקרה של חוסר במידע יונחה המשתמש ע"י המערכת לעזרה בהשלמת הנתונים.
8	מכל המערכות יהיה ניתן להפעיל מחולל מכתבים לישות או לקבוצת ישויות.
9	כל המערכות ישענו על מערכת לניהול תהליכים. במערכת יוגדרו תהליכי העבודה / משימות במועצה ע"פ נוהלי העבודה והמערכת תבצע מעקב ובקרה לתהליכים/משימות וכל זאת כדי לבקר ולשפר את רמת השירות ללקוחות המועצה. דוגמאות לתהליכים/משימות <b>ראה בפרק 16</b> . על המערכת לבדוק ולקדם את התהליכים/משימות ע"פ הגדרות השלבים.
10	כל המערכות יתמכו בתהליכי העבודה הנהוגים ברשות.
11	מכל המערכות ניתן יהיה לשגר הודעות פקס או מסרונים (SMS) (הרשות תוכל בעצמה להתקשר עם כל ספק לחבילות מסרונים והזוכה מתחייב להשתמש בחבילות אלה וללא תמורה נוספת) ודוא"ל לקבוצה של חברים בישויות במערכות התפעוליות וגם לקבוצת נמענים בהתאם להגדרות השונות של מערכות Office. לדוגמא נמעני אאוטלוק או רשימות קשר של המערכת לניהול מסמכים.
12	כל המערכות במכרז זה יתמכו בקשר עם משטח חתימה דיגיטלי/גרפי (ו/או כל מוצר אחר לחתימה לפי החלטת הרשות) שבאמצעותו יתאפשר לחתום ללא צורך בהדפסת הטופס לחתימה. למען הסר ספק לכל המערכות ניתן יהיה לחבר כל טופס שהמועצה תחפוץ בו לחתימה אלקטרונית/דיגיטלית/גרפית לפי החלטת המועצה ללא תמורה נוספת לספק.

13	בכל מקום בו נדרשת תחנת עבודה לפקח, יינתן יתרון לתחנה נושאת מערכת ניווט. יתרון יהיה גם למערכת המציעה מידע ניהולי על מיקומם של הפקחים בזמן אמת.	
14	כל המערכות יתמכו בניהול תצורה.	<b>ניהול תצורה</b>
15	הספק מתחייב כי המערכות אותן יספק במסגרת מכרז זה יותאמו לעבודה במערכות ההפעלה חלונות 7 ומעלה אופיס 2007 ומעלה ודפדפני אקספלורר גירסה 10 ומעלה. הספק נדרש להתאים את מערכותיו לכל גירסה עתידית של המוזכרים בסעיף זה בתוך שלושה חודשים קלנדרים מיום ההשקה של הגירסה בארץ. כל המתואר בסעיף זה יתבצע על חשבון הספק ובאחריותו.	<b>גרסאות מערכת הפעלה ואופיס בתחנות העבודה</b>
16	המערכת תנוהל על ידי הרשות, משתמשים מטעם הספק יוגדרו על ידי מנהל אבטחת המידע הרשותי או מי מטעמו.	<b>הרשאות</b>
17	המערכת תנהל תבנית הרשאות לכל תפקיד, ניתן יהיה לשייך את התבנית למשתמש ולאחר מכן לגרוע ו/או להוסיף לו הרשאות. התבנית תכלול מסכים והרשאות לפעולה בתוך המסך.	
18	ניתן יהיה להעתיק הרשאות ממשתמש למשתמש.	
19	לכל הרשאה יצורף תיעוד מילולי של המסך/פונקציה ומהות ההרשאה לפעולה במסך ו/או בפונקציה.	
20	ההרשאות יהיו ברמת מערכת, תהליך, מסך, רשות לעדכון, ביטול לוגי, צפייה בחלק מהנתונים או בכלם, באותו מסך.	
21	משתמש שאינו מוגדר כמורשה לא יראה בתפריט אופציה שאינו מורשה לעסוק בה.	
22	יתבצע רישום וניהול כניסות למערכת.	
23	המערכת תעקוב ותנהל מדיניות סיסמאות למשתמש בהתאם למדיניות המועצה (כולל החלפה, אורך הסיסמה, מורכבות הסיסמה, היסטוריה והכל בדומה ליכולות האקטיב דירקטורי (AD)).	
24	המערכת תחסום כניסת משתמשים שלא השתמשו במערכת בזמן העולה על תקופה שתקצה המועצה.	
25	כל נציגי הספק המשתמשים במערכות יחתמו על טופסי התחייבות לסודיות, אי העברת מידע, חתימת הנציגים על טפסי ההרשאה איננה פותרת את הספק מאחריותו להתנהגות ולמעשים של עובדיו.	<b>אבטחת מידע</b>
26	הספק מתחייב כי הוא עומד בתקנים המחמירים של אבטחת מידע הנהוגים בישראל בכל עת. הספק מתחייב להגן על הנתונים מפני פריצה דרך האינטרנט או כל חבלה מסוג אחר בין שנעשתה על ידי מסירת פרטי ההרשאה או על ידי משתמש מורשה. כל זאת באמצעות שמירת ערכים של נתונים לפני שנעשה בהם שימוש ופרטי המשתמש המשנה.	
27	המערכת תאפשר להחזיר את הנתונים למצב קודם, נכון לנקודת זמן שלפני החבלה או הטעות.	
28	המערכת תאפשר לבצע ביטול נתונים שעודכנו על ידי משתמש מסוים ולהחזירם למצב הקודם.	
29	המערכת תאפשר לבצע שחזור של כל עיבוד שגוי במערכת מבלי שהנתונים יפגעו.	
30	הענן יורכב מלפחות שני שרתים בתצורת קלסטר כך שבמידה ואחד השרתים יקרוס השני יגבה אותו במידי (שרתי זמינות גבוהה).	<b>אבטחת מידע בענן</b>
31	הספק ידווח באופן שוטף ובדיעבד אודות אירועי אבטחת מידע חריגים ואירועי אבטחת מידע צפויים. הדיווח יהיה בדוא"ל לפחות לשתי כתובות דוא"ל שהמועצה תספק.	

32	הספק יבצע סקר אבטחת מידע של המוצרים המסופקים על ידו ע"י חברה חיצונית שתאשר בכתב למועצה עמידה בכללי אבטחת המידע הנדרשים.	
33	הספק מתחייב להודיע בכתב ומראש על כל עדכון גרסה או חלק ממנה. הספק מתחייב להחזיר את המצב לקדמותו לפי הוראת מנהל אבטחת המידע הרשותי או מי מטעמו, בכל מערכת ומערכת.	<b>ניהול גרסאות</b>
34	שינוי גרסה או חלק ממנה מחייב את הספק להודיע בכתב ומראש, אילו שינויים נעשו בגרסה החדשה. להוציא דפי מידע שינחו את המשתמשים כיצד לנהוג או לפעול.	
35	הספק יצרף רשימת בדיקות שנעשו לשינויים.	
36	הספק ימסור ביחד עם המערכת ספר הדרכה או קבצים המתעדים את המערכת והמהווים מדריך למשתמש.	<b>תיעוד ועדכוני תיעוד</b>
37	כל שינוי גרסה או חלק ממנה מחייב את הספק לעדכן את קבצי ההדרכה והמדריך למשתמש.	<b>נהלי עבודה</b>
38	לכל מערכת ומערכת יצרף הספק קובץ או חוברת נהלי עבודה מומלצים על ידו.	
39	הספק מתחייב לקיים על חשבונו שני ימי הדרכה מרוכזים בשנה לכל משתמשי הרשות בכל מערכת ותת מערכת בנפרד. ההדרכה תתבצע במתקני הספק או הרשות.	<b>ימי הדרכה</b>
40	הספק מתחייב לעדכן את גרסאות התוכנה בזמן, באופן שלא יפגע בלוחות הזמנים אותם קבעה הרשות להפקת חיובי הארנונה או כל חיוב אחר.	<b>התחייבות לעדכוני תוכנה וגרסאות מערכת</b>
41	הספק מתחייב כי כל הוראת מחוקק בתחום, חיובי הארנונה או כל חיוב אחר תעודכן בזמן ומראש על מנת למנוע עיכוב בהפקת החיובים.	
42	הספק מתחייב כי כל הסכם שיחתם במגזר הציבורי, המוניציפאלי, או ע"י הרשות ייושם על ידו ובזמן שקבע המחוקק ובתאום עם הרשות.	
43	הספק אחראי להסבת הנתונים מהספק הנוכחי למערכות אותן יספק לרשות. ההסבה כוללת את כלל הנתונים כולל ההיסטוריים, טבלאות מערכת, מסמכים או כל נתון אחר.	<b>הסבות ואחריות הספק להסבות הנתונים</b>
44	הספק יתאר את תהליך טיוב הנתונים שיבצע במהלך ההסבה ויפרט אילו כלים יעמיד לרשות המשתמש לטיוב והשלמת נתונים חסרים (כגון הוספת מיקוד, פרוק כתובת ועוד).	
45	ההסבה תהיה על חשבון ואחריות הספק בין אם תתבצע באופן ידני או אוטומטי.	
46	אי הסכמת הספק הנוכחי לספק את הנתונים על גבי מדיה מגנטית, אינה גורעת מאחריות הספק וחובתו לבצע את העבודה על חשבונו.	
47	בגביה הספק יבצע עיבוד רטרואקטיבי אחד של תלושי חיוב ארנונה על מנת לוודא שהיא תואמת לחודש שלפני ההסבה והפקה מקבילה אחת של תלושי חיוב ארנונה לחודש התחלת העבודה. במידה ושתי ההפקות זהות, יופקו תלושי הספק הזוכה. במקרה של אי התאמה מסיבות שלא יוסברו כטעויות במערכת היוצאת יחויב הספק לחזור על התהליך בחודש הבא עד להתאמה מלאה או עד להחלפת הרשות לאשר את ההסבה. בכל המערכות המועצה תספק לזוכה מאזני ם ודוחות כספיים לנקודה שלפני ההסבה. הספק מתחייב להציג מאזנים ודוחות זהים במבנה ובתוכן ובאיכות הנתונים לנקודה שאחרי ההסבה. הספק מתחייב שהנתונים בדוחות ובמאזנים שלפני ההסבה ולאחריה יהיו זהים.	
48	כל ריצות הבדיקה של ההסבה יהיו על חשבון הספק.	

49	<b>עדכוני טבלאות</b>	הספק מתחייב לפי דרישת הרשות לעדכן במערכת את טבלאות המדדים, התעריפים או כל טבלה קיבוצית אחרת שנדרשת לצורך העיבודים במערכות השונות, על חשבונו ובזמן מספיק לפי לוח הזמנים אותו קבעה הרשות להפקת חיובי הארנונה אן כל חיוב אחר.
50	<b>מסכים נוספים</b>	הספק הזוכה מתחייב להכין לפי דרישת הרשות מסכים/תהליכים נוספים לכל מערכת מרכזית, הכמות המינימלית היא 20 מסכים חדשים למערכת (גביה, גזברות הנדסה, משאבי אנוש ושכר, נוכחות, ומערכות נלוות), וזאת ללא תשלום נוסף. הכמות המינימאלית המצטברת היא 80 מסכים.
51	<b>דוחות נוספים</b>	הספק הזוכה מתחייב להכין לפי דרישת הרשות לספק דוחות נוספים לכל מערכת מרכזית, הכמות המינימלית היא 20 דוחות חדשים למערכות הגביה וחינוך ו-20 דוחות חדשים לכל אחת מהמערכות האחרות, גזברות, מערכות לווין, וזאת ללא תשלום נוסף. הכמות המינימאלית המצטברת היא 80 דוחות.
52	<b>מבנה דוחות</b>	בכל הדוחות יופיע בכותרת שם המועצה, מספר הדוח, שם הדוח, פרטי המפיק, תאריך היצירה ומספר העמוד.
53	<b>נוהל עזיבת קבלן/ספק</b>	ספק שהפסיק את עבודתו מכל סיבה שהיא, או התבקש להעביר את הנתונים לרשות יעביר את הנתונים כולם ללא כל תשלום נוסף על גבי מדיה מגנטית מלווים בהסברים מילוליים מתאימים כולל פענוח של קודים בתוך 6 ימי עבודה ממתן ההודעה. לא תהיה לספק שום עילה להתנגד לדרישה זו גם אם מרגיש מקופח או נפגע.
54	<b>תמיכה והדרכה</b>	הספק מתחייב (גם במידה והספק לא יוחלף) להדריך את עובדי הרשות בשימוש במערכותיו. לתמוך במשתמשים עד לקליטה מלאה של המערכות, דהיינו ללוות את תהליך ההטמעה עד שיגיד המנהל "די".
55		הספק מתחייב להדריך את משתמשי המערכת בכל שינוי שיחול בתוכנה או בכל פעם שהשינויים שיצר המחוקק דורשים זאת. כל שינוי בתוכנה ילווה במסמכים כתובים או בדפי עזר מתאימים באמצעות התוכנה או האינטרנט.
56		
57		הספק מתחייב לספק תמיכה שוטפת על חשבונו לכל המערכות שהרשות תבחר להתקשר עמו בגינם. זמן ההמתנה למוקד הפניות של הספק לא יעלה על 90 שניות בשעות העבודה של הרשות.
58	<b>תכניות פיתוח עתידיות ומוצרים עתידיים במטבח של הספק</b>	הספק יתאר את תכניות הפיתוח העתידיות שלו, מבנה סל המוצרים העתידי שלו ול"ז משוער לכניסתם לשוק (Road Map). הספק מתחייב להודיע לרשות על כל גירסה או שינוי או עדכון במערכותיו.
59	<b>חומרה ושרתים</b>	הרשות תוכל לבחור לעבוד באחת משתי החלופות הבאות או בשילוב ביניהן.
60		<b><u>כל הגישה למערכות יתמכו במנגנון אימות דו שלבי.</u></b>
61		<b>1. שרת מקומי: שיעמוד במתחמי הרשות.</b>
62		בחלופה זו. עלויות שיחולו על הרשות הן:
63		עלות השרת ומערכת ההפעלה בלבד.
64		כל שאר העלויות יחולו על הספק הזוכה.
65		עלות מסד הנתונים, דמי שימוש ותחזוקת השרת ומסד הנתונים.
66		<b>2. שרת מרוחק: שיעמוד במתחמי הספק.</b>

67	בחלופה זו כל העלויות יחולו על הספק הזוכה.	
68	עלות השרת, עלות מסד הנתונים. דמי שימוש ותחזוקת השרת ומסד הנתונים.	
69	בשתי החלופות:	
70	עלות מסד הנתונים, עלויות הרישוי, דמי שימוש ותחזוקת השרת ומסד הנתונים. התקשורת הפנימית והחיצונית. (כולל קווים לחברות האשראי, בנקים, מוסדות שונים, לתמיכה ולעדכוני תכנה) עלות התקנה ותחזוקת קווי התקשורת, ציודי הקצה להתקשרות, תשלום לספקי התשתיות והתקשורת יחולו על הספק הזוכה. חיבורים לאינטרנט (כולל תשלום עבור שרתים, ספקי תשתיות, ספקי אינטרנט). יחולו על הספק הזוכה.	
71	חיבורים לאינטרנט (כולל תשלום עבור ספקי תשתיות, ספקי אינטרנט). יחולו על הספק הזוכה.	
72	כמות תחנות העבודה כיום היא 5 עמדות במערכות הגביה והאוכלוסין.	
73	מבוטל.	
74	כמות תחנות העבודה כיום היא 30 עמדות במערכות הגזברות/הפיננסיות.	
75	כמות תחנות העבודה כיום היא 15 עמדות במערכות הרווחה	
76	מבוטל.	
77	למען הסר ספק הרישיונות המבוקשים הם ברמת רישיון לאתר (סייט ליסנס) (כולל ההתחברויות מרחוק מאזורים שונים בארץ), הרשות לא תשלם עבור תוספת רישיונות.	
78	כמות הרישיונות למערכות תומכות החלטה ומערכות המידע למנהלים תעמוד על עד 30 רישיונות.	
79	הרשות מפעילה כעת ותפעיל גם בעתיד קבלני משנה העובדים על מערכות התוכנה של הרשות בנושאים שונים. עובדים אלו עשויים להיות ממוקמים במשרדי הרשות או מחוצה להם אך ישרתו את תושבי הרשות או את עובדי הרשות באמצעות המערכות הממוחשבות שלה. הרישיונות בגין עובדים מסוג זה יהיו חלק אינטגרלי מרישיונות המסופקים לרשות ע"י הספק הזוכה במסגרת מכרז זה ולכן הרשות לא תשלם עבורם אף תוספת תשלום. דוגמא לעובדים מסוג זה: עובדי אכיפה, עובדי מוקד אנושי מרוחק, עובדים המטייבים נתונים במערכות הגיאוגרפיות וכדומה. עלות קווי התקשורת בין המבצעים לספק הזוכה או לרשות במקרים אלה תהייה על הרשות.	
80	הספק הנבחר יאפשר ללא עלות נוספת התחברות ממחשבים ביתיים או ניידים למחשבי הרשות או למחשבי הספק, לכל האפליקציות התפעוליות, בכמות של לפחות 15 עמדות. ההתחברות תהיה מאובטחת ומותנית בהרשאות מתאימות. המציע יפרט בהצעתו את שיטת ההתחברות המוצעת.	
81	הרשות תעמיד על חשבונה תחנות עבודה וציודי עזר במפרט שיסופק לה ע"י הספק הזוכה, הספק מתחייב להעמיד מפרטים כנדרש.	
82	הרשות תחבר את תחנות העבודה ברשת במפרט ובתצורה שיסופקו לה ע"י הספק הזוכה, הספק מתחייב להעמיד מפרט כנדרש.	
83	התוכנות, רישיונות השימוש, וכל מוצר אחר שנדרש לצורך עבודה במערכות השונות, יותקנו ויתוחזקו על חשבון הספק.	<b>תחנות עבודה ורישיונות</b>
84	תמיכת system, dba ותקשורת, תהיה באחריות הספק ועל חשבון.	<b>תמיכת אנשי מקצוע</b>
85	בכלל המערכות יאפשרו להוסיף חתימה אלקטרונית ואו גרפית ואו דיגיטלית לכל מסמך/תהליך שהרשות תחליט עליו כולל מנגנוני החיתום.	<b>חתימות דיגיטליות</b>

**פרק 8 - תפוקות כלליות הנדרשות מכלל המערכות – ריכוז ממשקים עיקריים בין המערכות השונות**

<u>ממשקים</u>	
גביה הנה"ח	1 הממשק יכלול פקודת יומן להנה"ח בתדירות לפי החלטת הרשות, יומית שבועית חודשית. ביום ההפקדה: זכות - תקציב, חובה – קופה ובנקים וחובת חברות האשראי.
2	ביום הפירעון של כרטיסי האשראי: זכות - חברות אשראי חובה – בנקים וכרטיסי עמלות. צד החובה יתאים למופיע בדפי הבנק של הרשות.
3	הערה: במקרה שקיימת קופה עשויה הרשות לבקש פקודת יומן נפרדת לגביה ולקופה.
4	הערה: פקודת יומן כנגד הנחות והסדרי מימון תתאפשר לפי החלטת הרשות.
5	הערה: במקרה שהרשות תחליט לעבוד עם כרטיס קופה ביום ההוצאה של אמצעי תשלום מהקופה תיווצר פקודת יומן של זכות קופה וחובת בנק ההפקדה וזאת בהתאם לכל אמצעי תשלום בנפרד. הערה: בהמחאות דחויות - התאריך יהיה פירעון ואסמכתא כמות ההמחאות לפירעון באותו יום. בהמחאות מזומן - התאריך שווה לתאריך ההפקדה והאסמכתא מספר הפקדה
6	הממשק יכלול הפקת דוח וקובץ, על ניכויים משכר כנגד פעולות גביה מעובדי הרשות.
7	הממשק יכלול הפקת דוח וקובץ על עובדים שהניכוי משכרם אינו מכסה את חיובי הגביה.
8	הממשק יכלול הפקת דוח וקובץ התפלגות שכר לפי מחלקות.
9	הממשק יכלול פקודת יומן להנה"ח בתדירות לפי החלטת הרשות, יומית שבועית חודשית.
10	הנדסה הנה"ח + כל המחלקות והאגפים שמבצעים גביה וחיובים
11	ביום ההפקדה:
12	זכות – תקציב
13	חובה – קופה ובנקים
14	חובת חברות האשראי.
15	ביום הפירעון של כרטיסי האשראי:
16	זכות - חברות אשראי
17	חובה – בנקים וכרטיסי עמלות.
18	צד החובה יתאים למופיע בדפי הבנק של הרשות.
19	הערה: במקרה שקיימת קופה עשויה הרשות לבקש פקודת יומן נפרדת לגביה ו לקופה.

הערה: פקודת יומן כנגד הנחות והסדרי מימון תתאפשר לפי החלטת הרשות.	19	
המערכת תתמוך בשתי חלופות הבאות: מסכי גביה פתוחים עבור חיוב האגרות וההיטלים בהנדסה או שיגור חישוב האגרות וההיטלים לגביה לצורך הכנת שובר תשלום בגביה.	20	הנדסה גביה - חיוב אגרות והיטלים.
המערכת תאפשר את התהליך הבא: גזירת קובץ בעלים מהגביה לאזור נתון. הכנת טבלת תעריפים פרויקטאלית יצירת חיוב קיבוצי לבעלים. הפקת שוברי חיוב.	21	הנדסה גביה - חיוב השתתפות בעלים
המערכת תאפשר לחייב להגיע לשוברים באמצעות האינטרנט ולשלם כפי שמתואר במסמכי המכרז לגבי כל השוברים האחרים.	31	
במידה ומשרד הפנים ו/או הטאבו יאפשר גישה ישירה למערכותיהם מתחייב הספק לאפשר גישה זו ללא תמורה אליו. התשלומים לטאבו ו/או משרד הפנים ישולמו ישירות ע"י הרשות לגורמים אלה בהתאמה.	32	ממשק לגורמים חיצונים כגון טאבו ומשרד הפנים

**פרק 9 - אתר האינטרנט הרשומי - ממשקים בלבד - כל המתואר בפרק הממשקים יהיה על חשבון הספק ובאחריותו.**

1	במועצה פועל אתר אינטרנט עצמאי פעילות שאיננה נכללת במסגרת מכרז זה. הספק נדרש להשתלב באתר האינטרנט הרשומי ולהציג בו מידע מתוך המערכות נשוא מכרז זה בהתאם להחלטות הרשות. הספק נדרש לספק ממשקי web services ו/או קישורים אחרים כפי שיאושרו על ידי הרשות, שיאפשרו למפתחי האתר להציג את המידע המפורט בסעיפים הבאים וזאת ללא תמורה כספית נוספת.	
2	הספק מתחייב להעמיד לרשות התושב דרך אתר האינטרנט של הרשות פורטל/אזור אישי (תיק תושב) שינוהל תחת מערכת אבטחה קפדנית והכניסה אליו תהיה במתכונת single sign on, דהיינו כניסה לאתר תאפשר גישה לכל המערכות אשר באחריותו והמועצה תחליט לחשוף לאזרחיה באמצעות סיסמה אחת. הספק מתחייב להתאים את קודי הכניסה למערכותיו כך שיתמכו בעבודה במתכונת המתוארת בסעיף זה. ההתאמה תבוצע ללא תמורה כספית נוספת לספק. הספק מתחייב כי במידה וישונה אחד מפרטי המידע של ההזדהות לאיזור האישי, ו/או לחילופין ישונו פרטי ההזדהות למערכות נשוא מכרז זה, ישמר הקשר בין פרטי הזיהוי ויכולת העבודה במתכונת SSO לא תיפגע.	
3	הספק מתחייב להעמיד לרשות ספקי הרשות (כל אלה המופיעים בקובץ הספקים של הרשות), באתר האינטרנט הרשומי, פורטל/אזור אישי שינוהל תחת מערכת אבטחה קפדנית והכניסה אליו תהיה במתכונת single sign on, דהיינו כניסה לאתר תאפשר גישה לכל המודולים בנושא רכש באמצעות סיסמה אחת. הספק מתחייב להתאים את קודי הכניסה למערכותיו כך שיתמכו בעבודה במתכונת המתוארת בסעיף זה. ההתאמה תבוצע ללא תמורה כספית נוספת לספק. הספק מתחייב כי במידה וישונה אחד מפרטי המידע של ההזדהות לאיזור האישי, ו/או לחילופין ישונו פרטי ההזדהות למערכות נשוא מכרז זה, ישמר הקשר בין פרטי הזיהוי ויכולת העבודה במתכונת SSO לא תיפגע.	
4	הספק יציג בפורטל/אזור האישי מידע על מצב חשבון האזרח, פירוט של חיובים ותשלומים במתכונת מצב חשבון/מצב יתרות/שוברי תשלום ששולמו או שטרם שולמו אשר במערכת הגביה ויאפשר לשלם באמצעות כרטיסי אשראי ו/או העברה בנקאית. הספק מתחייב להעמיד ממשק web services ו/או קישורים אחרים כפי שיאושרו על ידי הרשות, שיאפשרו למפתחי האתר להציג את המידע או לחלופין לפי החלטת הרשות יוצגו בחלון באתר. הבחירה של הרשות באחת מהאפשרויות המתוארות בסעיף זה יהיו מתוך שלל האפשרויות שהספק מעמיד ללקוחות אחרים שלו. המפורט בסעיף זה יבוצע ללא תמורה כספית נוספת.	
5	הפורטל/אזור אישי באתר יציג מידע לספקים מתוך מערכת הפיננסית/גזברות/רכש ויאפשר להם אינטראקציה מול הרשות בנושא כגון הצעות מחיר, מכרזים וכדומה. הזוכה במכרז מתחייב להעמיד ממשק web services ו/או קישורים אחרים כפי שיאושרו על ידי הרשות, שיאפשרו למפתחי האתר להציג את המידע או לחלופין לפי החלטת הרשות יוצגו בחלון באתר. הבחירה של הרשות באחת מהאפשרויות המתוארות בסעיף זה יהיו מתוך שלל האפשרויות שהספק מעמיד ללקוחות אחרים שלו. המפורט בסעיף זה יבוצע ללא תמורה כספית נוספת.	
6	הפורטל/אזור אישי יאפשר לתושבים לבצע רישומים שונים לפעילויות או למוסדות ויקטין את הצורך בהגעת התושב למחלקות הרלוונטיות ברשות. הזוכה במכרז מתחייב להעמיד ממשק web services ו/או קישורים אחרים כפי שיאושרו על ידי הרשות, שיאפשרו למפתחי האתר להציג את המידע או לחלופין לפי החלטת הרשות יוצגו בחלון באתר. הבחירה של הרשות באחת מהאפשרויות המתוארות בסעיף זה יהיו מתוך שלל האפשרויות שהספק מעמיד ללקוחות אחרים שלו. המפורט בסעיף זה יבוצע ללא תמורה כספית נוספת.	
7	כל טופס מקוון לביצוע פעולת רישום ו/או תשלום ו/או בקשה ו/או תשלום ו/או הגשת מכרז ו/או פניה ו/או פעילות אחרת של תושב ו/או ספק ו/או בעל עסק שהספק יפתח למערכות נשוא המכרז ויועמד לרשות לקוחותיו האחרים והקשור למערכות נשוא מכרז זה יועמד לטובת הרשות ללא תמורה נוספת.	
8	בכל מקום במסמכי המכרז בו נדרש הספק להעמיד טופס מקוון ו/או דיגיטלי ו/או לספק מידע לתושב ו/או לספק מידע באופן מקוון ו/או לבצע רישום ו/או תשלום ו/או להשיג השגה ו/או להגיש ערעור ו/או לבצע רישום ו/או לקיים מכרז אינטרנטי ו/או כל פעולה אחרת באינטרנט, מתחייב הספק לאפשר לתושב ו/או לספק לבצע את הפעולה באזור האישי שלו. במידה ומדובר בפעילות לספק ו/או תושב ו/או מזדמן שאין להם אזור אישי מתחייב הספק לבצע פעילות זאת באתר האינטרנט הרשומי.	
9	כל מסכי המערכת שיוצגו בפני התושבים יתמכו בחוקי הנגישות, אבטחת המידע ובכל רגולציה קיימת או עתידית.	

## פרק 10 - מערכת לניהול קשרי לקוחות CRM

1	המערכת תדע לקלוט פניות ממשתמשי המערכות השונות כגון מנהל אגף, או פקיד קבלת קהל , ממנהלי המערכת, מפעולות שבוצעו באמצעות המערכות התפעוליות	
2	המערכת תקבע ניתוב אוטומטי של הפניות למטפל , לקבוצת מטפלים או למטפל חלופי	
3	כל פניה תטופל על פי סרגל ניתוב	
4	סרגל הניתוב יקבע את זמן התקן לטיפול בכל סוג של פניה	
5	הפונה יקבל מידע במייל ו/או ב SMS ו/או בפקס ו/או באון ליין על מצב פנייתו , אפשרות לחשיפה לאינטרנט תהווה יתרון	
6	עם סיום הטיפול יקבל הפונה מידע על כך	
7	הפונה יקבל מידע ל חוסר במסמכים או בנתונים או צורך בתשלום עבור הטיפול.	
8	מנהל המערכת יוכל לנהל צווארי בקבוק או לקבל מידע על הצטברות שלא בהתאם לתקן	
9	הגדרת המשתמשים תהיה באחריות הרשות.	
10	המערכת תכיל מכתבי הודעות למשתמשים ולפונים	
11	המערכת תודיע למשתמש על פניות לטיפולו בהתאם לדחיפות ולפיגור בטיפול	
12	מנהל המערכת יוכל לנתב פניות ממשתמש למשתמש	
13	הטיפול במערכת השליטה תהיה קלה וידידותית	
14	ניתן יהיה לקשר מסמכים נלווים לכל סוג של פניה	
15	ניתן יהיה להגדיר פניות על פי נושאים ולקבל מידע בחתכים.	
16	המערכת תדע לקבל קבצי נתונים באצווה כגון קובץ אוכלוסין, קובץ מורים, קובץ גננות וכדומה.	

**פרק 11. מערכות שליטה ובקרה.**

תהליך תת מערכת	תאור	אישור הספק מלא/חל קי/חסר נדרש תאור
מערכות שליטה ובקרה	11.1 הספק יציע פתרונות למערכות שליטה ובקרה	

**פרק 12. מערכות אבטחה.**

תהליך תת מערכת	תאור	אישור הספק מלא/חל קי/חסר נדרש תאור
מערכות אבטחה	12.1 הספק יציע פתרונות למערכת אבטחה.	
	12.2 הספק מתחייב לעמוד ולבצע את הנחיות ממונה אבטחת המידע והגנת הפרטיות של המועצה.	

**פרק 13. - טבלת תכנות ו/או תהליכים חסרים במפרט הטכני – נספח א'.**

מספר פרק וסעיף	תאור סעיף.	זמן אספקה בחודשים
	שורות בטבלה ללא מספר סעיף והתיאור המקורי שלו לא יילקחו בחשבון	

## פרק 14 - טבלת תהליכים / משימות לדוגמא

נושא	תאור התהליך
פיננסיות	תשלומים
פיננסיות	הכנת תקציב
פיננסיות	ניהול תב"ר
פיננסיות	ניהול פרויקטים מוטי תקציב
פיננסיות	ניהול חוזים
פיננסיות	ניהול ספירת מלאי
פיננסיות	ניהול דרישות
פיננסיות	ניהול הזמנות - כולל צו התחלת עבודה
פיננסיות	ניהול ועדת רכש והתקשרויות
פיננסיות	ניהול ערבויות
גביה	ניהול ועדת החלטות ביטוח
גביה	ניהול סקר נכסים
גביה	ניהול השגות
גביה	ניהול היתרים ואישורים כולל טאבו
גביה	חישוב ארנונה ואגרות
גביה	חישוב הנחות והסדרים
גביה	הפקת הודעות חיוב ובקרה
גביה	ניהול הנחות והסדרים
גביה	ניהול ועדת הנחות
גביה	המחאות חוזרות
גביה	הוראות קבע חוזרות
גביה	ניהול אכיפת גביה
גביה	ניהול אכיפה משפטית וגבית גזרי דין
גביה	תהליכי בקרה
גביה	פיקוח בגביה
חינוך	רישום לגני ילדים ושיבוץ
רישוי עסקים	בקשה לרישוי עסק
רישוי עסקים	ניהול ועדת רישוי
רישוי עסקים	ביקורת רישוי
רישוי עסקים	תהליכי רישוי
שילוט	ועדת שילוט
שילוט	היתר שלט
משאבי אנוש שכר ונוכחות משאבי אנוש שכר ונוכחות	קליטת עובד חדש
משאבי אנוש שכר ונוכחות	סיום עבודה לעובד היוצא לפנסיה
גביה + הנדסה	אישור לטאבו
הנדסה	היתר בניה
הנדסה	סיום בניה

טבלת טפסים מקוונים (חלקית) / לדוגמא

נושא	תאור התהליך
גביה	ה"ק כרטיס אשראי
גביה	ה"ק בנק
גביה	בקשה להחלפת משלמים
גביה	בקשה להעברת יתרת זכות
גביה	הצהרה על נכס ריק
גביה	עירעור על חיוב שומה
גביה	בקשה לביטול ה"ק
גביה	טופס פניה כללי – מלל חופשי
גביה	בקשה להנחה מבחן הכנסה
גביה	בקשה להנחה "נזקק" ועדה
גביה	בקשה לקבלת שובר תק' במייל
גביה	בקשה לקבלת אישור תושב
גביה	ה"ק אשראי ובנק – ללא ממשק
גביה	בקשה לקבלת שובר תק' במייל – ללא ממשק

15. מערכות גיבוי והתאוששות מאסון.

תהליך תת מערכת	תאור	אישור הספק מלא/חל קי/חסר נדרש תיאור
מערכות גיבוי והתאוששות מאסון	<p>15.1 הספק יהיה אחראי על גיבוי יומי של כל המערכות. הגיבויים ישמרו בחצרות הספק, במשרדי המועצה (ע"פ בקשת המועצה) ובמקום ניטרלי.</p> <p>15.2 הספק מתחייב להחזיק אתר גיבוי שיפעל בתוך 24 שעות במקרה של אירוע שמונע ממנו לספק שרות זמין למועצה.</p> <p>15.3 כל הגיבויים ילוו במבני רשומה, או בניירת שתאפשר למועצה להתאושש ולהעביר את הנתונים לספק אחר, במידה והספק הנוכחי לא יוכל למלא את התחייבויותיו על פי מכרז זה.</p>	

## פרק 16 - נוהל העבודה במקרים של פיתוחים/תוספות

<b>נוהל העבודה במקרים של פיתוחים/תוספות</b>			
הערות	אחריות	תאור הדרישה	סטטוס
	המועצה	דרישת פיתוח תמציתית	העלאת צורך
עד 3 ימים מיום הגשת הבקשה	הספק	הערות תקציב + ל"ז למימוש	אפיון אב
	המועצה	המשך התקדמות עם הספק	החלטה
	המועצה	דרישת פיתוח מוגדרת	דרישה
עד 7 ימים מאישור ההצעה	הספק	הצעת מחיר מדויקת ומדוקדקת לביצוע הדרישה. הצעה זו תכלול גם עלויות, משאבים ול"ז מפורט למימוש, לבדיקות קבלה, לתיקונים (אם ידרשו) ולהטמעה.	הצעת מחיר
	המועצה	העברת אישור ביצוע כולל	אישור ביצוע
מרגע קבלת אישור הצעת המחיר, הספק ייחל במימוש הפיתוח בהתאם ללוחות הזמנים שהגדיר	הספק	פיתוח נדרש כולל: תיעוד ותכנית בדיקות קבלה.	ביצוע הפיתוח/עדכון
	המועצה	בדיקות קבלה לגרסת הבטא והעברת דרישות לתיקונים	בדיקות
	הספק	גרסה להתקנה	תיקונים
לאחר קבלת אישור להתקנה מהמועצה	הספק	התקנת הפיתוח/השינוי	התקנה
	הספק	הטמעת היישום והדרכת משתמשים (אם נדרש)	הדרכה והטמעה
ללא עלות נוספת, כחלק מתחזוקת המערכת במסגרת הסכם המכרז הראשוני.	הספק	הכללת תחזוקת השינוי החדש במסגרת התחזוקה השוטפת של כלל המערכת	תחזוקה שוטפת

## 17. מערכות לניהול מחלקת רווחה.

### הצהרת ספק על עמידתו בתנאים המפורטים לעיל.

הקבלן מצהיר ומאשר כי ידוע לו שביצוע העבודות על ידו כולל ביצוע פעולות והנחיות שקבע המחוקק, או כל מוסד קובע אחר, וכי פעולות אלה תבוצענה על ידו בהתאם להוראות כל דין וחוקי מדינת ישראל במועדים שיקבעו ע"י המחוקק ו/או בהתאם לנהלים, התקנות והחוקים הנוגעים למשרד העבודה והרווחה ו/או מי שיבוא במקומו, לשלטון המקומי ולעיריית יבנה. הקבלן מתחייב לבצע שינויים אלה במועד וללא כל תמורה נוספת.

המערכת תעמוד בכל החוקים והתקנות הנוגעים להגנה על הפרטיות במאגרי המידע.

המערכת תעמוד בדרישות התקנות המעודכנות לאחזקת מידע ושמירתו.

המערכת תעמוד בתקנות המעודכנות ובסדרי העברת מידע בין גופים ציבוריים.

המערכת תהיה כפופה לתקנים הישראליים המעודכנים, בנושאי אבטחת מידע, סיסמאות הרשאות וההערכות למצב אסון.

הקבלן מתחייב כי המערכת המוצעת עובדת על מסד נתונים משותף, הטבלאות לכל המערכות משותפות וכל נתון יוקלד פעם אחת למערכת.

המערכת תעמוד לפחות בכל הדרישות של משרד העבודה והרווחה (תקן אמ"ר) ו/או כל תקן אחר שיבוא במקומו.

המערכת תנהל מעקב ובקרה אחר שינויים, עדכונים ותאפשר לעקוב אחר אירועים חריגים.

הקבלן מתחייב לשנות, לעדכן את התוכנה באופן מידי כמתחייב על פי החוקים והתקנות של מדינת ישראל או מי מהמוזכרים לעיל.

#### **עדכונים ותוספות**

במערכות המוזכרות בסעיף זה יתאפשרו עדכונים, תוספות וביטולים לוגיים בלבד. הקבלן מתחייב להצהיר בכתב במענה למכרז כי הוא עומד בתנאי העדכונים, הביטולים והתוספות למערכות בפרק זה. (לא יתאפשרו ביטולים פיזיים של נתונים).

**ללא חתימת הקבלן על התנאים לאישור המערכות במכרז זה, לא יינתן בגינם ניקוד איכות.**

הצהרת הקבלן וחתימתו על עמידתו בתנאים לאישור המערכות נשוא המכרז.

אני \_\_\_\_\_ תעודת זהות \_\_\_\_\_ משמש

בתפקיד \_\_\_\_\_ ומורשה לחתום בשם \_\_\_\_\_  
מאשר כי המערכות המוצעות עומדות ותעמודנה בתנאים לאישור המופיעים לעיל.

חתימה \_\_\_\_\_ חותמת \_\_\_\_\_

**תפוקות המערכות הכלולות במכרז זה.**

מענה המציע מלא/ חלקי/ חסר	תאור הסעיף	תת מערכת	סעיף
	המערכת תנהל את המינהל לשילוב חברתי (מינהל הרווחה) ותקושר במקוון למשרד העבודה והרווחה ולביטוח לאומי וזאת בהתאם לחוק הסיעוד. התקשורת לגופים המוזכרים בסעיף תהיה זו צדדית.	כללי	1
	הספק מתחייב כי המערכת תותאם לדרישות משרד העבודה והרווחה (תקן אמ"ר ו/או כל תקן או קבוצת דרישות שתבוא במקומו ו/או בנוסף לו) באופן מלא.		2
	המערכת תחובר למערכת לניהול תהליכים, ניתן יהיה להגדיר בה תהליכי טיפול מסוגים שונים ולשייך כל מטופל ו/או ארוע מול מטופל ולעקוב אחר התקדמות הטיפול.		3
	המערכת תתריע על התקרבות שלב בתהליך ותיידע את המטפל באמצעות תיק תזכורת על השלב הבא, כולל שילוב קל ונוח עם עדכון יומן פגישות.		4
	המטפל יוכל לתכנן את חופשותיו והעדרויותיו ובהתאם לכך להפיק רשימת תהליכים לדחייה ו/או להעברה למטפל אחר.		5
	המערכת תאפשר למנהל לזהות צווארי בקבוק ו/או עיכובים ולנתב טיפול בתהליכים תקועים למטפלים אחרים.		6
	ניתן יהיה לעקוב ולבצע השוואות בין ביצועי מטפלים על בסיס של תפקידים ומשימות בעלות גוון דומה.		7
	המערכת תקפיץ הודעות ספציפיות למטפל כגון : כמות הפניות הראשונות שממתנינות, משימות לטיפול, תזכורות לביצוע משימה. התרעה לפני סיום משימות כלליות, סיום תאריך מעגל ההתערבות השמות/צווים/סמך שמסתיימים, הודעות שמתקבלות ועוד. ניתן לסנן ההודעות לפי תאריכים. כאשר המטפל לא עומד בלוחות הזמנים של המשימה המערכת יוזמת התראה אוטומטית גם במערכת וגם במייל		8
	הספק מתחייב כי בתקופת רישום ומיון התיקים יאפשר להוסיף 20 אחוזים מכמות הרישיונות הפעילים ( רישיונות עבודה במערכת ) ללא תמורה. (האמור בסעיף זה יהיה מעבר לכמות הגידול בכמות הרישיונות שינתנו ללא תמורה).		9
	המערכת תנהל את כל האוכלוסיות המטופלות ברווחה. המערכת תאפשר לנהל תיקים ממוחשבים למשפחה ו/או ללקוח ו/או למטופל בהתאם להחלטת הרשות, יתקיים קשר בין האוכלוסיות השונות כך שלא ניתן יהיה לדוגמא לגנוז תיק כאשר ישויות המטופלות במסגרת הרווחה באותו תיק עדיין מטופלות ונמצאות בסטטוסים פעילים.	ניהול אוכלוסיות	10
	המערכת תנהל נתוני קבוצות אוכלוסיה כולל אפטרופסות ואישיות כולל אפשרות לרישום פרטי הוראת קבע לכאלה המשלמים באמצעותן. ניתן יהיה להפיק טופס הצטרפות מודפס להוראת קבע כולל פרטים אישיים מתוך המערכת.		11
	המערכת תנהל אוכלוסיית ילדים בסיכון וחסרי ישע.		12
	המערכת תנהל אוכלוסיית קשישים בהתאם לחוק סיעוד כולל ניהול נתוני הקשישים, כולל ניהול תוכנית ביקורי בית, כולל מעקב אחר החלטות הוועדה המקומית, קליטת תוכנית טיפול עבור כל קשיש, הפקת טפסי הזמנה עבור ספקי השרות ולצורך דיווח לביטוח לאומי ועדכון הבקשות במקוון בביטוח הלאומי.		13
	המערכת תנהל את עובדי הרווחה כולל ניהול יומן עובדים כולל סדר יום פגישות ומשימות.		14

15	המערכת תנהל ממשק לקובץ מרשם אוכלוסין ותבצע עדכון אוטומטי של פרטי הפונה במקוון ובאצווה. במקרה שאין תקשורת בזמן אמת יושלמו הפרטים בדיעבד. המערכת תנהל בקרת אי התאמות מול מרשם האוכלוסין ודווח למשתמש על אי התאמות בין משרד הפנים למדווח ע"י הפונה.	
16	המערכת תעדכן אוטומטית מצבי פטירה כולל אפשרות לשני שדות ככתובת הלקוח: כתובת ע"פ המרשם האוכלוסין וכתובת שהלקוח מצהיר	
17	המערכת תכלול ממשק לגחלת - מערכת לניהול אוכלוסין של משרד הפנים	
18	המערכת תאפשר להנפיק מתוך יומני העובדים טפסי הזמנה לפונים.	ניהול פניות זימונים ותורים
19	המערכת תנהל עמדת כניסה לניהול והזמנת תורים והכנת תרשים תורים למטפלים ולמנהלים. בתורים הפונים ילקחו בחשבון גם המוזמנים.	
20	המערכת תכלול את כל הישויות הקשורות בטיפול אוכלוסיית הפונים: פונים, מטפלים, סוגי טיפול, מסלולי טיפול, גורמי חיוב. מסך המטופל יכלול שדה למספר נייד ופרטי התקשרות אחרים. המערכת תאפשר לקלוט נתוני אזור שירות, בהתאם לקובץ שיקבל ויכלול רחוב ואזור שירות. בכל פעם שתוקלד כתובת של המטופל יטען אזור השירות הרלוונטי.	ניהול פונים
21	המערכת תכלול תכנית שתאפשר איתור מספר טלפון/ נייד בשאר מאגרי המידע של המועצה (גביה, חינוך) והשתלת הפריט ברשומת המטופל.	
22	למערכת יהיה ממשק גמיש שיאפשר התחברות קלה ומהירה למערכות החינוך דוגמא – לצורך קבלת מידע ממערכת החינוך במועצה. ומידע מתכנת מרכבה של משרד החינוך	
23	למערכת יהיה ממשק גמיש שיאפשר התחברות קלה ומהירה לתכנת מרכבה של משרד החינוך	
24	המערכת תכלול אופציה לשינוי ת"ז ללקוח במסך ניהול פניות בלבד. על פי הרשאה.	
25	המערכת תסייע לביצוע הערכה ראשונית מיון וניתוב קדם הפניה כאשר פעולות אלה יכולות להתנהל במספר תחנות טיפול ואישור.	
26	המערכת תמיין פניות ותפנה את הפניה לגורם המטפל. כמו כן המערכת תציג היסטוריה של הפונה אם היו פניות בעבר. המערכת תאפשר קישור זמין ויעיל ממסכי ניהול פניות לנתוני יסוד.	
27	המערכת תהיה בעלת מסכים ותהליכי עבודה מותאמים לכל סוגי המקצועות: קליטה (אינטיק), זכאות, עו"סים (גליון טיפול), תקציבאים ומנהלים.	
28	לכל מסך קליטת נתונים תהייה בדיקות לוגיות בהתאם לסוג הקליטה ומקצוע ממלא הטופס.	
29	המערכת תאפשר תיעוד מכל סוג והצגת כל נושא או ארוע או טיפול. המערכת תציג תמונה שלמה של כל תמורה או תמורה שוות כסף שקיבל המטופל.	
30	המערכת תהיה קשורה למערכת אחזור המסמכים כולל הודעות דוא"ל (אאוטלוק) ותאפשר קישור המסמכים לתיק מטופל.	
31	מסכי האיתור ורשימות מטופלים יציגו מדדים לאינטנסיביות הטיפול באמצעות צבעים וצלמיות וגם מדדים אחרים לפי בחירת הרשות.	
32	המערכת תהיה קשורה למערכת של משרד הרווחה ותאפשר הזנה מקוונת של נתוני יסוד, דו צידית.	
33	תיק המטופל יאפשר מספר סוגי נזקקות. התיק יהיה מורכב מתיקי משנה בהתאם למהות הנזקקות. נזקקות המשנה תופיע במסך כך של עובד הרווחה תהיה התראה על כך שיש יותר ממהות אחת.	

	34	תיק המטופל יכלול היסטוריה של טיפול והיסטוריה של נזקקות. קישור להיסטוריה בתיק יופיע במסך של הנושאים הפעילים. קשר למסך תיק הפונה יהיה מסך/חלון ריכוז טיפולים היסטוריים עם סטטוס הטיפול.
	35	המערכת תאפשר מסלולי טיפול (כולל סטטוסים) אשר יגדירו את אופן הטיפול ויאפשרו מעקב. יהיה אפשר לרשום מספר סוגי נזקקות והגורמים המשניים יוצגו במסך תיק המטופל יחד עם הגורם העיקרי.
	36	הנתונים של מטופלים בחוק סיעוד יהיו מקושרים דו צידית לנתונים במודול סיעוד ישיר, למוסד לביטוח לאומי.
	37	המערכת תפיק את כל הטפסים הדרושים לניהול רווחה ודיווח למשרד הרווחה לרבות: טופס ט"ז 17, החלטה-השמה-סמך-צו טופס למושם, טופס השמה, טופס נתוני צו ועוד. היכן שמשרד הרווחה מקבל דיווחים מקוונים המערכת תספק מסכי קליטה ושיגור נתונים למשרד כולל החלטות – השמה – סמך – צו, השמות קשישים וכו'. בכל מקרה של דווח השמה על פי צו או החלטה אזי נתוני ההשמה ימולאו ע"י המערכת. בכל מקום שבו נדרשת הוצאת דרישת תשלום מהמערכת, המערכת תכלול סריקת מסמכים לכל שורה, אפשרות הדפסה כוללת של כל המסמכים המצורפים לדרישת התשלום. וכן במהלך הקמת הטופס בדיקת יתרה לכל שורה וסעיף תקציבי.
	38	המערכת תכלול מסכי קליטת אצווה (רבוי שורות) של נתונים למשל, החלטות על השמות.
	39	תיק מטופל יכלול שדה לציין אזורי טיפול, שדות מיון לשימוש על ידי עובדי רווחה והוספת שדות מיון/איתור לפי הצורך.
	40	המערכת תטפל בחוק סיעוד, ילדים בסיכון, השמה במוסדות מחוץ לעיר, טיפול ודיווח בצל החוק וכל תכנית אחרת תחום הרווחה, גם ללא תיק.
	41	המערכת תדע לנהל טיפולים בתשלום לכלל הציבור (כגון, יעוץ פרטני, ייעוץ זוגי ועוד). המערכת תנהל יומן ותזמון פגישות ייעוץ, חיוב המטופל וקישור למערכת ההכנסות במועצה.
	42	מעגל התערבות, המערכת תעקוב אחרי הטיפול בהתאם למדדי ביצוע שיקבעו. המערכת תציע מסלולים ומועד לסיום טיפול כולל התראות על חריגות ממדדי הביצוע, לפי דרישות הרפורמה של משרד הרווחה.
	43	מעגל התערבות, יכיל משימות ומטרות לכל מעגל התערבות, גיליון טיפול, המערכת תציע מסלולים ומועד לסיום טיפול כולל התראות על חריגות ממדדי הביצוע. לפי דרישות הרפורמה משרד הרווחה.
	44	המערכת תכלול ניהול יומן שומר בכניסה אשר מוודא זימון לפגישה.
	45	המערכת המוצעת תכלול תת מערכת שתאפשר לבצע חיובים וגביה של כספים מלקוחות המנהל לשילוב חברתי וכן תדווח על פעולות הגביה למערכת הנהלת החשבונות של המועצה. (תת מערכת זו תופעל על פי החלטת הרשות בלבד. הרשות שומרת לעצמה את הזכות להשתמש במערכת הגביה של הרשות ואז העברת החיובים תתבצע למערכת זו כמפורט במסמכי המכרז.) המערכת תפיק חיובים להשתתפות הפונים/מטופלים בטיפול המינהל (התעריפים יעדכנו באופן ע"י הספק במידי בהתאם לכל הנחייה של רגולטור ו/או המועצה), המערכת תאפשר חישוב הכנסות לקשיש (פיצול נכסים, השתתפות ילדים) וכן חישוב הכנסות במסגרת יומית וחופץ ביתית, המערכת תציג על המסכים ובדוחות פרטניים את נתוני החיוב בטרם בוצעו. המערכת תיצור רשומות חיוב במבנה קליטה של מערכת ההכנסות של המועצה.
	46	המערכת תחשב השתתפות בהוצאות ו/או עלויות של נופשוניים, קייטנות, טיולים, סמך מקצועי, צהרונים, בעלי מוגבלויות, כל הוצאה או השתתפות אחרת המוכרת ע"י הרגולטורים השונים.
	47	המערכת תדע להפריד בין השתתפות הפונים/מטופלים/בני משפחה לבין השתתפות של גורמים אחרים כגון מוסדות, תורמים, רווחה ועוד.
	48	המערכת תנהל ותעקוב אחרי חיובים, תשלומים והשתתפויות של מטופלים. המערכת תעקוב אחרי אישורים תקבל עדכון לגבי תשלומים.

49	המערכת תהיה פתוחה לקבלת מידע מיישומים אחרים .	
50	למערכת יהיה ממשק גמיש שיאפשר התחברות קלה ומהירה למערכות אחרות.	
51	המערכת תנהל נתוני היסוד - דהיינו תרכז את כל פרטי המשפחות והלקוחות המטופלים במינהל, בהתאם להנחיות משרד העבודה והרווחה. וזאת באופן שניתן יהיה לדעת באיזה תאריך במדויק נוסף/נגנז כל בן משפחה.	ניהול נתוני יסוד
52	המערכת תדווח את נתוני היסוד ואינטק בממשק מקוון למשרד הרווחה.	
53	המערכת תנהל את תיקי כל המטופלים ברווחה התיקים יקושרו למערכת לניהול מסמכים שמפורטת במסמך זה. המערכת תאפשר לפתוח תיקי מועמדים לטיפול ברווחה (אינטק)	ניהול תיק מטופל
54	המערכת תנהל את תיקי הטיפולים ותאפשר בין השאר לפצל את הטיפול בתיק למספר מטפלים בו זמנית.	
55	המערכת תנהל בתיק הטיפולים את כל סיכומי הפגישות בהקשר לתיק הרלוונטי, ניתן יהיה להוסיף סיכומים כתובים, הקלטות, צילומים וקטעי וידאו.	
56	המערכת תכלול חישוב זכאות אוטומטי כולל שמירת ההיסטוריה של חישובי הזכאות והעזרה שניתנה לפונה. במקרה של עזרה הקשורה בכמות כגון ימי נופשוניים, המערכת תדע את הכמות שקיבל כל זכאי ומה היתרה שעומדת לרשותו.	
57	המערכת תנהל את חישוב הזכאויות. המערכת תתריע בכל מקרה של ניהול זכאויות האם המקבלים הפוטנציאלים פעילים ברווחה ומה מצב הסטטוסים שלהם בכל המערכת.	
58	המערכת תנהל את ההשמות והסמך המקצועי, קליטת נתוני החלטה, הפקת צו למושם, הפקת טפסי החלטה. וניהול סמך מקצועי הזמנת סמך עבור הלקוח, אישור מיכון ועדכון תקציב.	
59	המערכת תנהל את ריכוז בקשות העזרה עבור הפונה, כולל ריכוז השירותים, הסיוע והתרומות שניתנו ללקוח.	
60	המערכת תנהל מאגר מידע על כל סוגי העזרה האפשריים, חומריים ואחרים, כולל מידע על תהליכי קבלת הסיוע, כולל מאגר אישורים נדרשים.	
61	המערכת תאפשר קליטת מסגרות עבור הפונה.	
62	המערכת תאפשר פתיחת תיק לבית אב כולל פרטי בני המשפחה שעולים אוטומטית בבת אחת ללא צורך בהזנה נפרדת .	
63	המערכת תנהל את המידע על מעגלי התערבות בדגש בדבר תוצאות והישגים.	
64	המערכת תכלול תיעוד פנימי של תהליכי הטיפול בתיק – הטבעת שם – ציון שם העובד שהתחיל את הטיפול בתיק, עד מתי טיפל, מי מטפל בתיק כעת. – כל התהליך בתיק מתועד בטבלת Log File	
65	המערכת תכלול קישור משימה לדוחות/טפסים, למסמך סרוק, הכנסת טפסים של המשרד, לדוגמא כאשר המשימה היא כתיבת דו"ח סוציאלי קיים קישור לדו"ח.	
66	המערכת תכלול אפשרות לתיעוד שיחה טלפונית - שיחה טלפונית עם לקוח נוגעת במספר בעיות ולעיתים גם בבעיות חדשות. התוכנה תאפשר לרשום את כל השיחה בשדה אחד ולאחר מכן התוכנה תאפשר לשייך מקטעים/מרכיבים מהשיחה לפרט מסוים ולהגדרת בעיה מסוימת וזאת ע"י סימון וגרירה.	
67	המערכת תכלול אפשרות שלמשפחה יכולים להיות מספר מעגלי התערבות (מעגל התערבות ברמת המשפחה ומעגל התערבות ברמת הפרטים). קיום לשונית מרכזת של כל מעגלי ההתערבות של המשפחה ברמת פרט ומשפחה. הלשונית מהווה קיצור דרך למעגלי ההתערבות.	
68	ניהול תיק טיפול - אפשרות לרישום ושמירה של סיכומי פגישות/הדרכות באמצעות המערכת בהקשר לתיק הרלוונטי.	
69	המערכת תאפשר לתעד את הטיפול בלקוחות חוץ המטופלים במרכזים האזוריים (לקוחות שתיק הלקוח קיים ברשות אחרת)	

	70	המערכת תכלול קישור לניהול יומן עובדים - הזנת אירועים בתוכנה וזימון אנשים לפגישות, ועדות, ישירות מהתוכנה כולל מעקב סטטוס וכולל יכולת סנכרון יומנים בין התכנה הייעודית לאאוטלוק וה-Exchange	
	71	המערכת תכלול מנגנון מסרים מידיים בין עובדים בתוך המערכת פנימי - ניתן לשלוח הודעות /פניות משימות למספר מכותבים /גורמי טיפול כולל אפשרות של הכנסת משימות ופגישות לניהול יעיל של ממשקי העבודה	
	72	המערכת תכלול ניהול ממשקים שיאפשרו מעקב אחר השרות והממשקים מול הלקוח והנפקת דוחות בהתאם לפרמטרים השונים והוצאת דוח מרכז של ניהול הממשקים	
	73	המערכת תרכז את כל הטלפונים ואמצעי הקשר הרשומים בתיק לרבות כתובות מייל לקוח למסך ו/או לדוח אחד מרוכז ובנוסף תאפשר לדווח פרטי התקשרות לגבי שירותים איתם יש ממשקי עבודה בתיק : עמודות כגון: שם , תפקיד, טלפון, טלפון סלולרי, מייל, פקס הערות.	
	74	המערכת תאפשר לדווח על ביצוע ההשמה בפועל ותאריך סיום ההשמה כולל קיום התראות יזומות על ידי המערכת על סיום השמות וצו לעו"ס המטפל.	
	75	המערכת תכלול מנגנון החלפת גורם מטפל אחד לאחר או לאחרים בתהליך אחד בו זמנית לרבות שידור לאחר החלפה	
	76	המערכת תבצע עדכון אוטומטי מ"ילד" ל"רווק" – בהגיעו לגיל 18	
	77	המערכת תאפשר להגדיר שם עו"ס , תפקיד/תחום טיפול לגורמים המטפלים .	
	78	המערכת תנהל את כל סוגי הרשומות כפי שנדרש ממשרד הרווחה כגון: רשומה רגילה, רשומה חסויה ורשומה אישית	
	79	המערכת תחבר בין כל הנתונים במסכים לתיק לקוח אחד – ותאפשר מעבר קל בין פנייה ראשונה + אינטייק, הודעות ופניות מגורמים מטפלים כך שניתן לצפות בכל המידע בתיק הלקוח בסביבה אחת אינטגרטיבית ברמת ממשק המשתמש.	
	80	המערכת תאפשר בפנייה ראשונה לרשום מספר דירה. וכתובת דוא"ל	
	81	המערכת תנהל נתוני קבוצות אוכלוסייה כדוגמת חוק נוער:	
	82	המערכת תכלול פונקציה שתחשב אוטומטית את שומת מס על פי שנת המס, ללא צורך בחישוב ידני	ניהול זכאות
	83	המערכת תכלול אפשרות להוספת מידע על "מזונות" בטופס ט"ז 8 במרכיבי הכנסה.	
	84	המערכת תאפשר בהקמת טופס ט"ז 8 בשיוכו לקוח למסגרת מסוימת, לדווח על אופן הגביה דיווח כגון: הוראת קבע ו/או שוברים ו/או כל אופן אחר..	
	85	המערכת תאפשר בטופס/מכתב תשובה ללקוח את האופציה לכיתוב איזה צרכים מיוחדים קיבל הלקוח וכן לאיזה ספק הוא מופנה.	
	86	המערכת תאפשר שבמסגרת טופס ט"ז לידווח לאיזה חודשים ניתן השרות.	
	87	המערכת תנפיק הודעות מתוך היישומים והמסכים לספקים/משלמים/לקוחות/ במגוון אמצעים (פקס, SMS, דואל ודיוור רגיל וכל אמצעי רלוונטי אחר ) על אספקות נדרשות ו/או מוצרים לספק או כל מידע אחר בהתאם לטבלה שנקבעה מראש ו/או בכיתוב חופשי על פי החלטת השרות וזאת בהתאמה לנמען. יתכנו הודעות כפולות לאותה משימה כגון הודעה לספק על אספקה וללקוח על זכותו לקבל טובין.	
	88	המערכת תאפשר שליחת מכתבי איכות כתשובה ללקוח ולספק עם לוגו של השרות/מינהל. ניתן יהיה למספר את ההודעות על פי החלטת השרות.	
	89	המערכת תאפשר בקבלת ההתחייבות ללקוח קיום שדה של חתימת הלקוח על קבלת ההתחייבות.	
	90	המערכת תאפשר ניהול מספר רץ של ההתחייבויות ספק	

	המערכת תאפשר שבטופס גיליון טיפול כאשר נרשמת הנזקקות תהיה האופציה לכיתוב הערות מנהל והערות עו"ז.		91
	המערכת תאפשר שבטופס התחייבות צרכים רפואיים 92 לפרט את מהות הסיוע כגון: נעליים אורתופדיות ואת סוג הציוד שניתן.		92
	המערכת תאפשר חישוב זכאות ממוחשב להשמות בבתי אבות		93
	המערכת המוצעת תכלול מאגר אישורים נדרשים לפי סוגי העזרה וכן את פרוט תהליכי קבלת הסיוע		94
	המערכת תכלול תהליך עבודה ממוחשב הכולל טופס בקשת עזרה ממוחשב כולל חתימות אלקטרוניות. – להלן תאור התהליך: הקמת בקשה לקבלת עזרה חומרית ו/או אחרת ע"י העו"ס, אישור ראש הצוות והמנהל, העברת הטיפול לאחר האישור לעובד/ת זכאות באמצעות המערכת כולל כל המידע הממוחשב והסרוק. המידע יהיה שקוף לכל המשתתפים בתהליך לגבי סטטוס הבקשה בכל השלבים. לרבות סיוע שלא קשור למשרד הרווחה כגון תרומות, תקציבים פרטיים, קרן ידידות ועוד. המערכת תאפשר להפיק דוחות בקרה ומידע ע"ג מסך, על מצב כל הבקשות הפתוחות והסגורות במחלקה והיכן עומדת כל בקשה בכל זמן.		95
	המערכת תכלול טופס ממוחשב לדיווח הסעות למעון יום שיקומי		96
	באוכלוסיה המנוהלת על פי חוק נוער - המערכת תנהל טופס על פי חוק נוער ממוחשב כולל אפשרות להפקת דו"ח חוק נוער באקסל בלחיצת כפתור	<b>אוכלוסיית חוק נוער</b>	97
	המערכת תכלול שדה חובה אשר יסווג תיקים כתיקי חוק הנוער ותיקים לאור חוק, כך שניתן יהיה להפיק רשימת תיקים בהם התקבלו צווים ותיקים לאור חוק הנוער.		98
	המערכת תכלול שדה "סוג צו" במערכת כך שניתן יהיה להפיק רשימת צווים על פי חתכים מהאוכלוסיה המטופלת לפי חוק נוער		99
	לאוכלוסיה על פי חוק נוער - המערכת תכלול שדות דיווח על מצב הסיכון עם תאריך הדיווח, מהות הפגיעה, מי פגע, מה נעשה. מידע על האחים וכדומה.		100
	המערכת תכלול אפשרות פילוח מתוך התיקים הנוהליים את התיקים בהם קיים חוק סיעוד, לצורך קבלת נתונים לגבי לקוחות להם חוק סיעוד ישיר בלבד ללא התערבות מקצועית נוספת.	<b>אוכלוסית הקשישים</b>	101
	המערכת תכלול סיווג נתונים לפי קטגוריות שונות לדוגמא: קשישים לפי עו"ס, חלוקה של קשישים לפי ועדות, חלוקת קשישים לפי רמות זכאות		102
	המערכת תאפשר ניהול סמך מקצועי, הזמנת סמך עבור הפונה כולל קבלת אישור מיכון ועדכון תקציב.	<b>סמך מקצועי</b>	103
	המערכת תכלול מודול לניהול ועדות לקביעת טיפול.	<b>ועדות והשמות</b>	104
	המערכת תכלול מודול לניהול ועדות השמה.		105
	המערכת תאפשר ניהול השמות, קליטת נתוני החלטה, הפקת צוו למושם, הפקת טפסי החלטה.		106
	המערכת תאפשר הפקת ריכוז חודשי של טפסי השמה ועוד טפסים שידרשו מעת לעת.		107
	המערכת תכלול מערך תקציב מקושר לתקציב הרשות ובמקביל מקושר לתקציבים ממשרדי הממשלה, כל זאת בכדי לאפשר ולעזור לנהל את פעילויות הרווחה. סמלי סעיפי התקציב יבדקו באופן אוטומטי בהתאמה מול סמלי התקציב במשרד העבודה והרווחה והמועצה.	<b>ניהול תקציב</b>	108
	המערכת תאפשר רישום ודיווח הוראות תשלום, מעקב אחר השתתפות פונים ודוח ריכוז חודשי עבור משרד הרווחה		109

110	המערכת תנהל בקרה תקציבית על הוצאות והכנסות של מינהל הרווחה והשירותים החברתיים. המערכת תתריע על ניצולי יתר של התקציב בהתאמה לקצב שנקבע למימושו בחודשים, רבעונים, חציונים, שנתי או רב שנתי. המערכת תתריע על תקציבים לא מנוצלים בהתאם לקצב הניצול שהוגדר. תינתן אפשרות לחסום ניצול יתר בתקציב שמקורו מועצה.	
111	המערכת תכלול ממשק למשרד הרווחה לצורך מידע בדבר תשלומים ותקציבים	
112	המערכת תתעד כל קובץ שהתקבל ו/או יוצא למשרד הרווחה. עם השם המקורי שלו.	
113	המערכת תטפל בכל נושא התקצוב וההתחשבנות מול משרד הרווחה וגופי מימון אחרים של פעילות רווחה. למשל, דיווח הוצאות טופס ט"ז 17.	
114	סעיפי התקציב יתנהלו תחת ספר התקציב של המועצה אך כל סעיף יכלול מוקד מיון נוסף "סמל סעיף במשרד הרווחה".	
115	ההוצאות יטופלו ברמה פרטנית ויהיה ניתן לשייכם לסעיפי הכנסה בתקציב המועצה.	
116	המערכת תכלול פרטי מעקב אחר הכנסות בתקציב הרווחה כולל פירוט של מקור התקציב וייעודו.	
117	המערכת תבצע תחזית תקציבית ותזרים. כמו כן, המערכת תזין את תזרים המזומנים של הרשות.	
118	המערכת תקלוט נתוני מת"ס, תחשב זכאות ותשגר דיווח מת"ס למשרד הרווחה. המערכת תפיק את כל הטפסים כגון: טופס דיווח, טופס חישוב החלטה, טופס תשובה לפונה ודוחות.	
119	המערכת תשתלב עם מערכת מס"ר של משרד הרווחה ובמערכת המרכבה. המערכת תקלוט ותייצא נתוני תקציב ופעולות למערכת הפיננסית.	
120	המערכת תכלול קודי מיון נוספים כדי לנהל תקציבים של פרויקטים ותכניות מיוחדות.	
121	המערכת תאפשר משלוח הוראות קבע למס"ב בשיגור עצמאי או העברת חיוב למערכת ההכנסות.	
122	המערכת תכין נתונים לפקודת תשלום או קיזוז במערכת הפיננסית של הרשות במקרה של החזר או קיזוז כספים.	
123	המערכת תנהל רשימת ספקים שמחלקת הרווחה עובדת איתם. בקובץ הספקים יהיה אפשר לרשום מאפייני הספק כגון, מלכ"ר, חברה מסחרית, מטפל פרטי/עוסק מורשה ועוד. המערכת תאפשר לאתר ספקים להציגם ברשימות ולמיין ולאתר ספק על פי כל פרמטר בנתוניו, לפתוח ספק ותמנע כפילויות ברשימת הספקים.	
124	המערכת תבצע הזמנות מספקים ברשימת הספקים. המערכת תעקוב אחרי בצוע השרותים והתשלומים.	
125	המערכת תכלול דוחות מובנים, מאזן ומחולל דוחות גמיש למעקב תקציבי, דיווח לגזברות והתחשבנות מול משרד הרווחה, מעקב השמות לעומת הוראות קבע ועוד.	
126	המערכת תפעל פי הוראות התע"ס ותכלול גם מלל מתוך התע"ס משולב בעזרה למשתמש.	ניהול מינהל הרווחה והשירותים החברתיים
127	המערכת תנהל משימות וכח אדם במשימות.	
128	המערכת תנהל תקני כח אדם של היחידה ותבדיל בין תקני רווחה ותקן מועצה. המערכת תתריע על חריגה מתקן ותצביע על תקן פנוי.	
129	המערכת תדע לקלוט נתוני הסכמי עבודה ממערכת כח האדם ו/או מערכת הנוכחות ברשות.	

130	המערכת תטפל בטפסים 100 ו-100א' של משרד הרווחה. כולל קליטת תשלומים חודשיים ואפשרות לראות את ההיסטוריה של השינויים בתנאי העסקה של כל עובד.	
131	המערכת תדע לקלוט נתוני עובד (חדש או קיים) והסכמי עבודה ממערכת כח האדם ו/או מערכת הנוכחות ברשות כולל ארכוב ואחזור מסכמי העובד לפי דרישות משרד העבודה והרווחה.	
132	המערכת תקלוט מאפיינים של הפרויקט ותעקוב אחר הנהלים מהפרויקט/מבצע. תמורה שאינה כספית המערכת תאפשר רישום שווי כגון, הנחה או תרומה של מתנדבים.	פרויקטים
133	המערכת תעקוב אחרי פרויקטים ברווחה (קהילה) כולל פרסום מהות הפרויקט באתר של הרשות.	
134	המערכת תכלול דוחות ניהול של פרויקטים כולל דוחות כספיים ותמורות שווה כסף.	
135	המערכת תאפשר ניהול פרויקטים קהילתיים שאינם מדווחים למשרד הרווחה כולל הזנה ברמת הפרט והמשפחה של המשתתפים באמצעות בחירה מתוך רשימות כולל. הזנת תאריך התחלה וסיום ההשתתפות בתכנית. והנפקת דו"ח לתכנית/פרויקט שיכלול את פרטי המשתתפים ושדות בחירה רלוונטיים.	
136	המערכת תכלול כלי למעקב אחר פרויקטים בקהילה: כלי שיאפשר לקבץ את כל המידע הרלוונטי משלב אבחון הצרכים ועד למעקב על תוצאות הפרויקט.	
137	ניהול פרויקטים קהילתיים שמדווחים ושאינם מדווחים למשרד הרווחה. כ	
138	המערכת תנהל תרומות לנושא רווחה. יישום זה יהיה קשור למערכת ניהול תיקים. היישום יפרט את פרטי התרומה (תורם, יעוד, סכום ועוד).	ניהול תרומות
139	היישום ינהל קשר עם התורמים, עמותות ומקורות מימון שאינם ממלכתיים. המערכת תנהל דיווח מקור המימון, על השימוש בתרומה ותשלומים לספקים אם היו כאלה. המערכת תנפיק דו"ח בדבר ניצול קרנות על לפי יעדי התרומה, תאריך, ספקים.	
140	היישום יאפשר רישום ספקים, התשלומים אליהם, מקור המימון (שם הקרן), נושא התשלום ולאיזה תיק/מטופל בוצע הרכישה.	
141	המערכת תדווח למשרד הרווחה בהתאם לנהלים ותבניות דיווח שהמשרד יקבע מפעם לפעם. כגון, עם פרסום נהל דיווח מת"ס בקובץ המערכת תכין קובץ דיווח במבנה הנדרש ותשגר את הקובץ למשרד.	דווחים
142	המערכת תדווח בממשק דו-כיווני למוסד לביטוח לאומי בנושא חוק סיעוד. המערכת תקלוט נתונים מהב.ל., תבצע חישובים, תפיק טפסים לשיגור נתונים לב.ל., תקבל עדכונים ואישורים לגבי המטופל ולתכנית הטיפול ותחשב התחשבות עם הביטוח הלאומי.	
143	כל ועדה בחוק סיעוד תוכל לקלוט ולשדר נתונים באופן עצמאי	
144	המערכת תאפשר לשדר תכניות טיפול מורכבות וחריגות בתחום הסיעוד. המערכת תיזום התראה כשהתוכניות "חורגות".	
145	המערכת תאפשר בחוק סיעוד- לתעד שיחות עם לקוח/חברה נות"ש, ולעקוב אחרי מקרים בעייתיים לרבות מתן התראה לפי תזמון המוגדר מראש.	
146	היישום ינהל מעקב אחרי הכנסות והוצאות ותדווח לגזבר בזמן אמת על היקף וניצול התקציב. המערכת תדע לערוך תחזית בנושאים אלה.	
147	המערכת תעביר נתונים כספיים למערכת הפיננסית ותקבל נתוני תקציב וניצול תקציב מהמערכת הפיננסית בהצעה זו.	
148	המערכת תעביר נתונים כספיים ותקבל נתוני תקציב וניצול תקציב מהמערכות הפיננסיות הנפוצות בשלטון המקומי.	
149	המערכת תכין דוח סוציאלי עבור ועדת ההנחות של מערכת ההכנסות.	
150	המערכת תכלול דוחות קבועים ומחולל דוחות. יהיה ניתן להפיק כל דוח קבצי מערכת במבנה PDF ו/או XLS בלחיצה כפתור ומייד.	

151	למערכת מנגנונים לבדיקה לוגית של נתונים לפני שידור/דיווח על מנת למנוע העברת נתונים שגויים (נתוני יסוד, נתונים כספיים ועוד).	
152	המערכת תספק דוח לתורמים על ניצול הקרן לפי יעדי התרומה, תאריך, ספקים וכו'.	
153	המערכת תכלול מודול הערכות לחרום שיכלול אוגדן דוחות מובנה ומוכן להפקה בזמן חרום.	חרום
154	המערכת תכלול ממשק בינה לבין מערכת המידע הגיאוגרפית של המועצה לצורך איתור וזיהוי וטיפול במקרי רווחה בזמן חרום ע"פ נהלי המועצה והוראות הממונה. מבנה הקובץ יועבר לספק הזוכה בלבד על ידי המועצה, הספק הזוכה מתחייב להתאים על חשבונו את הממשק בהתאם למבנה הקובץ שיועבר.	
155	המערכת תתמשק למערכת מס"ר של משרד הרווחה	התמשקות למערכת מס"ר
156	כמות העמדות במערכת תהיה זהה למפורט בסעיף 1 לנספח זה. -	כמות עמדות
157	המערכת תנהל תיק תזכורות למשתמשיה.	תיק תזכורות.
158	המערכת תכלול מודול לניהול נתוני כוח האדם האגפי.	בקשות כלליות נוספות.
159	בזמן מיון התיקים הספק יאפשר פתיחת עמדות נוספות בהקף 20 אחוז ללא תמורה לספק.	
160	הספק יציג ממשקים לכל המערכות שמשרד הרווחה מאפשר התחברות אליהם.	ממשקים למשרד הרווחה
161	הספק מתחייב לפתח תוך זמן סביר (עד חצי שנה) ועל חשבונו ממשקים לכל מערכת שמשרד הרווחה יפתח בעתיד ויאפשר להתחבר אליה בעתיד.	
162	במידה והרשות תחליט על כך, המערכת תייצא קבצי חייבים וחייבים למערכת הגביה של הרשות וזאת על פי החלטת הרשות. החייבים יכללו את פרטי המשלם, פרטי הנושא וסוג השירות, פרטי המטופל, סוג החיוב, יום ערך ותאריך החיוב וכן את פרטי יוצר החיוב. מבנה הממשק המדויק יועבר לספק מעת לעת.	השקה למערכות הגביה והפיננסים הרשותית
163	הקבצים יהיו במבנה אותו תעביר הרשות לספק הזוכה. במידה וקיים יותר ממבנה אחד הספק יספק את הנתונים בכמה מבנים כנדרש ועל חשבונו.	
164	הספק יודע כי יתכן והמבנים ישתנו והספק מתחייב לשנות את מבני ההשקה על חשבונו בתוך שלושה חודשים קלנדארים.	
165	בכל מקרה בו הרשות תחליף את מערכות הגביה ו/או הפיננסים ונדרש לשנות את מבנה הנתונים לכל הממשקים למערכות אלה מתחייב הספק לעשות כן ועל חשבונו בתוך שלושה חודשים קלנדארים.	
166	הספק ייצר להנהלת החשבונות של הרשות פקודת יומן, יומית או שבועית או חודשית על פי החלטת הרשות.	השקה להנה"ח במידה ויתאפשרו תשלומים או העברות כספים לרשות במערכת הרווחה
167	הפקודה תכלול כנגד תשלום במזומן או תשלום בהוראת קבע זיכוי סעיפי התקציב וחובת בנק ההפקדה בסכום אחד.	

	הפקודה תכלול כנגד תשלום בהמחאות מזומן זיכוי סעיפי התקציב וחובת בנק ההפקדה כנגד כל המחאה בסכום נפרד.		168
	הפקודה תכלול כנגד תשלום בהמחאות דחיות זיכוי סעיפי התקציב וחובת בנק ההפקדה כנגד כל המחאה בסכום נפרד ביום הפרעון.		169
	הפקודה תכלול כנגד תשלום בכרטיסי אשראי ביום התשלום זיכוי סעיפי התקציב וחובת חברות האשראי כל חברה בנפרד.		170
	הפקודה תכלול ביום הפרעון של כרטיסי האשראי זכות חברות האשראי חובת בנקים וחובת כרטיס עמלות כרטיסי האשראי.		171
	המערכת תאפשר לקבל פניות ממערכת קשרי הלקוחות של המועצה ותייצא מידע על סיום הטיפול בפניה למערכת זו.	ממשק עם המערכת לניהול קשרי לקוחות של המועצה	172
	תתאפשר ההעברת משימות לעובדים אחרים להמשך טיפול ו/או מעקב אחר ביצוע המשימה.		173
	המערכת תוכל לקבל פניות ממשתמשי המערכת.	מערכת לניהול קשרי לקוחות רווחה	174
	המערכת תוכל לקבל פניות ממטופלים: באמצעות האינטרנט, מוקדנית, מנהל, או פקיד קבלת קהל.		175
	המערכת תוכל לקבל פניות ממנהלי המערכת		176
	מפעולות שבוצעו באמצעות המערכות התפעוליות		177
	המערכת תקבע ניתוב אוטומטי של הפניות למטפל, לקבוצת מטפלים או למטפל חלופי		178
	כל פניה תטופל על פי סרגל ניתוב		179
	סרגל הניתוב יקבע את זמן התקן לטיפול בכל סוג של פניה		180
	הפונה יקבל מידע במייל או באון ליין או במסרון, הודעה על מצב פנייתו.		181
	אפשרות לחשיפה לאינטרנט של מידע על מצב הפניות תהווה יתרון		182
	עם סיום הטיפול יקבל הפונה מידע על כך.		183
	הפונה יקבל מידע על חוסר במסמכים, בנתונים או צורך בתשלום עבור הטיפול.		184
	מנהל המערכת יוכל לנהל צוארי בקבוק או לקבל מידע על הצטברות פניות ומטלות שלא בהתאם לתקן		185
	הגדרת המשתמשים תהיה באחריות הרשות.		186
	המערכת תכיל מכתבי הודעות למשתמשים ולפונים		187
	המערכת תודיע למשתמש על פניות לטיפולו בהתאם לדחיפות ולפיגור בטיפול		188
	מנהל המערכת יוכל לנתב פניות ממשתמש למשתמש		189
	הטיפול במערכת השליטה תהיה קלה וידידותית		190
	ניתן יהיה לקשר מסמכים נלוים לכל סוג של פניה		191
	ניתן יהיה להגדיר פניות על פי נושאים ולקבל מידע בחתכים.		192
	הספק הנבחר נדרש לספק אתר אינטרנט ושבדו יתאפשר למטופל לצפות במידע רלוונטי על פניותיו להמינהל לשילוב חברתי (מינהל הרווחה) כולל מועדי פגישות, זימונים, החלטות על פי כל דין. (כל זאת תחת מערכת אבטחה מתאימה והכל כפי שהרגולטורים יאפשרו).	תיק מטופל אינטרנטי	193

194	הספק נדרש להעמיד באתר טפסים מקוונים לקביעת תור אצל עובדי רווחה שיוקצו לקבלת קהל.	
195	הספק נדרש להעמיד את כל הטפסים הקיימים בעולם הרווחה או שיהיו קיימים בעתיד כטפסים מקוונים באתר האינטרנט ולחברם למערכת התפעולית שסיפק.	
196	המערכת תכלול אפשרות ללקוח לצפות בחשבונותיו ולקבל מידע על חובותיו ברווחה ו/או על שוברים שטרם שולמו, לקבל פרוט מלא, בליווי הסברים ולשלם את חובותיו (כל זאת תחת מערכת אבטחה מתאימה). לא תשולם לספק כל תמורה בגין תשלומים שנעשו באמצעות האינטרנט מלבד תשלומים לחברות האשראי.	
197	מכל המערכות נדרש ממשק משתמש, ידידותי, נח להפעלה, אינטואיטיבי בגישת המשתמש.	תפוקות ודרישות כלליות
198	כל המערכות יעבדו תחת ממשק חלונאי	ממשק משתמש
199	ממשק המשתמש יהיה אחיד בכל המערכות ותתי המערכות	
200	ממשק המשתמש כולל מענה להוראות חוק הנגישות לעובדים בעלי מוגבלות ראייה	
201	המערכת תבצע בדיקות תקינות הזנת נתונים	
202	המערכת תכלול קיצורי דרך לדוגמא: בראש המסך יהיה סרגל קיצורי דרך: למשימות, תיק לקוח ממוחשב, אייקון "חיפוש בן משפחה" - כך שניתן בכל שלב לחפש מבלי לחזור למסך הראשי. לכל בעל תפקיד טבלת קיצורי דרך הרלוונטית לו.	
203	המערכת תכלול פונקציונאליות קלה וידידותית לפתיחה וסגירת תיק לקוח ממוחשב בנוסף לאפשרות שינוי תאריך יעד	
204	פיצול תיק מטופל יהיה מהיר וידידותי : ניתן לפצל תיק טיפול למספר מטפלים בו זמנית והפיצול והטיפול מנוהלים ומתועדים במערכת.	
205	המערכת תכלול תהליך של אישור מדריך/ראש צוות- כגון: בקשה לעזרה חומרית והשמה. שבמסגרתה לאחר החתימה של ראש הצוות הבקשה תופנה לחתימת מנהל ולאחריה תועבר לעובד הזכאות	
206	המערכת תכלול תהליך עבודה של מדר"צ - כגון מסך המרכז את כל האישורים שלו עם יכולת להיכנס לתיק לצורך האישור.	
207	הניווט בין המערכות, תתי המערכות ובין הישויות השונות והחברים בתוך הישויות יהיה אינטואיטיבי וקל.	
208	הרחובות או הסתעפויות לנתונים נוספים ו/או להרחבת נתונים יתבצעו באמצעות לחיצה על קישורים, ו/או צלמיות ו/או כפתורי פיקוד.	
209	המערכת תכלול מסכי עזרה פסיבית ואקטיבית שינחו ויסיעו לעובד במילוי המשימות שלו.	
210	הקליטה במערכות תתאפיין בשימוש במספר קטן של מסכים ופעולות ותחסוך פעילויות מיותרות. במקרה של חוסר במידע יונחה המשתמש ע"י המערכת בהשלמת הנתונים.	
211	חישובי זכאויות ו/או דמי השתתפות מכל הסוגים יתרכזו במספר קטן ככל האפשר של מסכים. במסכי החישוב והזכאויות תוצג יתרת ההתחייבות הכספית לראש המשפחה ו/או למטופל ו/או ללקוח כאשר ניתן יהיה להסתעף לפרוט החיובים והתשלומים.	
212	המערכת תכלול מסכי איתור של חבר/חברים בכל ישות ו/או טבלה במערכת. באמצעות פרמטר אחד ו/או מספר פרמטרים בו זמנית.	איתורים
213	ניתן יהיה לאתר חבר בישות על פי כל שדה במסד הנתונים חלקו או כולו.	
214	ניתן יהיה לסמן חבר אחד או יותר מהרשימה ולדפדף במסכי המידע של הנבחרים השונים כשכל דפדוף קדימה ואחורה מביא את חבר אחר שנבחר מהרשימה.	
215	ניתן יהיה לבצע חיפוש אינקרמנטלי על שדות אלפא נומריים.	

216	במסך הראשי מוצגת רשימת התיקים של תיקי עו"ס מנהל ההתערבות ותיקי העו"ס הייעודי	
217	במסך הראשי של כל משתמש בהתאם להרשאותיו ניתן יהיה לחפש לפי שם פרטי, שם משפחה, ת.ז, רחוב, שכונה, טלפון, צוות, עו"ס מנהל, עו"ס משני, נזקקות ראשית ומשנית. ניתן יהיה להוסיף שדות מיון ואיתור לפי דרישת העירייה וללא תמורה.	
218	המידע על הלקוח יוצג בהתאם להרשאות המשתמש.	
219	במידה וקיים מאותר אחד בלבד אזי בגישה ישירה יוצגו פרטי המאותר. במידה ומדובר ביותר ממאותר אחד תוצג רשימה של מאותרים. הוספת פרמטרים תבצע סינון ברשימה. ניתן למיין את הרשימה לפי כל אחד משדות התוכן שלה במיון עולה או יורד. מסכי האיתור ורשימות הלקוחות, יציגו מדדים לאינטנסיביות והסללת הטיפול באמצעות צבעים וצלמיות ומדדים אחרים לפי בחירת הרשות	
220	תיק הלקוח יכלול שדה לציון אזורי טיפול ושדות מיון לשימוש ע"י עובדי רווחה	
221	חיפוש של לקוח במערכת לפי ת.ז יעלה גם את הפרטים של הלקוחות שרשומים בפנייה ראשונה בלבד. כמו כן, ברשימת התיקים של המטפל יופיעו גם הפניות הראשונות שטופלו.	
222	המערכת תודיע לבעלי הרשאה מתאימה כי הייתה פניה שנסגרה. ו/או הייתה פניה חד פעמית אצל עו"ס אחר, ניתן לראות את פירוט הפנייה לבעלי הרשאה מתאימה.	
223	מכל המערכות יהיה ניתן להפעיל מחולל מכתבים לישות או לקבוצת ישויות.	
224	כל המערכות ישענו על מערכת לניהול תהליכים. ניתן יהיה לשנות תהליכי עבודה, להוסיף שלבים ומטפלים בטור או במקביל, לקבוע הסכמי רמת שירות, לנתב פניות תקועות למטפלים אחרים ו/או להתריע על צווארי בקבוק ו/או על אי עמידה ביעדי הטיפול והכל ללא עזרת מתכנת.	
225	כל המערכות יתמכו בתהליכי העבודה הנהוגים ברשות.	
226	מכל המערכות ניתן יהיה לשגר הודעות פקס או הודעות SMS ו דוא"ל לקבוצה של חברים בישויות במערכות התפעוליות וגם לקבוצת נמענים בהתאם להגדרות השונות של מערכות האופיס. לדוגמא נמעני אאוטלוק. או רשימות קשר של המערכת לניהול מסמכים.	
227	המערכת תכלול מחולל דוחות דינאמי, גמיש ידידותי ופשוט להבנה המאפשר תכנון והפקת דוחות וחתכים מותאמים אישית מכל מידע, שדה ונתונים הקיימים במערכת בכל פורמט שהוא לרבות גרפי וטקסטואלי ברמה גבוהה. כגון: הנפקת דוח/תרשים על התקדמות המשפחה בצורה גרפית.	דוחות
228	מחולל הדוחות ישמור את פורמט הדוחות לצורך תפעול בשימוש חוזר. כולל אפשרות לשמור ו/או לשנות את מפתחות החיפוש כולם ו/או חלקם.	
229	בכל דוח ושאלתא שיופקו באמצעות המערכת יוצגו הקריטריונים של הבקשה להפקתם, בראש דף/מסך לרבות כותרת שם הדוח, שם מזמין הדו"ח, תאריך ההפקה ושעת ההפקה.	
230	זמן תגובה לשאלות והוצאת דוחות לא יעלה על שתי דקות לדוח.	
231	המערכת תנהל מגוון דוחות קבועים הנדרשים ע"י משרד העבודה והרווחה וע"י הביטוח הלאומי.	
232	המערכת תכלול אוסף דוחות מוכנים	
233	המערכת תנהל מגוון דוחות קבועים הנדרשים ע"י משרד העבודה והרווחה וע"י הביטוח הלאומי. כגון: דו"ח מת"ס, דו"ח ט"ז 17, ריכוז חודשי טפסי השמה ועוד.	
234	המערכת תאפשר ביצוע פילוחי דוחות על פי כל הנתונים בקבצים.	
235	המערכת תאפשר לשלוח את הדוחות ליעדים שונים לרבות: צג, מדפסת, קובץ במבנה סטנדרטי בפורמטים כגון: Excel, XML, PDF, HTML, דואר אלקטרוני	

236	בדוחות שיוצגו ע"ג מסך - המערכת תאפשר להסתעף בלחיצה על השורה להסתעף אל התיק הרצוי.
237	המערכת תאפשר ליצא פלטים של דוחות הכוללים נתוני מיקום פילוחי לצורך תצוגה על פני מערכות ה GIS או על פני מפות גוגול. דוחות כגון : פיזור התיקים בשכונות ע"פ נזקקות/בעיה כגון מצוקה כלכלית, בעיות דיור ועוד.
238	המערכת תאפשר צפייה בדוחות לפני הדפסתם.
239	המערכת תאפשר הפקת דו"ח ריכוז מעגלי התערבות של כל עובד על פי חלוקה ללשכות/ אגפים.
240	המערכת תאפשר הפקת דו"ח "גיליון טיפול מורחב כוללני" אשר כולל: פנייה ראשונה, טיפול בפנייה, וטיפול באינטיק, כל מעגלי ההתערבות הקיימים, כולל פירוט של פעולות/משימות אשר בתוך המעגל, ופירוט הודעות/ פניות משימות מעובדים אחרים, על-פי המספר הסידורי של מעגלי ההתערבות.
241	המערכת תאפשר הפקת דוחות סטטיסטיים על השימושים בה
242	המערכת תאפשר להפיק דוח כללי על המשפחה/דוח מסכם, המאחזר תונים מכלל הרשומות והקבצים הרלוונטיים של המערכת. הדוח יכלול פרטים כגון: פרטים כלליים על המשפחה, בעיות עיקריות שזוהו בתהליך האבחון, תכנית ההתערבות, הערכה, השמות, סיוע חומרי, למלל חופשי של הערות והתרשמות אישית, הערות להרכב המשפחה, הערות להתערבויות קודמות שנעשו כגון דוח סוציאלי המספק מבט כללי של המשפחה. ניתן יהיה ליצא את הדוח באופן אוטומטי ל Microsoft Word
243	המערכת תפיק דוחות ע"פ מאפייני אוכלוסייה כדוגמת חוק נוער:
244	המערכת תאפשר להפיק דוח על כמות דיווחים בחוק הנוער
245	המערכת תאפשר להפיק דוח על כמות ילדים ובני נוער עם צווים משמורת/השגחה
246	המערכת תאפשר להפיק דוח על כמות הילדים עם צוו משמורת שסודרו בפנימייה (השמות)
247	*כמה ילדים ובני נוער מטופלים על ידי עו"ס לחוק הנוער ובקשה לקבלת התראה לאחר 3 חודשי טיפול.
248	קיום דוחות מעונות ומשפחתונים:
249	*כמה ילדים מסודרים במשפחתונים? כמה מהם עולים? כמה במעונות? כמה מהם עולים?
250	המערכת תאפשר להפיק דוחות על לקוחות לפי גילאים. לפי צוות, שכונה, לפי תחומי בעיה וכדומה.
251	המערכת תאפשר להפיק דוחות ע"פ השמות – בצהרון/מועדונית/פנימייה/ וכו
252	המערכת תאפשר להפיק דוח/תרשים על התקדמות המשפחה בצורה גרפית וטקסטואלי.
253	המערכת תאפשר להפיק דוח על תיקים גנוזים ע"פ שנים בחלוקה לכלל העובדים, צוות ועו"ס
254	המערכת תאפשר להפיק דוח ריכוז מספרי של הסללת תיקים עבור כל עובד שמית בחלוקה לכל לשכה: כמה תיקים מנהלים/מקצועיים/המתנה יש לעובד וללשכה וכמות התיקים לעו"ס כולל התיקים בהם הוא עו"ס משני. המערכת תאפשר פילוח מתוך תיקים נוהליים של התיקים בהם מוטמע חוק סיעוד, לצורך קבלת נתונים על לקוחות שמדווח להם חוק סיעוד בלבד ללא התערבות מקצועית נוספת
255	המערכת תפיק דוחות ניהול של פרויקטים לרבות דוחות כספיים ותמורות שוות כסף
256	המערכת תאפשר להציג דוחות של ניהול פרויקטים בהיבטים של זמני הפרויקט ובהיבט של יחידת הרווחה המטפלת.

257	<b>יצוא נתונים</b>	המערכת תאפשר לייצא נתונים מכל הישויות במערכת בכל מבנה של תוכנות האופיס, XML, PDF ו' בקובץ ASCII. המשתמש יוכל לבחור אלו נתונים הוא מעונין לייצא ובאיזה חתך שליפה ומיון.
258		המערכת תפיק תוצרים מוצפנים (דוחות וקבצים בהתאם לדרישות הרגולטורים השונים).
259	<b>יבוא נתונים</b>	המערכת תאפשר לייבא נתונים לכל הישויות במערכת בכל מבנה של תוכנות האופיס ו' בקובץ ASCII. המשתמש יוכל לבחור אלו נתונים הוא מעונין לייבא.
260	<b>הדפסות</b>	הפעלת דוח במערכת תעשה באופן פשוט, כל דוח שיווצר במערכת ישמר ויהיה ניתן לשפעלו בשינוי פרמטרים.
261		המערכת תנהל תור הדפסות, ניתן יהיה לצפות בדוחות לפני הדפסתם, לדלג על עמודים ו/או להדפיס חלק נבחר מהדוח.
262		על פי טבלה חיצונית המערכת תתריע על דוח גדול מזה שיוגדר בטבלה בהתאם למשתמש ולאופי העבודה.
263		המערכת תכלול מחולל דוחות, מכתבים ושליפות פשוט לתפעול הכולל מגוון דוחות ושליפות שבוצעו בעבר.
264		המערכת תאפשר לשלוח הודעות בדוא"ל, בפקס ובמסרונים בהתאם לקבוצת השליפה במחולל הדוחות.
265	<b>תעוד אצוות</b>	כל ביצוע של עבודת אצווה, דוח, יצוא ו/או יבוא נתונים, חישוב יתועד במערכת וניתן יהי לחזור עליו בשינוי של מספר פרמטרים. (המקור ישמר תמיד).
266	<b>חתימה דיגיטלית</b>	המערכת תאפשר להוסיף חתימה אלקטרונית ואו גרפית ואו דיגיטלית לכל מסמך/תהליך שהרשות תחליט עליו
267		החתימות האלקטרוניות ו/או גרפית ו/או דיגיטלית יתמכו במערכת השמות אלקטרוניות הממוחשבת.. הערה: במערכת השמות אלקטרוניות – יש צורך ב 2 שדות נוספים לחתימות (חשב המינהל + מנהלת אגף אמרכלות וזכאות) מעבר לשדות הנדרשים במשרד הרווחה (ראש מינהל + גזבר) השידור יהיה רק ע"פ הנדרש במשרד הרווחה
268	<b>מערכת לניהול מסמכים וארכיון ממוחשב</b>	הספק יספק מערכת לניהול כל מסמכי המינהל לשילוב חברתי (מינהל הרווחה) וקבציו, שתשתלב בניהול התהליכים ותכלול לפחות את התכונות הבאות :
269		המערכת תנהל מסמכים וקבצים, בין שנוצרו מתוך המערכת או בין שהגיעו ממקורות חיצונים או סריקות, ותשתלב בניהול תהליכים.
270		המערכת תתמוך בניהול כל סוגי המסמכים לרבות מסמכים סרוקים, דואר אלקטרוני, מסמכים ממוגנטים, מסמכים עם ברקוד, קבצים נלווים לסוגיהם, מסמכי אופיס, מסמכים המאוחסנים בארגזים(ארכיון), שרטוטים, לרבות משלוחם בדוא"ל.
271		המערכת תקשור בין הישויות השונות במערכת הרווחה בין המסמכים הנוגעים להן. דוגמאות: א. המערכת תקשור בין מטופל למסמכיו ב. המערכת תקשור בין מטפל למסמכיו
272		המערכת תאפשר סריקה וקישור של מסמך אחד, למספר רב של מטופלים או/או מטפלים, לפי בחירת המשתמש.
273		המערכת תכלול: מערכת סריקת מסמכים, והצגת איכות סרקתם קודם לתיוקם.
274		המערכת תכלול מגוון של טפסים ומכתבים מוכנים וניתן יהיה להשתמש בהם לכל חתך של אוכלוסיה שיוקם באופן קבוע ו/או הד הוק, ניתן יהיה להוסיף טפסים ומכתבים או לבצע בהם שינויים ולשמור שינויים אלה ע"י המשתמש.
275		הגישה למערכת מתוך מערכת הרווחה תהיה ישירה ללא צורך בתנועה בתפריטים נפרדים.

276	המערכת תשרת באופן ישיר את קבוצת המשתמשים הסורקת ומנהלת מסמכים ללא קישור למערכות הרווחה וכמו כן תשרת את כל המשתמשים במערכות הרווחה הנזקקים לניהול מסמכים כחלק מהפעלת המערכות התפעוליות.
277	המערכת תכלול: מערכת תהליכים.
278	המערכת תכלול: ניהול ספריות או ספריות וירטואליות.
279	המערכת תכלול: ניהול הרשאות.
280	המערכת תאפשר ניהול סימוכין גמיש.
281	המערכת תאפשר הוספת מילות מפתח ולקשרן באופן מידי למסמכים קיימים ותאפשר לחפש על פי מילות המפתח או חלקן את המסמכים.
282	המערכת תאפשר קליטת מסמכים על פי שדות מפתח לבחירת המשתמש, כמות השדות תהיה לפחות 10 שדות מפתח
283	המערכת תאפשר שליפת נתונים על פי שאילתות לשדות המפתח לדוגמא כלל המטופלים ו/או המטפלים במערכת.
284	המערכת תאפשר לדוגמא הצגה מוקדמת של שדות המפתח למטפל ו/או למטופל, כדי לאפשר את בחירת המסמך הסרוק להצגה.
285	המערכת תאפשר הוספת תגיות, או גורמי קישור וסיווג של מסמכים. בין השאר על מנת לקשרם לישות בתוך המערכת התפעולית.
286	ניתן יהיה לשייך ולסווג מסמך או קבוצת מסמכים לישות תפעולית ולשנות את הרשאות הגישה.
287	המערכת תדע לשאוב ולתייך מסמכים מתוך תיבות הדואר האלקטרוני.
288	המערכת תאפשר להוסיף הערות או שרטוט על גבי המסמך הסרוק מבלי לפגוע בתוכנו המקורי.
289	המערכת תאפשר להוסיף חתימה אלקטרונית ו/או גראפית ו/או דיגיטאלית לעל מסמך שהרשות תחליט עליו.
290	המערכת תאפשר התאמה מחלקתית- המערכת תאפשר קביעת שמות ומבנה תיקיות מחלקתיות כולל מילות מפתח.
291	המערכת תאפשר ניהול רמות תיקיה או תיקיות וירטואליות מרובות.
292	המערכת תאפשר לייצא פריט מידע למערכת חיצונית עם המאפיינים שלו
293	המערכת תאפשר לייבא פריט מידע וקבצים ממערכות אחרות
294	המערכת תאפשר לייצא ולייבא פריטי מידע וקבצים במסות
295	המערכת תאפשר שילוב מלא עם אופיס-על כל רכיביו
296	המערכת תאפשר שילוב קל ונוח עם אוטלוק .
297	למערכת תהיה יכולת להחצין חיפוש מסמכים לאתר אינטרנט
298	המערכת תנהל יומן של כל השינויים במסמך
299	המערכת תנהל גרסאות של מסמכים
300	המערכת תאפשר גישה ישירה למסמכים ישירות ממערכת המסמכים גם אם נוצרו ע"י המערכות התפעוליות.
301	המערכת תאפשר גישה למסמכים, קבצים מכל מערכת תפעולית
302	המערכת תאפשר אחזור של כל פריט כולל אחזור לפי כל מילה או חלקיה בטקסט ולפי מילות המפתח שהוגדרו.
303	המערכת תאפשר לכמה משתמשים לעבוד על אותו מסמך -
304	המערכת תאפשר זיהוי אוטומטי של טקסט ו- הטבעות מגנטיות
305	המערכת תאפשר לזהות תבניות במסמך ולבנות עבורן מטה דטה
306	המערכת תאפשר תמיכה מלאה בכל סוגי הסורקים
307	המערכת תאפשר קליטה ומיון למיכלים או ארגזים

308	המערכת תאפשר הדפסת הקבצים הסרוקים בכל האופנים המתוארים לעיל תוך הדפסת שם המשתמש שהפיק את המסמך ותאריך הדפסת המסמך.	
309	המערכת תאפשר לרשום ולדווח את כל הפעילות הנעשית בתיק מסוים	
310	למשתמש במערכת תהיה יכולת להתאים את עמוד הבית באופן אישי/מחלקתי/אגפי	מערכת ניהול מסמכים
311	המערכת תאפשר ניהול קיבולת נפח, ביצועים	
312	המערכת תאפשר דיווח על רמת השימוש בפונקציות ובמסמכים	
313	המערכת תאפשר גזירה אוטומטית של משתמשים ממאגרים אחרים כמו DIRECTORY ACTIVE, אלפון גזירה אוטומטית עם התאמות	
314	המערכת תאפשר הוספת גורמים חיצונים למאגר אנשי קשר כולל הוספה אוטומטית של כתובות מייל	
315	המערכת תאפשר ניהול הרשאות לפי דרישות הרשות (אגפים, מחלקות, בעלי תפקידים, משתמשים, סוגי מידע) הן במערכת התפעולית והן במערכת הסריקות.	
316	המערכת תאפשר ניהול הרשאות לפי יכולות עריכה/צפייה/מחיקה, במערכת הסריקה - לפי שדות מפתח. המערכת תאפשר מתן הרשאות להוצאת מסמכים מחוץ לארגון.	
317	המערכת תאפשר העברת הרשאות גורפת בין משתמשים	
318	המערכת תאפשר התאמת הרשאות לפי שינויים ארגוניים אצל הרשות.	
319	הספק יספק רישיון המכסה את כל משתמשי המינהל לשילוב חברתי (מינהל הרווחה) כולל הרחבות עתידיות.	
320	למערכת תהיה יכולת לתכנן קיבולת לפי גידול קיים ועתידי	
321	המערכת המוצעת לניהול מסמכים תהיה בשלה, מוכחת ואמינה.	
322	הספק יתאר בכתב את תוכנית הפיתוח בתחום המערכת לניהול מסמכים לשנים הבאות אשר תשמור על ההשקעה הנוכחית ותאפשר להשתמש בטכנולוגיות חדשות.	
323	המערכת תכלול מחולל דוחות גמיש כולל יצוא לאקסל וכולל טיפול במאגר משתמשים	
324	המערכת תאפשר יצירה ושמירה של שאילתות חיפוש ודוחות נפוצים.	
325	המערכת תכלול תזכורות להמשך טיפול – יכולת לתייג תזכורת קופצת למסמך בתאריך ושעה רצויים, בדומה מאוד לתזכורות באאוטלוק (רצוי באאוטלוק)	
326	כל המערכות יתמכו: (בקשר עם ארכיון ממוחשב) בניהול מסמכי מקור, ממוחשבים וסרוקים תוך כדי שמירת קשר בינם לבין הישויות השונות (ביחס של יחיד לרבים), או ניהול מסמכים הקשורים לקבוצות חברים בישות ושמירת קשר בינם לבין הקבוצה (ביחס של רבים לרבים).	
327	ההסבה תכלול את כל המסמכים והקבצים וכל מידע אחר וכן את כל מילות המפתח והתגיות מהמערכת הקיימת למערכת שתבחר במכרז ותארגן אותן במערכת שתבחר במכרז בהתאם לדרישות הרשות	הסבה ע"י הזוכה
328	ההסבה תדע לקחת את המסמך העדכני ביותר	
329	המערכת תאפשר ייבוא/הסבת תיקיות מחשב רגילות למערכת ניהול מסמכים	

**מסמך א' 11**

**מכרז פומבי מס' 14/2021**

**לאספקת תוכנות ושרותי תמיכה למערכות: פיננסיות, גביה ומערכות נלוות למועצה אזורית מרחבים**

**נספח איכות ההצעה**

א. **איכות:** (עד 50 אחוז) ועדה מקצועית אשר תמנה לפחות שלושה מדרגים לכל מערכת ותורכב ממנהלי האגפים השונים נשוא המכרז ו/או מי מטעמם, תבחן את הצעות המציע בהתאם לתועלות הניהוליות של המערכות שיוצעו ותעניק ניקוד עד לניקוד המקסימאלי של כל מערכת בנפרד. חברי הועדה עשויים להתחלף בהתאם למערכות הנבדקות. הועדה תצפה במצגות ניהוליות בהתאם למפרט שיועבר למציעים. כל חבר ועדה יעניק ניקוד של עד לניקוד המקסימאלי של כל מערכת בנפרד הניקוד של כל המדרגים לכל המערכות יחובר ויחולק במספר המדרגים. להלן טבלת המערכות שיבדקו.

**טבלה זו היא טיוטה בלבד ותשתנה לאחר דיון פנימי לפני פרסום**

מ ס' ד	שם המערכת	תת מערכת	מכסימום ניקוד
1	גביה ואוכלוסין	ארנונה	17
		הנחות	
		חינוך פורמאלי	
		ממשקים למערכות	
		קובץ מבנים	
		מדידות והשגות	
		חיובי אגרות והטלים	
		פעולות באינטרנט	
2	מערכות פיננסיות	הנה"ח	17
		רכש ולוגיסטיקה	
		תקציב	
		תב"ר	
		מלוות	
		אפשרות לאישור, דרישות, הזמנות ותשלומים במובייל ע"י מנהל	
		פורטל ספקים	
		פורטל יועצים	
		ביטוחים	
		פעולות באינטרנט	
3	מערכות שכר משאבי אנוש ונוכחות	שכר	10
		משאבי אנוש	
		בקרת מעסיקים	
		פעולות באינטרנט	

2	מערכות תומכות החלטה וערכת מידע למנהלים	תפוקות כלליות – הניקוד יצורף פעמים למס"ד 1 – 2.	4
1	ניהול תשתיות	תפוקות כלליות – הניקוד יצורף פעמים למס"ד 1 – 2.	
1	קשרי לקוחות	תפוקות כלליות – הניקוד יצורף פעמים למס"ד 1 – 2.	
2		מערכת לניהול מח' רווחה	5

**ב. דמי השימוש המוצעים** דמי השימוש יחושבו באופן הבא : הסכום המוצע בשורת המערכת יוכפל בכמות המשוערת באותה שורה. כך יתקבל שווי הצעת המציע למערכת , סכום שווה להצעות לכל המערכות יחובר וכך יתקבל שווי הצעת המציע . שווי הצעת המציע הנמוך ביותר שיוצע ע"י המציע/ים שעמדו בתנאי הסף יעניק את מלוא האחוזים בגין דמי השימוש . שאר ההצעות יקבלו אחוזים בהתאם לנוסחה הבאה:

**שווי הצעת המציע הנמוכה ביותר** \* 50 = אחוזים בגין דמי השימוש.

**שווי הצעה הנבדקת**

הערה במידה והסכום המוצע באחת השורות או יותר, יעלה על המחיר המרבי ו/או יפחת מהמחיר המינימאלי באותה שורה, תפסל המערכת המוצעת באותה שורה ולא תובא לדיון כלל.

להלן דוגמא מספרית: בדוגמא שלפנינו ניתנו ארבע הצעות שונות:

				ניקוד מחיר	
מציע ד'	מציע ג'	מציע ב'	מציע א'		
20,000	24,000	22,000	20,000		סה"כ "שווי הצעת המציע למערכת" לא כולל מע"מ
50	41.666666	45.4545455	50		אחוז רכיב המחיר

**ג. הציון הסופי.**

האחוזים עבור האיכות ועבור דמי השימוש יחוברו ויתקבל הציון הסופי לאותה מערכת. המציע שעמד בתנאי הסף וקיבל את הציון הסופי הגבוה ביותר יומלץ כזוכה במכרז . ציון איכות של פחות מ 40 אחוז למערכת כלשהי יאפשר למועצה לפסול את המערכת המוצעת. (דהיינו נופל מ 80 מתוך 100 אחוזי איכות )

## מסמך א' 12

### תצהיר בדבר אי הרשעה וקיום חוקי המגן.

#### תצהיר

אני החתום מטה \_\_\_\_\_ נושא במשרת \_\_\_\_\_ ב \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") במכרז שבנדון, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני המציע, הח"מ ו/או כל בעל שליטה ו/או כל בעל עניין ו/או כל נושא משרה בחברה ו/או החברה, לא הורשענו בפסק דין בעברה על חוקי המגן לרבות החוקים המפורטים להלן ולא הורשענו בעברה על חוק עובדים זרים.
2. הח"מ, המציע, בעלי השליטה, כל בעלי העניין וכל נושאי המשרה בחברה מתחייבים בזאת כי אנו מקיימים ונקים במהלך כל תקופת ההסכם, את חובות המציע בעניין שמירת זכויות עובדים לפי דיני עבודה, לרבות חוקי המגן, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק לצורך אספקת השירותים, ובכלל זאת: פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945; פקודת הבטיחות בעבודה, 1946; חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), תש"ט-1949; חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951; חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951; חוק החניכות, תשי"ג-1953; חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953; חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954; חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954; חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958; חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959; חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967; חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995; חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957. חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987. חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, תשמ"ח-1988; חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדיון), תשנ"א-1991; חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996; פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998; סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, תשנ"ח-1998; חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957. חוק הודעה מוקדמת לפי טורים ולהתפטרות, תשס"א-2001; סעיף 29 לחוק מידע גנטי, תשס"א-2000; חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002; חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, תשס"ו-2006; סעיף 5 לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין), תשנ"ז-1997; החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011.
3. ידוע למציע כי במידה ואילו מהתחייבויותינו האמורות לא תקוימנה או תופרנה, כולן או מקצתן, יהווה הדבר הפרה יסודית של תנאי המכרז החוזה, והמועצה תהיה רשאית לבטל את זכייטנו במכרז, בלא שתידרש לשלוח על כך כל התראה, וכן תהא רשאית, בין היתר אך לא רק, לחלט את הערבות הבנקאית, כפיצוי מוסכם ללא הוכחת נזק, להתקשר עם גורם אחר לביצוע העבודות נשוא ההצעה ולחייב אותנו בכל העלויות וההוצאות הכרוכות בכך בעקבות ההפרה, ולא יהא בכך כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות המועצה עקב הפרת התחייבויות אלה.

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת המציע

\_\_\_\_\_ חתימת המורשה

\_\_\_\_\_ תאריך

#### אישור

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני \_\_\_\_\_, נושא/ת ת.ז. \_\_\_\_\_, וכי הנו/הנה הרשאי/ת ומוסמכ/ת להתחייב בשם המציעה ולאחר שהבינה את תוכן ומשמעות ההתחייבות והצהרה לעיל, אישר/ה וחתמ/ה עליה בפני \_\_\_\_\_.

**מסמך א' 12 ב**

**תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, נושא/ת ת.ז. \_\_\_\_\_, מרחוב \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, בכתב, כדלקמן:

1. הנני משמש/ת בתפקיד \_\_\_\_\_ בחברת \_\_\_\_\_ (להלן: "הספק").
2. הנני מוסמך/ת להצהיר בשם הספק כנדרש בתצהיר זה.
3. הנני מגיש/ה תצהיר זה במסגרת הצעת הספק למכרז 00/2020 של המשרד לקליטת העלייה (להלן: "המכרז").

4. **(סמן/י את הפסקה/הפסקאות הרלבנטיות/יות):**

- עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז לא הורשעו הספק ובעל זיקה אליו ביותר משתי עבירות;
- הספק או בעל זיקה אליו הורשעו ביותר משתי עבירות, אך במועד האחרון להגשת הצעות במכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה;

**בסעיף זה-**

"בעל זיקה" - כל אחד מאלה:

- (1) חבר בני אדם שנשלט על ידי הספק;
  - (2) אם הספק הוא חבר בני אדם, אחד מאלה:
    - א. בעל השליטה בו;
    - ב. חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של הספק, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של הספק;
    - ג. מי שאחראי מטעם הספק על תשלום שכר העבודה;
    - ד. אם הספק הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית - חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט בספק.
- "אמצעי שליטה", "החזקה" ו"שליטה" - כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.
- "שליטה מהותית" - החזקה של שלושה רבעים או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בחבר בני האדם;
- "עבירה" - עבירה לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.
- "הורשע" - הורשע בפסק דין חלוט, בעבירה שנעברה אחרי יום כ"ה בחשון התשס"ג (31 באוקטובר 2002);

הנני מצהיר/ה כי שמי הוא \_\_\_\_\_, כי החתימה המופיעה בשולי גיליון זה היא חתימתי וכי תוכן תצהירי - אמת.

**( ח ת י מ ה )**

**אישור**

בהתאם לסעיף 15 לפקודת הראיות [נוסח חדש], התשל"א-1971. אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_), מרחוב \_\_\_\_\_, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_ הופיע/ה לפני מר/גב' \_\_\_\_\_ המוכר/ת לי אישית וחתם/ה על תצהיר זה לאחר שהזהרתי אותו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת, וכי היא/הא צפוי/ה לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן.

**( ח ת י מ ה )**

## נוהל משרד הפנים לאבטחת מידע שהזוכה מתחייב לעמוד בו.

נספחים:

נספח א' - התחייבות ספק העובד מחוץ למועצה לאבטחת מידע.	נספח ב' - התחייבות גורם חיצוני העובד עם מחשב נייד לשמירת סודיות.
---	--

### 1. כללי

- 1.1. מועצה אזורית מרחבים (להלן: "המועצה") נעזרת בשירותיהם של ספקים וקבלנים חיצוניים (להלן: "ספקים") לצורך קבלת שירותים מסוגים שונים: פיתוח ותחזוקת מערכות מחשב, שירות טכני לטיפול בתקלות מחשב, שירותי ייעוץ וכ"ו.
- 1.2. אנשי השירות של ספקים אלו ובפרט אנשי תחזוקת המערכות המחשב לסוגיהם השונים, מורשים לגישה למאגרי המידע ובכך הם נחשפים למידע מוגן ע"פ חוק הגנת הפרטיות ומידע רגיש של המועצה.
- 1.3. קיימת חשיבות רבה לנקיטת צעדים טכנולוגיים ונוהליים שיצמצמו את הסיכונים הנובעים מהיות הספקים חשופים למידע במועצה, ובפרט בתהליך הכרוך בסיום עבודתם של עובדים/ספקים חיצוניים.

### 2. מטרת הנוהל

- 2.1. הסדרת עקרונות עבודת ספקים וקבלנים חיצוניים במועצה.
- 2.2. הסדרת עקרונות אבטחת המידע באתרי ספקים חיצוניים למועצה.
- 2.3. התאמת פעילות המועצה להוראות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 (להלן: "החוק" או "חוק הגנת הפרטיות"), לתקנות שהותקנו מכוחו ובפרט לתקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), התשע"ז-2017 (להלן: "תקנות אבטחת מידע").

### 3. הגדרות

- 3.1. ספקים וקבלנים חיצוניים: חברות ויחידים המספקים שירותים למועצה בתחומים שונים, כגון: פיתוח ותחזוקת מערכות מחשב, שירות טכני לטיפול בתקלות מחשב, שירותי ייעוץ, גביה וכ"ו.
- 3.2. מחזיק מאגר מידע: ספק שמנהל/מחזיק מערכת למאגר מידע של המועצה דרך קבע והוא רשאי לעשות בו שימוש.
- 3.3. אירוע אבטחת מידע: אירוע אבטחת מידע הינו אירוע מכל סוג, אשר פוגע, או עלול לפגוע בסודיות, שלמות וזמינות המידע ברשת המחשוב של המועצה, ו/או לפגוע, לשבש או לקטוע תהליכי עבודה תקינים במועצה.

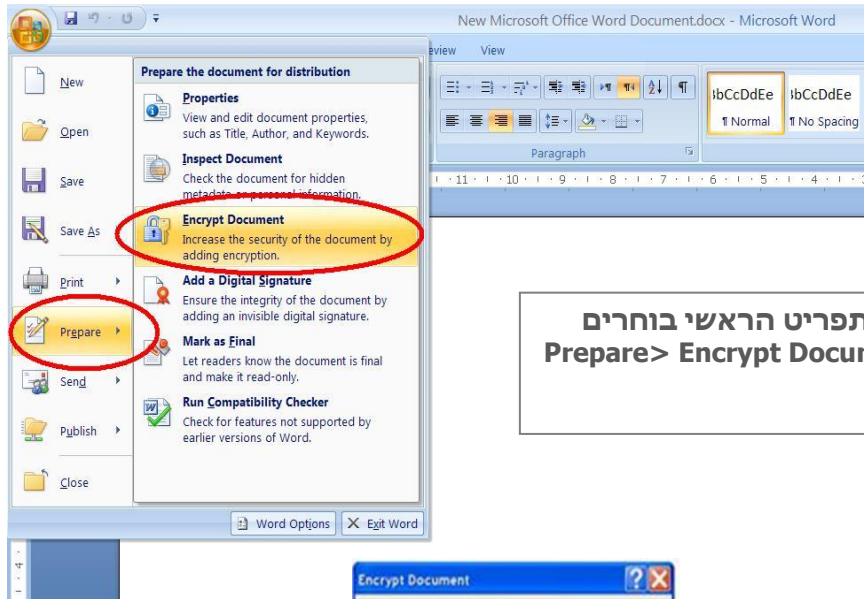
### 4. חלות הנוהל ואחריות

- 4.1. האחריות ליישום הנוהל חלה על מנהל יחידת המחשוב והיועץ המשפטי במועצה.
- 4.2. האחריות להגדרת והנחית דרישות אבטחת מידע באתרי ספקים/קבלנים חיצוניים המחזיקים במידע של המועצה הינה על יועמ"ש המועצה, במסגרת ההתקשרות עמם.
- 4.3. באחריות כל מנהל מאגר מידע במועצה לבצע את הפעולות הבאות:
  - 4.3.1. החתמת כל ספק/עובד חיצוני על טופס התחייבות לשמירה על סודיות.
  - 4.3.2. יידוע מידי של מנהל יחידת המחשוב לגבי כל ספק/עובד חיצוני המועסק/יועסק על ידו במערך המחשוב.
  - 4.3.3. עדכון בסיום עבודתו של ספק/עובד חיצוני שהועסק על ידו.
  - 4.3.4. לוודא העברת תדריך כללי ההתנהגות במועצה וחובת השמירה על סודיות והגנה על פרטיות שחלה על הספק/עובד חיצוני.
- 4.4. באחריות מנהל יחידת המחשוב במועצה לבחון את סיכוני אבטחת המידע הכרוכים בהתקשרות עם ספק חיצוני לצורך קבלת שירות, הכרוך במתן גישה למאגר מידע, בטרם ביצוע ההתקשרות.

### 5. שיטה

- 5.1. עבודת קבלנים וספקים חיצוניים במועצה
  - 5.1.1. החתמה על טופס "הצהרת סודיות"
    - 5.1.1.1. מנהל מאגר המידע יחתים כל ספק/עובד חיצוני על טופס התחייבות לשמירה על סודיות אל מול המועצה.
    - 5.1.1.2. עותק מהטופס יישמר בתיק הפעילות ועותקים נוספים יועברו ליועמ"ש ולמנהל המחלקה הרלוונטית.
    - 5.1.1.3. מנהל מאגר המידע יודא החתמת הספק ועובדיו העובדים במועצה על טופס הצהרה לשמירת סודיות.
  - 5.1.2. הגדרת ספקים במערך המחשוב של מועצה
    - 5.1.2.1. האחראי על המערכת יגדיר לספק/עובד חיצוני שיזדקק במהלך עבודתו לבצע פעילויות במערך המחשוב של המועצה, זיהוי משתמש אישי (User-Id) בסביבת המחשוב שבה יעבוד לתקופה מוגבלת (הרשאה לשנה או למשך העסקתו אם נמוך משנה), שתיקבע על פי הנחית מנהל היחידה בו הספק מועסק. הרשאה זו תחשב כהרשאה למאגר מידע על פי חוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981.
    - 5.1.2.2. מנהל יחידת המחשוב יגדיר לספק/לעובד החיצוני מינימום הרשאות להן הוא נזקק במהלך עבודתו.
    - 5.1.2.3. ההרשאות שיינתנו לספק/לעובד החיצוני יתועדו ויתויקו ע"י מנהל יחידת המחשוב.
- 5.1.3. ביקורת על הספק/העובד החיצוני

- 5.1.3.1 מנהל יחידת המחשוב יבצע בדיקה מדגמית לצורך איתור פעילות חריגה של ספקים.
- 5.1.3.2 במידה ומנהל יחידת המחשוב מזהה פעילות חריגה של הספק עליו ליידיע את מנהל המחלקה הרלוונטית במועצה האחראי על הספק.
- 5.1.3.3 רישום הבדיקות המדגמיות יתעדכן באופן שוטף וישלח למנהל מאגר המידע, באמצעות דו"ח חריגים אחת לחודש.
- 5.1.4 **סיום הפעילות**
- 5.1.4.1 בעת הפסקת עבודתו של עובד קבלן חיצוני, על מנהל המחלקה האחראי להעביר טופס / מייל למנהל יחידת המחשוב לצורך ביטול ההרשאות.
- 5.1.4.2 מנהל יחידת המחשוב יודא ביטול קוד המשתמש האישי של עובד זה בכל מערכות המחשוב של מועצה בהן הוגדר, עפ"י דו"ח ההרשאות הקיים בתיק.
- 5.1.4.3 במידה וסופק לעובד הקבלן החיצוני ציוד מחשוב, באחריות מנהל יחידת המחשוב לוודא השבתו.
- 5.2 **עבודת קבלנים וספקים חיצוניים מחוץ למועצה**
- 5.2.1 **דרישות כלליות**
- 5.2.1.1 מנהל יחידת המחשב יגדיר את דרישות אבטחת המידע של המועצה באתר הספק/קבלן החיצוני. דרישות אלה ישולבו בכל מכרז של המועצה למערכת מידע או לשירות בהתאם לנספחים בנוהל זה ויעוגנו בהסכם ההתקשרות ע"י היועץ המשפטי של המועצה.
- 5.2.1.2 עותק מחוזה ההתקשרות יועבר למנהל יחידת המחשוב ומנהל מאגר המידע.
- 5.2.1.3 הספק/קבלן החיצוני יתחייב להחתים את עובדיו על הצהרות סודיות, הכוללים בין היתר, התחייבות לשמירה מוחלטת על סודיות המידע המוגן על פי חוק הגנת הפרטיות וכל מידע עסקי של מועצה, שימוש במידע רק לפי האמור בהסכם ההתקשרות בין המועצה לבין הספק ויישום אמצעי האבטחה הקבועים בהסכם ההתקשרות.
- 5.2.1.4 באחריות הממונה על אבטחת מאגרי המידע להגדיר אחת לשנה תכניות בדיקה אצל הספקים, על מנת לבדוק את מימוש דרישות אבטחת המידע אשר הוגדרו בתקנות אבטחת המידע ובהסכם ההתקשרות.
- 5.2.2 **תקשורת והצפנה**
- 5.2.2.1 מנהל יחידת המחשב יודא כי התקשורת מול מערכות המחשב של מועצה תהיה מבוססת על קווי IPVPN או קווים מוצפנים.
- 5.2.2.2 מנהל יחידת המחשב יודא כי התקשורת בין השרתים או התחנות המקומיות של הספק ומחשבי מועצה תהיה מוצפנת.
- 5.3 **פעילות יועצים וגורמים חיצוניים עם מחשבים ניידים**
- 5.3.1 **הגנה מפני חשיפת מידע**
- 5.3.1.1 באחריות הגורם החיצוני לוודא כי תוכנת האנטי ווירוס פועלת במחשבו וכי קובץ החתימות עדכני.
- 5.3.1.2 באחריות הגורם החיצוני להתקין תוכנת הצפנה המצפינה את המידע על הדיסק כולו ומיישמת שימוש באמצעי בקרת גישה (קוד משתמש וסיסמא), על מנת לאפשר גישה למחשב ולפענח את הצפנה זו.
- 5.3.1.3 באחריות הגורם החיצוני לוודא כי מערכת ההפעלה אשר מותקנת על הרכיב הנייד מעודכנת בעדכוני האבטחה האחרונים שהופצו על יד היצרן.
- 5.3.1.4 מסמכי המועצה הנשמרים כחלק מפעילות הגורם החיצוני מחוץ לכותלי המועצה ישמרו ויאובטחו במקום נעול אשר אינו נגיש לכלל, מלבד לעובדי הגורם החיצוני שתפקידם מחייב זאת.
- 5.3.2 **הגנה מפני גניבה**
- 5.3.2.1 המחשב יימצא בכל עת בהשגחתו של העובד.
- 5.3.2.2 המחשב יהיה צמוד לגורם החיצוני (להלן העובד) בכל עת פעילותו מחוץ לכותלי המועצה.
- 5.3.2.3 ברכב, המחשב יימצא כל העת בצמוד לעובד בתיקו ובשום מקרה לא יאוחסן בתא המטען. כאשר העובד יוצא מהרכב, ייקח עמו את המחשב ולא ישאירו במכונית גם אם נעל אותה.
- 5.3.2.4 המחשב לא יימצא חשוף לגישה של בלתי מורשים בבית העובד כולל לבני משפחתו. יש להסתיר את המחשב באופן סביר, כשאינו בשימוש ולהשתמש באופציית נעילתו האוטומטית המחייבת הקשת סיסמא לגישה מחדש כשהמחשב בפעולה, וקיים חשש כי מישהו עלול להיחשף למידע ללא בקרה נאותה של עובד החברה.
- 5.3.2.5 על העובד לאחסן את המחשב הנייד בחדר הביטחון בחברה, בכל היעדרות מתוכננת של יותר מיום אחד מביתו, באם לא מותקנת בביתו מערכת אזעקה, ובעת היעדרות מתוכננת של למעלה מ-3 ימים, באם מותקנת בביתו מערכת אזעקה.
- 5.3.2.6 עובד היוצא למילואים או לחופשה בארץ או בחו"ל, יאחסן את המחשב האישי בחדר הביטחון במועצה בהתאמה לסעיף הקודם.
- 5.4 **הצפנת דואר אלקטרוני**
- 5.4.1 שליחת דוא"ל המכיל קבצי מידע (MS Office) ישלח לאחר שיוצפן בדרך הבאה:



- 5.5 פיתוח תוכנה
- 5.5.1 מנהל יחיד בדרישות "בטיחות" שיצורף למכרז או לבקשה להתעות מחיר וכן לחוזה ההתקשרות.
- 5.5.2 מנהל יחיד המחשוב יודא שקוד המקור עבר בדיקה נגד חשיפות ואי קיום קוד זדוני באמצעות סריקת חשיפות אבטחת מידע (Vulnerability Scan).
- 5.5.3 מנהל יחיד המחשוב יגדיר דרישות מול הספק לביצוע הדרכה פרונטלית. במאגרי מידע שחלה עליהם רמת אבטחה בינונית-גבוהה, תקיין בנוסף גם הדרכה לבעלי הרשאות של הספק, אחת לשנתיים לפחות, בדבר הוראות אבטחת המידע לפי חוק הגנת הפרטיות ולפי תקנות אבטחת מידע.
- 5.5.4 מנהל יחיד המחשוב יודא כי הספק מתחייב כי פיתוח התוכנה יהיה מאובטח וכי יישומו הגנות אפליקטיביות כגון - בקרת פלט, תיעוד בלוג, מדיניות הרשאות ויישום מדיניות סיסמאות.
- 5.5.5 מנהל יחיד המחשוב יודא התחייבות של הספק וביצוע בפועל של הפרדת סביבות והעברה מסביבת פיתוח לייצור בצורה מבוקרת.
- 5.5.6 במקרה של פעילות בענן, מנהל יחיד המחשוב יודא כי הספק יתחייב ליישם ויישם בפועל - שימוש ב-Web Service, שימוש בדפדפן מעודכן, ממשק ניהול בגישה מהכתובות שסופקו על ידי המועצה, מימוש IPS, מימוש הצפנה, בקרת גישה ואבטחת תשתית.
- 5.6 בקרה ותיעוד גישה
- 5.6.1 ספקים חיצוניים אשר מחזיקים/מנהלים מאגרי מידע בעלי רמת אבטחת מידע בינונית-גבוהה ומערכות מאגרי מידע, אחראים לקיום מנגנון בקרה במאגרים ובמערכות שברשותם.
- 5.6.2 מנגנון הבקרה יאפשר תיעוד אוטומטי וביקורת על הגישה למערכות המאגר אשר תכלול את הנתונים הבאים: זהות המשתמש, התאריך והשעה של ניסיון הגישה, רכיב המערכת שאליו בוצע ניסיון הגישה, סוג הגישה, היקפה, ואם הגישה אושרה או נדחתה.
- 5.6.3 מנגנון הבקרה לא יאפשר, ככל יכולתו, ביטול או שינוי של הפעלתו, יאתר שינויים או ביטולים בהפעלתו ויפיץ התראות לגורמים האחראים: מנהל יחיד המחשוב של המועצה, ממונה אבטחת מידע וסייבר, מנכ"ל המועצה, מנהל מאגרי המידע ויועץ אבטחת מידע וסייבר.
- 5.6.4 הספק החיצוני יקבע נוהל בדיקה שגרתי של נתוני התיעוד ויערוך דוח של הבעיות שהתגלו והצעדים שנקטו.
- 5.6.5 הספק החיצוני ישמור את נתוני התיעוד של מנגנון הבקרה באופן מאובטח למשך 24 חודשים לכל הפחות.
- 5.6.6 הספק החיצוני יידע את בעלי הרשאות שלו למאגר בדבר קיום מנגנון הבקרה.
- 5.7 אירועי אבטחת מידע
- 5.7.1 ספקים אשר מחזיקים/מנהלים מאגרי מידע ומערכות מאגרי מידע, אחראים לאירועי אבטחת מידע במערכות המאגרים שברשותם, לגבי מידע ושירותים של המועצה, לתיעוד האירועים ולדיווח האירועים למנהל יחיד המחשוב של המועצה.
6. הסכם התקשרות
- 6.1 היועץ המשפטי של המועצה, בהתייעצות עם מנהל יחיד המחשוב, יגדיר הסכם התקשרות (להלן: "ההסכם") בין המועצה לבין ספק חיצוני לצורך קבלת שירות הכרוך במתן גישה למאגרי המידע. הוראות ההסכם יוגדרו בהתאם לסיכוני אבטחת המידע שנבחנו על ידי מנהל יחיד המחשוב בטרם ההתקשרות ויכללו את הנושאים הבאים:
- 6.1.1 המידע שהספק החיצוני רשאי לעבד ומטרות השימוש המותרות בו לצרכי ההתקשרות.

- 6.1.2 מערכות המאגר שהספק החיצוני רשאי לגשת אליהן.
- 6.1.3 סוג העיבוד או הפעולה שהגורם החיצוני רשאי לעשות.
- 6.1.4 משך ההתקשרות, אופן השבת המידע לידי המועצה בסיום ההתקשרות, השמדתו מרשותו של הספק החיצוני ודיווח על כך למנהל יחידת המחשוב של המועצה .
- 6.1.5 אופן יישום החובות בתחום אבטחת המידע שהמחזיק חייב בהן לפי תקנות אבטחת מידע וכן הנחיות נוספות לעניין אמצעי אבטחת מידע שהוגדרו בנוהל זה.
- 6.1.6 חובתו של הספק החיצוני להחתים את בעלי הרשאות שלו על התחייבות לשמור על סודיות המידע, להשתמש במידע רק לפי האמור בהסכם וליישם את אמצעי אבטחת המידע הקבועים בהסכם.
- 6.1.7 במקרה בו המועצה תתירה לספק החיצוני לתת את השירות באמצעות גורם נוסף, אזי חובתו של הספק החיצוני לכלול בהסכם עם הגורם הנוסף את כל הנושאים המפורטים בסעיף זה, אשר צריכים להיכלל בהסכם ההתקשרות.
- 6.1.8 הספק החיצוני ידווח למנהל יחידת המחשוב של המועצה, אחת לשנה לפחות, אודות אופן ביצוע חובותיו לפי תקנות אבטחת המידע וההסכם. כמו כן, הספק החיצוני ידווח למנהל יחידת המחשוב של המועצה על אירועי אבטחת מידע.
- 6.2 המועצה רשאית להתקשר עם ספק חיצוני לצורך מתן שירות הכרוך בגישה למספר מאגרי מידע בהסכם אחד לעניין כל המאגרים, ובלבד שכל המאגרים מצויים באותה רמת אבטחת מידע.
- 6.3 סעיף זה לא יחול על התקשרות המועצה עם יחיד.
- 6.4 הסכמי ההתקשרות עם הספקים החיצוניים ונהלי האבטחה שלהם מצורפים כנספח ד' לנוהל זה.

## נספח א' התחייבות ספק העובד מחוץ למועצה לאבטחת מידע

### הצהרת מחויבות לאבטחת מידע

הואיל; ואנו החתומים מטה (להלן; "החברה") נותנים למועצה אזורית מרחבים (להלן; "מועצה") שירותים, המתבססים על מידע של מועצה:

והואיל; ומתן השירותים למועצה מותנה בהתחייבות שלנו לשמור על הסודיות של המידע של מועצה ועל אבטחת מידע זה, כמפורט בכתב זה;

1. אי לכך, אנו מתחייבים בזאת כדלקמן;
  - 1.1 בחברה ימונה אחראי לאבטחת המידע. על אחראי אבטחת המידע להבטיח שימוש נכון בזיהוי המשתמש ובסיסמא, בהרשאות הגישה למידע ובהגנת משאבי מערכות המחשב והמידע ומערכות התקשורת. כמו כן ימונה בחברה ממונה לאבטחה הפיזית של המידע ומערכות המידע והתקשורת.
  - 1.2 קבצי המידע של מועצה לא יוחזקו ברשת תקשורת המחוברת לאינטרנט ולרשתות חיצוניות (בחיוג או בנל"ן). חריגה מתנאי זה מחייבת אישור מראש של מנהל אבטחת המידע של המועצה.
  - 1.3 תהיה הגנה פיזית ובקרת גישה למחשבים, לשרתים ולרכיבי התקשורת כגון Routers, Switches.
  - 1.4 הגישה למערכות המחשוב המחזיקות מידע של המועצה, תתאפשר רק תוך שימוש בזיהוי (User-ID) אישי ובסיסמאות אישיות וחסויות. הסיסמאות תהיינה ידועות רק למשתמשים בלבד ותוחלפנה לפחות כל 3 חודשים.
  - 1.5 זיהוי משתמש יינעל אוטומטית לאחר 5 שגיאות רצופות בהקשת הסיסמא. השחרור יוכל להתבצע רק ע"י האדמיניסטרטור ומי שהוסמך למלא את מקומו בהיעדרו.
  - 1.6 תנוהל מערכת הרשאות למורשי גישה.
  - 1.7 תופעל מערכת ניהול הרשאות ויצירת רמות הרשאה המפרידות בין מנהלי הרשת לעובדים אחרים. חשבונות וזכויות של אדמיניסטרטור יינתנו למנהלי הרשת בלבד.
  - 1.8 ייושם מידור פנימי בשרת בגישה לספריות וקבצים של המועצה. הגישה לספריות וקבצים אלה תתאפשר רק למי שעבודתם ותפקידם בחברה מחייבים זאת.
  - 1.9 תותקן תוכנת הגנה תקנית ומעודכנת כנגד וירוסים.
  - 1.10 לא יוצאו דיסקים משרתים או מדיות מגנטיות אחרות לתיקון או לכל מטרה אחרת כשעליהם נמצאים קבצים ונתונים של המועצה. במקרה כזה יש למחוק את המידע ולפרמט את הדיסק.
  - 1.11 יוקם נוהל עבודה מסודר להעברת, אחסון ותחזוקת מדיה מגנטית, או אופטית עם מידע של המועצה כך שלא תועבר מדיה ללא תיאום מוקדם. הנוהל יוקם בשיתוף של נציג החברה, מנהל מאגר המידע במועצה וממונה על אבטחת מאגרי המידע במועצה.
  - 1.12 מדיה מגנטית או אופטית כנ"ל תאוחסן בתאום עם המועצה במקום שהגישה אליו תתאפשר למורשי גישה בלבד.
  - 1.13 בתחנות העבודה תשמר אבטחת המידע:
    - לא יישמרו קבצים של המועצה על הדיסק הקשיח של התחנה.
    - בכל תחנה יותקן נועל מסך עם סיסמא.
    - הכניסה לרשת תהיה באמצעות USER ID אישי.
    - לא ניתן יהיה להוריד קבצים של המועצה מהשרת באמצעות התחנה.
  - 1.14 גיבויים יבוצעו בצורה מסודרת וישמרו במקום סגור ונעול עם גישה לאחראי על הגיבויים בלבד. כמו כן יש לקיים נוהל דרישה לקבלת גיבויים והורדתם לשרת ולכל הפחות גיבוי יומי ושמיירת לוגים למשך 24 חודשים
  - 1.15 אין להעביר קלטות עם גיבויים לגופים חיצוניים.
  - 1.16 כל מדיה מגנטית, או אופטית, או דוח השייכים למועצה או שהם תוצרי עיבוד מנתוני המועצה, יאוחסנו בארון סגור וכן יושמדו ויגרסו לאחר השימוש.
  - 1.17 אין להוציא חומר לגריסה או השמדה חיצונית ללא תאום עם המועצה.
  - 1.18 החברה מצהירה כי היא פועלת כנדרש על פי החוק, התקנות ותיקוני הגנת הפרטיות וכי היא נוקטת באמצעי אבטחה ובקרה כמתחייב מהוראות חוק הגנת הפרטיות, תיקוני ותקנותיו.
  - 1.19 החברה מתחייבת להחתים את עובדיה על הצהרות סודיות, הכוללים, בין היתר, התחייבות לשמירה מוחלטת על סודיות המידע של מועצה.
  - 1.20 החברה מתחייבת לאפשר לנציג המועצה לערוך ביקורת אבטחה בכל עת.

### ולראייה באנו על החתום

	חתימת הקבלן	שם (משפחה ופרטי)	חברה
--	-------------	------------------	------

תאריך

**נספח ב'**  
**התחייבות גורם חיצוני העובד עם מחשב נייד לשמירת סודיות**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, עובד במועצה אזורית מרחבים כגורם חיצוני בתפקיד \_\_\_\_\_ (להלן: "התפקיד") מצהיר/ה ומתחייב/ת בזה, כלפי מועצה אזורית מרחבים (להלן: "המועצה") כי:

1. אני מודע/ת לפעילותה של המועצה המעניקה מגוון רחב של שירותים, למידע הסודי והרגיש בו היא מחזיקה והנני מודע/ת לעובדה כי התפקיד מחייב אותי לשמירה על סודיות.
2. אני מתחייב/ת לא לגלות, לפרסם, להראות, למסור ולהעביר, בין במשך תקופת העסקתי במועצה ובין לאחר מכן, לשום אדם או גוף, בין אם הינו עובד במועצה, ספק, לקוח או כל גורם אחר, שום מידע הקשור בעבודתי ובמועצה, וזאת בין שהמידע האמור הגיע אלי כתוצאה מעבודתי במועצה או בכל בדרך אחרת.
3. המונח "מידע" כוונתו: כל הקשור באופן ישיר או עקיף בענייניהם, עסקיהם ופרטיהם של תושבים, ספקים, עובדים במועצה והאנשים או הגופים הקשורים במועצה והבאים עם המועצה במגע ולרבות, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מחירים, תחשיבים, פרטים אישיים, תנאי העסקת הח"מ ותנאי העסקת עובדים, תושבים וספקים, עמלות, מסמכים וסודות.
4. אני מתחייב/ת כי הסיסמא איתה הנני מתחבר למחשב הנייד שמורה עימי ואינה ידוע לשום גורם אחר מלבדי.
5. אני מתחייב/ת לא לעשות כל שימוש במידע כאמור לעיל שלא למטרות ביצועה של העבודה ובכלל זה לא לבצע שכפולים, העתקים, וכו', שלא למטרות העבודה.
6. אני מתחייב/ת כי מסמכים ו/או תיקים ו/או כל חומר בעותק קשיח ("Hard copy") אשר הוצא מחוץ לכותלי המועצה למטרת עבודה יוחזר חזרה למנהל אבטחת המידע או לגורם הממונה עליו במועצה לצורך גריסה או השמדה מיד בסיום הטיפול בהם.
7. אני מתחייב/ת להקפיד על שמירת סודיות בסביבת עבודתי, ובהקשר לכך להקפיד כי כל המסמכים הרגישים ו/או הסודיים ו/או הדורשים טיפול מיוחד, לא יישארו ללא השגחה במשרדי, יתויקו באופן מסודר וחסוי, ישמרו בארונות נעולים או ינעלו במידת הצורך בכדי למנוע את האפשרות הגישה עבור גורם בלתי מורשה.
8. אני מתחייב/ת לשמור מסמכים וקבצי עבודה הקשורים למועצה במחשב באופן מסודר ומנוהל על ידי הרשאות גישה ולהקפיד כי בעת סיום העבודה על קבצים רגישים ייסגרו הקבצים וישמרו בתיקה מוצפנת ומוגנת מפני גורמים שאינם מורשי גישה.
9. אני מתחייב/ת כי כל מידע הנשלח באמצעות דואר אלקטרוני מהמחשב הנייד ישלח כשהוא מוצפן על יד תוכנת הצפנה המיועדת לדואר אלקטרוני.
10. אני מתחייב/ת ליצור חסימת גישה לכל מדיה אלקטרונית סודית ו/או רגישה וזאת לאחר קבלת אישור מתאים מהגורמים האחראיים לכך במועצה.
11. אני מתחייב/ת לדאוג כי כל המסמכים הקשורים למועצה על גבי המחשב הנייד יוצפנו בעזרת תוכנה הצפנה וכי קוד הגישה אינו יהיה גלוי או ידוע לשום גורם אחר מלבדי.
12. אני מתחייב/ת לדאוג כי על המחשב הנייד תתוקן תוכנה המונעת חדירת ווירוסים (להלן: אנטי ווירוס) וכי תוכנה זו מעודכנת ומתעדכנת באופן אוטומטי עם כל עדכון המופץ על ידי בית התוכנה.
13. אני מתחייב/ת לדאוג כי מערכת ההפעלה המותקנת על המחשב הנייד מעודכנת בעדכוני האבטחה האחרונים שהופצו על ידי היצרן.
14. אני מתחייב/ת כי המחשב הנייד יהיה בהשגחתי או אמצעי נעילה בכל עת.
15. אני מתחייב/ת כי המחשב יימצא כל העת בהשגחתי, בתיקי ובשום מקרה לא יאוחסן בתא המטען של רכבי. כאשר אני יוצא מהרכב, אדאג לקחת את המחשב ולא להשאירו במכונית גם אם היא נעולה.
16. אני מתחייב/ת להודיע לגורם מולו אני עובד במועצה על כל חשד לגניבה ו/או פריצה ו/או העתקה ו/או חדירה למסמכים שברשותי ו/או למדיה אלקטרונית ו/או שנמצאים בטיפול ו/או כל ניסיון לעשות כן, באופן מיידי וללא שהות.
17. ידוע לי כי התחייבות זו הינה מהווה חלק בלתי נפרד מהתקשרותי עם המועצה ומהווה חלק בלתי נפרד מחוזה הסודיות עליו חתמתי עם המועצה. אני מודע/ת לכך כי הפרת תוכן הצהרה זו יכולה להיגרם עקב מעשה מכוון ו/או רשלנות ו/או מחדל, והאחריות בינינו, זהה היא.
18. בסיום פעילותי מול המועצה, אני מתחייב/ת למסור לגורם מולו אני פועל במועצה את כל המסמכים, המידע וכל חומר אחר שהגיע או הוכן על ידי במהלך העבודה.
19. התחייבות זו תמשיך לחול אף לאחר תום תקופת ההסכם.

**קראתי והבנתי את האמור בהתחייבות זו ואני חותם/ת עליה מרצוני:**

**שם ומשפחה:** \_\_\_\_\_ **מס' ת.ז.:** \_\_\_\_\_ **תאריך:** \_\_\_\_\_

אנו, הח"מ, מאשרים/ת כי מר/גב' _____ קראה את הצהרה זו בנוכחותי, וחתם/ה עליה רק לאחר שהצהיר/ה בפני כי הבין/ה את הכתוב בה ואת המשמעות במקרה של הפרתה, והוא/היא מתחייב/ת לאמור בה מרצונו/ה.	
גורם מעסיק נציג המועצה	חתימה חתימה
תאריך	

## נספח ג'

### דרישות אבטחת מידע וסייבר לספק תוכנה

1. הואיל; ואנו החתומים מטה (להלן; "הספק") נותנים למועצה אזורית מרחבים (להלן; "המועצה") שירותי פיתוח ו/או תחזוקת תוכנה.
2. והואיל; ומתן השירותים למועצה מותנה בהתחייבות שלנו לשמור על סודיות המידע של המועצה ועל אבטחת מידע כמפורט בכתב זה;
3. מעבר למסמך דרישות אבטחת מידע וסייבר מגורמי חוץ החל על כלל ספקי מיקור חוץ, להלן דרישות אבטחת מידע החלות על ספק תוכנה.

### אי לכך, אנחנו מתחייבים בזאת כדלקמן;

1. הנחיות כלליות:
  - 1.1 הספק מצהיר כי הוא פועל כנדרש על פי החוק, התקנות ותיקוני הגנת הפרטיות וכי הוא נוקט באמצעי אבטחה ובקרה כמתחייב מהוראות חוק הגנת הפרטיות, תיקוני ותקנותיו והנחיות רשם מאגרי מידע.
  - 1.2 הספק ימנה אחראי לאבטחת המידע וסייבר מטעמו. על אחראי אבטחת המידע וסייבר להבטיח שימוש נכון בזיהוי המשתמש ובסיסמא, בהרשאות הגישה למידע ובהגנת משאבי מערכות המחשב והמידע ומערכות התקשורת המכילות מידע השייך למועצה.
  - 1.3 הספק מתחייב להחתים את עובדיו על הצהרות סודיות, הכוללים, בין היתר, התחייבות לשמירה מוחלטת על סודיות המידע של המועצה.
  - 1.4 הספק מתחייב לא להעביר לצד שלישי מידע שיתקבל במסגרת ההתקשרות, או להשתמש במידע שעובדיו יחשפו אליו אגב ביצוע ההתקשרות, לכל מטרה אחרת שלא קשורה לביצוע ההתקשרות.
  - 1.5 הספק מתחייב לאפשר לנציג המועצה לערוך ביקורת אבטחה בכל עת.
  - 1.6 הספק יתקין תוכנת הגנה תקנית ומעודכנת נגד נזקות על מחשבים המכילים מידע השייך למועצה.
  - 1.7 הספק יודא הפקדת קוד מקור של אפליקציה במועצה או אצל נאמן.
  - 1.8 מנהל יחידת המחשוב של המועצה יודא שקוד המקור עבר בדיקה נגד חשיפות ואי קיום קוד זדוני באמצעות סריקת חשיפות אבטחת מידע (Vulnerability Scan).
  - 1.9 הספק יבצע הדרכה פרונטלית על התוכנה עפ"י דרישת המועצה.
2. **פיתוח מאובטח:**
  - 2.1 שימוש בתקן OWASP או מקביל שיאושר ע"י מנהל יחידת המחשוב של המועצה.
  - 2.2 שימוש בגרסאות מעודכנות ונתמכות של שפות הפיתוח.
  - 2.3 העברת מסמך אפיון מערכת לאישור של מנהל יחידת המחשוב של המועצה.
  - 2.4 פיתוח המערכת בהתאם לדרישות האפיון.
  - 2.5 ביצוע בדיקות מסירה ע"י הספק לוודא קיום דרישות אבטחת מידע באפיון.
  - 2.6 מבדק חדירה למערכת לפני העברה לייצור.
3. **הגנה אפליקטיבית:**
  - 3.1 שימוש בפרוטוקול Hhttps בכל דפי היישום.
  - 3.2 הגדרת רשימת ערכים וטווחים מותרים לשדות קלט (כולל הגנה על FORM באמצעות CAPTCHA)
  - 3.3 מניעת אפשרות למניפולציה של כתובת ה-URL (חוסר יכולת לשנות UID בסוף הדף, לא ניתן לשנות או להוסיף דפי משנה).
  - 3.4 אין לחשוף למשתמש הקצה הודעות שגיאה אפליקטיביות העלולות להסגיר קוד וטבלאות בתוך היישום. שגיאות כאלה יש לכתוב לקובץ לוג בלבד או לתת הודעה גנרית.
  - 3.5 במקרה של העלאת קבצים למערכת: יש לוודא כי קובץ העולה לשרת יעבור סניטציה ויישמר בשרת לקובץ בעל סיומת לא פוגענית כגון html ו/או php.
  - 3.6 שמירת המידע במערכת כל עוד נמשך השירות.
  - 3.7 בקרת פלט:
    - 3.7.1 וידוא שאין בדו"חות המופקים מהמערכת חשיפה של שדות שלא נדרשים.
    - 3.7.2 תיוג פלט בעל מידע רגיש המופק מהמערכת כמכיל מידע מוגן/חסוי לפי חוק הגנת הפרטיות.
  - 3.8 תיעוד בלוג:
    - 3.8.1 נעילות משתמש.
    - 3.8.2 פעולות עדכון ע"י המשתמשים כולל שמירת ערך קודם.
    - 3.8.3 העלאות תכנים.
  - 3.9 הזדהות והרשאות:
    - 3.9.1 קישור ל-AD או שימוש במדיניות סיסמאות בה אורך סיסמא מינימלי 7 תווים, מתבצע שימוש באותיות וספרות.
    - 3.9.2 הסיסמאות תוחלפנה לפחות כל 3 חדשים.
    - 3.9.3 הסיסמאות יוצפנו בהצפנה חד כיוונית בבסיס הנתונים.
    - 3.9.4 יכולת להגדיר הרשאות על פי פרופיל ולמדד גישה/עדכון ברמת שדה.
    - 3.9.5 יכולת הפקה יזומה של דו"ח הרשאות תקפות אחת לשנה.
    - 3.9.6 יישום תיעוד לכל שינוי בטבלת ההרשאות.
  - 3.10 הפרדת סביבות:
    - 3.10.1 סביבת הייצור תופרד מסביבות אחרות.
    - 3.10.2 העברת אפליקציה מסביבת פיתוח לייצור תתבצע בצורה מבוקרת.
    - 3.10.3 לא יעשה שימוש בנתונים אמיתיים בסביבת הפיתוח.

- 4. דרישות במקרה של פעילות בענן:**
- 4.1 שימוש ב- WEB SERVICE או STORED PROCEDURES על מנת למנוע ממשק ישיר בין המשתמש לשרת בסיס הנתונים.
- 4.2 שימוש בגרסאות דפדפנים נתמכות.
- 4.3 ממשק ניהול בגישה מהמועצה בלבד או מכתובות שיסופקו על ידה.
- 4.4 במקרה של ניהול בענן- מימוש IPS.
- 4.5 מימוש הצפנה בתקשורת באמצעות פרוטוקול TLS1.2 או פרוטוקול אחר שיאושר ע"י מנהל יחידת המחשוב של המועצה .
- 4.6 בקרת גישה:
- 4.6.1 גישה לאפליקציה באמצעות שם משתמש וסיסמא – לאפשר יכולת שימוש ב-OTP או CAPTCHA כמזזה נוסף.
- 4.6.2 הגדרת SESSION TIME OUT לאחר פרק זמן של אי פעילות, המחייב זיהוי מחדש של המשתמש.
- 4.6.3 ברירת המחדל לסיום Session תהיה 30 דקות. (גם אם המערכת תנוהל מקומית).
- 4.7 אבטחת תשתיות
- 4.7.1 בסיס נתונים ייעודי למועצה - הספק יבצע הפרדה בין בסיס הנתונים של המועצה לבין בסיסי נתונים של לקוחות אחרים.
- 4.7.2 הגנת בסיס הנתונים והקשחתו עפ"י הנחיות המועצה .
- 4.7.3 ניטור שינויים בבסיסי הנתונים והפקת דו"ח למועצה לפי דרישתה.
- 4.7.4 זמינות מלאה- מקסימום DOWNTIME – שעה.
- 4.7.5 שמירת המידע כל עוד נמשך השירות.
- 4.7.6 הספק יספק למועצה יכולת שליטה ובקרה על הנתונים בענן וכן אפשרות חד צדדית להפסקת השימוש בשירותי הענן תוך מחיקת המידע באופן שלא ניתן לאחזור.
- 4.7.7 מענה אנושי לטיפול באירועי סייבר.



## נספח ד'

### מצב מערכות קיים במ.א. מרחבים

מטרופולינט	מערכת גביה ואוכלוסין
מטרופולינט	מערכת פיננסית
אוטומציה החדשה	מערכת שכר ומשאבי אנוש
רנעד - פיקו	מערכת נוכחות
סמרטי	מערכת בקרת מעסיקים
אוטומציה החדשה	מערכת ניהול כספים בבתי הספר
E.P.R	מערכת ניהול מח' רווחה

### סוף המכרז